



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ARAD

ROMÂNIA - 310037 - ARAD - STR. ANDRÉNYI KÁROLY, NR. 2-4
TEL: (+0040 357 407 200; (+0040 357 220 000; FAX: (+0040 357 407 211



Spitalul Clinic Județean de Urgență
Arad
INTRARE Nr. 1273
Data 18.01.2025

Nr. 8 / 20.01.2025.

Aprobat,

Ec. Ionescu Florina



CAIETUL DE SARCINI

1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea.

În cadrul acestei proceduri, Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad îndeplinește rolul de Autoritatea contractantă, respectiv Autoritatea contractantă în cadrul Contractului.

Cerințele impuse prin Caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii.

2 Contextul realizării acestei achiziții de servicii

Prezenta achiziție publică are la baza referatul de necesitate din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad din care reiese necesitatea achiziționării de prestări servicii fiziokinetoterapeut pentru o perioadă de maxim 6 luni de la 01.02.2025 până la 31.07.2025 cu posibilitatea de prelungire.

Furnizarea serviciilor se va face în conformitate cu prevederile contractului de prestări servicii.

2.1 Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

Autoritate contractantă: **Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad.**

Sediul social: Municipiul ARAD, Str. Andrenyi Karoly, Nr. 2 - 4, Cod poștal 310037, România.
Cod fiscal: 3519879

Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad a luat ființă în forma actuală în urma Hotărârii de Guvern nr. 359/2011 din 06.04.2011 prin reorganizarea într-o singură structură a 3 spitale și anume:

- Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad – înființat în anul 1981,
- Spitalul Clinic Municipal Arad – înființat în anul 1775,
- Spitalul Clinic de Obstetrică – Ginecologie “Dr. Salvator Vuia” Arad care datează din anul 1919.

Spitalul se află sub managementul Consiliului Județean Arad.

Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad are în structura sa 64 de secții și compartimente.

Secții și compartimente clinice de: ATI, Boli Infecțioase Adulți, Medicină internă, Endocrinologie, Hematologie, Gastroenterologie, Diabet zaharat, nutriție și boli metabolice, Cardiologie, Unitatea de supraveghere și tratament avansat al pacienților cardiaci critici (USTACC), Recuperare medicală cardiologică, Chirurgie generală, Chirurgie vasculară, Chirurgie maxilo-facială, Neurochirurgie, Chirurgie toracică, Chirurgie și ortopedie infantilă, Ortopedie și traumatologie, Chirurgie artroscopică, Chirurgie plastică și microchirurgie reconstructivă, Arși, Neurologie, Pediatrie, Comp. Psihiatrie Pediatrică, Boli infecțioase copii, HIV/SIDA, Psihiatrie, Reumatologie, Urologie, ORL, Oftalmologie, Oncologie medicală, Medicina muncii, Recuperare, medicină fizică și balneologie, Recuperare neurologică, Dermatovenerologie, Nefrologie, Pneumologie, TBC, Obstetrică fiziologică și patologică, Medicină materno-fetală, Ginecologie, Chirurgie laparoscopică ginecologică, Gineco-oncologie, Neonatologie, Prematuri, Îngrijiri paliative, Audiologie și foniatrie, Endoscopie digestivă.

Cabinete medicale:

Cabinet diabet zaharat, nutriție și boli metabolice, Oncologie medicală, Planificare familială, Medicină internă, Gastroenterologie, Hematologie, Cardiologie, Chirurgie maxilo-facială, Chirurgie plastică și microchirurgie, Neurologie, Endocrinologie, ORL, Oftalmologie, Psihiatrie, Chirurgie generală, Urologie, Ortopedie și traumatologie, Boli infecțioase, Pneumologie, Reumatologie, Nefrologie, Medicina muncii, Obstetrică-ginecologie, Neonatologie, Dermatovenerologie, Recuperare, medicină fizică și balneologie, Medicină sportivă, Săli de tratament

Servicii: de anatomie patologică, histopatologie, citologie, prosectură, de medicină legală, de prevenire și combatere a infecțiilor nozocomiale, laborator clinic de analize medicale, laborator radiologie și imagistică medicală, laborator explorări funcționale, farmacie, bloc operator.

Centrul de Sănătate mintală (CSM).

Dispensar TBC.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Potrivit Caietului de sarcini elaborat se are în vedere achiziționarea de prestări servicii fiziokinetoterapeut, necesare desfășurării activității, din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Furnizarea serviciilor de fiziokinetoterapeut se va face în conformitate cu prevederile puse la dispoziție în cadrul prezentei procedurii.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Domeniul/sectorul de activitate al autorității contractante: Sănătate.

3 Descrierea serviciilor solicitate

3.1. Postul este cuprins în cadrul Compartimentului Psihiatrie Pediatrică din structura Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad.

3.2. Timpul de lucru este de 2x3.5 ore/zi (doua jumătăți de normă). Pretul lunar este de

lei.

3.3. **Programul de lucru** este de 2X3,5 ore/zi, de luni până vineri inclusiv, graficul de lucru fiind întocmit cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

3.4. **În cadrul Compartiment Psihiatrie Pediatrica atribuțiile fiziokinetoterapeutului sunt în principal:**

SCOPUL GENERAL AL POSTULUI

Postul de fiziokinetoterapeut are scopul de a asigura desfășurarea optimă a activității de evaluare, diagnostic și kinetoterapie al pacientului în FO.

OBIECTIVELE POSTULUI

- ✓ Monitorizează starea pacienților
- ✓ Evaluare pacienți
- ✓ Completare în FO
- ✓ Relația cu pacienții, familia sau reprezentanții legali ai acestora.

ATRIBUȚIILE POSTULUI

- ✓ Examinează pacienții la internare, după obținerea consimțământului informat din partea părinților;
- ✓ Examinează zilnic pacienții și consemnează în foaia de observație
- ✓ Prezintă medicului șef de secție/medicului coord. Compartiment Psihiatrie Pediatrica situația pacienților pe care îi are în îngrijire și solicită sprijinul acestuia ori de câte ori este necesar;
- ✓ Aplică protocoalele medicale existente pe secție/compartiment;
- ✓ Aplică procedurile și protocoalele din planul de prevenire a infecțiilor nozocomiale
- ✓ Monitorizează tehnicile aseptice, inclusiv spălarea pe mâini și utilizarea izolării;
- ✓ Respectă circuitele secției;
- ✓ Poartă permanent echipamentul de protecție și îl schimbă de câte ori este necesar;
- ✓ Respectă secretul profesional și păstrează confidențialitatea datelor pacientului;
- ✓ Respectă și apără drepturile pacientului;
- ✓ Are obligația de a solicita și atașa la foaia de observație clinică neonatală, consimțământul informat al mamei sau tatălui pacientului nou-născut pentru asistența medicală acordată, pentru prelucrarea datelor pacientului și pentru procedurile ce derivă din procesul de formare și pregătire clinică a personalului cuprins în procesul de învățare;
- ✓ Raportează zilnic evenimentele deosebite către medicul coordonator.
- ✓ Are obligația de a se informa asupra noutăților medicale de specialitate (documentare medicală, conferințe, legislație, etc).
- ✓ Are obligația de a-și menține în termen de valabilitate documentele de autorizare (Certif. Membru, asigurare malpraxis, etc).
- ✓ Are obligația de a cunoaște și respecta precauțiunile universale.
- ✓ Respectă cerințele SMI și generează înregistrări conforme.

RESPONSABILITĂȚILE POSTULUI

- ✓ Răspunde pentru menținerea unei colaborări armonioase cu personalul mediu.

- ✓ Răspunde de păstrarea echipamentelor în stare bună de funcționare și semnalează Directorului Medical eventualele defecțiuni.
- ✓ Răspunde de corectitudinea efectuării și raportării rezultatelor. Răspunde de corectitudinea datelor înregistrate.
- ✓ Respectă normele privind Securitatea și Sănătatea în Muncă și PSI.
- ✓ Respectă și aplică normele prevazute în **Ordinul MSF nr 261/ 2007** privind asigurarea curățeniei, dezinfecției, efectuarea sterilizării și păstrarea obiectelor și materialelor sanitare, precum și a normelor prevazute în **Ghidul practic de management al expunerii accidentale la produse biologice** privind prevenirea și combaterea infecțiilor nozocomiale.
- ✓ Respectă procedurile de lucru generale specifice spitalului (programul de lucru, punctualitatea în îndeplinirea și predarea rapoartelor etc.).
- ✓ Respectă Regulamentul Intern și Regulamentul de Organizare și Funcționare.
- ✓ Respectă Codul de deontologie medicală al Colegiului Medicilor din România.
- ✓ Respectă și aplică actele normative în vigoare și Contractul Colectiv de Muncă aplicabil.
- ✓ Respectă Legea nr. 46/21 ian.2003 privind drepturile pacientului.
- ✓ Respectă Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările survenite; Legea 95/2006 cap. III, art. 649-651 Acordul pacientului informat.
- ✓ Respectă prevederile Legii nr. 19/2000 privind Asigurările Sociale.
- ✓ Respectă prevederile Legii nr. 487/2002 privind bolnavii periculoși.
- ✓ Respectă prevederile și aplică Codul muncii – Legea 53/2003.
- ✓ Respectă O.G. nr. 13/30.01.2003 în care se interzice complet fumatul în unitățile sanitare.
- ✓ Respectă principiile managementului calității SR EN ISO 9001:2008.

APTITUDINI ȘI DEPRINDERI NECESARE :

- să lucrezi sistematic
- inițiativă și creativitate
- abilități de comunicare – scrisă și orală
- autonomie în acțiune
- capacitate de lucru în echipă și independent
- capacitate de analiză și sinteză
- promptitudine și eficiență în efectuarea lucrărilor
- asumarea responsabilităților
- corectitudine și fidelitate
- putere de concentrare
- echilibru și control emoțional
- comportament adecvat (limbaj, vestimentație, reguli de politețe)

Întocmit,
Medic coord. Compartiment Psihiatrie Pediatrie
Dr. Trifa Diana

Dr. Trifa Diana
 medic primar
 psihiatrie pediatrie
 specialist în psihiatrie pediatrie