



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ARAD

ROMÂNIA - 310037 - ARAD - STR. ANDRENYI KAROLY, NR.2-4
TEL.: (+)0040 357 407 200; (+)0040 357 220 000; FAX: (+)0040 357 407 211



Spitalul Clinic Județean de Urgență
ARAD
Nr. 18398
Data 24.05.2026

SE APROBĂ:
Manager
Ec. Ionescu Florina



CAIET DE SARCINI

33140000-3 Consumabile Medicale (Rev 2)

Intocmit:
Dr. Cristian Dina
Medic Primar
Coordonator Laborator Cardiologie Interventionala



Cuprins

1. Introducere
2. Contextul realizării acestei achiziții de produse
 - 2.1. Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă
 - 2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor
 - 2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/ entitatea contractantă
 - 2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul
 - 2.5. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea
 - 2.6. Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul
3. Descrierea produselor solicitate
 - 3.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor
 - 3.2. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor
 - 3.3. Produse solicitate
 - 3.4. Termen valabilitate
 - 3.5. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului
 - 3.6. Atribuțiile și responsabilitățile Părților
4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul
5. Recepția produselor
6. Modalități și condiții de plată
7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)
8. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul)



1 INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică conform reglementarilor în vigoare privind furnizarea de consumabile medicale.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa sau productie , un procedeu special , o marca de fabricatie sau de comert, sunt mentionate doar pentru a identifica cu usurinta tipul de produs si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse, aceste specificatii vor fi considerate ca avand mentiunea sau **ECHIVALENT**.

Ofertantul va depune o declaratie pe proprie raspundere prin care se certifica faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii in vigoare la nivel national, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, si care vor fi respectate pe parcursul indeplinirii contractului de achizitie publica. Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii/prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului sunt:

- **Inspectoratul Teritorial de Munca sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/Legislatie.html>**
- **Inspectoratul General pentru Situatii de Urgenta sau pe site –ul <http://www.igsu.ro/informatii/utile/legislatie>**
- **O.U.G. 60/ 28.08.1997 privind apararea impotriva incendiilor**
- **Legea 307 /12.07.2006 privind apararea impotriva incendiilor (*republicată*)**
- **Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau pe site –ul <http://www.anpm.ro>**
- **O.U.G. 195/2005 privind protectia mediului –actualizata**

În cadrul acestei proceduri, SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚA ARAD prin serviciul **ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTARE** îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2 CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZITII DE PRODUSE

a. Informații despre Autoritatea contractantă

Autoritatea contractanta, în speta **Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad (SCJU-ARAD)** a luat ființă în forma actuală în urma Hotărârii de Guvern nr. 359/2011 din 06.04.2011 prin reorganizarea într-o singură structură a 3 spitale și anume:

- Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad – înființat în anul 1981,
- Spitalul Clinic Municipal Arad – înființat în anul 1775,
- Spitalul Clinic de Obstetrică-Ginecologie “Dr. Salvator Vuia” Arad care datează din anul 1919.



Spitalul se află sub managementul Consiliului Județean Arad.

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice, coroborat cu prevederile HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare se inițiază procedura pentru atribuirea unui contract de achiziție publică de furnizare pentru achiziționarea de consumabile medicale necesare Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și se aplică în vederea încheierii contractului de furnizare consumabile medicale.

Pe cale de consecință, produsele ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini continuă eforturile susținute de menținere a Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad drept unul dintre punctele de sprijin ale sistemului de ocrotire a sănătății din România

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Prezentă achiziție publică are la bază referatul de necesitate întocmit de către medic coordonator Cardiologie Interventivă dr. Cristian Dina, din care reiese faptul că produsele ce se doresc a fi achiziționate sunt necesare desfășurării actului medical în condiții de siguranță prin asigurarea de materiale necesare în cadrul SCJU ARAD.

Achiziția de consumabile medicale - cod CPV **33140000-3 Consumabile Medicale**, este realizată prin procedura de licitație deschisă ce se finalizează cu încheierea unui acord-cadru de furnizare pentru 4 luni, divizat în loturi, în baza cărora vor fi încheiate contracte subsecvente cu respectarea specificațiilor minime obligatorii solicitate pentru fiecare lot în parte, activitatea Autorității contractante neputându-se desfășura în condiții optime fără aceste produse. Frecvența contractelor subsecvente este ori de câte ori este necesară, în funcție de necesitățile efective ale autorității contractante și de bugetul disponibil în acest sens.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Furnizarea produselor se va face în conformitate cu prevederile contractului de furnizare încheiat cu ofertantul declarat castigator în cadrul procedurii.

Materiale pentru angiografie necesare pentru tratarea bolnavilor din secțiile Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad, Laboratorul de Cardiologie Interventivă urmărindu-se astfel desfășurarea unei bune activități privind actul medical și realizarea unui standard înalt de satisfacere a pacienților.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul - NU ESTE CAZUL

2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad, care este unitate sanitară furnizor de servicii medicale complexe din domeniul Sănătate, având activități medicale în regim de urgență (U P U), spitalizare de zi, spitalizare continuă, servicii medicale clinice și paraclinice.

Domeniul/sectorul de activitate al autorității contractante: Servicii medicale/Sănătate Publică

2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Principalii factori interesați prin raportare la produsele solicitate îl reprezintă cadrele medicale ale Laboratorului de Cardiologie Interventivă, care sunt direct implicați în desfășurarea actului medical în condiții optime precum și pacienții (beneficiarii).

Serviciul ACHIZIȚII PUBLICE ȘI CONTRACTARE, în conformitate cu obligațiile ce îi revin, asigură aprovizionarea unității cu produsele stabilite a fi necesare în baza referatului, în vederea îmbunătățirii calității serviciilor medicale destinate pacienților



3 DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE

Descrierea produselor este specificata mai jos , iar aceasta reprezinta cerintele minime obligatorii care fac parte integranta din acest contract.

Cerinte minime obligatorii

	Set camp steril angiografic pentru proceduri transradiale
1.	1 x Camp angiografic tristratificat ranforsat, 290x360 cm, 2 orificii adezive femurale si 1 orificiu adeziv radial drept, 2 folii transparente pe laterale (fiecare avand 71,5 cm latime). Materialul tristratificat trebuie sa aiba o latime de minim 150 cm. Distaanta intre centrul orificiilor femurale trebuie sa fie de 40cm iar distanta intre centrul orificiului femural drept si centrul orificiului radial drept trebuie sa fie de 34cm. Centrul orificiului radial drept trebuie sa fie decalat cranial fata de centrul orificiului femural drept cu 10cm. 1 x Sac transparent 110 x 80 cm cu deschidere elastica 1 x Boneta folie transparenta 120 x 120 cm, cu deschidere elastica 1 x Halat captusit XL, lungime min 155 cm 1 x Halat standard XL, lungime min 155 cm 1 x Betigas betadina 1 x Bol 500 mL 1 x Bol 1000 mL 10 x Compresse tifon 10 x 10 cm, 12 straturi 10 x Compresse netesute, 10 x 10 cm, 8 straturi, 40g/mp 2 x Servetele maini Celuloză 1 x Camp acoperire masă, ranforsat central, 140x140 cm Materialul tristratificat al câmpurilor să aibă greutate de min. 77g/m². Stratul de baza va fi din netesut, hidrofilic, tip Spunbond 30g/mp; Cel de-al doilea strat va fi din folie de 28 g/mp; Cel de-al treilea strat, netesut hidrofil. Adezivul utilizat pe câmpurile pentru pacient: total min. 86 g/m² (pentru a asigura o aderență fermă pe pielea pacientului, prevenind pătrunderea lichidelor sub câmp în timpul operației) Rezistență la fluide (apă neutră pH și fluide corporale), pentru a garanta protecția eficientă a câmpului împotriva contaminării cu sânge și fluide, menținând bariera sterilă. Rezistent la dezinfectanți care conțin alcool Strat adeziv pe partea pacientului: min. 32 g/m² ± 10% (pentru a asigura un echilibru între aderența sigură în timpul intervenției și îndepărtarea ușoară la final, fără a leza tegumentul pacientului) Forță de exfoliere (FTM1/20min.): min. 30N / 25 mm și Forță de lipire inițială (FTM9): min. 35 N / 25 mm (pentru a menține fixarea stabilă a câmpului pe durata operației și, în același timp, pentru a permite desprinderea rapidă și atraumatică după procedură) pentru a preveni apariția reacțiilor locale. Fara latex. Adeziv certificat conform EN ISO 13485. Materialul adeziv al câmpurilor trebuie testat conform ISO 10993-10 pentru hipersensibilitate întârziată, cu rezultat care demonstrează că adezivul este nesensibilizant. Materialul adeziv al câmpurilor trebuie testat conform ISO 10993-5 pentru citotoxicitate, rezultatul demonstrând că adezivul este necitotoxic. Materialul adeziv al câmpurilor trebuie testat conform ISO 10993-10 pentru iritarea cutanată, cu rezultat care demonstrează că adezivul nu irită pielea umană. Pentru aceste trei teste de biocompatibilitate privind contactul cu tegumentul uman se vor prezenta rapoarte oficiale de testare, emise de un laborator autorizat, conform ISO 10993-5 și ISO 10993-10. Nu se acceptă documente redactate de producătorul câmpurilor chirurgicale, întrucât testele de biocompatibilitate se realizează exclusiv de instituții terțe autorizate, respectiv laboratoare acreditate. Pentru asigurarea unui nivel ridicat de siguranță a personalului medical și a pacientului în timpul procedurilor ghidate imagistic, în care pot fi utilizate diverse substanțe chimice și soluții medicale, foliile laterale transparente ale câmpului chirurgical trebuie să fie termocontractibile,



fabricate din polietilenă, cu proprietăți adecvate de barieră și stabilitate chimică. Folia din polietilenă trebuie să fie testată conform metodei SR EN 1186-3, în vederea încadrării în limitele legale prevăzute de HG nr. 1197/2002 și de Regulamentul (UE) nr. 10/2011, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, se va prezenta un raport oficial de testare privind migrarea globală a substanțelor chimice, care să evidențieze gradul de eliberare a acestora în condiții standardizate, cu impact direct asupra siguranței actului medical și a calității produsului utilizat în procedurile de izolare verticală. Testarea trebuie să fie realizată de un laborator terț acreditat, independent de producătorul câmpurilor chirurgicale, iar raportul de încercare a laboratorului trebuie să demonstreze conformitatea chimică a foliei din polietilenă, respectiv determinarea conform SR EN 1186-3, utilizând stimulant alcool etilic 10% (imersie totală); migrare globală determinată conform SR EN 1186-3, utilizând stimulant alcool etilic 50% (imersie totală). Foliile laterale trebuie să fie fabricate din polietilenă transparentă, cu rezistență crescută la perforații accidentale și o densitate minimă de $0,9 \text{ g/cm}^3$, pentru a asigura integritatea materialului în timpul procedurii. Întrucât aceste folii pot fi suprapuse local peste echipamente medicale cu ecrane, panouri de control sau butoane, materialul trebuie să prezinte rezistență la temperaturi de minimum 180°C , asigurând compatibilitatea cu dispozitive chirurgicale de tip electrocauter sau alte surse potențiale de supraîncălzire. Se va prezenta raport de testare din partea unui laborator terț acreditat pentru rezistența la laser ISO 11810.

Câmpul angiografic trebuie să fie prevăzut cu un sistem de prindere proximal lateral, integrat în câmpul angiografic, compatibil cu sisteme de ghidaj și asigurare a acelor de puncție vasculară. Prevăzut cu suprafață anti-aderentă. Orificiul radial drept să permită accesul vascular în semi-abducție.

Ranforsare minim $150 \times 150 \text{ cm}$, minim 110 GSM.

Halatul Chirurgical să aibă lungime de minim 155 cm, prevăzut cu ranforsare frontal toracică și zona membrelor superioare, protejând personalul medical de contaminare. Gramaj minim 45 GSM. Velcro fixare prindere guler de minim 10 cm pentru a evita desprinderea și fixarea în timpul actului chirurgical.

Bolul să fie certificat CE, având diametru de minim 127 mm. Compresile netesute din material absorbant fără tenside, conform EN 1644-1, fără materii colorante extractibile, cu nivel redus de scamosare / particule uscate (Dry Linting $>0,5 \mu\text{m}$) de maxim 10.000, având gramaj $130 \pm 10\% \text{ g/m}^2$, capacitate de absorbție conform EN 1644-1 de minim 1000%, absorbție conform EN 1644-2 de minim 12 g/g și capacitate de absorbție conform EN 13726-1 de minim 16 g/100 cm^2 . Certificate CE.

Câmpul de acoperire masă să dețină central material netesut absorbant, laterale din PE netransparent. Permite depozitarea obiectelor tăioase.

Toate componentele să fie ambalate împreună, oferind un pachet de procedură complet. Produs Steril, marcat CE, se va prezenta declarație de conformitate a pachetului. Conține 2 etichete detașabile pentru trasabilitate în blocul operator.

2. Halat steril angiografic

- halat steril angiografic cu ranforsări frontale și pe maneci, cu greutate material 35gr/m^2 , rezistent și moale, permite circulația aerului, prevăzut cu maneci lungi cu mansete, cordon la spate
- captusit cu material netesut
- închidere cu scai la nivelul gâtului, 3 cordoane cu prindere în interior și un cordon cu prindere în exterior
- ambalat în cimp și puna sterilizare
- marimi disponibile: L, XL, XXL
- dimensiuni marimea L: lungime 130cm, lățime 150cm, lungime maneca 53cm+manseta 8cm



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚA ARAD

ROMANIA - 310027 - ARAD - STR. ANDRENYI KÁROLY, NR.2-4
TEL.: (+)0040 357 407 200; (+)0040 357 220 000; FAX: (+)0040 357 407 211



	-dimensiuni marimea XL: lungime 144cm latime 150cm, lungime maneca 60cm+manseta 8cm -dimensiuni marimea XXL: lungime 150cm, latime 150cm, lungime maneca 63cm+manseta 8cm -ambalat steril, marcat CE
3.	Cateter IVUS coronarian sonda mecanica rotatională pentru ecografie intracoronariană cu viteză de rotație de minim 1800 rotații pe minut -frecvență a transducerului de 60MHz pentru a realiza o imagine HD -diametru maxim de penetrare de 6mm -profil de intrare de maxim 0,017" -profil de traversare de maxim 3,1F -lungimea varf-transducer de minim 20mm -acoperire hidrofilică -firma furnizoare pune la dispoziție consola dedicată pentru studii ecografice intracoronariene, vasculare periferice și evaluare funcțională tip Fractional Flow Reserve
4.	Cateter IVUS periferic -disponibil în variante cu profil de intrare de 0,018" respectiv 0,035" -diametru maxim extern de 6F pentru varianta 0,018" respectiv 8F pentru varianta 0,035" -frecvență de imagistică 30MHz pentru cateterul 0,018" respectiv 15MHz pentru cateterul de 0,035" -diametru al imaginii afișate de minim 22mm pentru cateterul 0,018" respectiv 70mm pentru cateterul de 0,035" -shaft de 15cm, respectiv 25cm -firma furnizoare pune la dispoziție consola dedicată pentru studii ecografice intracoronariene, vasculare periferice și evaluare funcțională tip Fractional Flow Reserve
5.	Stent activ farmacologic autoexpandabil periferic -dedicat stentării arterei femurale superficiale -acoperit cu paclitaxel în doză de maxim 0,167 micrograme pe milimetru pătrat -substanță activă fixată pe polimer hidrofob pentru a preveni dizolvarea substanței în sângele inconjurator -patență primară la un an de minim 92% -nivele de paclitaxel nedetectabile în fluxul sanguin la 30 de minute postdilatare -diametre disponibile: 6 și 7mm -lungimi disponibile: 40,60,80,100,120, 150mm -lungimi disponibile ale shaftului: 75 și 130cm -compatibilitate introductor arterial: 6F

Termenul de valabilitate se compune din formularea clară a zilei, lunii și a anului.

Data este precedată de mențiunea clară << expira la data de >>

Se vor indica după caz condițiile de păstrare și conservare.



3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul achizitiei va contribui în mod pozitiv la desfasurarea în bune conditii a actului medical din unitatea noastra precum si la tratarea pacientilor internati.

3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Autoritatea contractanta isi propune ca prin aceasta achizitie publică, să asigure necesarul de consumabile medicale în vederea asigurării unei calități a infrastructurii spitalicești în acord cu normele de funcționare, a unui diagnostic medical corect a stării de sănătate și securitate a pacientului și sa mentina spitalul in zona superioara de investigatii și interventii medicale.

3.4 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Obiectul contractului de furnizare consta in achizitia de consumabile medicale, cu livrare la sediul **Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad, la magazia spitalului.**

Specificatiile tehnice reprezinta un ansamblu de cerinte emis de catre autoritatea contractanta si pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare operator ofertant propunerea tehnica. Specificatiile tehnice pentru consumabilele medicale sunt prezentate in cadrul caietului de sarcini.

Ofertantul va prezenta în propunerea tehnica o situație tabelara unde va detalia punct cu punct solicitările autorității contractante din cadrul caietului de sarcini: forma de prezentare, parametrii , caracteristici, autorizatii, respectand nr.lotului.

Se vor oferta produse pe care ofertantii le vor putea furniza in mod continuu la solicitarea autoritatii contractante.

Fisele tehnice aferente produsului care urmează a fi furnizat, depuse de ofertant, **trebuie sa fie traduse in limba romana** si încărcate in ordinea cerintelor din caietul de sarcini. Ofertantul care nu introduce propunerea tehnica in sistem, nu poate fi analizat din punct de vedere tehnic si va fi exclus.

Ofertantii vor prezenta in cadrul propunerii tehnice o declaratie pe propria raspundere in care indica denumirea producatorului produsului ofertat precum si asumarea transmiterii mostrelor in cazul in care se situeaza intre primii trei ofertanti declarati castigatori, precum si Certificate CE/ Declaratii de conformitate CE si aviz ANMDM in termen de valabilitate la data depunerii ofertei.

Certificate de calitate ISO 9001 si ISO 13485

Specificatiile tehnice care indica un anumit producator, o anumita origine sau anumit procedeu ori se refera la o productie specifica sunt mentionate doar pt identificarea cu usurinta a caracteristicilor produsului ce urmeaza a fi livrat, nefiind posibila o descriere suficient de precisa a caracteristicilor acestuia si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici.

Ofertantul va prezenta o recomandare din partea institutiilor privind experienta similara dovedita prin contracte finalizate, procese verbale sau documente constatatoare.

3.5 Termen valabilitate al produselor

Furnizorul are obligatia de a livra produsele ce fac obiectul contractului cu termen de valabilitate de cel putin 1 an, de la data receptiei efectuate la destinatia finala. Produsele cu termen mai scurt de valabilitate nu se vor livra decat cu acordul autoritatii contractante, in functie de urgenta.

Beneficiarul are dreptul de a notifica, in scris, furnizorului, orice plangere sau reclamatie ce apare in conformitate cu termenul de valabilitate , in termen de maxim 5 zile de la data constatarii lor. La primirea unei astfel de notificari furnizorul are obligatia de a inlocui produsul necorespunzator in maxim 15 zile, fara costuri suplimentare pentru beneficiar. Daca furnizorul, dupa ce a fost instiintat, nu reuseste sa remedieze problema in perioada convenita, atunci va intocmi factura storno pentru produsul respectiv.

3.6 Livrare, ambalare, etichetare, transport si asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este **de maxim 72 de ore** de la data transmiterii comenzii ferme de catre achizitor catre furnizor. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul este acceptat de Autoritatea contractantă prin semnarea facturii si a nirului aferent.



Produsele vor fi livrate către Autoritatea contractantă la magazia spitalului, la adresa menționată în comanda ferma transmisă de către achizitor către furnizor. Recepția cantitativă, calitativă și valorică se va face în magazia spitalului, în zona de recepție, în prezența delegatului distribuitorului. Livrarea se va face în timpul programului de lucru, respectiv de luni până vineri între orele 8-15. Factura care însoțește produsele trebuie să corespundă cu comanda, cantitativ și valoric. Pretul produselor trebuie să fie cel din comanda/contract.

Produsele livrate sunt cele oferite în propunerea tehnică. De asemenea, produsele livrate au menționat pe ambalaj lotul, codul unic de identificare pentru a putea fi scanate și decomisionate.

Dacă vor fi depistate produse care nu pot fi scanate sau sunt false, acestea vor fi retrase de către furnizor și înlocuite cu produse conforme, sau se va emite factura storno.

Furnizorul va livra produsele în ambalajele originale sau în recipiente, cutii închise ce se vor deschide la livrare astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită. Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, stării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a furnizorului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul agreed al produselor și se consideră că a avut în vedere toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Livrarea produselor va fi însoțită de :- Factura fiscală

- Aviz de expedite

- declarație de conformitate emisă de producător sau comerciant sau

importator pentru lotul de produse livrat și sau certificat de garanție din care să rezulte data de expirare a valabilității produsului / certificat de calitate

Nu vor fi admise produse care nu corespund calitativ și cantitativ potrivit prevederilor prezentului caiet de sarcini. În cazul în care distribuitorul nu onorează două comenzi consecutive se va cere rezilierea contractului respectiv.

3.7 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în termenele prevăzute la cap.3.5. din prezentul caiet de sarcini.

Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și a caietului de sarcini. Produsele ce urmează să fie livrate în cadrul prezentei proceduri vor fi obligatoriu fabricate de către producătorul menționat în declarația de producător depusă în cadrul ofertei.

Furnizorul se obligă să despăgubească autoritatea contractantă împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de produsele achiziționate,
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din solicitarea ofertei întocmite de către entitatea contractantă

Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze produsele achiziționate.

Autoritatea contractantă poate notifica operatorul economic cu privire la necesitatea revizuirii/respingerii produselor. Solicitarea de respingere/revizuire va fi motivată cu comentarii și rezoluții scrise.

Autoritatea contractantă are dreptul să respingă produsele ale caror specificații tehnice nu corespund, iar furnizorul are obligația de a înlocui produsele refuzate, fără a modifica prețul stabilit prin contract. La primirea unei astfel de solicitări, furnizorul are obligația de a înlocui produsul în termen de 48 de ore.

Perioada convenită în care autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul produselor către furnizor este de 60 de zile de la înregistrarea facturii, în original, la sediul autorității contractante.

În cazul în care contractantul nu își onorează obligațiile, atunci va datora entității contractante penalități conform contractului însoțit.

În cazul în care autoritatea contractantă nu își onorează obligațiile de plată, atunci va datora contractantului penalități conform contractului însoțit.

Nerespectarea obligațiilor asumate de către una dintre părți, în mod culpabil, da dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată contractantului, fără nicio compensație, dacă acesta, din urma, da faliment, cu condiția ca aceasta anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru contractant. În acest caz, contractantul are



dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract indeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

4.DOCUMENTATII CE TREBUIE FURNIZATE AUTORITATII CONTRACTANTE IN LEGATURA CU PRODUSUL

Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt: fișe tehnice ale produselor, prospecte, etc care să prezinte caracteristicile și proprietățile produselor, condiții impuse pentru păstrarea lor, întreținerea și îndeplinirea rolului lor funcțional, alte elemente privind manipularea, depozitarea și conservarea precum și orice instrucțiuni și documentație de utilizare emisă de producătorul produselor și aferentă acestora pe care furnizorul trebuie să le respecte pentru a nu aduce prejudicii produselor din necunoașterea lor. Documentele respective trebuie să menționeze concordanța cu parametrii și caracteristicile menționate în standardele în vigoare. Toată documentația va fi prezentată în limba română.

5.RECEPTIA PRODUSELOR

Recepția produselor se va face la sediul autorității contractante, respectiv în magazia Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad, la punctele de lucru situate în: Str Ardenyi Karoly nr 2-4.

Recepția produselor se va efectua în zona de recepție a magaziei, în prezența delegatului furnizorului, pe baza facturii și avizului de expediție de Autoritatea contractantă.

Produsul va fi însoțit, la destinație, de următoarele documente: factura fiscală, aviz de expediție, certificate de calitate, declarație de conformitate. Dacă produsul nu corespunde calitativ sau cantitativ, autoritatea contractantă are dreptul să respingă produsul, iar ofertantul are obligația de a înlocui produsul refuzat.

În cazul în care se constată neconcordanța între documente și produse, sau produsele sunt deteriorate, sau nu corespund specificațiilor tehnice din caietul de sarcini, care sunt anexa la caiet, produsele din lotul respectiv va fi respins întocmindu-se un proces verbal de neconformitate.

Procesul verbal de neconformitate se va întocmi în două exemplare, una pe fiecare parte și va conține specific și detaliat motivul neconformității și repingerii.

6.MODALITATI SI CONDITII DE PLATA

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de Autoritatea contractantă.

Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție;
- b) declarația de conformitate;
- c) avizul de expediție a produsului;
- d) procesul verbal de recepție cantitativă;

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de **60 de zile** de la data înregistrării facturii fiscale în original la achizitor și a tuturor documentelor justificative.

7.CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZA RELATIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTA SI CONTRACTANT (INCLUSIV IN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL SI AL RELATIILOR DE MUNCA)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;



- Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);
- Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei *protocoale regionale ale sale*.
- Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare;
- HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului /acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare;
- Legea 101/2016 privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii,
- precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor, cu completările și modificările ulterioare;

8.MANAGEMENTUL /GESTIONAREA CONTRACTULUI SI ACTIVITATII DE RAPORTARE IN CADRUL CONTRACTULUI

În acest capitol sunt introduse informații despre modalitatea în care se asigură managementul contractului de furnizare. Managementul include o componentă de management și o componentă administrativă, având ca date de intrare:

- a) contractul de furnizare încheiat;
- b) comenzile aferente contractului;
- c) comunicările între Contractant și Autoritatea contractantă;
- d) comunicările între Contractant și terții susținători (dacă este cazul).

Responsabilitățile cu caracter administrativ ce revin autorității contractante pe perioada derulării contractului sunt următoarele:

- Numirea unui responsabil de contract, care să asigure atât relația cu contractantul cât și supervizarea modului de administrare a contractului,
- Transmiterea garanțiilor de bună execuție departamentului economic pentru înregistrarea acestora în contabilitatea autorității contractante (înregistrare extra bilanțieră), (dacă este cazul)
- Obținerea tuturor documentelor suport pentru efectuarea plăților, așa cum sunt aceste documente prezentate în contract și reglementate în legislație,
- Monitorizarea modului de derulare a contractului (planificat – realizat) și urmărirea modului de îndeplinire a clauzelor contractuale,
- Obținerea vizelor de control financiar preventiv intern și control financiar preventiv delegat pe „ordonanțele de plată”, inclusiv evidențierea stadiului angajamentului legal,
- Organizarea recepției la livrare,
- Obținerea documentelor necesare finalizării contractului, așa cum sunt acestea stabilite prin contract,
- Eliberarea garanției de bună execuție. (dacă este cazul)

Intocmit,
Dr.Dina Cristian
Medic primar
Coordonator laborator cardiologie interventionala

