



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ARAD

ROMÂNIA - 310037 - ARAD - STR. ANDRÉENYI KÁROLY, NR. 2-4
TEL.: (+0040 357 407 200; (+0040 357 220 000; FAX: (+0040 357 407 211



CATRE

Persoane fizice sau Juridice Interesate

Avand in Vedere faptul ca Spitalul Clinic Județean de Urgenta Arad, are de achizitionat pentru anul 2025, pentru implementarea proiectului cod SMIS 324517 intitulat **“Dotarea laboratorului de anatomie patologică din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad”**, se solicita oferte de pret pentru urmatoarele produse care trebuie sa respecte caietele de sarcini aferente, atasate:

LOT 14-ECHIPAMENTE IT

LOT 15-IMPRIMANTA COLOR CU SCANNER

LOT 16-IMPRIMANTĂ MONOCROM CU SCANNER

Pentru eventuale nelamuriri/intrebari va rog sa il contactati telefonic pe D-nul Fasie Florin, Sef Serviciu Achizitii Publice si Contractare, la nr tel. 0257.220.000 interior **151/121**.

Oferta se va transmite pe adresa de email scjuarad.bap@gmail.com pana cel tarziu 21.08.2025 ora 12.

Va multumim.

Director Gestiune, Patrimoniu si Achizitii Publice

Ec. Kurunczi Daniel

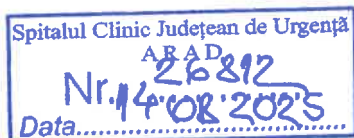
Serviciu Achizitii Publice si Contractare

Ec. Fasie Florin



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚA ARAD

ROMÂNIA - 310037 - ARAD - STR. ANDRÉNYI KÁROLY, NR.2-4
TEL.: (+0040 357 407 200; (+0040 357 229 000; FAX: (+0040 357 407 211



Se aprobă:
Manager,
Ec. Ionescu Florina



CAIET DE SARCINI
privind achiziția de echipamente IT

Cod CPV: 30000000-9 Echipamente Informatice și Accesorii de Birou

Întocmit: Dr. Burlea Amelia

Cuprins:

1. Introducere
2. Contextul realizării acestei achiziții de produse
 - 2.1. Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă
 - 2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor
 - 2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă
 - 2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul
 - 2.5. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea
 - 2.6. Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul
3. Descrierea produselor solicitate
 - 3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante
 - 3.2. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor
 - 3.3. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor
 - 3.4. Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate
 - 3.4.1. Produse solicitate
 - 3.4.2. Disponibilitate, dacă este cazul
 - 3.5. Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul
 - 3.5.1. Garanție
 - 3.5.2. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului
 - 3.5.3. Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul
 - 3.5.3.1. Instalare, punere în funcțiune, testare
 - 3.5.3.2. Instruirea personalului pentru utilizare
 - 3.5.3.3. Menținerea preventivă în perioada de garanție
 - 3.5.3.4. Menținerea corectivă în perioada post-garanție, după caz
 - 3.5.3.5. Suport tehnic
 - 3.5.3.6. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției
 - 3.5.4. Mediul în care este operat produsul
 - 3.5.5. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea
 - 3.6. Atribuțiile și responsabilitățile Părților
4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul
5. Recepția produselor
6. Modalități și condiții de plată
7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)
8. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul)

1 INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificațiile tehnice. Acestea definesc, după caz, și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă sau producție, un procedeu special, o marcă de fabricație sau de comerț, sunt menționate doar pentru a identifica cu ușurință tipul de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse, aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea sau **ECHIVALENT**.

Ofertantul va depune o declarație pe proprie răspundere prin care se certifică faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii în vigoare la nivel național, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, și care vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii/prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului sunt:

- **Inspectoratul Teritorial de Muncă sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/Legislatie.html>**
- **Inspectoratul General pentru Situații de Urgență sau pe site-ul [http://www.igsu.ro/informatii utile/legislatie](http://www.igsu.ro/informatii%20utile/legislatie)**
- **O.U.G. 60/ 28.08.1997 privind apărarea împotriva incendiilor**
- **Legea 307 /12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor (*republicată*)**
- **Agencia Națională pentru Protecția Mediului sau pe site-ul <http://www.anpm.ro>**
- **O.U.G. 195/2005 privind protecția mediului - actualizată**

Pe toată perioada cât operatorii economici se află la sediile SCJU ARAD vor respecta regulile interioare de desfășurare a activității.

Pe parcursul desfășurării activității de montare/punere în funcțiune/service, operatorii economici sunt obligați să respecte Normele de protecție a muncii în vigoare și să folosească numai personal autorizat și instruit corespunzător (să aibă instructajul de protecția muncii făcut).

Operatorii economici au obligația să respecte și următoarele:

- Norme de prevenire și stingere a incendiilor;
- Normativele și prescripțiile tehnice în vigoare;
- Prevederile de asigurare a calității;

În cadrul acestei proceduri, **SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ARAD**, prin Serviciul ACHIZIȚII PUBLICE ȘI CONTRACTARE îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespécificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2 CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE PRODUSE

2.1 Informații despre Autoritatea contractantă

Autoritatea contractantă, în speță **Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad (SCJU ARAD)** a luat ființă în forma actuală în urma HG nr. 359/2011 din 06.04.2011 prin reorganizarea într-o singură structură a 3 spitale și anume:

- Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad – înființat în anul 1981,
- Spitalul Clinic Municipal Arad – înființat în anul 1775,
- Spitalul Clinic de Obstetrică-Ginecologie “Dr. Salvator Vuia” Arad care datează din anul 1919.

Spitalul se află sub management-ul Consiliului Județean Arad.

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice, coroborat cu prevederile HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare, se inițiază procedura de **licitație deschisă on-line** pentru atribuirea unui contract de achiziție publică de furnizare pentru achiziționarea de echipamente medicale necesare Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și se aplică în vederea încheierii contractului de furnizare echipamente medicale.

Pe cale de consecință, produsele/serviciile/lucrările, după caz, ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini continuă eforturile susținute de menținere a Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad drept unul dintre punctele de sprijin ale sistemului de ocrotire a sănătății din România.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Contextul realizării acestei proceduri de achiziție publică îl reprezintă furnizarea echipamentului medical în scopul creșterii calității actului medical, prin extinderea și dotarea cu echipamente medicale conform standardelor europene, referatul de necesitate nr 20833 din 06.06.2024 întocmit de către Dr. Burlea Amelia, medic șef Serviciu Clinic Anatomie Patologică, din care reiese faptul că produsele ce se doresc a fi achiziționate sunt necesare desfășurării actului medical la nivelul acestui Serviciu din cadrul SCJU ARAD.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Obiectivul general al proiectului este: Implementarea testărilor imunohistochimice, FISCH/CISH și a testărilor de biologie moleculară tisulară la nivelul Laboratorului de Anatomie Patologică a SCJU Arad, astfel încât examinarea histopatologică și imunohistochimică să se realizeze în același laborator, iar pacientul să beneficieze de acces la testarea biomarkerilor relevanți pentru stabilirea tratamentului personalizat cât mai repede cu putință. Obiectivul general și obiectivele specifice ale proiectului se află în strânsă corelație cu obiectivul Programului Sănătate și cu obiectivul Priorității 7 Măsuri care susțin domeniile oncologice și transplant, urmărindu-se astfel, asigurarea accesului egal la asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau în comunitate (FEDR). Obiectivul general și obiectivele specifice ale proiectului se află în strânsă corelare cu obiectivele Planului Național de Prevenire și Combatere a Cancerului în România de dezvoltare a cadrului de depistare precoce a cancerului, de asigurare a accesului egal și echitabil la diagnostic și îngrijire de calitate înaltă, de dezvoltare a traseului pacientului în vederea realizării unui traseu bine stabilit și standardizat al pacientului între diversele paliere de îngrijiri pentru o abordare multidisciplinară, integrată a cancerului.

Furnizarea echipamentelor medicale se va face în conformitate cu prevederile contractului de furnizare încheiat cu ofertantul declarat câștigător în cadrul procedurii.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Nu este cazul

2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Domeniul/sectorul de activitate al autorității contractante: Servicii medicale/Sănătate

2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Principalii factori interesați prin raportare la produsele solicitate îi reprezintă cadrele medicale ale SCJUA, care sunt direcți implicați în desfășurarea actului medical în condiții optime.

3 DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE

Obiectul achiziției vizează livrarea de echipamente informatice PC-uri conform specificațiilor din prezentul caiet de sarcini, totalitatea activităților de instalare, punere în funcțiune, instruirea personalului și service-ul în perioada de garanție a produsului livrat.

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante

Aparatura existentă permite doar desfășurarea de activități parțiale, de examinare macroscopică și microscopică (histopatologie și citopatologie) uzuală, de rutină. Din lipsa aparaturii, în compartimentul de Histopatologie nu se pot presta serviciile paraclinice de imunohistochimie, diagnostic molecular tisular/oncologic, iar în compartimentul de Citopatologie cele de imunohistochimie.

Data fiind incidența ridicată a patologiilor oncologice în rândul populației, este imperios necesară dezvoltarea și diversificarea serviciilor, creșterea gradului de complexitate și calitate diagnostică a cazurilor, diagnosticarea completă și amănunțită a acestora și, nu în ultimul rând, fonduri pe servicii medicale posibile, în conformitate cu nevoile comunității și prioritizarea acestora. Cu atât mai mult cu cât în județul Arad, nici la nivelul SCJUA, nici în altă unitate de profil publică, nu există la ora actuală aparatura solicitată pentru achiziționare.

3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general îl reprezintă achiziționarea de echipamente informatice PC-uri necesare bunei desfășurări a activității, creșterea accesibilității la serviciile medicale, precum și accesul echitabil la servicii de sănătate de calitate cât mai apropiate de nevoile cetățenilor Județului Arad, fapt ce duce la îmbunătățirea condițiilor de viață ale comunităților locale și chiar regionale.

Activitățile care vor fi desfășurate de Laboratorul de Anatomie Patologică în urma investiției vin să completeze activitatea actuală, reprezentând etape care urmează posibilităților actuale uzuale de prelucrare a probelor biologice, finalizând diagnosticul de etapă elaborat la această oră.

3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Autoritatea contractantă își propune ca prin această achiziție publică, să asigure dotarea Serviciului Clinic Anatomie Patologică/sediul central a SCJUA, cu echipament medical bazat pe utilizarea noilor tehnologii, în vederea asigurării unei calități a infrastructurii spitalicești în acord cu normele de funcționare, a unui diagnostic medical corect a stării de sănătate și securitate a pacientului și să mențină spitalul în zona superioară de investigații și intervenții medicale.

Dotarea Laboratorului de Anatomie Patologică a Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad cu echipamente și dotări medicale destinate diagnosticării și stabilirii tratamentului personalizat în funcție de profilul tumoral identificat, pentru pacienții oncologici.

Scăderea numărului de pacienți redirecționați spre alte unități sanitare, laboratoare de anatomie patologică, prin dotarea cu aparatură medicală nouă.

Scăderea timpului necesar pentru stabilirea diagnosticului de certitudine și a tratamentului personalizat, în funcție de profilul tumoral identificat.

Prin stabilirea cerințelor și criteriilor din prezentul caiet de sarcini s-a încercat acoperirea și reducerea următoarelor riscuri:

- **Riscuri ce cad în responsabilitatea autorității contractante:**

- riscul ca furnizorul să nu înțeleagă complexitatea achiziției și natura specială ce derivă din scopul final al utilizării acestora, respectiv, cel medical;
- riscul de a încheia contractul cu un operator economic ce nu deține autorizațiile necesare pentru activitatea de comercializare, montaj și punere în funcțiune a echipamentelor medicale;
- riscul de a încheia contractul cu un operator economic care nu deține capacitatea tehnică și/sau profesională, fapt ce ar putea genera întârzieri sau chiar neîndeplinirea obligațiilor asumate;
- riscul de a încheia contractul cu un operator economic care nu are capacitatea financiară necesară implementării contractului;
- riscul de a nu se efectua recepția în termenele asumate, risc pentru combaterea căruia se va emite o decizie cu persoanele responsabile cu recepția produselor.

- **Riscuri ce cad în responsabilitatea furnizorului:**

- riscul ca furnizorul să nu poată livra produsele în termenele asumate;
- riscul ca furnizorul să nu poată livra produsele la standardele calitative și de performanță solicitate în caietul de sarcini și asumate prin propunerea sa tehnică;
- riscul ca furnizorul să nu poată instala, pune în funcțiune și instrui personalul în termenul de valabilitate al contractului;
- riscul de a furniza produse incompatibile cu necesitățile autorității contractante, exprimate în caietul de sarcini;

Pentru combaterea acestor riscuri, operatorii economici vor prezenta în cadrul propunerii tehnice metodele propuse.

3.4. Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Obiectul contractului de furnizare constă în achiziția de **echipamente Informatică - PC-uri** inclusiv livrare, instalare, punere în funcțiune, instruirea personalului medical din cadrul Serviciului Clinic Anatomie Patologică/SCJUA, precum și acordarea gratuită de service în perioada de garanție a echipamentului medical, în contextul necesității dotării cu aparatură medicală performantă, pe fondul lipsei acesteia.

3.4.1 Produse solicitate: Echipamente Informatic-PC -uri

Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Durata minimă a garanției
5	Buc.	SCJU ARAD/sediul central	Maxim 30 de zile de la data emiterii comenzii către furnizor	36 luni

Nr. crt.	SPECIFICAȚII TEHNICE	DA	NU	OBSERVAȚII Document, pagină
1	Tip echipament: Stație de lucru			
2	Alimentare: Sursa de alimentare, cu certificare minim 80 Plus Bronze			
3	Software preinstalat: Sistem de operare: Windows 11 Pro (licență preinstaltă OEM, cu posibilitatea verificării existenței licenței) Licența va fi perpetuă, iar Furnizorul va detalia în oferta tehnică faptul că licențele furnizate sunt noi, neactivate anterior (nu sunt refurbished, second-hand, etc.) Soft cu licență perpetuă de tip MS Office Pro Plus 2024 (licență preinstaltă, cu posibilitatea verificării existenței licenței) Aplicație dezvoltată de producătorul echipamentelor care să permită descărcarea automată a update-urilor disponibile și livrarea digitală a aplicațiilor software achiziționate, inclusiv pentru reinstalare.			
4	Procesor: Nr. nuclee: 20 Cache minim: 33 MB Minim 5.3GHZ Turbo Chipset grafic integrat			
5	Adaptor grafic: Integrat			
6	Memorie RAM: Minim 32 GB DDR5 cu posibilitatea de a crește capacitatea memoriei la 128 GB în minim 4 DIMM-uri Tip Stocare: SSD Capacitate: minim 1 TB Interfata SSD: PCI Express, M.2 Placa video: integrată			
7	Filtru: Filtru de praf			
8	Mouse: Optic fabricat de aceeași firmă ca și calculatorul			
9	Limbă tastatură: Wired US International/EURO fabricat de aceeași firmă ca și calculatorul			
10	Conectori & Porturi: Porturi rețea Minim 1x RJ45 GigabitEthernet (10/100/1000Mbps) Porturi USB: Minim 3x USB 3.2 Tip A			

	Minim 1x USB Tip-C Porturi Audio 1x audio jack port Porturi Video: Minim 1x DisplayPort Minim 1x HDMI			
11	Securitate: Parole BIOS/Setup Securizarea interfeței I/O Echipamentul va fi livrat din fabrică cu etichetă (asset TAG) care să conțină adresa MAC a plăcii de rețea, Seria echipamentului și data fabricației.			
12	Caracteristici ecologice și de mediu: Produsul să îndeplinească normele de protecție a mediului cu privire la materialele periculoase (RoHS) Produsul să fie certificat EPEAT Gold, Energy Star, TCO, WEEE, EU RoHS			
13	Monitor: Diagonala vizibilă: minim 27 inch Rezoluție: minim 1920 x1080 (Full HD) Aspect: 16:9 Tehnologie Panel: IPS Unghi vizualizare: minim 178° / 178° Luminozitate: minim 300 cd/m² Contrast: minim 1.500:1 Rata de înprospătare: minim 60Hz Timp de răspuns: max 8ms Porturi: Minim 1x HDMI; Minim 1x DP; Cabluri în pachet: Cablu alimentare 1 DP to DP 1 HDMI to HDMI Mod de economisire: DA EnergyStar: DA Certificare TCO: TCO 9.0 and TCO Edge EPAT: DA			
14	Alte cerințe: Aplicație de management furnizată de furnizorul sistemelor care să permită monitorizarea de la distanță a tuturor stațiilor din rețea, oprirea-pornirea PC-urilor, upgrade de BIOS, generarea de alerte setabile de administratorul IT pentru prevenirea modificărilor neautorizate în configurațiile hardware și software			
15	Standarde EU:			

	Monitorul trebuie să dețină marcaj CE și să respecte cerințele legislației europene în vigoare privind siguranța electrică, compatibilitatea electromagnetică, eficiența energetică și restricțiile de mediu (RoHS). Trebuie să fie însoțit de etichetă energetică UE și declarație de conformitate.			
	Service, condiții de garanție, instalare, punere în funcțiune, instruire:			
16	Service în garanție			
17	Garantie: Minim 3 ani garanție on-site pentru întregul sistem, cu termen de remediere a defectelor în maxim 24 de ore. Acces telefonic 8 ore/zi, 5 zile/săptămână pentru semnalarea și investigarea problemelor sistemelor semnalate direct la furnizorul echipamentelor.			
	Instalare și punere în funcțiune:			
18	De către furnizor. Transport până la sediul beneficiarului			
19	Instruire: Personal medical			

Ofertantul va prezenta în propunerea tehnică o situație tabelară unde va detalia/comenta, punct cu punct solicitările autorității contractante din caietul de sarcini/specificația tehnică cu trimitere, unde este cazul, la fișa/cartea tehnică sau pliante. Fișele/cărțile tehnice sau pliantele se vor numerota în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini. Fișele, cărțile tehnice, pliantele aferente produsului care urmează a fi furnizat, depuse de către ofertant, **trebuie să fie traduse în limba română** și încărcate în ordinea cerințelor din caietul de sarcini. Ofertantul care nu introduce propunerea tehnică în sistem, nu poate fi analizat din punct de vedere tehnic și va fi exclus.

Ofertantul va asigura service în perioada de garanție și va prezenta lista cu unitățile de service/reparații autorizate din România pentru echipamentul oferat.

MĂSURI PRIVIND IMPLEMENTAREA PRINCIPIULUI „DO NO SIGNIFICANT HARM”

Mențiune: Conform Manualului beneficiarului Programului Sănătate, ofertanții înțeleg și își asumă la momentul depunerii ofertei obligațiile pentru implementarea principiului „*Do No Significant Harm*” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului și în conformitate cu Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01) și cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei 2021/2139, în temeiul Regulamentului privind taxonomia (UE) (2020/852).

Măsuri specifice pentru respectarea principiilor DNSH din Manualul beneficiarului:

Ofertanții se vor asigura de faptul că:

a) Echipamentele oferate de către aceștia sunt conforme cu cerințele privind energia așa cum sunt acestea prevăzute de Directiva 2009/125/CE de instituire a unui cadru pentru stabilirea cerințelor în materie de proiectare ecologică aplicabile produselor cu impact energetic, acolo unde este cazul;

b) Prin echipamentele oferțate nu se aduce lezare celor mai bune practici pentru echipamentele și serviciile achiziționate (așa cum sunt ele prevăzute de Codul European de Conduită pentru Eficiența Energetică a Centrelor de Date sau de documentul CLC TR50600-99-1 "Facilități și infrastructuri pentru centrele de date – partea 99-1: practici recomandate pentru managementul energiei); Astfel, prin specificul activităților nu se previzionează un impact negativ semnificativ asupra emisiilor de GHG;

c) Echipamentele oferțate de către aceștia nu au/nu vor genera un impact semnificativ negativ asupra obiectivului privind adaptarea la schimbările climatice, dacă este cazul;

Mențione: Acolo unde este cazul, se vor realiza și depune în cadrul ofertei analize de vulnerabilitate și se vor menționa măsurile de adaptare ce trebuie implementate.

d) Echipamentele oferțate de către aceștia nu au/nu vor genera un impact asupra protecției resurselor de apă sau marine.

Mențione: Dacă este aplicabil, se vor respecta prevederile Articolului 2, punctele (22) și (23), din Regulamentul (UE) 2020/852, în conformitate cu prevederile Directivei 2000/60/EC a Parlamentului European și a Consiliului din 23 octombrie 2000 de stabilire a unui cadru de politică comunitară în domeniul apei, iar planul de management în domeniul protecției apei va fi dezvoltat pentru toate corpurile de apă potențial afectate, prin consultare cu actorii relevanți.

e) În ceea ce privește tehnologiile și echipamentele pentru realizarea echipamentelor se va confirma că se are în vedere reciclarea, acolo unde este cazul și limitarea cantității de deșeuri generate;

f) Echipamentele oferțate de către aceștia sunt conforme cu prevederile legale în vigoare, inclusiv cu standardele europene, cu privire la producerea acestora (inclusiv cele legate de mediu) cerințele de eficiență a materialelor stabilite în conformitate cu Directiva 2009/125/CE. De asemenea, echipamentele utilizate nu vor conține substanțele restricționate enumerate în Anexă II a Directivei 2011/65/UE, cu excepția cazului în care valorile concentrației în greutate în materiale omogene nu le depășesc pe cele enumerate în anexă respectivă;

g) Echipamentele oferțate de către aceștia încorporează soluții tehnice de ultimă generație, cu nivel scăzut de eventuală poluare/nivel redus al emisiilor de poluanți atmosferici și la realizarea lor este respectată legislația specifică în domeniul biodiversității (inclusiv a Directivei Habitare, Directivei Păsări și Directivei privind EIA).

h). Echipamentele oferțate:

- sunt prevăzute din fabricație cu filtre și sisteme de control și exhaustare a noxelor chimice și biologice inerente existente în activitatea specialității (produși biologici, reactivi, coloranți și substanțe toxice de lucru)

- contribuie la limitarea pierderilor financiare prin optimizarea și/sau reducerea consumului de reactivi, materiale, accesorii lunare;

- sunt eficiente din punct de vedere energetic;

- sunt dotate cu LED-uri (acolo unde este cazul), sunt confecționate din materiale durabile, ușor de întreținut și igienizat;

- sunt livrate în ambalaje reciclabile

i). Echipamentele oferțate sunt asumate REACH cu privire la lista substanțelor candidate cu o concentrație mai mare de 0,1% (procent de masă) în întregul produs și în fiecare dintre subansambluri. Produsele comercializate vor fi însoțite de o declarație a producătorului cu privire la substanțele periculoase, în lipsa acestei declarații produsele urmând a nu fi recepționate.

j). Certificatul de garanție acoperă reparațiile sau înlocuirile și opțiuni de ridicare și returnare sau reparații la fața locului.

k). Ofertantul declarat câștigător/furnizorul va asigura în termen de **maxim 7 zile** de la recepția produselor preluarea/reprimirea în scopul reciclării sau reutilizării ambalajelor care sunt livrate odată cu produsul/produsele ce fac obiectul procedurii.

1). Ofertantul declarat câștigător/furnizorul trebuie să fie în măsură să asigure, contra cost, piese de schimb și orice alte materiale consumabile/inclusiv baterii pentru 5 ani după expirarea perioadei de garanție; ofertantul declarat câștigător/furnizorul se obligă să pună la dispoziția beneficiarului piesele de schimb; piesele de schimb și echipamentele vor deține eticheta UE ecologică sau o altă etichetă ecologică relevantă.

Se va depune în cadrul ofertei **o declarație pe proprie răspundere** prin care ofertanții confirmă că au consultat Regulamentul UE 2020/852, înțeleg și își asumă obligațiile ce le revin pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”) în raport cu obiectul contractului pentru care depun oferta și confirmă că echipamentele oferite sunt conforme cu exigențele și nu aduc nicio lezare acestui principiu.

În cadrul declarației se vor cuprinde și mențiunile de la punctele a). – l). din această secțiune cu indicarea în dreptul fiecărui punct a mențiunii „**CONFIRM**” sau „**NU ESTE CAZUL**”¹

ALTE CERINȚE DIN SFERA PRINCIPIULUI DNSH ÎN SARCINA FURNIZORULUI:

1. **Pentru livrarea produselor:** se solicită livrarea de produse către beneficiar într-un mod grupat pe cât posibil, și împărțirea lor la fața locului/livrare în masă, asigurând eficiența din punct de vedere a mediului în ceea ce privește impactul transportului într-un mod individual. Livrarea produselor comandate se va realiza în măsura în care este posibil utilizând mijloace de transport electrice, cu zero emisii și în afara orelor de vârf de trafic pentru a minimiza contribuția livrărilor la congestionarea traficului;

2. **Reciclarea și reutilizarea ambalajelor:** se solicită ca în termen de maxim 7 zile preluarea/reprimirea în scopul reciclării sau reutilizării ambalajelor care sunt livrate odată cu produsul/produsele;

3. **Garanția produselor:** se solicită o garanție de minimum 3 ani, cu efect de la data livrării produsului. Certificatul de garanție acoperă reparațiile sau înlocuirile și opțiuni de ridicare și returnare sau reparații la fața locului;

4. **Sustenabilitatea produselor (servicii de reparații și întreținere):** se solicită asigurarea/garantarea pentru o perioadă de cel puțin cinci ani de la data achiziționării, disponibilitatea pieselor de schimb. Piese de schimb, inclusiv bateriile reîncărcabile, dacă este cazul, vor fi puse la dispoziția autorității/entității contractante, piesele de schimb și echipamentele vor deține eticheta UE ecologică sau o altă etichetă ecologică relevantă;

5. **Folosirea substanțelor periculoase:** se solicită echipamente asumate REACH cu privire la lista substanțelor candidate cu o concentrație mai mare de 0,1% (procent de masă) în întregul produs și în fiecare dintre subansambluri. Produsele comercializate vor fi însoțite de o declarație a producătorului cu privire la substanțele periculoase;

6. **La livrare echipamentele vor fi însoțite de documente relevante precum:**

- Certificat de garanție;
- Certificate privind performanța energetică;
- Declarații de conformitate sau alte declarații și certificări;
- Manual de utilizare;
- Alte documente relevante;
- Contribuția echipamentului la obiectivele de mediu:
 - Performanța energetică;
 - Prolungirea duratei de viață a produsului;
 - Service, reparații, întreținere. Upgrade;
 - Conformitatea produsului cu reglementările privind protecția mediului;
 - EU REACH și Articolul 33;

¹ Funcție de specificul obiectului contractual.

- Reciclare;
- Directiva privind proiectarea ecologică;
- Ambalarea produsului.

În ceea ce privește **etichetarea produselor achiziționate** beneficiarul se va asigura că toate echipamentele achiziționate vor avea etichetele autocolante. Acestea vor fi plasate pe o parte vizibilă pentru public a mijloacelor fixe. În cazuri de deteriorare acestea vor fi înlocuite în maxim 15 zile de la data constatării degradării de către beneficiarul proiectului. Etichetele vor respecta prevederile Manualului de Identitate vizuală și vor conține Elementele obligatorii de identitate vizuală.

MENTIUNE: Autoritatea contractantă are în vedere următoarele obligații din sfera principiului DNSH ce trebuie duse la îndeplinire pe parcursul executării contractului/perioadei de viață a produselor achiziționate:

- a) La sfârșitul duratei de viață a echipamentelor se va avea în vedere respectarea prevederilor Anexei VII la Directiva 2012/19/UE.
- b) Investiția nu va avea un impact previzibil nesemnificativ asupra acestui obiectiv de mediu, ținând seama atât de efectele directe, cât și de cele primare indirecte pe întreaga durată a ciclului de viață.
- c) Investiția nu va avea un impact previzibil semnificativ asupra obiectivului de mediu privind prevenirea și controlul poluării aerului, apei și solului, luând în considerare efectele directe și efectele primare indirecte de pe parcursul implementării.
- d) Investiția propusă nu va avea un impact previzibil semnificativ asupra obiectivului de mediu privind protecția și refacerea biodiversității și ecosistemelor, luând în considerare efectele directe și efectele primare indirecte de pe parcursul implementării. Investiția se referă la dotarea cu echipamente medicale în vederea implementării testărilor imunohistochimice, FISCH/CISH și a testărilor de biologie moleculară tisulară la nivelul Laboratorului de Anatomie Patologică a SCJU.

3.4.2 Disponibilitate, dacă este cazul

Nu este cazul.

3.5 Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul

Nu este cazul.

3.5.1 Garanție

Perioada de garanție începe de la data recepției produselor și a semnării procesului verbal de recepție. Ofertantul are obligația de a garanta că toate produsele oferite **sunt noi**, nu vor avea nici un defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei ori oricărei alte acțiuni sau omisiuni a producătorului și că acestea corespund caracteristicilor menționate în propunerea tehnică și a cerințelor din prezentul caiet de sarcini.

Perioada de garanție va fi de **36 de luni** de la data recepției fără obiecțiuni.

Beneficiarul are dreptul de a notifica, în scris, furnizorului, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție, în termen de maxim 5 zile de la data constatării lor. La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a înlocui produsul necorespunzător în maxim 15 zile, fără costuri suplimentare pentru beneficiar. Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuielile furnizorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (dacă este aplicabil);
- ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi, etc.);
- transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- înlocuirea părților defecte;
- despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- instalarea în starea inițială;
- testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- repunerea în funcțiune.

3.5.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este **de maxim 30 de zile** de la data transmiterii comenzii ferme de către achizitor către furnizor. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este instalat, funcționează la parametrii agreeți și este acceptat de Autoritatea contractantă prin semnarea procesului verbal de recepție și punere în funcțiune.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ către Autoritatea contractantă la locul indicat de acesta, iar adresa va fi menționată în comanda fermă transmisă de către achizitor către furnizor. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Furnizorul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită. Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului, furnizorul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a furnizorului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinația de livrare este cea menționată în comanda fermă pe care achizitorul o va transmite furnizorului.

Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că a avut în vedere toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.5.3 Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul

3.5.3.1 Instalare, punere în funcțiune, testare

Contractantul va asambla produsele la locul de instalare indicat de autoritatea contractantă și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor.

Contractantul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp că spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce produsele sunt asamblate, contractantul va realiza apoi și toate configurările/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

După instalare și punere în funcțiune, autoritatea contractantă și contractantul vor efectua teste funcționale ale produsului.

Pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeați, contractantul va efectua testarea pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea autorității contractante. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la recepția de către autoritatea contractantă.

3.5.3.2 Instruirea personalului pentru utilizare, testare

Furnizorul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de către Autoritatea contractantă. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera produsul.

Instruirea va fi organizată după ce echipamentul este funcțional și trebuie să permită personalului Autorității/entității contractante să:

- înțeleagă funcționarea și operarea echipamentului;

Furnizorul trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul Autorității contractante este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare a produsului.

Durata sesiunii de instruire va fi de minim 6 ore, urmând a fi instruite un număr de minim 2 persoane.

Sesiunea de instruire se va desfășura în limba română.

Furnizorul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport în limba română, care includ cel puțin: manuale de operare, fișe tehnice, prezentări foto/video.

3.5.3.3 Mentenanța preventivă în perioada de garanție

Nu este cazul.

3.5.3.4 Mentenanța corectivă în perioada post-garanție, după caz

Serviciile de mentenanță corectivă din perioada de garanție sunt incluse în prețul bunului. În cazul în care echipamentul/produsul respectiv funcționează pe perioada de garanție fără defecțiuni sau funcționează în parametri optimi stabiliți se poate ca aceste servicii să nu fie solicitate de autoritatea contractantă.

Mentenanța corectivă include localizarea, diagnosticarea defectelor, inclusiv intervenția pentru restabilirea bunei funcționări și trebuie efectuată pentru toate părțile componente ale produsului atunci când autoritatea/entitatea contractantă semnalează un incident.

Contractantul va include în costurile mentenanței corectivă toate costurile aferente intervenției, cum ar fi, dar fără a se limita la: forța de muncă, piesele de schimb, alte materiale sau consumabile, costurile cu transportul echipamentului/produsului de la sediul beneficiarului la locul efectuării operațiilor de mentenanță corectivă, dacă este cazul. Activitățile de mentenanță corectivă se vor realiza, de regulă, în locațiile unde sunt instalate echipamentele. În cazul în care activitățile de mentenanță corectivă necesită operații tehnologice mai

complicate, acestea pot fi executate și la sediul contractantului, caz în care se întocmește un proces verbal de custodie.

După fiecare intervenție corectivă, contractantul trebuie să se efectueze teste de funcționare care să demonstreze că echipamentul/produsul funcționează în parametrii optimi și să prezinte un raport care să includă activitățile realizate, piesele de schimb utilizate, precum și rezultatele testelor de funcționare.

Ofertantul va da o declarație pe proprie răspundere privind asigurarea/garantarea pentru o perioadă de cel puțin cinci ani de la data achiziționării, disponibilitatea pieselor de schimb. Piesele de schimb, inclusiv bateriile reîncărcabile, dacă este cazul, vor fi puse la dispoziția autorității contractante, piesele de schimb și echipamentele vor deține eticheta UE ecologică sau o altă etichetă ecologică relevantă.

3.5.3.5 Suport tehnic

Nu este cazul.

3.5.3.6 Activitățile din programul de mentenanță corectiva după expirarea garanției

Nu este cazul.

3.5.4 Mediul în care este operat produsul

Nu este cazul.

3.5.5 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea

Nu este cazul.

3.6 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în termenele prevăzute la cap. 3.5.2. din prezentul caiet de sarcini.

Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și a caietului de sarcini. Produsele/echipamentele ce urmează să fie livrate în cadrul prezentei proceduri vor fi obligatoriu fabricate de către producătorul menționat în declarația de producător depusă în cadrul ofertei.

Furnizorul se obligă să despăgubească autoritatea contractantă împotriva oricăror:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de produsele achiziționate,
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din solicitarea ofertei întocmită de către entitatea contractantă

Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze produsele achiziționate.

Perioada convenită în care autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul produselor către furnizor este de 60 de zile de la data primirii fondurilor externe nerambursabile alocate pentru acest contract de către instituțiile abilitate.

În cazul în care autoritatea contractantă nu își onorează obligațiile de plată, atunci va datora contractantului penalități conform contractului însoțit.

Nerespectarea obligațiilor asumate de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată contractantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru contractant. În acest caz, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata

corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

4. DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ÎN LEGĂTURA CU PRODUSUL

Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt: cărți tehnice, cataloage și alte documentații similare (prospecte, fișe tehnice, etc) care să prezinte caracteristicile și proprietățile produselor, condiții impuse pentru păstrarea lor, întreținerea și îndeplinirea rolului lor funcțional, alte elemente privind manipularea, depozitarea și conservarea precum și orice instrucțiuni și documentație de utilizare emisă de producătorul produselor și aferente acestora, pe care furnizorul trebuie să le respecte pentru a nu aduce prejudicii produselor din necunoașterea lor. Documentele respective trebuie să menționeze concordanța cu parametrii și caracteristicile menționate în standardele în vigoare. Toată documentația va fi prezentată în limba română.

5. RECEPȚIA PRODUSELOR

Recepția produselor se va efectua pe bază de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă. Produsul va fi însoțit, la destinație, de următoarele documente: factura fiscală, aviz de expediție, certificate de calitate și garanție, declarație de conformitate, instrucțiuni de utilizare și exploatare. Dacă produsul nu corespunde calitativ sau cantitativ, autoritatea contractantă are dreptul să respingă produsul, iar ofertantul are obligația de a înlocui produsul refuzat.

6. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emitere și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de către Autoritatea contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție;
- b) declarația de conformitate;
- c) avizul de expediție al produsului;
- d) procesul verbal de recepție cantitativă

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de **60 de zile** de la data primirii fondurilor externe nerambursabile alocate pentru acest contract de către instituțiile abilitate.

7. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT (INCLUSIV ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta, în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii, enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);

- Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);
- Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.
- Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare;
- HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu completările și modificările ulterioare;

8. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚII DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

În acest capitol sunt introduse informații despre modalitatea în care se asigură managementul contractului de furnizare. Managementul include o componentă de management și o componentă administrativă, având ca date de intrare:

- a) Contractul de furnizare încheiat;
- b) comenzile aferente contractului;
- c) comunicările între Contractant și Autoritatea contractantă;
- d) comunicările între Contractant și terții susținători (dacă este cazul).

Responsabilitățile cu caracter administrativ ce revin autorității contractante pe perioada derulării contractului sunt următoarele:

- Numirea unui responsabil de contract, care să asigure atât relația cu contractantul cât și supervizarea modului de administrare a contractului,
- Transmiterea garanțiilor de bună execuție departamentului economic pentru înregistrarea acestora în contabilitatea autorității contractante (înregistrare extra bilanțieră),
- Obținerea tuturor documentelor suport pentru efectuarea plăților, așa cum sunt aceste documente prezentate în contract și reglementate în legislație,
- Monitorizarea modului de derulare a contractului (planificat – realizat) și urmărirea modului de îndeplinire a clauzelor contractuale,
- Obținerea vizelor de control financiar preventiv intern și control financiar preventiv delegat pe „ordonanțările de plată”, inclusiv evidențierea stadiului angajamentului legal,
- Organizarea recepției la livrare,
- Obținerea documentelor necesare finalizării contractului, așa cum sunt acestea stabilite prin contract,
- Eliberarea garanției de bună execuție.



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ARAD

ROMÂNIA - 210037 - ARAD - STR. ANDRÉNYI KÁROLY, NR.2-4
TEL.: (+0040 257 407 200; (+0040 257 220 000; FAX: (+0040 257 407 211



Se aprobă:
Manager,
Ec. Ionescu Flavia



CAIET DE SARCINI privind achiziția IMPRIMANTA COLOR CU SCANNER

Cod CPV: 30000000-9 Echipamente Informatice și Accesorii de Birou

Întocmit: Dr. Burlea Amelia

Cuprins:

1. Introducere
2. Contextul realizării acestei achiziții de produse
 - 2.1. Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă
 - 2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor
 - 2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă
 - 2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul
 - 2.5. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea
 - 2.6. Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul
3. Descrierea produselor solicitate
 - 3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante
 - 3.2. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor
 - 3.3. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor
 - 3.4. Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate
 - 3.4.1. Produse solicitate
 - 3.4.2. Disponibilitate, dacă este cazul
 - 3.5. Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul
 - 3.5.1. Garanție
 - 3.5.2. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului
 - 3.5.3. Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul
 - 3.5.3.1. Instalare, punere în funcțiune, testare
 - 3.5.3.2. Instruirea personalului pentru utilizare
 - 3.5.3.3. Menținerea preventivă în perioada de garanție
 - 3.5.3.4. Menținerea corectivă în perioada post-garanție, după caz
 - 3.5.3.5. Suport tehnic
 - 3.5.3.6. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției
 - 3.5.4. Mediul în care este operat produsul
 - 3.5.5. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea
 - 3.6. Atribuțiile și responsabilitățile Părților
4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul
5. Recepția produselor
6. Modalități și condiții de plată
7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)
8. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul)

1 INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificațiile tehnice. Acestea definesc, după caz, și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă sau producție, un procedeu special, o marcă de fabricație sau de comerț, sunt menționate doar pentru a identifica cu ușurință tipul de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse, aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea sau **ECHIVALENT**.

Ofertantul va depune o declarație pe proprie răspundere prin care se certifică faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii în vigoare la nivel național, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, și care vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii/prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului sunt:

- **Inspectoratul Teritorial de Muncă sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/Legislatie.html>**
- **Inspectoratul General pentru Situații de Urgență sau pe site-ul [http://www.igsu.ro/informatii utile/legislatie](http://www.igsu.ro/informatii%20utile/legislatie)**
- **O.U.G. 60/ 28.08.1997 privind apărarea împotriva incendiilor**
- **Legea 307 /12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor (*republicată*)**
- **Agencia Națională pentru Protecția Mediului sau pe site-ul <http://www.anpm.ro>**
- **O.U.G. 195/2005 privind protecția mediului - actualizată**

Pe toată perioada cât operatorii economici se află la sediile SCJU ARAD vor respecta regulile interioare de desfășurare a activității.

Pe parcursul desfășurării activității de montare/punere în funcțiune/service, operatorii economici sunt obligați să respecte Normele de protecție a muncii în vigoare și să folosească numai personal autorizat și instruit corespunzător (să aibă instructajul de protecția muncii făcut).

Operatorii economici au obligația să respecte și următoarele:

- Norme de prevenire și stingere a incendiilor;
- Normativele și prescripțiile tehnice în vigoare;
- Prevederile de asigurare a calității;

În cadrul acestei proceduri, **SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ARAD**, prin Serviciul ACHIZIȚII PUBLICE ȘI CONTRACTARE îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2 CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE PRODUSE

2.1 Informații despre Autoritatea contractantă

Autoritatea contractantă, în speță **Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad (SCJU ARAD)** a luat ființă în forma actuală în urma HG nr. 359/2011 din 06.04.2011 prin reorganizarea într-o singură structură a 3 spitale și anume:

- Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad – înființat în anul 1981,
- Spitalul Clinic Municipal Arad – înființat în anul 1775,
- Spitalul Clinic de Obstetrică-Ginecologie “Dr. Salvator Vuia” Arad care datează din anul 1919.

Spitalul se află sub management-ul Consiliului Județean Arad.

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice, coroborat cu prevederile HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare, se inițiază procedura de **licitație deschisă on-line** pentru atribuirea unui contract de achiziție publică de furnizare pentru achiziționarea de echipamente medicale necesare Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și se aplică în vederea încheierii contractului de furnizare echipamente medicale.

Pe cale de consecință, produsele/serviciile/lucrările, după caz, ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini continuă eforturile susținute de menținere a Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad drept unul dintre punctele de sprijin ale sistemului de ocrotire a sănătății din România.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Contextul realizării acestei proceduri de achiziție publică îl reprezintă furnizarea echipamentului medical în scopul creșterii calității actului medical, prin extinderea și dotarea cu echipamente medicale conform standardelor europene, referatul de necesitate nr 20833 din 06.06.2025 întocmit de către Dr. Burlea Amelia, medic șef Serviciu Clinic Anatomie Patologică, din care reiese faptul că produsele ce se doresc a fi achiziționate sunt necesare desfășurării actului medical la nivelul acestui Serviciu din cadrul SCJU ARAD.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Obiectivul general al proiectului este: Implementarea testărilor imunohistochimice, FISCH/CISH și a testărilor de biologie moleculară tisulară la nivelul Laboratorului de Anatomie Patologică a SCJU Arad, astfel încât examinarea histopatologică și imunohistochimică să se realizeze în același laborator, iar pacientul să beneficieze de acces la testarea biomarkerilor relevanți pentru stabilirea tratamentului personalizat cât mai repede cu putință. Obiectivul general și obiectivele specifice ale proiectului se află în strânsă corelație cu obiectivul Programului Sănătate și cu obiectivul Priorității 7 Măsuri care susțin domeniile oncologice și transplant, urmărindu-se astfel, asigurarea accesului egal la asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau în comunitate (FEDR). Obiectivul general și obiectivele specifice ale proiectului se află în strânsă corelare cu obiectivele Planului Național de Prevenire și Combatere a Cancerului în România de dezvoltare a cadrului de depistare precoce a cancerului, de asigurare a accesului egal și echitabil la diagnostic și îngrijire de calitate înaltă, de dezvoltare a traseului pacientului în vederea realizării unui traseu bine stabilit și standardizat al pacientului între diversele paliere de îngrijiri pentru o abordare multidisciplinară, integrată a cancerului.

Furnizarea echipamentelor medicale se va face în conformitate cu prevederile contractului de furnizare încheiat cu ofertantul declarat câștigător în cadrul procedurii.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Nu este cazul

2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Domeniul/sectorul de activitate al autorității contractante: Servicii medicale/Sănătate

2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Principalii factori interesați prin raportare la produsele solicitate îi reprezintă cadrele medicale ale SCJUA, care sunt direcți implicați în desfășurarea actului medical în condiții optime.

3 DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE

Obiectul achiziției vizează livrarea echipamentului conform specificațiilor din prezentul caiet de sarcini, totalitatea activităților de instalare, punere în funcțiune, instruirea personalului și service-ul în perioada de garanție a produsului livrat.

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante

Aparatura existentă permite doar desfășurarea de activități parțiale, de examinare macroscopică și microscopică (histopatologie și citopatologie) uzuală, de rutină. Din lipsa aparaturii, în compartimentul de Histopatologie nu se pot presta serviciile paraclinice de imunohistochimie, diagnostic molecular tisular/oncologic, iar în compartimentul de Citopatologie cele de imunohistochimie.

Data fiind incidența ridicată a patologiilor oncologice în rândul populației, este imperios necesară dezvoltarea și diversificarea serviciilor, creșterea gradului de complexitate și calitate diagnostică a cazurilor, diagnosticarea completă și amănunțită a acestora și, nu în ultimul rând, fonduri pe servicii medicale posibile, în conformitate cu nevoile comunității și prioritizarea acestora. Cu atât mai mult cu cât în județul Arad, nici la nivelul SCJUA, nici în altă unitate de profil publică, nu există la ora actuală aparatura solicitată pentru achiziționare.

3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general îl reprezintă achiziționarea echipamentului necesar bunei desfășurări a activității, creșterea accesibilității la serviciile medicale, precum și accesul echitabil la servicii de sănătate de calitate cât mai apropiate de nevoile cetățenilor Județului Arad, fapt ce duce la îmbunătățirea condițiilor de viață ale comunităților locale și chiar regionale.

Activitățile care vor fi desfășurate de Laboratorul de Anatomie Patologică în urma investiției vin să completeze activitatea actuală, reprezentând etape care urmează posibilităților actuale uzuale de prelucrare a probelor biologice, finalizând diagnosticul de etapă elaborat la această oră.

3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Autoritatea contractantă își propune ca prin această achiziție publică, să asigure dotarea Serviciului Clinic Anatomie Patologică/sediul central a SCJUA, cu echipament medical bazat pe utilizarea noilor tehnologii, în vederea asigurării unei calități a infrastructurii spitalicești în acord cu normele de funcționare, a unui diagnostic medical corect a stării de sănătate și

securitate a pacientului și să mențină spitalul în zona superioară de investigații și intervenții medicale.

Dotarea Laboratorului de Anatomie Patologică a Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad cu echipamente și dotări medicale destinate diagnosticării și stabilirii tratamentului personalizat în funcție de profilul tumoral identificat, pentru pacienții oncologici.

Scăderea numărului de pacienți redirecționați spre alte unități sanitare, laboratoare de anatomie patologică, prin dotarea cu aparatură medicală nouă.

Scăderea timpului necesar pentru stabilirea diagnosticului de certitudine și a tratamentului personalizat, în funcție de profilul tumoral identificat.

Prin stabilirea cerințelor și criteriilor din prezentul caiet de sarcini s-a încercat acoperirea și reducerea următoarelor riscuri:

- **Riscuri ce cad în responsabilitatea autorității contractante:**

- riscul ca furnizorul să nu înțeleagă complexitatea achiziției și natura specială ce derivă din scopul final al utilizării acestora, respectiv, cel medical;
- riscul de a încheia contractul cu un operator economic ce nu deține autorizațiile necesare pentru activitatea de comercializare, montaj și punere în funcțiune a echipamentelor medicale;
- riscul de a încheia contractul cu un operator economic care nu deține capacitatea tehnică și/sau profesională, fapt ce ar putea genera întârzieri sau chiar neîndeplinirea obligațiilor asumate;
- riscul de a încheia contractul cu un operator economic care nu are capacitatea financiară necesară implementării contractului;
- riscul de a nu se efectua recepția în termenele asumate, risc pentru combaterea căruia se va emite o decizie cu persoanele responsabile cu recepția produselor.

- **Riscuri ce cad în responsabilitatea furnizorului:**

- riscul ca furnizorul să nu poată livra produsele în termenele asumate;
- riscul ca furnizorul să nu poată livra produsele la standardele calitative și de performanță solicitate în caietul de sarcini și asumate prin propunerea sa tehnică;
- riscul ca furnizorul să nu poată instala, pune în funcțiune și instrui personalul în termenul de valabilitate al contractului;
- riscul de a furniza produse incompatibile cu necesitățile autorității contractante, exprimate în caietul de sarcini;

Pentru combaterea acestor riscuri, operatorii economici vor prezenta în cadrul propunerii tehnice metodele propuse.

3.4. Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Obiectul contractului de furnizare constă în achiziția de **IMPRIMANTA COLOR CU SCANNER** inclusiv livrare, instalare, punere în funcțiune, instruirea personalului medical din cadrul Serviciului Clinic Anatomie Patologică/SCJUA, precum și acordarea gratuită de service în perioada de garanție a echipamentului medical, în contextul necesității dotării cu aparatură medicală performantă, pe fondul lipsei acesteia.

3.4.1 Produse solicitate: IMPRIMANTA COLOR CU SCANNER

Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Durata minimă a garanției
1	Buc.	SCJU ARAD/sediul central	Maxim 30 de zile de la data emiterii comenzii către furnizor	24 luni

Nr. crt.	SPECIFICAȚII TEHNICE	DA	NU	OBSERVAȚII Document, pagină
1	Imprimantă multifuncțională color , prevăzută cu:			
2	Tehnologie: Laser color			
3	Funcții: Copiere color/Fax/Imprimare color/Scanare color			
4	Format: A4			
5	Ecran: minim 2,8 inch			
6	Memorie RAM: minim 512 MB			
7	Interfețe de conectare: USB, Ethernet 10/100/100 Mbps RJ-45, WiFi			
8	Capacitate ADF: minim 50 coli			
9	Capacitate tavă intrare: minim 300 pagini			
10	Tip Scanner: DADF			
11	Rezoluție imprimare: minim 600 x 600 dpi			
12	Viteza de imprimare: ≥ 15 ppm/color; ≥ 25 ppm/monocrom;			
13	Copiere față verso automat: da Imprimare față verso automat: da Duplex imprimare și scanare.			
14	Rezoluție scanare: minim 600 x 600 dpi			
15	Mod scanare: Scan-to-eMail ; Scan-to-SMB; Scan-to-FTP; Scan-to-USB;			
16	Rezoluție copiere: minim 600 x 600 dpi			
17	Accesorii incluse: Cablul alimentare Cablul USB Imprimanta va include toner original pentru toate cele 4 culori (CMYK), cu minim 1000 pagini color si minim 1000 pagini negru.			
	Service, condiții de garanție, instalare, punere în funcțiune, instruire			
18	Service în garanție:			
19	Termen de garanție: - minim 24 de luni de la data instalării și punerii în funcțiune a echipamentului			
20	Service-ul să fie asigurat de reprezentantul producătorului, prin specialiști instruiți și autorizați de către producător.			
21	Timp de intervenție - maxim 48 ore			
	Instalare și punere în funcțiune:			
22	De către furnizor. Transport până la sediul beneficiarului			
23	Instruire: Personal medical			

Ofertantul va prezenta în propunerea tehnică o situație tabelară unde va detalia/comenta, punct cu punct solicitările autorității contractante din caietul de sarcini/specificația tehnică cu trimitere, unde este cazul, la fișa/cartea tehnică sau pliante. Fișele/cărțile tehnice sau pliantele se vor numerota în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini. Fișele, cărțile tehnice, pliantele aferente produsului care urmează a fi furnizat, depuse de către ofertant, **trebuie să fie traduse în limba română** și încărcate în ordinea cerințelor din caietul de sarcini. Ofertantul care nu introduce propunerea tehnică în sistem, nu poate fi analizat din punct de vedere tehnic și va fi exclus.

Ofertantul va asigura service în perioada de garanție și va prezenta lista cu unitățile de service/reparații autorizate din România pentru echipamentul oferat.

MĂSURI PRIVIND IMPLEMENTAREA PRINCIPIULUI „DO NO SIGNIFICANT HARM”

Mențiune: Conform Manualului beneficiarului Programului Sănătate, ofertanții înțeleg și își asumă la momentul depunerii ofertei obligațiile pentru implementarea principiului „*Do No Significant Harm*” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului și în conformitate cu Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01) și cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei 2021/2139, în temeiul Regulamentului privind taxonomia (UE) (2020/852).

Măsuri specifice pentru respectarea principiilor DNSH din Manualul beneficiarului:

Ofertanții se vor asigura de faptul că:

- a) Echipamentele oferate de către aceștia sunt conforme cu cerințele privind energia așa cum sunt acestea prevăzute de Directiva 2009/125/CE de instituire a unui cadru pentru stabilirea cerințelor în materie de proiectare ecologică aplicabile produselor cu impact energetic, acolo unde este cazul;
- b) Prin echipamentele oferate nu se aduce lezare celor mai bune practici pentru echipamentele și serviciile achiziționate (așa cum sunt ele prevăzute de Codul European de Conduită pentru Eficiența Energetică a Centrelor de Date sau de documentul CLC TR50600-99-1 ”Facilități și infrastructuri pentru centrele de date – partea 99-1: practici recomandate pentru managementul energiei); Astfel, prin specificul activităților nu se previzionează un impact negativ semnificativ asupra emisiilor de GHG;
- c) Echipamentele oferate de către aceștia nu au/nu vor genera un impact semnificativ negativ asupra obiectivului privind adaptarea la schimbările climatice, dacă este cazul;

Mențiune: Acolo unde este cazul, se vor realiza și depune în cadrul ofertei analize de vulnerabilitate și se vor menționa măsurile de adaptare ce trebuie implementate.

- d) Echipamentele oferate de către aceștia nu au/nu vor genera un impact asupra protecției resurselor de apă sau marine.

Mențiune: Dacă este aplicabil, se vor respecta prevederile Articolului 2, punctele (22) și (23), din Regulamentul (UE) 2020/852, în conformitate cu prevederile Directivei 2000/60/EC a Parlamentului European și a Consiliului din 23 octombrie 2000 de stabilire a unui cadru de

politică comunitară în domeniul apei, iar planul de management în domeniul protecției apei va fi dezvoltat pentru toate corpurile de apă potențial afectate, prin consultare cu actorii relevanți.

e) În ceea ce privește tehnologiile și echipamentele pentru realizarea echipamentelor se va confirma că se are în vedere reciclarea, acolo unde este cazul și limitarea cantității de deșeuri generate;

f) Echipamentele oferite de către aceștia sunt conforme cu prevederile legale în vigoare, inclusiv cu standardele europene, cu privire la producerea acestora (inclusiv cele legate de mediu) cerințele de eficiență a materialelor stabilite în conformitate cu Directiva 2009/125/CE. De asemenea, echipamentele utilizate nu vor conține substanțele restricționate enumerate în Anexă II a Directivei 2011/65/UE, cu excepția cazului în care valorile concentrației în greutate în materiale omogene nu le depășesc pe cele enumerate în anexă respectivă;

g) Echipamentele oferite de către aceștia încorporează soluții tehnice de ultimă generație, cu nivel scăzut de eventuală poluare/nivel redus al emisiilor de poluanți atmosferici și la realizarea lor este respectată legislația specifică în domeniul biodiversității (inclusiv a Directivei Habitate, Directivei Păsări și Directivei privind EIA).

h). Echipamentele oferite:

- sunt prevăzute din fabricație cu filtre și sisteme de control și exhaustare a noxelor chimice și biologice inerente existente în activitatea specialității (produs biologic, reactivi, coloranți și substanțe toxice de lucru)
- contribuie la limitarea pierderilor financiare prin optimizarea și/sau reducerea consumului de reactivi, materiale, accesorii lunare;
- sunt eficiente din punct de vedere energetic;
- sunt dotate cu LED-uri (acolo unde este cazul), sunt confecționate din materiale durabile, ușor de întreținut și igienizat;
- sunt livrate în ambalaje reciclabile

i). Echipamentele oferite sunt asumate REACH cu privire la lista substanțelor candidate cu o concentrație mai mare de 0,1% (procent de masă) în întregul produs și în fiecare dintre subsambluri. Produsele comercializate vor fi însoțite de o declarație a producătorului cu privire la substanțele periculoase, în lipsa acestei declarații produsele urmând a nu fi recepționate.

j). Certificatul de garanție acoperă reparațiile sau înlocuirile și opțiuni de ridicare și returnare sau reparații la fața locului.

k). Ofertantul declarat câștigător/furnizorul va asigura în termen de **maxim 7 zile** de la recepția produselor preluarea/reprimirea în scopul reciclării sau reutilizării ambalajelor care sunt livrate odată cu produsul/produsele ce fac obiectul procedurii.

l). Ofertantul declarat câștigător/furnizorul trebuie să fie în măsură să asigure, contra cost, piese de schimb și orice alte materiale consumabile/inclusiv baterii pentru 5 ani după expirarea perioadei de garanție; ofertantul declarat câștigător/furnizorul se obligă să pună la dispoziția beneficiarului piesele de schimb; piesele de schimb și echipamentele vor deține eticheta UE ecologică sau o altă etichetă ecologică relevantă.

Se va depune în cadrul ofertei **o declarație pe proprie răspundere** prin care ofertanții confirmă că au consultat Regulamentul UE 2020/852, înțeleg și își asumă obligațiile ce le revin pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”) în raport cu obiectul contractului pentru care depun oferta și confirmă că echipamentele oferite sunt conforme cu exigențele și nu aduc nicio lezare acestui principiu.

În cadrul declarației se vor cuprinde și mențiunile de la punctele a). – l). din această secțiune cu indicarea în dreptul fiecărui punct a mențiunii „**CONFIRM**” sau „**NU ESTE CAZUL**”¹

ALTE CERINȚE DIN SFERA PRINCIPIULUI DNSH ÎN SARCINA FURNIZORULUI:

1. **Pentru livrarea produselor:** se solicită livrarea de produse către beneficiar într-un mod grupat pe cât posibil, și împărțirea lor la fața locului/livrare în masă, asigurând eficiența din punct de vedere a mediului în ceea ce privește impactul transportului într-un mod individual. Livrarea produselor comandate se va realiza în măsura în care este posibil utilizând mijloace de transport electrice, cu zero emisii și în afara orelor de vârf de trafic pentru a minimiza contribuția livrărilor la congestionarea traficului;
2. **Reciclarea și reutilizarea ambalajelor:** se solicită ca în termen de maxim 7 zile preluarea/reprimirea în scopul reciclării sau reutilizării ambalajelor care sunt livrate odată cu produsul/produsele;
3. **Garanția produselor:** se solicită o garanție de minimum 2 ani, cu efect de la data livrării produsului. Certificatul de garanție acoperă reparațiile sau înlocuirile și opțiuni de ridicare și returnare sau reparații la fața locului;
4. **Sustenabilitatea produselor (servicii de reparații și întreținere):** se solicită asigurarea/garantarea pentru o perioadă de cel puțin cinci ani de la data achiziționării, disponibilitatea pieselor de schimb. Piese de schimb, inclusiv bateriile reîncărcabile, dacă este cazul, vor fi puse la dispoziția autorității/entității contractante, piesele de schimb și echipamentele vor deține eticheta UE ecologică sau o altă etichetă ecologică relevantă;
5. **Folosirea substanțelor periculoase:** se solicită echipamente asumate REACH cu privire la lista substanțelor candidate cu o concentrație mai mare de 0,1% (procent de masă) în întregul produs și în fiecare dintre subansambluri. Produsele comercializate vor fi însoțite de o declarație a producătorului cu privire la substanțele periculoase;
6. **La livrare echipamentele vor fi însoțite de documente relevante precum:**
 - Certificat de garanție;
 - Certificate privind performanța energetică;
 - Declarații de conformitate sau alte declarații și certificări;
 - Manual de utilizare;
 - Alte documente relevante;
 - Contribuția echipamentului la obiectivele de mediu:
 - Performanța energetică;
 - Prelungirea duratei de viață a produsului;
 - Service, reparații, întreținere. Upgrade;
 - Conformitatea produsului cu reglementările privind protecția mediului;
 - EU REACH și Articolul 33;
 - Reciclare;
 - Directiva privind proiectarea ecologică;
 - Ambalarea produsului.

În ceea ce privește **etichetarea produselor achiziționate** beneficiarul se va asigura că toate echipamentele achiziționate vor avea etichetele autocolante. Acestea vor fi plasate pe o parte vizibilă pentru public a mijloacelor fixe. În cazuri de deteriorare acestea vor fi înlocuite în maxim 15 zile de la data constatării degradării de către beneficiarul proiectului. Etichetele

¹ Funcție de specificul obiectului contractual.

vor respecta prevederile Manualului de Identitate vizuală și vor conține Elementele obligatorii de identitate vizuală.

MENTIUNE: Autoritatea contractantă are în vedere următoarele obligații din sfera principiului DNSH ce trebuie duse la îndeplinire pe parcursul executării contractului/perioadei de viață a produselor achiziționate:

a) La sfârșitul duratei de viață a echipamentelor se va avea în vedere respectarea prevederilor Anexei VII la Directiva 2012/19/UE.

b) Investiția nu va avea un impact previzibil nesemnificativ asupra acestui obiectiv de mediu, ținând seama atât de efectele directe, cât și de cele primare indirecte pe întreaga durată a ciclului de viață.

c) Investiția nu va avea un impact previzibil semnificativ asupra obiectivului de mediu privind prevenirea și controlul poluării aerului, apei și solului, luând în considerare efectele directe și efectele primare indirecte de pe parcursul implementării.

d) Investiția propusă nu va avea un impact previzibil semnificativ asupra obiectivului de mediu privind protecția și refacerea biodiversității și ecosistemelor, luând în considerare efectele directe și efectele primare indirecte de pe parcursul implementării. Investiția se referă la dotarea cu echipamente medicale în vederea implementării testărilor imunohistochimice, FISCH/CISH și a testărilor de biologie moleculară tisulară la nivelul Laboratorului de Anatomie Patologică a SCJU.

3.4.2 Disponibilitate, dacă este cazul

Nu este cazul.

3.5 Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul

Nu este cazul.

3.5.1 Garanție

Perioada de garanție începe de la data recepției produselor și a semnării procesului verbal de recepție. Ofertantul are obligația de a garanta că toate produsele oferite **sunt noi**, nu vor avea nici un defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei ori oricărei alte acțiuni sau omisiuni a producătorului și că acestea corespund caracteristicilor menționate în propunerea tehnică și a cerințelor din prezentul caiet de sarcini.

Perioada de garanție va **fi de 24 de luni** de la data recepției fără obiecțiuni.

Beneficiarul are dreptul de a notifica, în scris, furnizorului, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție, în termen de maxim 5 zile de la data constatării lor. La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a înlocui produsul necorespunzător în maxim 15 zile, fără costuri suplimentare pentru beneficiar. Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuielile furnizorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (dacă este aplicabil);
- ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi, etc.);
- transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);

- diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- înlocuirea părților defecte;
- despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- instalarea în starea inițială;
- testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- repunerea în funcțiune.

3.5.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este **de maxim 30 de zile** de la data transmiterii comenzii ferme de către achizitor către furnizor. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este instalat, funcționează la parametrii agreeți și este acceptat de Autoritatea contractantă prin semnarea procesului verbal de recepție și punere în funcțiune.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ către Autoritatea contractantă la locul indicat de acesta, iar adresa va fi menționată în comanda fermă transmisă de către achizitor către furnizor. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Furnizorul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită. Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutatei ambalajului, furnizorul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a furnizorului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinația de livrare este cea menționată în comanda fermă pe care achizitorul o va transmite furnizorului.

Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că a avut în vedere toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.5.3 Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul

3.5.3.1 Instalare, punere în funcțiune, testare

Contractantul va asambla produsele la locul de instalare indicat de autoritatea contractantă și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor.

Contractantul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp că spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce produsele sunt asamblate, contractantul va realiza apoi și toate configurările/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea

corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

După instalare și punere în funcțiune, autoritatea contractantă și contractantul vor efectua teste funcționale ale produsului.

Pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeți, contractantul va efectua testarea pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea autorității contractante. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la recepția de către autoritatea contractantă.

3.5.3.2 Instruirea personalului pentru utilizare, testare

Furnizorul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de către Autoritatea contractantă. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera produsul.

Instruirea va fi organizată după ce echipamentul este funcțional și trebuie să permită personalului Autorității/entității contractante să:

- înțeleagă funcționarea și operarea echipamentului;

Furnizorul trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul Autorității contractante este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare a produsului.

Durata sesiunii de instruire va fi de minim 6 ore, urmând a fi instruite un număr de minim 2 persoane.

Sesiunea de instruire se va desfășura în limba română.

Furnizorul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport în limba română, care includ cel puțin: manuale de operare, fișe tehnice, prezentări foto/video.

3.5.3.3 Mentenanța preventivă în perioada de garanție

Nu este cazul.

3.5.3.4 Mentenanța corectivă în perioada post-garanție, după caz

Serviciile de mentenanță corectivă din perioada de garanție sunt incluse în prețul bunului. În cazul în care echipamentul/produsul respectiv funcționează pe perioada de garanție fără defecțiuni sau funcționează în parametri optimi stabiliți se poate ca aceste servicii să nu fie solicitate de autoritatea contractantă.

Mentenanța corectivă include localizarea, diagnosticarea defectelor, inclusiv intervenția pentru restabilirea bunei funcționari și trebuie efectuată pentru toate părțile componente ale produsului atunci când autoritatea/entitatea contractantă semnalează un incident.

Contractantul va include în costurile mentenanței corectivă toate costurile aferente intervenției, cum ar fi, dar fără a se limita la: forța de muncă, piesele de schimb, alte materiale sau consumabile, costurile cu transportul echipamentului/produsului de la sediul beneficiarului la locul efectuării operațiilor de mentenanță corectivă, dacă este cazul. Activitățile de mentenanță corectivă se vor realiza, de regulă, în locațiile unde sunt instalate echipamentele. În cazul în care activitățile de mentenanță corectivă necesită operații tehnologice mai

complicate, acestea pot fi executate și la sediul contractantului, caz în care se întocmește un proces verbal de custodie.

După fiecare intervenție corectivă, contractantul trebuie să se efectueze teste de funcționare care să demonstreze că echipamentul/produsul funcționează în parametri optimi și să prezinte un raport care să includă activitățile realizate, piesele de schimb utilizate, precum și rezultatele testelor de funcționare.

Ofertantul va da o declarație pe proprie răspundere privind asigurarea/garantarea pentru o perioadă de cel puțin cinci ani de la data achiziționării, disponibilitatea pieselor de schimb. Piesele de schimb, inclusiv bateriile reîncărcabile, dacă este cazul, vor fi puse la dispoziția autorității contractante, piesele de schimb și echipamentele vor deține eticheta UE ecologică sau o altă etichetă ecologică relevantă.

3.5.3.5 Suport tehnic

Nu este cazul.

3.5.3.6 Activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Nu este cazul.

3.5.4 Mediul în care este operat produsul

Nu este cazul.

3.5.5 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea

Nu este cazul.

3.6 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în termenele prevăzute la cap. 3.5.2. din prezentul caiet de sarcini.

Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și a caietului de sarcini. Produsele/echipamentele ce urmează să fie livrate în cadrul prezentei proceduri vor fi obligatoriu fabricate de către producătorul menționat în declarația de producător depusă în cadrul ofertei.

Furnizorul se obligă să despăgubească autoritatea contractantă împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de produsele achiziționate,
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din solicitarea ofertei întocmite de către entitatea contractantă

Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze produsele achiziționate.

Perioada convenită în care autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul produselor către furnizor este de 60 de zile de la data primirii fondurilor externe nerambursabile alocate pentru acest contract de către instituțiile abilitate.

În cazul în care autoritatea contractantă nu își onorează obligațiile de plată, atunci va datora contractantului penalități conform contractului însoțit.

Nerespectarea obligațiilor asumate de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată contractantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire

pentru contractant. În acest caz, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

4. DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ÎN LEGĂTURA CU PRODUSUL

Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt: cărți tehnice, cataloage și alte documentații similare (prospecte, fișe tehnice, etc) care să prezinte caracteristicile și proprietățile produselor, condiții impuse pentru păstrarea lor, întreținerea și îndeplinirea rolului lor funcțional, alte elemente privind manipularea, depozitarea și conservarea precum și orice instrucțiuni și documentație de utilizare emisă de producătorul produselor și aferente acestora, pe care furnizorul trebuie să le respecte pentru a nu aduce prejudicii produselor din necunoașterea lor. Documentele respective trebuie să menționeze concordanța cu parametrii și caracteristicile menționate în standardele în vigoare. Toată documentația va fi prezentată în limba română.

5. RECEPȚIA PRODUSELOR

Recepția produselor se va efectua pe bază de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă. Produsul va fi însoțit, la destinație, de următoarele documente: factura fiscală, aviz de expediție, certificate de calitate și garanție, declarație de conformitate, instrucțiuni de utilizare și exploatare. Dacă produsul nu corespunde calitativ sau cantitativ, autoritatea contractantă are dreptul să respingă produsul, iar ofertantul are obligația de a înlocui produsul refuzat.

6. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de către Autoritatea contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție;
- b) declarația de conformitate;
- c) avizul de expediție al produsului;
- d) procesul verbal de recepție cantitativă

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de **60 de zile** de la data primirii fondurilor externe nerambursabile alocate pentru acest contract de către instituțiile abilitate.

7. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT (INCLUSIV ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta, în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii, enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;

- Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);
- Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.
- Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare;
- HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului/acordului, cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu completările și modificările ulterioare;

8. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚII DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

În acest capitol sunt introduse informații despre modalitatea în care se asigură managementul contractului de furnizare. Managementul include o componentă de management și o componentă administrativă, având ca date de intrare:

- a) Contractul de furnizare încheiat;
- b) comenzile aferente contractului;
- c) comunicările între Contractant și Autoritatea contractantă;
- d) comunicările între Contractant și terții susținători (dacă este cazul).

Responsabilitățile cu caracter administrativ ce revin autorității contractante pe perioada derulării contractului sunt următoarele:

- Numirea unui responsabil de contract, care să asigure atât relația cu contractantul cât și supervizarea modului de administrare a contractului,
- Transmiterea garanțiilor de bună execuție departamentului economic pentru înregistrarea acestora în contabilitatea autorității contractante (înregistrare extra bilanțieră),
- Obținerea tuturor documentelor suport pentru efectuarea plăților, așa cum sunt aceste documente prezentate în contract și reglementate în legislație,
- Monitorizarea modului de derulare a contractului (planificat – realizat) și urmărirea modului de îndeplinire a clauzelor contractuale,
- Obținerea vizelor de control financiar preventiv intern și control financiar preventiv delegat pe „ordonanțările de plată”, inclusiv evidențierea stadiului angajamentului legal,
- Organizarea recepției la livrare,
- Obținerea documentelor necesare finalizării contractului, așa cum sunt acestea stabilite prin contract,

- Eliberarea garanției de bună execuție.



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚA ARAD

ROMÂNIA - 310037 - ARAD - STR. ANDRÉNYI KÁROLY, NR.2-4
TEL.: (+0040 357 407 200; (+0040 257 220 000; FAX: (+0040 357 407 211



Spitalul Clinic Județean de Urgență
ARAD
Nr. 26894
Data 14.08.2025

Se aprobă:
Manager,
Ec. Ionescu Florina



CAIET DE SARCINI
privind achiziția
IMPRIMANTĂ MONOCROM CU SCANNER

Cod CPV: 30000000-9 Echipamente Informatice și Accesorii de Birou

Întocmit: Dr. Burlea Amelia

Cuprins:

1. Introducere
2. Contextul realizării acestei achiziții de produse
 - 2.1. Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă
 - 2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor
 - 2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă
 - 2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul
 - 2.5. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea
 - 2.6. Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul
3. Descrierea produselor solicitate
 - 3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante
 - 3.2. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor
 - 3.3. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor
 - 3.4. Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate
 - 3.4.1. Produse solicitate
 - 3.4.2. Disponibilitate, dacă este cazul
 - 3.5. Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul
 - 3.5.1. Garanție
 - 3.5.2. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului
 - 3.5.3. Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul
 - 3.5.3.1. Instalare, punere în funcțiune, testare
 - 3.5.3.2. Instruirea personalului pentru utilizare
 - 3.5.3.3. Menținerea preventivă în perioada de garanție
 - 3.5.3.4. Menținerea corectivă în perioada post-garanție, după caz
 - 3.5.3.5. Suport tehnic
 - 3.5.3.6. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției
 - 3.5.4. Mediul în care este operat produsul
 - 3.5.5. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea
 - 3.6. Atribuțiile și responsabilitățile Părților
4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul
5. Recepția produselor
6. Modalități și condiții de plată
7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)
8. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul)

1 INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificațiile tehnice. Acestea definesc, după caz, și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă sau producție, un procedeu special, o marcă de fabricație sau de comerț, sunt menționate doar pentru a identifica cu ușurință tipul de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse, aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea sau **ECHIVALENT**.

Ofertantul va depune o declarație pe proprie răspundere prin care se certifică faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii în vigoare la nivel național, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, și care vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii/prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului sunt:

- **Inspectoratul Teritorial de Muncă sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/Legislatie.html>**
- **Inspectoratul General pentru Situații de Urgență sau pe site-ul [http://www.igsu.ro/informatii utile/legislatie](http://www.igsu.ro/informatii%20utile/legislatie)**
- **O.U.G. 60/ 28.08.1997 privind apărarea împotriva incendiilor**
- **Legea 307 /12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor (*republicată*)**
- **Agencia Națională pentru Protecția Mediului sau pe site-ul <http://www.anpm.ro>**
- **O.U.G. 195/2005 privind protectia mediului - actualizată**

Pe toată perioada cât operatorii economici se află la sediile SCJU ARAD vor respecta regulile interioare de desfășurare a activității.

Pe parcursul desfășurării activității de montare/punere în funcțiune/service, operatorii economici sunt obligați să respecte Normele de protecție a muncii în vigoare și să folosească numai personal autorizat și instruit corespunzător (să aibă instructajul de protecția muncii făcut).

Operatorii economici au obligația să respecte și următoarele:

- Norme de prevenire și stingere a incendiilor;
- Normativele și prescripțiile tehnice în vigoare;
- Prevederile de asigurare a calității;

În cadrul acestei proceduri, **SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ARAD**, prin Serviciul ACHIZIȚII PUBLICE ȘI CONTRACTARE îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2 CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE PRODUSE

2.1 Informații despre Autoritatea contractantă

Autoritatea contractantă, în speță **Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad (SCJU ARAD)** a luat ființă în forma actuală în urma HG nr. 359/2011 din 06.04.2011 prin reorganizarea într-o singură structură a 3 spitale și anume:

- Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad – înființat în anul 1981,
- Spitalul Clinic Municipal Arad – înființat în anul 1775,
- Spitalul Clinic de Obstetrică-Ginecologie “Dr. Salvator Vuia” Arad care datează din anul 1919.

Spitalul se află sub management-ul Consiliului Județean Arad.

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice, coroborat cu prevederile HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare, se inițiază procedura de **licitație deschisă on-line** pentru atribuirea unui contract de achiziție publică de furnizare pentru achiziționarea de echipamente medicale necesare Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și se aplică în vederea încheierii contractului de furnizare echipamente medicale.

Pe cale de consecință, produsele/serviciile/lucrările, după caz, ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini continuă eforturile susținute de menținere a Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad drept unul dintre punctele de sprijin ale sistemului de ocrotire a sănătății din România.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Contextul realizării acestei proceduri de achiziție publică îl reprezintă furnizarea echipamentului medical în scopul creșterii calității actului medical, prin extinderea și dotarea cu echipamente medicale conform standardelor europene, referatul de necesitate întocmit de către Dr. Burlea Amelia, medic șef Serviciu Clinic Anatomie Patologică, din care reiese faptul că produsele ce se doresc a fi achiziționate sunt necesare desfășurării actului medical la nivelul acestui Serviciu din cadrul SCJU ARAD.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Obiectivul general al proiectului este: Implementarea testărilor imunohistochimice, FISCH/CISH și a testărilor de biologie moleculară tisulară la nivelul Laboratorului de Anatomie Patologică a SCJU Arad, astfel încât examinarea histopatologică și imunohistochimică să se realizeze în același laborator, iar pacientul să beneficieze de acces la testarea biomarkerilor relevanți pentru stabilirea tratamentului personalizat cât mai repede cu putință. Obiectivul general și obiectivele specifice ale proiectului se află în strânsă corelație cu obiectivul Programului Sănătate și cu obiectivul Priorității 7 Măsuri care susțin domeniile oncologice și transplant, urmărindu-se astfel, asigurarea accesului egal la asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau în comunitate (FEDR). Obiectivul general și obiectivele specifice ale proiectului se află în strânsă corelare cu obiectivele Planului Național de Prevenire și Combatere a Cancerului în România de dezvoltare a cadrului de depistare precoce a cancerului, de asigurare a accesului egal și echitabil la diagnostic și îngrijire de calitate înaltă, de dezvoltare a traseului pacientului în vederea realizării unui traseu bine stabilit și standardizat al pacientului între diversele paliere de îngrijiri pentru o abordare multidisciplinară, integrată a cancerului.

Furnizarea echipamentelor medicale se va face în conformitate cu prevederile contractului de furnizare încheiat cu ofertantul declarat câștigător în cadrul procedurii.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul
Nu este cazul

2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea
Domeniul/sectorul de activitate al autorității contractante: Servicii medicale/Sănătate

2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Principalii factori interesați prin raportare la produsele solicitate îi reprezintă cadrele medicale ale SCJUA, care sunt direcți implicați în desfășurarea actului medical în condiții optime.

3 DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE

Obiectul achiziției vizează livrarea echipamentului conform specificațiilor din prezentul caiet de sarcini, totalitatea activităților de instalare, punere în funcțiune, instruirea personalului și service-ul în perioada de garanție a produsului livrat.

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante

Aparatura existentă permite doar desfășurarea de activități parțiale, de examinare macroscopică și microscopică (histopatologie și citopatologie) uzuală, de rutină. Din lipsa aparaturii, în compartimentul de Histopatologie nu se pot presta serviciile paraclinice de imunohistochimie, diagnostic molecular tisular/oncologic, iar în compartimentul de Citopatologie cele de imunohistochimie.

Data fiind incidența ridicată a patologiilor oncologice în rândul populației, este imperios necesară dezvoltarea și diversificarea serviciilor, creșterea gradului de complexitate și calitate diagnostică a cazurilor, diagnosticarea completă și amănunțită a acestora și, nu în ultimul rând, fonduri pe servicii medicale posibile, în conformitate cu nevoile comunității și prioritizarea acestora. Cu atât mai mult cu cât în județul Arad, nici la nivelul SCJUA, nici în altă unitate de profil publică, nu există la ora actuală aparatura solicitată pentru achiziționare.

3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general îl reprezintă achiziționarea echipamentului necesar bunei desfășurări a activității, creșterea accesibilității la serviciile medicale, precum și accesul echitabil la servicii de sănătate de calitate cât mai apropiate de nevoile cetățenilor Județului Arad, fapt ce duce la îmbunătățirea condițiilor de viață ale comunităților locale și chiar regionale.

Activitățile care vor fi desfășurate de Laboratorul de Anatomie Patologică în urma investiției vin să completeze activitatea actuală, reprezentând etape care urmează posibilităților actuale uzuale de prelucrare a probelor biologice, finalizând diagnosticul de etapă elaborat la această oră.

3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Autoritatea contractantă își propune ca prin această achiziție publică, să asigure dotarea Serviciului Clinic Anatomie Patologică/sediul central a SCJUA, cu echipament medical bazat pe utilizarea noilor tehnologii, în vederea asigurării unei calități a infrastructurii spitalicești în acord cu normele de funcționare, a unui diagnostic medical corect a stării de sănătate și securitate a pacientului și să mențină spitalul în zona superioară de investigații și intervenții medicale.

Dotarea Laboratorului de Anatomie Patologică a Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad cu echipamente și dotări medicale destinate diagnosticării și stabilirii tratamentului personalizat în funcție de profilul tumoral identificat, pentru pacienții oncologici.

Scăderea numărului de pacienți redirecționați spre alte unități sanitare, laboratoare de anatomie patologică, prin dotarea cu aparatură medicală nouă.

Scăderea timpului necesar pentru stabilirea diagnosticului de certitudine și a tratamentului personalizat, în funcție de profilul tumoral identificat.

Prin stabilirea cerințelor și criteriilor din prezentul caiet de sarcini s-a încercat acoperirea și reducerea următoarelor riscuri:

- **Riscuri ce cad în responsabilitatea autorității contractante:**

- riscul ca furnizorul să nu înțeleagă complexitatea achiziției și natura specială ce derivă din scopul final al utilizării acestora, respectiv, cel medical;
- riscul de a încheia contractul cu un operator economic ce nu deține autorizațiile necesare pentru activitatea de comercializare, montaj și punere în funcțiune a echipamentelor medicale;
- riscul de a încheia contractul cu un operator economic care nu deține capacitatea tehnică și/sau profesională, fapt ce ar putea genera întârzieri sau chiar neîndeplinirea obligațiilor asumate;
- riscul de a încheia contractul cu un operator economic care nu are capacitatea financiară necesară implementării contractului;
- riscul de a nu se efectua recepția în termenele asumate, risc pentru combaterea căruia se va emite o decizie cu persoanele responsabile cu recepția produselor.

- **Riscuri ce cad în responsabilitatea furnizorului:**

- riscul ca furnizorul să nu poată livra produsele în termenele asumate;
- riscul ca furnizorul să nu poată livra produsele la standardele calitative și de performanță solicitate în caietul de sarcini și asumate prin propunerea sa tehnică;
- riscul ca furnizorul să nu poată instala, pune în funcțiune și instrui personalul în termenul de valabilitate al contractului;
- riscul de a furniza produse incompatibile cu necesitățile autorității contractante, exprimate în caietul de sarcini;

Pentru combaterea acestor riscuri, operatorii economici vor prezenta în cadrul propunerii tehnice metodele propuse.

3.4. Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Obiectul contractului de furnizare constă în achiziția de **IMPRIMANTĂ MONOCROM CU SCANNER** inclusiv livrare, instalare, punere în funcțiune, instruirea personalului medical din cadrul Serviciului Clinic Anatomie Patologică/SCJUA, precum și acordarea gratuită de service în perioada de garanție a echipamentului medical, în contextul necesității dotării cu aparatură medicală performantă, pe fondul lipsei acesteia.

3.4.1 Produse solicitate: IMPRIMANTĂ MONOCROM CU SCANNER

Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Durata minimă a garanției
4	Buc.	SCJU ARAD/sediul central	Maxim 30 de zile de la data emiterii comenzii către furnizor	24 luni

Nr. crt.	SPECIFICAȚII TEHNICE	DA	NU	OBSERVAȚII Document, pagină
1	Imprimantă multifuncțională monocrom, prevăzută cu:			
2	Tehnologie: Laser			
3	Funcții: Copiere/Fax/Imprimare/Scanare			
4	Format: A4			
5	Ecran: minim 4,8 inch			
6	Memorie RAM: minim 512 GB			
7	Interfețe de conectare: USB, Ethernet 10/100/100 Mbps RJ-45, WiFi			
8	Capacitate ADF: minim 80 coli			
9	Capacitate tavă intrare: minim 500 pagini			
10	Tip Scanner plat: ADF			
11	Rezoluție imprimare: minim 1200 x 1200 dpi			
12	Rezoluție scanare: minim 1200 x 1200 dpi			
13	Mod scanare: Scan-to-eMail ; Scan-to-SMB; Scan-to-FTP; Scan-to-USB;			
14	Viteză imprimare: ≥ 40 ppm			
15	Viteză copiere: minim 50 ppm			
16	Accesorii incluse: Cablul alimentare Cablul USB Imprimanta va fi livrată cu toner original inclus, cu capacitate de minimum 1.000 de pagini.			
	Service, condiții de garanție, instalare, punere în funcțiune, instruire			
17	Service în garanție:			
18	Termen de garanție: - minim 24 de luni de la data instalării și punerii în funcțiune a echipamentului			
19	Service-ul să fie asigurat de reprezentantul producătorului, prin specialiști instruiți și autorizați de către producător.			
20	Timp de intervenție - maxim 48 ore			
	Instalare și punere în funcțiune:			
21	De către furnizor. Transport până la sediul beneficiarului			
22	Instruire: Personal medical			

Ofertantul va prezenta în propunerea tehnică o situație tabelară unde va detalia/comenta, punct cu punct solicitările autorității contractante din caietul de sarcini/specificația tehnică cu trimitere, unde este cazul, la fișa/carta tehnică sau pliant. Fișele/cărțile tehnice sau pliantele se vor numera în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini. Fișele, cărțile tehnice, pliantele aferente produsului care urmează a fi furnizat, depuse

de către ofertant, **trebuie să fie traduse în limba română** și încărcate în ordinea cerințelor din caietul de sarcini. Ofertantul care nu introduce propunerea tehnică în sistem, nu poate fi analizat din punct de vedere tehnic și va fi exclus.

Ofertantul va asigura service în perioada de garanție și va prezenta lista cu unitățile de service/reparații autorizate din România pentru echipamentul oferat.

MĂSURI PRIVIND IMPLEMENTAREA PRINCIPIULUI „DO NO SIGNIFICANT HARM”

Mențiune: Conform Manualului beneficiarului Programului Sănătate, ofertanții înțeleg și își asumă la momentul depunerii ofertei obligațiile pentru implementarea principiului „*Do No Significant Harm*” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului și în conformitate cu Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01) și cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei 2021/2139, în temeiul Regulamentului privind taxonomia (UE) (2020/852).

Măsuri specifice pentru respectarea principiilor DNSH din Manualul beneficiarului:

Ofertanții se vor asigura de faptul că:

a) Echipamentele oferate de către aceștia sunt conforme cu cerințele privind energia așa cum sunt acestea prevăzute de Directiva 2009/125/CE de instituire a unui cadru pentru stabilirea cerințelor în materie de proiectare ecologică aplicabile produselor cu impact energetic, acolo unde este cazul;

b) Prin echipamentele oferate nu se aduce lezare celor mai bune practici pentru echipamentele și serviciile achiziționate (așa cum sunt ele prevăzute de Codul European de Conduită pentru Eficiența Energetică a Centrelor de Date sau de documentul CLC TR50600-99-1 ”Facilități și infrastructuri pentru centrele de date – partea 99-1: practici recomandate pentru managementul energiei); Astfel, prin specificul activităților nu se previzionează un impact negativ semnificativ asupra emisiilor de GHG;

c) Echipamentele oferate de către aceștia nu au/nu vor genera un impact semnificativ negativ asupra obiectivului privind adaptarea la schimbările climatice, dacă este cazul;

Mențiune: Acolo unde este cazul, se vor realiza și depune în cadrul ofertei analize de vulnerabilitate și se vor menționa măsurile de adaptare ce trebuie implementate.

d) Echipamentele oferate de către aceștia nu au/nu vor genera un impact asupra protecției resurselor de apă sau marine.

Mențiune: Dacă este aplicabil, se vor respecta prevederile Articolului 2, punctele (22) și (23), din Regulamentul (UE) 2020/852, în conformitate cu prevederile Directivei 2000/60/EC a Parlamentului European și a Consiliului din 23 octombrie 2000 de stabilire a unui cadru de politică comunitară în domeniul apei, iar planul de management în domeniul protecției apei va fi dezvoltat pentru toate corpurile de apă potențial afectate, prin consultare cu actorii relevanți.

e) În ceea ce privește tehnologiile și echipamentele pentru realizarea echipamentelor se va confirma că se are în vedere reciclarea, acolo unde este cazul și limitarea cantității de deșeurii generate;

f) Echipamentele oferate de către aceștia sunt conforme cu prevederile legale în vigoare, inclusiv cu standardele europene, cu privire la producerea acestora (inclusiv cele legate de mediu) cerințele de eficiență a materialelor stabilite în conformitate cu Directiva 2009/125/CE. De asemenea, echipamentele utilizate nu vor conține substanțele restricționate enumerate în

Anexă II a Directivei 2011/65/UE, cu excepția cazului în care valorile concentrației în greutate în materiale omogene nu le depășesc pe cele enumerate în anexă respectivă;

g) Echipamentele oferite de către aceștia încorporează soluții tehnice de ultimă generație, cu nivel scăzut de eventuală poluare/nivel redus al emisiilor de poluanți atmosferici și la realizarea lor este respectată legislația specifică în domeniul biodiversității (inclusiv a Directivei Habitate, Directivei Păsări și Directivei privind EIA).

h). Echipamentele oferite:

- sunt prevăzute din fabricație cu filtre și sisteme de control și exhaustare a noxelor chimice și biologice inerente existente în activitatea specialității (produse biologice, reactivi, coloranți și substanțe toxice de lucru)
- contribuie la limitarea pierderilor financiare prin optimizarea și/sau reducerea consumului de reactivi, materiale, accesorii lunare;
- sunt eficiente din punct de vedere energetic;
- sunt dotate cu LED-uri (acolo unde este cazul), sunt confecționate din materiale durabile, ușor de întreținut și igienizat;
- sunt livrate în ambalaje reciclabile

i). Echipamentele oferite sunt asumate REACH cu privire la lista substanțelor candidate cu o concentrație mai mare de 0,1% (procent de masă) în întregul produs și în fiecare dintre subsambluri. Produsele comercializate vor fi însoțite de o declarație a producătorului cu privire la substanțele periculoase, în lipsa acestei declarații produsele urmând a nu fi recepționate.

j). Certificatul de garanție acoperă reparațiile sau înlocuirile și opțiuni de ridicare și returnare sau reparații la fața locului.

k). Ofertantul declarat câștigător/furnizorul va asigura în termen de **maxim 7 zile** de la recepția produselor preluarea/reprimirea în scopul reciclării sau reutilizării ambalajelor care sunt livrate odată cu produsul/produsele ce fac obiectul procedurii.

l). Ofertantul declarat câștigător/furnizorul trebuie să fie în măsură să asigure, contra cost, piese de schimb și orice alte materiale consumabile/inclusiv baterii pentru 5 ani după expirarea perioadei de garanție; ofertantul declarat câștigător/furnizorul se obligă să pună la dispoziția beneficiarului piesele de schimb; piesele de schimb și echipamentele vor deține eticheta UE ecologică sau o altă etichetă ecologică relevantă.

Se va depune în cadrul ofertei **o declarație pe proprie răspundere** prin care ofertanții confirmă că au consultat Regulamentul UE 2020/852, înțeleg și își asumă obligațiile ce le revin pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”) în raport cu obiectul contractului pentru care depun oferta și confirmă că echipamentele oferite sunt conforme cu exigențele și nu aduc nicio lezare acestui principiu.

În cadrul declarației se vor cuprinde și mențiunile de la punctele **a).** – **l).** din această secțiune cu indicarea în dreptul fiecărui punct a mențiunii „**CONFIRM**” sau „**NU ESTE CAZUL**”¹

ALTE CERINȚE DIN SFERA PRINCIPIULUI DNSH ÎN SARCINA FURNIZORULUI:

1. **Pentru livrarea produselor:** se solicită livrarea de produse către beneficiar într-un mod grupat pe cât posibil, și împărțirea lor la fața locului/livrare în masă, asigurând eficiența din punct de vedere a mediului în ceea ce privește impactul transportului într-un mod individual. Livrarea produselor comandate se va realiza în măsura în care este posibil utilizând mijloace de transport electrice, cu zero emisii și în afara orelor de vârf de trafic pentru a minimiza contribuția livrărilor la congestiunea traficului;

¹ Funcție de specificul obiectului contractual.

2. **Reciclarea și reutilizarea ambalajelor:** se solicită ca în termen de maxim 7 zile preluarea/reprimirea în scopul reciclării sau reutilizării ambalajelor care sunt livrate odată cu produsul/produsele;
3. **Garanția produselor:** se solicită o garanție de minimum 2 ani, cu efect de la data livrării produsului. Certificatul de garanție acoperă reparațiile sau înlocuirile și opțiuni de ridicare și returnare sau reparații la fața locului;
4. **Sustenabilitatea produselor (servicii de reparații și întreținere):** se solicită asigurarea/garantarea pentru o perioadă de cel puțin cinci ani de la data achiziționării, disponibilitatea pieselor de schimb. Piese de schimb, inclusiv bateriile reîncărcabile, dacă este cazul, vor fi puse la dispoziția autorității/entității contractante, piesele de schimb și echipamentele vor deține eticheta UE ecologică sau o altă etichetă ecologică relevantă;
5. **Folosirea substanțelor periculoase:** se solicită echipamente asumate REACH cu privire la lista substanțelor candidate cu o concentrație mai mare de 0,1% (procent de masă) în întregul produs și în fiecare dintre subansambluri. Produsele comercializate vor fi însoțite de o declarație a producătorului cu privire la substanțele periculoase;
6. **La livrare echipamentele vor fi însoțite de documente relevante precum:**
 - Certificat de garanție;
 - Certificate privind performanța energetică;
 - Declarații de conformitate sau alte declarații și certificări;
 - Manual de utilizare;
 - Alte documente relevante;
 - Contribuția echipamentului la obiectivele de mediu:
 - Performanța energetică;
 - Prelungirea duratei de viață a produsului;
 - Service, reparații, întreținere. Upgrade;
 - Conformitatea produsului cu reglementările privind protecția mediului;
 - EU REACH și Articolul 33;
 - Reciclare;
 - Directiva privind proiectarea ecologică;
 - Ambalarea produsului.

În ceea ce privește **etichetarea produselor achiziționate** beneficiarul se va asigura că toate echipamentele achiziționate vor avea etichetele autocolante. Acestea vor fi plasate pe o parte vizibilă pentru public a mijloacelor fixe. În cazuri de deteriorare acestea vor fi înlocuite în maxim 15 zile de la data constatării degradării de către beneficiarul proiectului. Etichetele vor respecta prevederile Manualului de Identitate vizuală și vor conține Elementele obligatorii de identitate vizuală.

MENȚIUNE: Autoritatea contractantă are în vedere următoarele obligații din sfera principiului DNSH ce trebuie duse la îndeplinire pe parcursul executării contractului/perioadei de viață a produselor achiziționate:

- a) La sfârșitul duratei de viață a echipamentelor se va avea în vedere respectarea prevederilor Anexei VII la Directiva 2012/19/UE.
- b) Investiția nu va avea un impact previzibil nesemnificativ asupra acestui obiectiv de mediu, ținând seama atât de efectele directe, cât și de cele primare indirecte pe întreaga durată a ciclului de viață.
- c) Investiția nu va avea un impact previzibil semnificativ asupra obiectivului de mediu privind prevenirea și controlul poluării aerului, apei și solului, luând în considerare efectele directe și efectele primare indirecte de pe parcursul implementării.
- d) Investiția propusă nu va avea un impact previzibil semnificativ asupra obiectivului de mediu privind protecția și refacerea biodiversității și ecosistemelor, luând în considerare efectele directe și efectele primare indirecte de pe parcursul implementării. Investiția se referă

la dotarea cu echipamente medicale în vederea implementării testărilor imunohistochimice, FISCH/CISH și a testărilor de biologie moleculară tisulară la nivelul Laboratorului de Anatomie Patologică a SCJU.

3.4.2 Disponibilitate, dacă este cazul

Nu este cazul.

3.5 Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul

Nu este cazul.

3.5.1 Garanție

Perioada de garanție începe de la data recepției produselor și a semnării procesului verbal de recepție. Ofertantul are obligația de a garanta că toate produsele oferite **sunt noi**, nu vor avea nici un defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei ori oricărei alte acțiuni sau omisiuni a producătorului și că acestea corespund caracteristicilor menționate în propunerea tehnică și a cerințelor din prezentul caiet de sarcini.

Perioada de garanție va **fi de 24 de luni** de la data recepției fără obiecțiuni.

Beneficiarul are dreptul de a notifica, în scris, furnizorului, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție, în termen de maxim 5 zile de la data constatării lor. La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a înlocui produsul necorespunzător în maxim 15 zile, fără costuri suplimentare pentru beneficiar. Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuiala furnizorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (dacă este aplicabil);
- ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi, etc.);
- transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- înlocuirea părților defecte;
- despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- instalarea în starea inițială;
- testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- repunerea în funcțiune.

3.5.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este **de maxim 30 de zile** de la data transmiterii comenzii ferme de către achizitor către furnizor. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este instalat, funcționează la parametrii agreeți și este acceptat de Autoritatea contractantă prin semnarea procesului verbal de recepție și punere în funcțiune.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ către Autoritatea contractantă la locul indicat de acesta, iar adresa va fi menționată în comanda fermă transmisă de către achizitor către furnizor. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Furnizorul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită. Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului, furnizorul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a furnizorului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinația de livrare este cea menționată în comanda fermă pe care achizitorul o va transmite furnizorului.

Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că a avut în vedere toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.5.3 Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul

3.5.3.1 Instalare, punere în funcțiune, testare

Contractantul va asambla produsele la locul de instalare indicat de autoritatea contractantă și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor.

Contractantul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp că spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce produsele sunt asamblate, contractantul va realiza apoi și toate configurările/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

După instalare și punere în funcțiune, autoritatea contractantă și contractantul vor efectua teste funcționale ale produsului.

Pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeți, contractantul va efectua testarea pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea autorității contractante. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la recepția de către autoritatea contractantă.

3.5.3.2 Instruirea personalului pentru utilizare, testare

Furnizorul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de către Autoritatea contractantă. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera produsul.

Instruirea va fi organizată după ce echipamentul este funcțional și trebuie să permită personalului Autorității/entității contractante să:

- înțeleagă funcționarea și operarea echipamentului;

Furnizorul trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul Autorității contractante este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare a produsului.

Durata sesiunii de instruire va fi de minim 6 ore, urmând a fi instruite un număr de minim 2 persoane.

Sesiunea de instruire se va desfășura în limba română.

Furnizorul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport în limba română, care includ cel puțin: manuale de operare, fișe tehnice, prezentări foto/video.

3.5.3.3 Mentenanța preventivă în perioada de garanție

Nu este cazul.

3.5.3.4 Mentenanța corectivă în perioada post-garanție, după caz

Serviciile de mentenanță corectivă din perioada de garanție sunt incluse în prețul bunului. În cazul în care echipamentul/produsul respectiv funcționează pe perioada de garanție fără defecțiuni sau funcționează în parametrii optimi stabiliți se poate ca aceste servicii să nu fie solicitate de autoritatea contractantă.

Mentenanța corectivă include localizarea, diagnosticarea defectelor, inclusiv intervenția pentru restabilirea bunei funcționări și trebuie efectuată pentru toate părțile componente ale produsului atunci când autoritatea/entitatea contractantă semnalează un incident.

Contractantul va include în costurile mentenanței corectivă toate costurile aferente intervenției, cum ar fi, dar fără a se limita la: forța de muncă, piesele de schimb, alte materiale sau consumabile, costurile cu transportul echipamentului/produsului de la sediul beneficiarului la locul efectuării operațiilor de mentenanță corectivă, dacă este cazul. Activitățile de mentenanță corectivă se vor realiza, de regulă, în locațiile unde sunt instalate echipamentele. În cazul în care activitățile de mentenanță corectivă necesită operații tehnologice mai complicate, acestea pot fi executate și la sediul contractantului, caz în care se întocmește un proces verbal de custodie.

După fiecare intervenție corectivă, contractantul trebuie să se efectueze teste de funcționare care să demonstreze că echipamentul/produsul funcționează în parametrii optimi și să prezinte un raport care să includă activitățile realizate, piesele de schimb utilizate, precum și rezultatele testelor de funcționare.

Ofertantul va da o declarație pe proprie răspundere privind asigurarea/garantarea pentru o perioadă de cel puțin cinci ani de la data achiziționării, disponibilitatea pieselor de schimb. Piesele de schimb, inclusiv bateriile reîncărcabile, dacă este cazul, vor fi puse la dispoziția autorității contractante, piesele de schimb și echipamentele vor deține eticheta UE ecologică sau o altă etichetă ecologică relevantă.

3.5.3.5 Suport tehnic

Nu este cazul.

3.5.3.6 Activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Nu este cazul.

3.5.4 Mediul în care este operat produsul

Nu este cazul.

3.5.5 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea

Nu este cazul.

3.6 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în termenele prevăzute la cap. 3.5.2. din prezentul caiet de sarcini.

Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și a caietului de sarcini. Produsele/echipamentele ce urmează să fie livrate în cadrul prezentei proceduri vor fi obligatoriu fabricate de către producătorul menționat în declarația de producător depusă în cadrul ofertei.

Furnizorul se obligă să despăgubească autoritatea contractantă împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de produsele achiziționate,
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din solicitarea ofertei întocmite de către entitatea contractantă

Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze produsele achiziționate.

Perioada convenită în care autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul produselor către furnizor este de 60 de zile de la data primirii fondurilor externe nerambursabile alocate pentru acest contract de către instituțiile abilitate.

În cazul în care autoritatea contractantă nu își onorează obligațiile de plată, atunci va datora contractantului penalități conform contractului însoțit.

Nerespectarea obligațiilor asumate de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată contractantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru contractant. În acest caz, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

4. DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ÎN LEGĂTURA CU PRODUSUL

Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt: cărți tehnice, cataloage și alte documentații similare (prospecte, fișe tehnice, etc) care să prezinte caracteristicile și proprietățile produselor, condiții impuse pentru păstrarea lor, întreținerea și îndeplinirea rolului lor funcțional, alte elemente privind manipularea, depozitarea și conservarea precum și orice instrucțiuni și documentație de utilizare emisă de producătorul produselor și aferente acestora, pe care furnizorul trebuie să le respecte pentru a nu aduce prejudicii produselor din necunoașterea lor. Documentele respective trebuie să menționeze concordanța cu parametrii și caracteristicile menționate în standardele în vigoare. Toată documentația va fi prezentată în limba română.

5. RECEPȚIA PRODUSELOR

Recepția produselor se va efectua pe bază de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă. Produsul va fi însoțit, la destinație, de următoarele documente: factura fiscală, aviz de expediție, certificate de calitate și garanție, declarație de conformitate, instrucțiuni de utilizare și exploatare. Dacă produsul nu corespunde calitativ sau cantitativ, autoritatea contractantă are dreptul să respingă produsul, iar ofertantul are obligația de a înlocui produsul refuzat.

6. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emiterie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de către Autoritatea contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție;
- b) declarația de conformitate;
- c) avizul de expediție al produsului;
- d) procesul verbal de recepție cantitativă

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de **60 de zile** de la data primirii fondurilor externe nerambursabile alocate pentru acest contract de către instituțiile abilitate.

7. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT (INCLUSIV ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta, în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii, enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);
- Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.
- Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare;
- HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu completările și modificările ulterioare;

8. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚII DE RAPORTARE ÎN CĂDRUL CONTRACTULUI

În acest capitol sunt introduse informații despre modalitatea în care se asigură managementul contractului de furnizare. Managementul include o componentă de management și o componentă administrativă, având ca date de intrare:

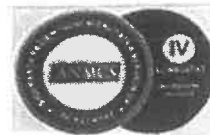
- a) Contractul de furnizare încheiat;
- b) comenzile aferente contractului;
- c) comunicările între Contractant și Autoritatea contractantă;
- d) comunicările între Contractant și terții susținători (dacă este cazul).

Responsabilitățile cu caracter administrativ ce revin autorității contractante pe perioada derulării contractului sunt următoarele:

- Numirea unui responsabil de contract, care să asigure atât relația cu contractantul cât și supervizarea modului de administrare a contractului,
- Transmiterea garanțiilor de bună execuție departamentului economic pentru înregistrarea acestora în contabilitatea autorității contractante (înregistrare extra bilanțieră),
- Obținerea tuturor documentelor suport pentru efectuarea plăților, așa cum sunt aceste documente prezentate în contract și reglementate în legislație,
- Monitorizarea modului de derulare a contractului (planificat – realizat) și urmărirea modului de îndeplinire a clauzelor contractuale,
- Obținerea vizelor de control financiar preventiv intern și control financiar preventiv delegat pe „ordonanțele de plată”, inclusiv evidențierea stadiului angajamentului legal,
- Organizarea recepției la livrare,
- Obținerea documentelor necesare finalizării contractului, așa cum sunt acestea stabilite prin contract,
- Eliberarea garanției de bună execuție.



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ARAD
ROMÂNIA - 510037 - ARAD - STR. ANDRENYI KÁROLY, NR.2-4
TEL.: (+0040 267 407 200; (+0040 267 220 000; FAX: (+0040 267 407 211



Contract de achiziție publică de produse

Privind Dotarea laboratorului de anatomie patologică din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad – LOT

Nr. [numărul Contractului] din data [zz/ll/aaaa]

Prezentul Contract de achiziție publică de produse, (denumit în continuare „Contract”), s-a încheiat având în vedere prevederile din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (denumită în continuare „Legea nr. 98/2016”)*, precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia

încheiat în data de [zz/ll/aaaa],

între:

Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad, cu sediul în Arad, str. Andrenyi Karoly nr. 2 - 4, telefon: 0357407200, fax: 0357407211 cod fiscal: 3519879, cont nr. RO26TREZ0215006XXX016233 deschis la Trezoreria Municipiului Arad, reprezentată prin Manager – Ec. Florina Ionescu, în calitate de și denumită în continuare "*Achizitor*", pe de o parte

și

[Furnizorul], cu sediul în: [adresa], telefon: [număr telefon], fax: [număr fax], e-mail: [adresă electronică], număr de înmatriculare [număr de înmatriculare], cod de înregistrare fiscală [cod de înregistrare fiscală], cont IBAN nr. [cont bancar], deschis la [Banca-Sucursala] reprezentată prin [numele și prenumele reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Furnizorului], [funcția(ile) reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Furnizorului], în calitate de și denumită în continuare „*Furnizor*”, pe de altă parte,

denumite, în continuare, împreună, "*Părțile*" și care au convenit încheierea prezentului Contract.

1. DEFINITII

1.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

(a) Autoritate Furnizoră și Furnizor - *Părțile* Furnizore, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;

(b) Act Adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică de produse, în condițiile *Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice*;

(c) Caiet de Sarcini – anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Furnizorului, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Furnizor și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Furnizor, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Furnizorului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Furnizorului;

(d) Cazul fortuit – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

(e) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Furnizorul transferă unei terțe părți, în condițiile *Legii nr. 98/2016*, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;

(f) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Furnizorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Furnizorului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Furnizorului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricărui Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Furnizorului, în condițiile *Legii nr. 98/2016*, în cazul în care este aplicabil;

(g) Contract - prezentul Contract de achiziție publică de produse care are ca obiect furnizare și montare grup pompare apă uzată, tablou de control si automatizare, cu titlu oneros, asimilat, potrivit



Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Achizitorul și Furnizor, care are ca obiect furnizarea de Produse.

(h) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Furnizor și un terț ce dobândește calitatea de SubFurnizor, în condițiile Legii nr. 98/2016, prin care Furnizorul subcontractează SubFurnizorului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;

(i) Cost - toate cheltuielile efectuate sau care urmează să fie efectuate de către Furnizor, în legătură cu executarea prezentului Contract, inclusiv cheltuielile indirecte sau costuri similare, dar care nu includ profitul;

(j) Defect (Defecte)/Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și care fac Produsele livrate necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele stabilite în Caietul de Sarcini.

Defectele/neconformitățile/defecțiunile includ și neconformități ale Serviciilor incidentale și/sau defecțiuni/vicii ale Lucrărilor/operațiunilor incidentale cu privire la amplasarea/instalarea Produselor, dacă și cum este cazul dar și viciile aparente cât și viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract, după caz;

(k) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contract, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;

(l) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Achizitorul în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016, și a normelor de aplicare a acesteia;

(m) Documentele Furnizorului - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Achizitorul și necesare Furnizorului în vederea realizării obiectului Contractului;

(n) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;

(o) Furnizor - operator economic care pune la dispoziția unui Furnizor, Produse, care fac obiectul prezentului Contract, și care nu are calitatea de SubFurnizor;

(p) Furnizare - în cuprinsul prezentului contract termenul de furnizare este echivalentul termenului de livrare și predare, reprezentând momentul în care bunurile achiziționate intră în posesia Furnizorului.

(q) Întârziere - Perioada de timp calculată de la data scadentă/termenul convenit al executării oricărei obligații contractuale de către AC sau Furnizor;

(r) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;

(s) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);

(t) Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;

(u) Ofertă - actul juridic prin care Furnizorul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică de Produse și cuprinde Propunerea Financiară,



Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost solicitate prin Documentația de Atribuire și prezentate ulterior;

(v) Penalitate – suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile Furnizore către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;

(w) Personal - persoanele desemnate de către Furnizor sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;

(x) Prețul Contractului - Prețul plătit Furnizorului de către Achizitorul, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Furnizorului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;

(y) Prejudiciu – paguba produsă Furnizorului de către Furnizor prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;

(z) Proces-Verbal de Recepție a Produselor - documentul prin care AC își exprimă acordul cu privire la faptul că sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Furnizor și semnat de Achizitorul, prin care aceasta din urmă confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Furnizor și că acestea au fost acceptate de către Achizitorul;

(aa) Recepția - reprezintă operațiunea de identificare și verificare cantitativă și calitativă a produselor furnizate, prin care AC constată că acestea corespund clauzelor contractuale și cerințelor din caietul de sarcini/propunere tehnică prin care Achizitorul își exprimă acordul cu privire la cantitatea și calitatea produselor furnizate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căreia efectuează plata;

(bb) Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Furnizor ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;

(cc) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;

(dd) Standarde profesionale - cerințele profesionale legate de calitatea Produselor care trebuie respectate de către orice Furnizor diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Furnizorul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor Produselor incluse în prezentul Contract;

(ee) SubFurnizor - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor/serviciilor, răspunzând în fața Furnizorului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare în sensul legii;

(ff) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Furnizorului nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

(gg) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

2. INTERPRETARE

2.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.



2.3. Nulitatea unei clauze nu atrage desființarea contractului, dacă aceasta nu a fost esențială. Celelalte dispoziții contractuale rămân valabile.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă **Dotarea laboratorului de anatomie patologică din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad – LOT**, denumite în continuare Produse, pe care Furnizorul se obligă să le furnizeze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Caietul de sarcini, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

4. PREȚUL CONTRACTULUI

4.1. Achizitorul se obligă să plătească Furnizorului Prețul total convenit prin prezentul Contract pentru achiziție publică a Produselor și serviciilor conexe, în sumă de [valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere][moneda]), la care se adaugă TVA în valoare de [valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere][moneda]), conform prevederilor legale.

4.1.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul echipamentelor ce fac obiectul prezentului contract către Furnizor în termen de 60 de zile de la recepția acestora fără obiecțiuni în baza facturii depuse de către Furnizor.

4.1.2. Prețul Contractului este ferm.

4.2. Pe parcursul îndeplinirii contractului, prețul poate fi ajustat prin actualizare în cazul în care pe piață au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului conform art. 222, indice 2 din Legea nr. 96/2016.

4.2.1. Aceasta actualizare se va aplica potrivit unei relații de tipul (tarif unitar oferta inițială X coeficient de indexare)*cantitate rămasă de furnizat la momentul actualizării.

4.2.2. Prețul contractului poate fi actualizat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

4.2.3. Pe parcursul derulării contractului plățile se vor face exclusiv pe baza prețurilor proprii prevăzute de Furnizor în oferta sa inițială, fixe sau ajustate, după cum s-a prevăzut în documentele de achiziție inițiale și în contract.

4.2.4. Modul de actualizare nu trebuie să conducă în niciun caz la schimbarea rezultatului achiziției, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Furnizorul respectiv a fost declarat câștigător în urma finalizării respectivei achiziții, cu excepția cazului prevăzut la art. 222 indice 2, alin. 6 din Legea nr. 98/2016.

5. DURATA CONTRACTULUI

5.1. Durata prezentului Contract începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data de ... [data încetării Contractului] sau, după caz, la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților, sau după caz la data stabilită prin actul adițional.

5.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

5.3. Produsele se vor furniza în termen de (*maxim 60 zile*) de la data emiterii comenzii, termen ce cuprinde atât furnizarea cât și serviciile conexe de transport a echipamentelor la sediul achizitorului, montajul/punerea în funcțiune a acestora, instruirea personalului achizitorului pentru operarea cu acestea și serviciile de service/întreținere/reparație în perioada de garanție asigurată de către producător/furnizor pentru aceste echipamente și accesorii.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

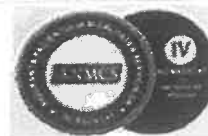
6.1. Documentele prezentului Contract sunt:

- (i) Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- (ii) Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare;



SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA ARAD

ROMANIA - 210037 - ARAD - STR. ANDRENYI KAROLY, NR. 2-4
TEL: (+0040 257 407 200; (+0040 257 220 000; FAX: (+0040 257 407 211



- (iii) Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare;
- (iv) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul – anexa nr.;
- (v) Acordul de asociere, dacă este cazul – anexa nr.;

7. ORDINEA DE PRECEDENTA

- 7.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.
- 7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

8. COMUNICAREA INTRE PARTI

8.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

8.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii documentului.

8.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

8.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru

Achizitor:

Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Arad

Adresă: Arad, str. Andrenyi Karoly nr. 2 - 4,

telefon: 0357407200, fax: 0357407211

E-mail: scjuarad.bap@gmail.com

Persoana de contact: Fisie Florin

Pentru

Furnizor:

Adresă:

Telefon/Fax:

E-mail:

Persoana de contact:

8.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodușă și înregistrată.

8.6. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct.

8.4.

8.7. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

- (i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
- (ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,

(iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

8.8. Părțile declară că sunt de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

8.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

8.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.



9. GARANȚIA DE BUNA EXECUȚIE A CONTRACTULUI

9.1. Garanția de buna execuție va reprezenta 10% din valoarea contractului, fără TVA și se va constitui în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea acestuia. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a Furnizorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

9.2. Garanția de buna execuție se va constitui în condițiile prevăzute de art. 154, alin. (4) din Legea 98/2016, prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de produse a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c).

9.3. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă este irevocabil și ca plata garanției de buna execuție se va executa necondiționat respectiv la prima cerere a achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

9.4. Dacă părțile convin, garanția de buna execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, Furnizorul are obligația de a deschide un cont la Trezoreria Statului, distinct la dispoziția achizitorului. Suma inițială care se va depune de către Furnizor în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul va alimenta acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite Furnizorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de buna execuție în prezentul contract. Achizitorul va înștiința furnizorul despre varsamentul efectuat, precum și despre destinația lui.

9.5. Din contul de disponibil deschis la trezorerie pe numele Furnizorului pot fi dispuse plăți atât de către Furnizor, cu avizul scris al achizitorului care se prezintă unității trezoreriei, cât și de unitatea trezoreriei la solicitarea scrisă a achizitorului în favoarea caruia este constituită garanția de buna execuție. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea Furnizorului.

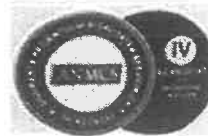
9.6. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Furnizorul nu își execută din culpa sa, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru atât Furnizorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

9.7. Restituirea/eliberarea garanției de buna execuție de către achizitor se face în cel mult 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a produselor care fac obiectul contractului de achiziție publică și/sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

10. ÎNCEPERE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

10.1. Furnizorul are obligația de a începe furnizarea Produselor în conformitate cu prevederile art. 5.3 din prezentul contract.

10.2. În cazul incidenței unei situații de caz fortuit sau forță majoră, obligațiile se suspendă pe parcursul existenței acestor evenimente, urmând ca termenul de predare a bunurilor să fie prelungit cu



un termen care nu poate depăși durata de existență a evenimentului considerat caz, încheindu-se în acest sens un act adițional. Furnizorul nu datorează în acest caz penalități de întârziere.

11. DERULAREA SI MONITORIZAREA CONTRACTULUI

11.1. Raportarea în cadrul Contractului de achiziție publică de Produse

- (i) Dacă este cazul, Furnizorul va prezenta documentele și rapoartele conform celor specificate în Caietul de Sarcini.
- (ii) Furnizorul are obligația să elaboreze, pe perioada de furnizare a Produselor, toate Rapoartele și documente solicitate conform prevederilor cuprinse în Caietul de Sarcini.
- (iii) Aprobarea de către Achizitorul a rapoartelor și documentelor realizate și furnizate de către Furnizor, va fi făcută astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini și va certifica faptul că acestea sunt conforme cu termenii Contractului.

11.2. Furnizorul va întreprinde toate măsurile și acțiunile necesare sau corespunzătoare pentru realizarea cel puțin a performanțelor contractuale astfel cum sunt stabilite în Caietul de Sarcini.

11.3. Prevederi contractuale privind monitorizarea performanțelor, dacă este cazul.

- (i) La intervalele de referință stabilite în Caietul de Sarcini, Graficul de livrare este analizat și revizuit, dacă este cazul, în cadrul întâlnirilor de lucru stabilite cu scopul analizării stadiului activităților din Contract.
- (ii) Condițiile în care se realizează ședințele de monitorizare sunt cele descrise în Caietul de Sarcini.
- (iii) Pentru prima întâlnire de monitorizare a progresului se utilizează versiunea Graficului de livrare stabilită în Caietul de Sarcini.
- (iv) Pentru fiecare întâlnire de monitorizare a progresului în cadrul Contractului și de analiză a Graficului de livrare, Furnizorul prezintă Achizitorului informațiile solicitate conform Caietului de Sarcini.
- (v) Pentru analiza Graficului de livrare de către Achizitorul și emiterea acceptului sau a refuzului Graficului de livrare, Furnizorul include, în datele de intrare furnizate pentru fiecare întâlnire de analiză a stadiului realizării activităților din Contract, informații privind situația plăților către Subcontractanți, dacă este cazul.
- (vi) Motivele pentru care Achizitorul va putea emite un refuz pentru Graficul de livrare propus spre aprobare sunt cele specificate în Caietul de Sarcini.
- (vii) În intervalul stabilit, Achizitorul comunică Furnizorului acceptul sau refuzul cu privire la Graficul de livrare prezentat, împreună cu motivele care au stat la baza acceptului sau refuzului Furnizorului.

12. GRAFICUL DE LIVRARE

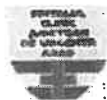
12.1. Părțile se asigură că, la momentul semnării Contractului, Graficul de livrare reprezintă eșalonarea fizică a livrărilor de Produse din Contract stabilită în corelație cu data efectivă a semnării Contractului și conține datele exacte pentru toate Termenele și/sau Punctele de Reper, astfel cum sunt acestea determinate pentru toate activitățile din Contract.

12.2. Livrarea Produselor se realizează în succesiunea și cu respectarea termenelor stabilite prin Graficul de livrare, astfel cum este acceptat de către Achizitorul și cum este constituit ca parte integrantă din Contract.

12.3. Verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către Furnizor și evaluarea stadiului activităților, în sensul respectării Termenelor și Punctelor de Reper stabilite pentru livrarea Produselor, se face prin raportare la conținutul Graficului de livrare acceptat.

12.4. În cazul în care, pe parcursul duratei Contractului, Achizitorul constată și consideră că livrarea Produselor nu respectă eșalonarea fizică a activităților, astfel cum este stabilită prin Graficul de livrare, Achizitorul, va percepe penalități de întârziere, astfel cum au fost stabilite ele în cuprinsul art. 23.3., chiar dacă acceptă revizuirea acestuia potrivit dispozițiilor art. 11.3.

12.5. Prin excepție, dacă nerespectarea termenelor de livrare stabilite prin graficul inițial se datorează unor cauze care nu îi sunt imputabile Furnizorului, Achizitorul are obligația de a solicita Furnizorului să



prezintă graficul actualizat, iar Furnizorul are obligația de a prezenta graficul revizuit, în vederea finalizării contractului la data stabilită în Contract.

12.6. Orice versiune aprobată a Graficului de livrare înlocuiește versiunile anterioare.

13. MODIFICAREA CONTRACTULUI, CLAUZE DE REVIZUIRE

13.1. Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi achiziții directe, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

13.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul achiziției directe, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Furnizorul a fost declarat câștigător în cadrul achiziției.

13.3. Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 8 Comunicarea între Părți și documentele suport cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

13.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect în scris, cum ar fi prin semnarea unui act adițional.

13.5. Revizuirea prezentului Contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Furnizorului în cadrul Contractului. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în Produsele pe care Furnizorul se obligă să le furnizeze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiilor legale și conform cerințelor din Caietul de Sarcini.

13.6. Clauzele de revizuire a contractului sunt:

- (i) Variații ale activităților din contract necesare în scopul îndeplinirii obiectului contractului (diferențele dintre cantitățile estimate inițial (în contract) și cele real furnizate);
- (ii) Necesitatea extinderii duratei de furnizare a produselor.
- (iii) Opțiuni/variații ale cantităților ce urmează a fi achiziționate (acestea vor fi stabilite în mod clar încă de la estimarea valorii achiziției și vor fi incluse în documentația de atribuire).
- (iv) Opțiuni ale achiziționării de piese de schimb pentru o anumită perioadă după finalizarea perioadei de garanție, dacă contractul este încă în vigoare.
- (v) Tratarea situațiilor privind ieșirea din circuitul comercial al produselor și încetarea contractelor pe termen lung.

14. EVALUAREA MODIFICĂRILOR CONTRACTULUI ȘI A CIRCUMSTANȚELOR ACESTORA, DACĂ ESTE CAZUL

14.1. Identificarea circumstanțelor care generează Modificarea Contractului este în sarcina ambelor Părți.

14.2. Modificările Contractului se realizează de Părți, în cadrul Duratei de Execuție a Contractului și cu respectarea prevederilor stipulate la capitolul 8. – Comunicarea între Părți din prezentul Contract, ca urmare a:

- (i) identificării, determinării și documentării de soluții juste și necesare, raportat la circumstanțele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului Contractului și obiectivelor urmărite de Achizitorul, astfel cum sunt precizate aceste obiective în Caietul de Sarcini și/sau
- (ii) concluziilor obținute ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanței Furnizorului în cadrul Contractului. Părțile stabilesc, prin consultare, efectele soluțiilor asupra Termenului/ Termenelor de livrare și/sau asupra prețului Contractului și/sau asupra Produselor, astfel cum s-a stabilit în art. 13 din Contract, acestea cuantificate devin Modificări Contractuale, putând conta în:
 - prelungirea Termenului/Termenelor de livrare și/sau
 - suplimentarea prețului Contractului, dacă este cazul în condițiile art. 4 din Contract.;
 - suplimentarea cantităților prevăzute în contract.



14.3. Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera Modificarea Contractului, întârzia sau împiedica livrarea Produselor sau care pot genera o suplimentare a prețului Contractului.

14.4. Achizitorul poate emite Dispoziții privind Modificarea Contractului, cu respectarea clauzelor stipulate la capitolul 18 - Obligații ale Furnizorului, cu respectarea prevederilor contractuale și cu respectarea Legii.

14.5. În cazul în care Furnizorul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a unei erori, omisiuni, viciu în cerințele Furnizorului și Furnizorul dovedește că a fost în imposibilitatea de a depista/sesiza o astfel de eroare/omisiune/viciu până la depunerea Ofertei, Furnizorul notifică Achizitorul, având dreptul de a solicita modificarea contractului.

15. SUBCONTRACTAREA, DACĂ ESTE CAZUL

15.1. Furnizorul are dreptul de a subcontracta părți din prezentul Contract și/sau poate schimba SubFurnizorul/Subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Furnizorului.

15.2. Furnizorul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

15.3. Furnizorul are dreptul de a solicita Furnizorului, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un SubFurnizor, fie implicarea de noi Subcontractanți. Furnizorul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Furnizorului înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Furnizorului privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Furnizorul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a SubFurnizorului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate, precum și prin raportare la prevederile legislației în vigoare de achiziții publice privind înlocuirea/introducerea unui subFurnizor în timpul implementării contractului.

15.4. Achizitorul notifică Furnizorului decizia sa cu privire la înlocuirea unui SubFurnizor/implicarea unui nou SubFurnizor, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

15.5. Furnizorul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Furnizor prin prezentul Contract.

15.6. Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între SubFurnizor și Achizitorul. Furnizorul este pe deplin răspunzător față de Achizitorul pentru modul în care îndeplinește Contractul. Furnizorul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Furnizorului. Aprobarea de către Achizitorul a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către Furnizor a unor Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Furnizorul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.

15.7. În cazul în care un SubFurnizor nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Achizitorul poate solicita Furnizorului fie să înlocuiască respectivul SubFurnizor cu un alt SubFurnizor, care să dețină calificările și experiența solicitate de Achizitorul, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.

15.8. Partea/părțile din Contract încredințată/încredințate unui SubFurnizor de Furnizor nu poate/ pot fi încredințate unor terțe părți de către SubFurnizor.

15.9. Orice schimbare a SubFurnizorului fără aprobarea prealabilă în scris a Furnizorului sau orice încredințare a unei părți din Contract, de SubFurnizor către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Achizitorul la rezoluțiune/reziliere conform Codului Civil a Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Furnizorului.

15.10. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Furnizorul trebuie să se asigure că SubFurnizorul/Subcontractanții nu afectează drepturile Furnizorului în temeiul prezentului Contract.



15.11. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Achizitorul poate solicita Furnizorului să înlocuiască un SubFurnizor care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege la momentul atribuirii contractului.

15.12. În cazul în care un SubFurnizor și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- (i) această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;
- (ii) Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Achizitorul către SubFurnizor și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:
 - partea din Contract/activitate realizată de SubFurnizor astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,
 - modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Furnizor pentru rezultatul obținut de SubFurnizor/parte din Contract executată de SubFurnizor înainte de prezentarea facturii de către Furnizor Achizitorului,
 - partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina SubFurnizorului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Furnizor pentru Achizitorul, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,
 - stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,
 - precizează contul bancar al SubFurnizorului.

16. CESIUNEA

Clauzele de mai jos tratează toate modalitățile de cesiune (cesiune de creanță, cesiune de datorie și cesiune de contract și vor fi utilizate după cum urmează:

	Conținut	Art. contract/ Art. C.civ.	Condiții
Cesiune de creanță	Op. ec. cedează drepturile din contract	16.1./1.566-1.592 C.civ.	Acord AC
Cesiune de datorie	Op. ec. cedează obligațiile din contract	16.2.-16.3/1.599-1.608 C. civ.	Acord prealabil al AC; Cesionarul dovedește că are are calificările tehnice și experiența necesară pentru partea de de contract pe care urmează să o execute.
Cesiune de contract	Op. ec. cedează atât drepturile, cât și obligațiile din contract	16.4.-16.6./1.315-1.320 C.Civ	Acord prealabil al AC; Condiții vizând stadiul contractului; Condiții vizând calitatea/calificările cesionarului.

16.1. Cesiunea drepturilor derivate din prezentul contract poate fi realizată în condițiile și termenii prevăzuți de *Legea nr. 98/2016*, cu respectarea dispozițiilor art. 1.566-1.586 Cod Civil. Contractul de cesiune de creanță produce efecte față de *Achizitorul* doar de la momentul acceptării în scris a acesteia. Plata făcută către Furnizor anterior acceptării cesiunii de creanță este valabilă, iar *Furnizorului* nu îi poate fi opus contractul de cesiune de creanță.

16.2. Furnizorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al *Achizitorului*. Furnizorul este obligat să îi notifice *Achizitorului* intenția de a cesiona în parte sau în tot obligațiile derivate din prezentul contract cu 30 de zile înainte de încheierea contractului de cesiune. Furnizorul este obligat să anexeze acestei notificări dovada faptului că cesionarul are calificările tehnice și experiența necesară în vederea executării obligațiilor ce-



sionate. Contractul de cesiune a obligațiilor derivate din prezentul contract încheiat fără acordul Achizitorului nu produce niciun efect.

16.3. Cesiunea obligațiilor derivate din prezentul contract nu va exonera Furnizorul de nicio responsabilitate în privința garantării executării acestora de către cesionar. *Achizitorul* are dreptul de a se îndrepta împotriva Furnizorului ori de câte ori cesionarul nu execută obligațiile derivate din prezentul contract chiar și după acceptarea contractului de cesiune, fără a putea fi condiționată de efectuarea unui demers prealabil împotriva cesionarului.

16.4. Furnizorul are obligația de a nu cesa prezentul contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Furnizorului. Furnizorul este obligat să îi notifice *Achizitorului* intenția de a cesa în parte sau în tot contractul cu 30 de zile înainte de încheierea contractului de cesiune. Furnizorul este obligat să anexeze acestei notificări dovada faptului că cesionarul are calificările tehnice și experiența necesară în vederea executării contractului. Contractul de cesiune a prezentului contract încheiat fără acordul prealabil al Furnizorului nu produce niciun efect.

16.5. Cesiunea contractului nu va exonera Furnizorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract. *Achizitorul* are dreptul de a se îndrepta împotriva Furnizorului ori de câte ori cesionarul nu execută obligațiile derivate din prezentul contract chiar și după acceptarea contractului de cesiune, fără a putea fi condiționată de efectuarea unui demers prealabil împotriva cesionarului.

16.6. Prezentul contract poate fi cesionat în următoarele condiții:

a. ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziție sau insolvență, către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică/sectorial și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016;

b. în măsura în care Contractul este cesionat subFurnizorului/subcontractanților, iar *Achizitorul* își asumă obligațiile derivate din prezentul contract față de acesta/aceștia, iar subFurnizorul/ subcontractanții își asumă obligațiile din prezentul contract stabilite în sarcina Furnizorului față de *Achizitor*.

c. în măsura în care contractul este cesionat terțului susținător, iar *Achizitorul* își asumă obligațiile derivate din prezentul contract față de acesta, iar terțul susținător își asumă obligațiile din prezentul contract stabilite în sarcina Furnizorului față de *Achizitorul*, cu condiția ca terțul susținător să îndeplinească criteriile de calificare și selecție stabilite inițial și ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică/sectorial și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute Legea nr. 98/2016.

Clauza prevăzută la pct. c reprezintă clauze de revizuire a contractului, astfel cum ele sunt definite de art. 221 alin. (1) lit. d) pct. (i) din Legea nr. 98/2016.

16.7. În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, dreptul de creanță al Furnizorului asupra terțului susținător este cesionat cu titlu de garanție, către *Achizitorul*.

16.8. În cazul încetării anticipate a contractului, Furnizorul cesionează Furnizorului contractele încheiate cu Subcontractanții.

17. CONFIDENȚIALITATEA INFORMAȚIILOR ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

17.1. Furnizorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

17.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, din partea autorităților publice (ex: instanțe de judecată, ANAF, autorități Furnizore etc.), în cazul în care legea prevede obligația Furnizorului de a furniza aceste informații.

17.3. În prelucrarea datelor cu caracter personal conform Contractului, Părțile se angajează să respecte toate obligațiile stabilite conform legislației privind protecția datelor cu caracter personal inclusiv, dar fără limitare, conform prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în



ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE ("GDPR").

17.4. În contextul încheierii și executării Contractului, Părțile vor putea prelucra o serie de date cu caracter personal, precum datele de identificare și datele de contact de tipul nume, prenume, funcția ocupată, adresă de email, număr de telefon, semnătură ale persoanelor fizice desemnate în mod direct sau indirect, de către oricare dintre Părți în calitate de persoane de contact în vederea executării contractului precum și datele de identificare și date de contact ale administratorilor, directorilor sau altor reprezentanți legali sau convenționali ai Părților responsabili cu semnarea, executarea, încetarea sau efectuarea oricăror formalități ce rezultă din lege sau din convenția părților în vederea ducerii la îndeplinire a obligațiilor stabilite prin prezentul Contract.

17.5 Părțile declară și garantează că se vor informa reciproc și în prealabil cu privire la activitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal, cu respectarea prevederilor articolului 13 din GDPR și a legislației în materie, și că vor asigura informarea adecvată a tuturor persoanelor fizice ale căror date cu caracter personal sunt prelucrate și dezvăluite în contextul încheierii și executării prezentului Contract.

17.6 În vederea asigurării securității și confidențialității prelucrării datelor cu caracter personal, Părțile vor implementa măsuri tehnice și organizatorice adecvate și se vor asigura că persoanele care efectuează operațiuni de prelucrare a datelor persoanelor vizate cunosc și respectă cerințele legale în materie precum și politicile și procedurile interne implementate la nivelul fiecărei Părți.

17.7 Fiecare dintre Părți se obligă să informeze cealaltă Parte cu privire la existența unor breșe de securitate sau a unor încălcări a securității datelor cu caracter personal fără întârziere nejustificată și să ia măsurile care se impun pentru remedierea acestora.

18. OBLIGAȚIILE ȘI DREPTURILE PRINCIPALE ALE AUTORITĂȚII FURNIZORE

Achizitorul va pune la dispoziția Furnizorului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Achizitorul nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Furnizor, termenele stabilite în sarcina Furnizorului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

18.1. Achizitorul se obligă să respecte prevederile Caietului de sarcini.

18.2. Achizitorul își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Furnizorului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate Furnizorului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

18.3. Achizitorul va colabora cu Furnizorul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

18.4. Autoritatea Furnizora are obligația să desemneze, în termen de *[se completează cu numărul de zile]* zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

18.5. Procedura de recepție se face în acord cu regulile stabilite prin Caietul de sarcini.

18.6. Achizitorul are obligația de a verifica bunul imediat după preluarea acestuia potrivit uzanțelor. Dacă în urma verificării se constată existența unor vicii sau neconformități aparente, Achizitorul trebuie să refuze preluarea bunului sau după caz să îl informeze de îndată pe Furnizor despre aceste neconformități. În lipsa informării, se consideră că Furnizorul și-a executat obligația.

18.7. În situația prevăzută de art. 18.6. Achizitorul are dreptul:

(i) de a rezoluționa integral/parțial Contractul;

(ii) de a solicita Furnizorului să înlocuiască bunurile care nu au fost acceptate sau în privința cărora s-au ridicat obiecții – în aceste condiții se stabilește un termen rezonabil în care Furnizorul are dreptul să înlocuiască bunul/remedieze deficiențele bunului. Acordarea acestui termen suplimentar nu afectează dreptul Furnizorului Furnizore de a percepe penalități de întârziere pentru perioada cuprinsă între momentul la care trebuiau predate bunurile și momentul la care bunurile au fost înlocuite/au fost remediate defectele bunului;



(iii) de a remedia defectele bunului, pe cheltuiala Furnizorului. Dacă viciile/neconformitățile bunului sunt descoperite ulterior încetării contractului recuperarea prejudiciului cauzat se va face potrivit normelor de drept comun.

18.8. În ipoteza în care Achizitorul a refuzat/a făcut obiecții doar în privința unei cantități parțiale de bunuri și a acordat Furnizorului dreptul de a înlocui/remedia deficiențele bunului, aceasta are dreptul de a rezoluționa parțial contractul, doar în ceea ce privește bunurile care nu au fost preluate sau în privința cărora s-au solicitat remedieri, iar Furnizorul nu le-a remediat.

18.9. În situația în care Achizitorul constată existența unor vicii/neconformități ascunse ale bunului, aceasta are obligația să le aducă la cunoștință Furnizorului în termen **de 2 zile** lucrătoare de la momentul la care le-a descoperit.

18.10. În ipoteza în care viciile/neconformitățile ascunse vizează doar o parte din bunuri, Autoritatea are dreptul de a rezoluționa parțial contractul, în privința acestor bunuri.

18.11. Termenul de plată este de maxim **60 zile** de la recepția produselor fără obiecțiuni în baza facturii depuse de către furnizor.

18.12. Furnizorul va emite factura împreună cu documentele justificative ca urmare a aprobării de către Achizitorul a îndeplinirii obligațiilor de către Furnizor cu privire la livrarea produselor/prestarea serviciilor conexe, în condițiile prevederilor Caietului de sarcini.

19. ASOCIEREA DE OPERATORI ECONOMICI, DACĂ ESTE CAZUL

19.1. Fiecare asociați este responsabil individual și în solidar față de Achizitorul, fiind considerat ca având obligații comune și individuale pentru executarea Contractului.

19.2. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizată să angajeze asocierea în cadrul Contractului.

19.3. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziții din partea Furnizorului și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.

19.4. Prevederile contractului de asociere nu sunt opozabile Furnizorului.

20. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE FURNIZORULUI

20.1. Furnizorul va furniza Produsele, va executa operațiunile conexe, dacă acestea sunt cerute prin Caietul de Sarcini și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost atribuit contractul.

20.2. Furnizorul va furniza Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

20.3. Furnizorul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

20.4. În cazul în care Furnizorul este o asociere alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuti solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.

20.5. Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

20.6. Furnizorul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.

20.7. Furnizorul are obligația de a desemna, în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

20.8. Furnizorul are obligația de a asigura disponibilitatea Personalului, pe toată durata Contractului. Furnizorul are obligația de a asigura desfășurarea activităților stipulate în Contract prin acoperirea cu Personal specializat pe toată durata implementării Contractului. Furnizorul trebuie să se asigure că, pentru toată perioada Contractului, Personalul principal alocat fiecărei activități vor îndeplini obligațiile stabilite în sarcina acestora.



20.9. Furnizorul nu va efectua schimbări în cadrul Personalului stabilit, fără aprobarea prealabilă scrisă a Achizitorului. Achizitorul va transmite aprobarea/respingerea schimbărilor de Personal în termen de maximum 5 zile, calculat de la primirea documentelor justificative în formă completă și corectă. Aprobarea înlocuirii personalului/de personal produce efecte cu data emiterii acesteia de către Achizitorul.

20.10. În situația în care Furnizorul sau Achizitorul solicită înlocuirea Personalului, Furnizorul va transmite Achizitorului, pentru verificare și aprobare, documente justificative privind calificarea educațională și/sau profesională, abilitățile, experiența profesională generală și specifică a Personalului propus. În cazul în care Personalul înlocuit a generat Furnizorului un avantaj pe perioada derulării achiziției, la momentul aplicării criteriului de atribuire, Achizitorul are dreptul de a aproba înlocuirea Personalului numai în situația în care noul Personal nominalizat pentru îndeplinirea Contractului obține cel puțin același punctaj ca Personalul propus la momentul aplicării factorilor de evaluare, chiar și în cazul în care caracteristicile Personalului propus sunt inferioare celor ale Personalului înlocuit. În cazul respingerii Personalului propus, Achizitorul va notifica, în scris, motivele respingerii și termenul de prezentare a unei noi propuneri.

20.11. În cazul în care Furnizorul nu este în măsură să furnizeze un înlocuitor în condițiile stabilite la pct. 20.10, care să nu diminueze avantajul obținut de Furnizor ca urmare a aplicării criteriului de atribuire din prezentul Contract, Achizitorul poate decide rezoluțiunea/rezilierea Contractului.

20.12. Costurile suplimentare generate de înlocuirea Personalului incumbă Furnizorului.

20.13. Furnizorul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.

20.14. Furnizorul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor și executarea operațiunilor conexe, după caz, în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

20.15. Furnizorul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Achizitor sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produselor.

21. CONFLICTUL DE INTERESE

21.1. Furnizorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Furnizorului, fără întârziere.

21.2. Furnizorul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Furnizorul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Furnizorului, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

21.3. Furnizorul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor cu privire la evitarea conflictului de interese. Furnizorul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei achiziții ori angajați/foști angajați ai Furnizorului sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în achiziție cu care Achizitorul/furnizorul de servicii de achiziție implicat în achiziție a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică/sectorială, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii/rezilierii contractului.



22. CONDUITA FURNIZORULUI

22.1. Furnizorul/Personalul Furnizorului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitorul, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

22.2. În cazul în care Furnizorul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Achizitorul poate decide încetarea Contractului.

22.3. Furnizorul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

23. OBLIGAȚII PRIVIND DAUNELE ȘI PENALITĂȚILE DE ÎNTÂRZIERE

23.1. Furnizorul se obligă să despăgubească Achizitorul în limita prejudiciului creat, împotriva oricăror:

(i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate, și/sau

(ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

23.2. Furnizorul va despăgubi Achizitorul în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

(i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Achizitorul ca urmare a culpei Furnizorului;

(ii) Achizitorul a notificat Furnizorul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;

(iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

23.3. În cazul în care, Furnizorul nu își îndeplinește la termen obligațiile de furnizare a bunurilor, atunci Achizitorul are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, *dar nu mai mult de valoarea produselor nelivrate.*

23.4. Prin excepție de la dispozițiile art. 23.3, în măsura în care una din obligațiile care nu au fost executate conform contractului a constituit factor de evaluare în cadrul achiziției, Furnizorul este obligat să despăgubească achizitorul cu o sumă în cuantum de 10% din valoarea contractului.

23.5. În cazul în care Furnizorul livrează bunuri afectate de vicii sau neconforme, iar Achizitorul optează pentru acordarea unui termen în care Furnizorul să înlocuiască/remedieze deficiențele bunurilor respective, aceasta are dreptul de a percepe penalități de întârziere potrivit dispozițiilor art. 3, alin. 2¹ din O.G. nr. 13/2011 pentru fiecare zi cuprinsă între momentul la care trebuia efectuată livrarea și ziua în care bunurile înlocuite au fost predate sau au fost remediate deficiențele. Dobânda se calculează în funcție de valoarea bunurilor afectate de vicii sau neconformități și nu poate depăși valoarea acestora.

23.6. În cazul neîndeplinirii sau a îndeplinirii necorespunzătoare a altor obligații contractuale, Furnizorul acoperă integral prejudiciul cauzat Achizitorului.

23.7. Răspunderea Furnizorului nu operează în următoarele situații:

a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Furnizorului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;

b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Furnizorului se datorează culpei Furnizorului;



- c) Furnizorul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.
- 23.8.** În cazul în care Achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 27.3, Furnizorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități Furnizore, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.
- 23.9.** Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.
- 23.10.** În măsura în care Achizitorul nu efectuează plata în termenul stabilit la pct. 27.3, Furnizorul are dreptul de a rezoluciona/rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele cuvenite pentru furnizarea produselor și la plata unor daune interese, stabilite de către instanțele de judecată competente.

24. OBLIGAȚII PRIVIND ASIGURĂRILE ȘI SECURITATEA MUNCII CARE TREBUIE RESPECTATE DE CĂTRE FURNIZOR

- 24.1.** Furnizorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.
- 24.2.** Furnizorul este Partea asiguratoare, care are obligația de a încheia, înainte de începerea Contractului, Asigurările, astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini.
- 24.3.** Toate costurile ce decurg din sau în legătură cu încheierea și menținerea Asigurărilor Furnizorului stabilită în prezentul Contract se suportă de către Furnizor.
- 24.4.** Orice daune neacoperite de beneficiile de asigurare cad în sarcina Părții obligate să suporte aceste daune conform Legii și/sau prevederilor contractuale.

25. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

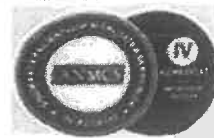
- 25.1.** Orice Rezultat/Rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Furnizor în executarea Contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Furnizorului, la momentul efectuării plății sumelor datorate Furnizorului conform prevederilor prezentului Contract.
- 25.2.** Orice Rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului vor fi proprietatea exclusivă a Furnizorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

26. OBLIGAȚII ÎN LEGĂTURĂ CU CALITATEA PRODUSELOR

- 26.1.** Achizitorul notifică Furnizorul cu privire la fiecare Neconformitate imediat ce acesta o identifică. La Finalizare, Furnizorul notifică Achizitorul cu privire la Defectele/Neconformitățile care nu au fost remediate și comunică Furnizorului perioada de remediere a acestora. Drepturile Furnizorului cu privire la orice Defect/Neconformitate neidentificat(ă) sau nenotificat de către Furnizor, pe perioada de derulare a Contractului, nu sunt afectate. Furnizorul remediază Defectele/Neconformitățile, în termenul comunicat de Achizitorul.

27. FACTURARE ȘI PLĂȚI ÎN CADRUL CONTRACTULUI

- 27.1.** Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Achizitorul a produselor aferente activităților efectuate de Furnizor, în condițiile Caietului de sarcini.
- 27.2.** Plata contravalorii Produselor furnizate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Furnizor pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Furnizorului indicat pe factură.



27.3. Termenul de plată este de maxim 60 zile de la recepția produselor fără obiecțiuni în baza facturii depuse de către furnizor.

27.4. Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU

27.5. Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

27.6. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Achizitorul, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Furnizorului, termenul de 60 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

27.7. Furnizorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale Furnizorului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

27.8. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/ obligații ale Furnizorului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

28. SUSPENDAREA CONTRACTULUI

28.1. În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării Contractului.

28.2. În cazul în care se constată că achiziția directă sau executarea Contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea Contractului.

28.3. În cazul suspendării/sistării temporare a furnizării Produselor, durata Contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

29. FORȚA MAJORĂ

29.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

29.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

29.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

29.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

29.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

29.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată preținde celeilalte daune-interese.

30. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

30.1. Prezentul Contract încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

30.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a preținde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

(i) Furnizorul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Achizitorul, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;

(ii) Furnizorul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Achizitorului;

(iii) Furnizorul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Achizitorului;

(iv) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Furnizorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;



- (v) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
- (vi) Furnizorul eșuează în a furniza/mentține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;
- (vii) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Furnizorului în legătură cu care se furnizează Produselor care fac obiectul Contractului;
- (viii) la momentul atribuirii Contractului, Furnizorul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din achiziția directă;
- (ix) în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Furnizorului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- (x) În cazul în care împotriva Furnizorului se deschide procedura falimentului;
- (xi) Furnizorul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul achiziției de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Furnizorului;
- (xii) Valorificarea de către Achizitorul a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Furnizorului.

30.3. Furnizorul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

- (i) Achizitorul a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul achiziției de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Furnizorului.
- (ii) Achizitorul nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor furnizate de Furnizor, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

30.4. Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 30.2 și pct. 30.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

30.5. Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

30.6. În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/părtiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Furnizor a obligațiilor contractuale, acesta va datora Achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

30.7. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Furnizorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

30.8. Părțile pot fi ținute, chiar și ulterior încetării contractului la repararea prejudiciilor cauzate și, după caz, la restituirea în natură sau prin echivalent, a produselor livrate/furnizate și a prestațiilor accesorii primite în urma încheierii contractului.

31. INSOLVENȚĂ ȘI FALIMENT

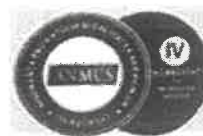
31.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Furnizorului, acesta are obligația de a notifica Achizitorul în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

31.2. Furnizorul, are obligația de a prezenta Furnizorului, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Furnizor diligent.

31.3. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui SubFurnizor, unui terț susținător sau, dacă este cazul, în situația menționată la capitolul 19. – Asocierea de operatori economici din prezentul Contract, Furnizorul are aceleași obligații stabilite la clauzele 31.1 și 31.2 din prezentul Contract.

31.4. În cazul în care Furnizorul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Furnizorul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 31.1, 31.2 și 31.3 din prezentul Contract.

31.5. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 31.2, 31.3 și 31.4 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Achizitorul.



32. LIMBA CONTRACTULUI

32.1. Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

33. LEGEA APLICABILĂ

33.1. Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

34. SOLUȚIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENȚE ȘI A LITIGIILOR

34.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

34.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

34.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen [se precizează termenul de răspuns] la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract azi, [data încheierii Contractului], în [localitatea], în [număr exemplare în cifre] ([număr exemplare în litere]) exemplare în original.

Pentru Achizitorul

[Achizitorul]

[numele și prenumele reprezentantului legal al
Furnizorului]

[funcția reprezentantului legal al Furnizorului]

[semnătura reprezentantului legal al Furnizorului]

Data: [zz/ll/aaaa]

Pentru Furnizor

[Furnizorul]

[numele și prenumele reprezentantului legal al
Furnizorului]

[funcția reprezentantului legal al Furnizorului]

[semnătura reprezentantului legal al Furnizorului]

Data: [zz/ll/aaaa]

