



APROBAT
MANAGER SCJU ARAD
EC. FLORINA IONESCU

Raport de Evaluare a Implementării Legii nr. 544/2001 pe anul 2021

SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ARAD

Subsemnata, Roz Simina Ioana, responsabilă de aplicarea Legii [nr. 544/2001](#), cu modificările și completările ulterioare, în anul 2021, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- ☒ Foarte bună
- ☐ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2021:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- ☒ Suficiente
- ☐ Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

- ☒ Suficiente
- ☐ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- ☐ Foarte bună
- ☒ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare



II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform [art. 5](#) din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- ☒ Pe pagina de internet
- ☐ La sediul instituției
- ☒ În presă
- ☐ În Monitorul Oficial al României
- ☐ În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- ☒ Da
- ☐ Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

- a) S-au efectuat demersuri pentru realizarea unui site nou care să corespundă cerințelor actuale, site funcțional din ianuarie 2022.
- b) Am trimis, periodic, comunicate și informări de presă
- c) Am organizat conferințe de presă pentru ca reprezentanții mass-media să aducă la cunoștința cetățenilor, informațiile de interes public referitoare la Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad.
- d) Am publicat informații de interes public pe pagina de Facebook a instituției.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

☒ Da, acestea fiind: investiții, sponsorizări, dotări cu aparatură, reabilitări spații, modificări în structura unității medicale – generate de pandemia Covid-19, situații pacienți internați/externați, măsuri de siguranță în contextul pandemiei...

- ☐ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- ☒ Da
- ☐ Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

- Realizarea unui site nou al spitalului

**B. Informații furnizate la cerere****1. Numărul total de solicitări de informații de interes public**

În funcție de solicitant	de la persoane fizice	3
	de la persoane juridice	849
După modalitatea de adresare	pe suport hârtie	0
	pe suport electronic	24
	Verbal/telefonice	828
Departajare pe domenii de interes	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	4
	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	119
	Acte normative, reglementări	0
	Activitatea liderilor instituției	0
	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	0
	Altele: informații referitoare la pandemia COVID-19, activitatea medicală, în cazul unor evenimente desfășurate în locuri publice – accidente, epidemii, incendii, prezentări în Unitatea Primire Urgențe...	729
Total solicitări de informații de interes public		852

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil

Termen de răspuns	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	0
	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	837
	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	14
	Solicități pentru care termenul a fost depășit	1
Modul de comunicare	Comunicare electronică	24
	Comunicare în format hârtie	0
	Comunicare verbală/telefonică	828
Departajate pe domenii de interes	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	4
	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	119
	Acte normative, reglementări	0
	Activitatea liderilor instituției	0
	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	0
	Altele: pandemia COVID-19, intervenții medicale, prezentări în UPU, activitate medicală....	728
Total solicitări soluționate favorabil		851

**3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:**

Pentru unele solicitări am întârziat să răspundem deoarece, în contextul pandemiei COVID-19, volumul de muncă pentru fiecare structură a unității medicale a fost mult mai mare decât în mod normal.

Totuși, ținând cont de numărul mare de solicitări primite pe parcursul anului 2021 și de complexitatea informațiilor solicitate, la marea majoritate a solicitărilor am răspuns în aceeași zi – verbal/telefonic/interviuri.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

În aprilie 2021, la nivelul instituției s-a implementat un program informatic integrat care, consider că are rolul de a ușura și munca colegilor mei în procesul de identificare a informațiilor solicitate pe baza Legii 544/2001.

5. Număr total de solicitări respinse

Motivul respingerii	Exceptate, conform legii	1
	Informații inexistente	0
	Alte motive	0
Departajate pe domenii de interes	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	0
	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	0
	Acte normative, reglementări	0
	Activitatea liderilor instituției	0
	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	0
	Altele: solicitare informații despre o pacientă, fără consimțământul acesteia și implicată într-un dosar de cercetare penală	1
Total solicitări respinse		1

6. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii:

Adresa trimisă în format electronic, înregistrată în secretariatul unității cu nr. 43.857/05.11.2021, prin care reprezentantul unei instituții mass-media solicită informații personale despre o fostă pacientă a Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad.

C. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Soluționate favorabil	0
	Respinse	0
	În curs de soluționare	0
Total		0



6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Soluționate favorabil	0
	Respinse	0
	În curs de soluționare	0
Total		0

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri

Sume încasate din serviciul de copiere	0
Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	0.50 lei
Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?	Hotărâre nr.25.300/17.07.2019
Total costuri de funcționare a Compartimentului Marketing, Promovarea Serviciilor Medicale, Secretariat și Relații Mass-Media	230.365 de lei din care: 70.010 lei costuri cu persoana responsabilă de comunicare

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

- a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

☒ Da

☐ Nu

- b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Eficientizarea procesului de comunicare inter-instituțională
--

- c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Realizarea unui site nou, al instituției, într-un format prietenos și cuprinzător.
--

Întocmit, Simina Roz,
Resp. Legea 544/2001 SCJU Arad