



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ARAD

ROMÂNIA - 310037 - ARAD - STR. ANDRÉNYI KÁROLY, NR.2-4
TEL.: (+0040 267 407 200; (+0040 267 220 000; FAX: (+0040 267 407 211



Nr. 2268/22.01.2026



ANUNT DE PUBLICITATE ACHIZITIYA de prestari servicii medicale

Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad dorește sa încheie contracte de prestari servicii medicale -cod CPV 85140000-2, pentru o perioada de 12 luni cu -PFA/PFI/SRL conform legii pentru :

- specialist fiziokinetoterapie si recuperare medicala in cadrul sectiei clinice neurologie - compartiment recuperare medicala neurologica cu un tarif maxim aferent unei norme intregi de 4.778,4 lei pe luna,

Modalitatea de atribuire este o procedura proprie de achizitie conform prevederilor art. 206 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății , a Legii 98/2016 privind achizițiile publice-Anexa nr.2 .

PFA/PFI/SRL interesate vor depune in plic individual, la secretariatul spitalului, **pana cel mai tarziu 28.01.2026 ora 11**, o oferta financiara conform modelului anexat la prezentul anunt, insotita in mod obligatoriu urmatoarele documente:

- a) cererea în care se menționează postul pentru care ofertantul dorește să depună ofertă
- b) diploma de licență și certificatul de specialist, xerocopii certificate de catre ofertant conform cu originalul
- c) documente privind schimbarea numelui (certificat de căsătorie, certificat de divorț, hotărâre judecătorească etc.), xerocopie certificata de catre ofertant conform cu originalul
- d) certificatul de membru al organizației profesionale sau avizul de practică temporară sau ocazională a profesiei valabil, din care să rezulte că profesionistul este avizat pe specialitățile și competențele în care urmează să își desfășoare activitatea în unitatea sanitară, xerocopie certificata de catre ofertant conform cu originalul
- e) certificat de integritate comportamentala in original;
- f) cazierul judiciar, în original;
- g) certificat medical format A5 din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care dorește depuna oferta, în original;
- h) actul de identitate în termen de valabilitate, xerocopie certificata de catre ofertant conform cu originalul
- i) dovada ca este persoana juridica - certificatul de înregistrare de la administrația fiscală, Certificat eliberat de Registrul Comertului, etc. xerocopie certificata de catre ofertant conform cu originalul
- j) polita de asigurare de raspundere civila corespunzătoare postului pentru care își depune dosarul, xerocopie certificata de catre ofertant conform cu originalul ;
- k) Oferta in original
- l) declaratie pe propria raspundere ca ofertantul si-a insusit prevederile caietului de sarcini anexa prezentului anunt.

Actele care nu se depun in original vor fi certificate de catre ofertant conform cu originalul
Sursa de finanțare a contractelor de prestari servicii care urmează să fie atribuite: **Fonduri bugetare.**

Oferta trebuie să cuprindă toate documentele solicitate prin prezentul anunt. În cazul în care lipsește vreun document, oferta va fi descalificată



Durata de executare a contractului de prestari servicii este 12 luni. Avand in vedere faptul ca specificul serviciilor achizitionate este de regularitate, autoritatea contractanta-SCJUA, poate prelungi prin act aditional cu acordul partilor, perioada contractuala cu o perioada maxima de 4 luni in situatia in care necesitatea acestora se mentine.

Timpul de lucru este de 7 ore/zi (normă întreagă), 35 de ore pe săptămână.

Programul de lucru poate fi de 7ore, ture de zi, de luni până vineri, sau divizat in doua jumatati de norma de 3,5 ore /zi fiecare norma, graficul de lucru fiind întocmit cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

In cazul in care se depune oferta pentru norma intreaga cat si pentru jumatate de norma se va considera conforma oferta pentru norma intreaga.

Limba de redactare a ofertei: română;

Perioada de valabilitate a ofertelor: **6 luni** de la data limită de depunere a ofertelor;

Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de prestari: **raport calitate/preț;**

Stabilirea ofertei câștigătoare se realizează prin compararea punctajului stabilit de către comisia de evaluare astfel: 40% pret si 60% punctaj obtinut in urma interviului/proba practica.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a căruia nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

După evaluarea dosarelor/ofertelor, ofertanții a căror dosare au fost admise vor fi evaluați prin proba interviului și/sau a probei practice. Interviu se va realiza în baza unui Plan de interviu elaborat anterior de către comisia de evaluare și aprobat de managerul unității și a unei Fișe de interviu pentru a consemna punctajul candidatului. Nota maximă pe care un candidat o poate obține în urma interviului este 100 puncte, iar minimul pentru promovare este 50 de puncte.

Dacă se va stabili proba practica comisia de evaluare va anunța ofertanții cu privire la data și locul unde se va ține.

Stabilirea ofertei câștigătoare se realizează prin compararea punctajului stabilit de către comisia de evaluare.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a căruia nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Ofertantul va depune oferta în **ORIGINAL**, în plic închis/sigilat, netransparent, având înscrise următoarele: adresa Autorității Contractante; denumirea procedurii pentru care se depune oferta, cu precizarea "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA LIMITĂ DE DEPUNERE A OFERTELOR, DATA 28.01.2026, ora 11", denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. În plic se vor introduce și documentele solicitate în prezentul anunț.

Oferta trebuie să se încadreze în tariful maxim lunar prevăzut în prezentul anunț.

Pretul este ferm pe toată perioada de valabilitate a contractului ce urmează a fi încheiat și nu se accepta actualizarea acestuia.

Denumirea, adresa, numărul de telefon/fax și adresa de e-mail a biroului de la care se pot solicita informații suplimentare: **localitatea Arad, Andreny Karoly, nr. 2-4, CP 310037, telefon: +40357407200, fax: +40 257211233**, sau la adresele de mail: **scjuarad.bap@gmail.com** sau **serviciuljuridicscja@gmail.com**.

Serviciu Achiziții Publice
Florin Fâsie

Serviciul Juridic
Virciu Simona