

Instructiune (Fisa de date)

Tip anunt: Negociere fara publicare prealabila

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa si punct(e) de contact:

Autoritate contractanta: SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA ARAD

Sediul social: strada ANDRENY KAROLY, numarul 2 – 4, localitatea Arad, judetul Arad, Romania, telefon: 0357/407 200; 0257/220 000, fax: 0257/211 233, Cod fiscal: 3519879

Domeniul/sectorul de activitate al autoritatii contractante: Sanatate

Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Achizitia de Servicii de imprimare (prin-uri si copii) in sistem pret/pagina

Nr. lot	Denumire produs	U.M.	Cantitate maxima A.C. 4 luni	Cantitate minima A.C. 4 luni	Pret estimat fara Tva/pagina	Valoare maxima fara TVA 4 luni	Valoare minima fara TVA 4 luni
1	Imprimat A4 monocrom simplex	Buc	800.000	400.000	0.155	124.000,00	62.000,00
	Imprimat A4 monocrom duplex	Buc	1.200.000	600.000	0.295	354.000,00	177.000,00
	Imprimat A4 color simplex	Buc	24.000	10.000	0.64	15.360,00	6.400,00
	Imprimat A4 color duplex	Buc	20.000	4000	0.8	16.000,00	3.200,00
Total						509.360	248.600

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

- Legislatie aplicabila:

- Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;

- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;

- Legea nr.101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a acordului-cadru/contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor

Cu raportare la obiectul definit al procedurii si cu aplicarea corespunzatoare a prevederilor art. 3, alin. 1, lit. o) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice potrivit caruia: „**contract de achizitie publica de servicii** - contractul de achizitie publică care are ca obiect prestarea de servicii, altele decât cele care

cadru/contractelor subsecvente ce fac obiectul prezentei proceduri.

Prin derularea procedurii se are în vedere atribuirea a unui **acord cadru** de prestari servicii pentru o perioada de **maxim 4 luni**.

Viitorul acord cadru atribuit se va mentine exclusiv pana la implinirea oricarei din urmatoarele conditii de incetare a acestora:

- epuizarea valorii estimate de **509.360,00 lei, fara TVA** comunicata la data demararii procedurii de negociere fara publicarea prealabila a unui anunt de participare si pe care autoritatea contractanta nu are posibilitatea sa o depaseasca;

- finalizarea procedurii de achizitie publica aflata in desfasurare, in conditiile legii/atribuirea unui contract de prestari servicii (autoritatea contractanta fiind obligata sa dea eficienta prevederilor **art. 104, alin. (4)** din **Legea nr. 98/2016** care prevede ca: „(4) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. c), autoritatea contractantă nu are dreptul de a stabili durata contractului pe o perioadă mai mare decât cea necesară pentru a face față situației de urgență care a determinat aplicarea procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare.”);

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate.

- implinirea termenului de **maxim 4 luni de la data parafarii contractului aferent procedurii**.

II.1.3) Anuntul implica

Un acord cadru/contract de servicii de achizitii publice/lot

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru

Da

II.1.5) Descrierea succinta a acordului cadru/contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul achizitiei/procedurii: Servicii de imprimare (print-uri si copii) in sistem pret/pagina

Potrivit caietului de sarcini elaborat se are în vedere prin derularea prezentei proceduri achizitia de servicii de imprimare (print-uri si copii) in sistem pret/pagina dupa cum urmeaza:

II.1

Nr. lot	Denumire produs	U.M.	Cantitate maxima A.C. 4 luni	Cantitate minima A.C. 4 luni	Pret estimat fara Tva/pagina	Valoare maxima fara TVA 4 luni	Valoare minima fara TVA 4 luni
1	Imprimat A4 monocrom simplex	Buc	800.000	400.000	0.155	124.000,00	62.000,00
	Imprimat A4 monocrom duplex	Buc	1.200.000	600.000	0.295	354.000,00	177.000,00
	Imprimat A4 color simplex	Buc	24.000	10.000	0.64	15.360,00	6.400,00
	Imprimat A4 color duplex	Buc	20.000	4000	0.8	16.000,00	3.200,00
Total						509.360	248.600

.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)
79800000-2 Servicii tipografice și servicii conexe (Rev. 2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice
DA

II.1.8) Impartire in loturi
Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante
Nu

II.2) Cantitatea maxima sau domeniul acordului cadru/contractului

Nr. lot	Denumire produs	U.M.	Cantitate maxima A.C. 4 luni	Cantitate minima A.C. 4 luni	Pret estimat fara Tva/pagina	Valoare maximă fara TVA 4 luni	Valoare minima fara TVA 4 luni
1	Imprimat A4 monocrom simplex	Buc	800.000	400.000	0.155	124.000,00	62.000,00
	Imprimat A4 monocrom duplex	Buc	1.200.000	600.000	0.295	354.000,00	177.000,00
	Imprimat A4 color simplex	Buc	24.000	10.000	0.64	15.360,00	6.400,00
	Imprimat A4 color duplex	Buc	20.000	4000	0.8	16.000,00	3.200,00
Total						509.360	248.600

II.2.1) Optiuni
Nu

II.3) Durata contractului/acordului cadru/SAD sau termenul pentru finalizare
Durata acordului cadru/contractului este 4(patru) luni de la semnare acestuia

II.4) Ajustarea pretului acordului cadru/contractului Nu

Sectiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii referitoare la acordul cadru/contract

III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate

III.1.1.a) Garantie de participare
NU.

III.1.1.b) Garantie de buna executie nu e cazul.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante
Asigurari.

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie acordul cadru

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016.

III.1.4) Executarea acordului cadru/contractului este supusa altor conditii speciale

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a acordului cadru/contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Legislația specifică stipulată prin caietul de sarcini.

III.2) Condiții de participare

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

„Ofertanții participanți la procedura vor face dovada neîncadrării în situațiile prevăzute la art. 59, art. 60, art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.”

Prin intermediul acestei cerințe de calificare **autoritatea contractantă se asigură de faptul că participanții la procedura nu se află în situațiile reglementate de articolele mai sus menționate. Legea nr. 98/2016.**

În ceea ce privește modalitatea de îndeplinire a cerinței de calificare precizăm că operatorii economici participanți la procedură, cât și terții sustinatori și subcontractanții vor trebui să depună în cadrul ofertei:

- declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în prevederile articolelor mai sus menționate;
- declarație pe proprie răspundere în raport cu factorii de decizie comunicați de către autoritatea contractantă în formularul anexa la prezentul (se va depune completat și asumat Formularul nr. 6).

Operatorii Economici vor depune versiuni sau traduceri autorizate ale documentelor suport în limba în limba română, astfel se va completa Formularul nr....., declarație care va fi prezentată de către ofertant, asociat, subcontractant și tert-sustinator, după caz. Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele:

Nr. crt.	Nume și prenume	Funcția ocupată/detinută/calitatea în procedură
1	Fasie Florin	Sef Serviciul Achiziții/ Membru Comisie de evaluare
2	Bogdan Lucian Mihai	Consilier Juridic-Serviciul Achiziții/Presedinte fără drept de vot
3	Giurgi Florin	Sef Serviciu Tehnic/Membru Comisie de evaluare
4	Duna Flaviu Dinorean	Inginer Serviciul Tehnic/Membru Comisie de evaluare
5	Demian Ramona Violeta	Economist / Membru Supleant Comisie de evaluare
6	Ionescu Florina	Manager
7	Hreniuc Nicolae Catalin	Director medical
8	Crina Garofita Chirila	Director Financiar Contabil
9	Kurunczi Daniel Jozsef	Director Gestiune, Patrimoniu și Achiziții Publice
10	Virciu Simona Cristina	Sef Serviciu Juridic

11	Popa Emilia Otilia	Director Ingrijiri Medicale
12	Bota Simona Nicoleta	Economist Birou Aprovizionare
13	Efta Dan Cristian	Economist Birou Aprovizionare
14	Serb Codruta Florina	Economist
15	Popescu Patricia	Consilier Juridic
16	Ciungu Alina	Economist
17	Pele Flavius Calin	Economist
18	Patean Marius	Economist-Serviciul Contabilitate
19	Cotoi Ramona	Economist-Serviciul Contabilitate
20	Popat Iuliana-Maria	Economist-Serviciul Contabilitate
21	Farcut Nicoleta-Claudia	Sef Serviciu Financiar
22	Rosianu Loredana-Ioana	Economist I A – Serviciul Financiar
23	Marina Gabriela-Oana	Economist I A – Serviciul Financiar
24	Vinatu Nicoleta	Sef Serviciul Contabilitate
25	Cretiu Monica	Economist I A – Serviciul Financiar

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Ofertantii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa depuna documente din care sa reiasa ca acestia sunt legal constituiti, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca au capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul acordului cadru/contractului.”

Cerinta este necesara atât pentru verificarea inregistrării ofertantului ca persoana juridica, conform legii, cât si pentru evidentierea obiectului de activitate al ofertantului care trebuie sa fie relevant in raport cu obiectul achizitiei publice. Solicitarea are la baza cerintele legale expuse in art. 15-25 din Legea 359/2004 privind simplificarea formalitatilor la inregistrarea in registrul comertului potrivit carora nu pot fi desfasurate decât activitati autorizate.

Operatorii economici participantii la procedura trebuie sa desfasoare activitatea economica autorizata (la sediu, puncte de lucru etc.) corespunzatoare/relevanta in raport cu obiectul procedurii. Ar fi irelevant raportat la obiectul procedurii, sa se permita participarea operatorilor economici care au doar inclus in obiectul de activitate, insa nu si autorizat codul CAEN relevant in raport cu obiectul acordului cadru/contractului, autorizarea constituind una dintre etapele esentiale in ceea ce priveste desfasurarea in conditii de legalitate a activitatii unui operator economic, motiv pentru care, autorizarea trebuie sa existe la data deschiderii ofertelor.

In ceea ce priveste modalitatea de indeplinire a cerintei de calificare precizam ca ofertantii vor trebui sa prezinte in cadrul ofertei Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, care va cuprinde inclusiv activitatea autorizata corespunzatoare/ relevanta obiectului procedurii sau in forma electronica prin intermediul serviciului InfoCert.

participanti la procedura trebuie sa fie legal inregistrati si trebuie sa desfasoare activitatea economica corespunzatoare/relevanta in raport cu obiectul procedurii (sau echivalentul acesteia raportat la tara in care isi desfasoara activitatea).''

In ceea ce priveste modalitatea de indeplinire a cerintei de calificare precizam ca ofertantii vor trebui sa prezinte in cadrul ofertei documentele care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, emise de autoritatile competente din tara in care isi au sediul acestia.

„Ofertantii straini participanti la procedura trebuie sa fie legal inregistrati si trebuie sa desfasoare activitatea economica corespunzatoare/relevanta in raport cu obiectul procedurii (sau echivalentul acesteia raportat la tara in care isi desfasoara activitatea).''

Cerinta de a prezenta acest document este impusa de autoritatea contractanta avand in vedere ca pentru acest tip de activitate este necesara autorizarea corespunzatoare a operatorului economic, potrivit actelor normative mai sus indicate, in lipsa acestei autorizari ofertantii neputand sa desfasoare activitatea ce face obiectul viitorului accord-cadru/viitoarelor contracte subsecvente de achizitie publica in conditii de legalitate.

In ceea ce priveste modalitatea de indeplinire a cerintei de calificare precizam ca ofertantii trebuie sa prezinte autorizatia in copie lizibila cu mentiunea cf. cu originalul (scanata), valabila la momentul prezentarii.

În cazul operatorilor economici straini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislatia aplicabila în tara de rezidenta traduse in limba romana, in copie lizibila cu mentiunea cf. cu originalul (scanate) valabila la momentul prezentarii.

Se va insera in Fisa de date a achizitiei urmatoarea cerinta: *„Ofertantii participanti la procedura vor trebui sa faca dovada unei copii dupa certificatul de handicap si copie dupa fisa postului pentru tehnicienii propusi pentru prestarea obiectului contractului. Se vor acoperii informatiile personale confidentiale in cazul in care ofertantul considera necesar ''*

Cerinta de a prezenta acest document este impusa de autoritatea contractanta avand in vedere ca pentru acest tip de activitate este necesara autorizarea corespunzatoare a operatorului economic, potrivit actului normativ mai sus indicat.

In ceea ce priveste modalitatea de indeplinire a cerintei de calificare precizam ca ofertantii trebuie sa prezinte autorizatia in copie lizibila cu mentiunea cf. cu originalul (scanata), valabila la momentul prezentarii.

În cazul operatorilor economici straini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislatia aplicabila în tara de rezidenta traduse in limba romana, in copie lizibila cu mentiunea cf. cu originalul (scanate) valabila la momentul prezentarii.

Se va insera in Fisa de date a achizitiei urmatoarea cerinta: *„Ofertantii participanti la procedura vor trebui sa faca dovada copii dupa certificatul de handicap si copie dupa fisa postului pentru tehnicienii propusi pentru prestarea obiectului contractului. Se vor acoperii informatiile personale confidentiale in cazul in care ofertantul considera necesar precum si Certificate de instruire/calificare/autorizare din partea producatorului echipamentelor propuse spre dotare initiala, inlocuire si suplimentare atat pentru ofertant cat si pentru tehnicienii propusi pentru delegare permanenta in locatie ''*

Cerinta de a prezenta acest document este impusa de autoritatea contractanta avand in vedere ca pentru acest tip de activitate este necesara autorizarea corespunzatoare a operatorului economic, potrivit actului normativ mai sus indicat.

In ceea ce priveste modalitatea de indeplinire a cerintei de calificare precizam ca ofertantii vor trebui sa prezinte Certificatul de handicap si Certificatul de instruire în copie lizibila cu mentiunea cf. cu originalul (scanata), valabila la momentul prezentarii.

În cazul operatorilor economici straini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislatia aplicabila în tara de rezidenta traduse în limba romana, în copie lizibila cu mentiunea cf. cu originalul (scanate) valabila la momentul prezentarii.

Ofertanții au obligația de a prezenta următoarele documente sub sancțiunea descalificării acestora:

- Autorizatia de functionare privind activitatile pentru care ofertantul a fost autorizat , respectiv cod CAEN 1812- Alte activitati de tiparire n.c.a.
- Autorizatie de acreditare ca unitate protejata pentru ofertant , emisa de catre ANPDPD insotita de ordinul presedintelui ANPDPD.
- Anexa la Autorizatia de functionare ca unitate protejata privind activitatile pentru care ofertantul a fost autorizat ca unitate protejata care va include activitatea care face obiectul caietului de sarcini , respectiv cod CAEN 1812 - Alte activitati de tiparire n.c.a. (tiparirea de imprimate efectuata cu ajutorul masinilor de multiplicat sau a imprimantelor de calculator
- Copie dupa certificatul de handicap si copie dupa fisa postului pentru tehnicienii propusi pentru prestarea obiectului contractului. Se vor acoperii informatiile personale confidentiale în cazul în care ofertantul considera necesar.
- Certificate de instruire/calificare/autorizare din partea producatorului echipamentelor propuse spre dotare initiala, inlocuire si suplimentare atat pentru ofertant cat si pentru tehnicienii propusi pentru delegare permanenta în locatie.
- Certificat ISO 9001 privind managementul calitatii vizat la zi pentru ofertant
- Certificat ISO 14001 privind managementul mediului vizat la zi pentru ofertant
- Centralizator cu modele de multifunctionale A3, multifunctionale A4 si imprimante A4 propuse pentru dotarea initiala, inlocuire anuala respectiv suplimentare, din care sa reiasa caracteristicile cerute la cap.4.1
- Fise de specificatii tehnice pentru modelele de multifunctionale A3, multifunctionale A4 si imprimante A4 propuse pentru dotarea initiala, inlocuire anuala respectiv suplimentare, din care sa reiasa caracteristicile cerute la cap.4.1
- Fisa de specificatii tehnice pentru aplicatia software de monitorizare a parcului de echipamente.
- Notă: toate documentele vor fi prezentate în limba română

Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Se va insera în Fisa de date a achizitiei urmatoarea cerinta: „Ofertantii vor prezenta orice document prin care vor face dovada implementarii unui sistem de management al calitatii în conformitate cu SR EN ISO 9001, sau echivalent (în termen de valabilitate la data prezentării), respectiv un certificat emis de un organism de certificare sau alte documente care probeaza în mod concludent îndeplinirea cerintei: spre exemplu, proceduri/manuale de calitate, activitate procedurata, etc. similare cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unei certificari SR EN ISO 9001.”

Solicitarea certificarii este importanta în vederea confirmarii competentei/capabilitatii operatorului economic de a-si onora cu strictete angajamentele asumate prin acord cadru/contract, prin aceasta cerinta de calificare urmărindu-se identificarea unui operator economic care sa aiba implementat un sistem al

activitatea din aceasta organizatie se desfasoara in baza unor proceduri interne, are o anume trasabilitate.

In ceea ce priveste modalitatea de indeplinire a cerintei de calificare precizam ca ofertantii trebuie sa prezinte documente necesare (orice document) prin care vor face dovada implementarii unui sistem de management al calitatii in conformitate cu SR EN ISO 9001, sau echivalent respectiv un certificat emis de un organism de certificare – in termen de valabilitate la data prezentarii, sau alte documente care probeaza in mod concludent indeplinirea cerintei: spre exemplu, proceduri/manuale de calitate, activitate procedurata, etc. similare cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unei certificari SR EN ISO 9001.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara – Conform cerintelor din caietul de sarcini

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala – Conform cerintelor din caietul de sarcini

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Se va insera in Fisa de date a achizitiei urmatoarea cerinta: „Ofertantii vor prezenta orice document prin care vor face dovada implementarii unui sistem de management al calitatii în conformitate cu SR EN ISO 9001, sau echivalent (in termen de valabilitate la data prezentarii), respectiv un certificat emis de un organism de certificare sau alte documente care probeaza în mod concludent îndeplinirea cerintei: spre exemplu, proceduri/manuale de calitate, activitate procedurata, etc. similare cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unei certificari SR EN ISO 9001.”

III.2.4) Contracte rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate.

III.3) Conditii specifice pentru contractele de servicii

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

OFFLINE

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Negociere fără publicare prealabilă

IV.2) Criterii de atribuire

IV.2.1) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate/preț.

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) Informatii administrative

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

Program Plan achizitii publice

IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

120 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4) Prezentarea ofertei

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice si a propunerii financiare:

Propunerea tehnica se va prezenta astfel incat sa indeplineasca toate cerintele din caietul de sarcini

Anexa la formular oferta financiara care va cuprinde pretul unitar fara TVA pe fiecare tip serviciu conform caietului de sarcini. Autoritatea contractanta va aplica criteriul de atribuire la pretul unitar al fiecarui produs/lot.

In pretul precizat vor fi incluse orice alte cheltuieli, inclusiv transportul la sediul beneficiarului, taxe si comisioane necesare indeplinirii acordului cadru/contractului de prestari servicii, conform reglementarilor in vigoare neputand fi incumbat achizitorului niciun alt fel de cost decat cele mentionate mai sus.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

1. Oferta se va transmite pe email la adresa: **scjuarad.bap@gmail.com**

2. Data si ora limita pentru depunerea ofertelor: **22.06.2026 ora 11:00**

3. Nu se accepta oferte alternative.

4. Documentele emise în alta limba decât limba româna trebuie sa fie însoțite de traducere autorizata în limba româna.

5. Capacitatea economica, financiara, tehnica si/sau profesionala a ofertantului poate fi sustinuta pentru indeplinirea unui contract si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente între ofertant si persoana respectiva. 6. Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna (asociere), capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza potrivit dispozitiilor art. 185 din Legea nr.98/2016. 7. Formularele vor respecta ca forma modelele indicate in cadrul documentatiei de atribuire. 8. Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acesteia. Ofertantul va comunica acordul de prelungire a perioadei de valabilitate a ofertei. Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se considera ca si-a retras oferta. 9. Comunicarea rezultatului procedurii va fi transmisa prin utilizarea uneia dintre urmatoarele modalitati de comunicare: fax sau mail, cu specificatia confirmarii a faxului sau emailului primit.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) Contractul este periodic

Nu

VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare/program operational/program national de dezvoltare rurala

Nu

Tip de finantare: Asigurari.

VI.3) Alte informatii

In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinerea unui/unor tert/terti, se asociaza sau subcontracteaza, se vor prezenta datele de identificare atat pentru ofertant, cat si pentru tert/asociat/subcontractant.

VI.4) Cai de atac

VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organism competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

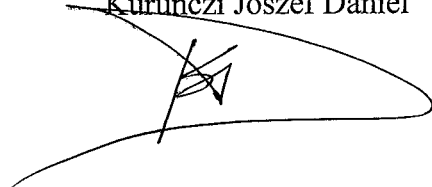
Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenul de exercitare a cailor de atac este prevazut la art.8 din Legea nr. 101/2016 începând cu ziua urmatoare luarii la cunostinta despre un act al autoritatii contractante considerat nelegal.

Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Arad - Serviciul Achizitii

Adresa postala: Sediul social: strada ANDRENY KAROLY, numarul 2 - 4, localitatea Arad, judetul Arad, Romania, telefon: 0357/407 200; 0257/220 000, fax: 0257/211 233, Email: scjuarad.bap@gmail.com, Fax: +0257/211 233, Adresa internet (URL): www.scjarad.ro

Director Administrare
Patrimoniu și Achiziții Publice
Kurunczi Jozsef Daniel



Şef serviciu Achizitii Publice,
Easie Florin

