

Spitalul Clinic Județean de Urgență
ARAD
Nr. 29304
Data 01.09.2026



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚA ARAD

ROMÂNIA - 310037 - ARAD - STR. ANDRENYI KÁROLY, NR.2-4
TEL.: (+)0040 357 407 200; (+)0040 357 220 000; FAX: (+)0040 357 407 211



Aprobat
Manager
Ec. Florina Ionescu



CAIET DE SARCINI

PENTRU ACHIZIȚIA PUBLICĂ SERVICII DE PAZĂ ȘI PROTECȚIE A BUNURILOR ȘI PERSOANELOR

I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad
Cod fiscal: 3519879
Adresa: Arad, strada Andrenyi Karoly nr.2-4
Telefon: 0257220000; 0357407200
Fax: 0357407211

II. CERINȚE SPECIFICE

Autoritatea contractantă își propune încheierea unui acord-cadru de prestare a serviciilor de pază cu agenți de securitate, pe o perioadă de 4 luni, în conformitate cu Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor și valorilor și protecția persoanelor, Ordinul nr. 1365/25.07.2008, privind organizarea serviciului de pază și a regimului de acces în unitățile sanitare publice cu paturi, HOTĂRÂRE nr. 301 din 11 aprilie 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, la obiectivele menționate în prezentul caiet de sarcini.

cod CPV: obiectiv principal 79713000-5 *Servicii de pază*
obiectiv secundar 79711000-1 *Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmă*
31625300-6 *Sisteme de alarmă antiefracție*
45312200-9 *Lucrări de instalare de sisteme de alarmă antiefracție*

Cerințele din Caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind obligatorii și minimale.

În acest sens, orice propunere va fi luată în considerare numai în măsura în care această propunere presupune asigurarea unui nivel calitativ cel puțin egal cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

III.CERINȚE OBLIGATORII IMPUSE PENTRU ACTIVITATEA DE PAZĂ

Cerințe minime obligatorii:

- personalul de pază este obligat să cunoască și să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor, bunurilor și a valorilor încredințate;
- prestatorul va respecta legislația în vigoare, inclusiv Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor și valorilor și protecția persoanelor, Ordinul nr. 1365/25.07.2008, privind organizarea serviciului de pază și a regimului de acces în unitățile sanitare publice cu paturi, HOTĂRÂRE nr. 301 din 11 aprilie 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, la obiectivele menționate în prezentul caiet de sarcini,
- prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu propunerea sa tehnică;
- prestatorul este deplin responsabil pentru prestarea serviciilor și răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata de prestare a serviciului;
- să pastreze confidențialitatea deplină în legătura cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivele beneficiarului;
- să coopereze în permanență cu factorii desemnați de conducerea spitalului în scopul unei desfășurări a activității de pază și protecție cât mai bună ;
- este interzis accesul în spital al persoanelor care au asupra lor armament, muniții, substanțe toxice, stupefiante, explozive, orice alt instrument care pot pune în pericol viața, integritatea corporală sau sănătatea personalului propriu și a pacienților ori patrimoniul unității;
- să respecte Regulamentul de Ordine Interioară a Spitalului;
- Instruirea personalului de pază revine prestatorului precum și răspunderea care inculpă din nerespectarea prevederilor legale;
- Controlul posturilor de pază în mod planificat și inopinant (planificarea poate fi solicitată și trebuie prezentată beneficiarului, dacă aceasta o cere) cu persoane nominalizate;
- Prestatorul se obligă să se asigure că personalul de pază este prezent la obiectiv, apt pentru executarea serviciului, își exercită în mod activ obligațiile de pază și supraveghere și își respectă toate obligațiile prevăzute de contract, efectuând controale de zi și de noapte asupra modului în care personalul propriu își execută serviciul, luând măsuri imediate pentru remedierea eventualelor neajunsuri constatate;
- la primirea unui semnal de alarmă de la un obiectiv trebuie alertat și dirijat cel mai apropiat echipaj de intervenție către obiectivul vizat. Timpul de intervenție va fi de maxim 10 minute, 24 de ore din 24 de ore. La solicitarea dispeceratului, personalul de specialitate care asigură paza va comunica date despre situația din obiectiv. Semnalele monitorizate de dispecerat vor fi: semnale de panică, de efracție, urgențe în situații deosebite, pentru stabilirea liniștii și ordinii obiectivului aflat în pază, conform legislației în vigoare.
- să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;
- Echipamentele cu care prestatorul va presta serviciile vor fi conform legislației române în vigoare ;

Personalul de pază este obligat să cunoască și să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate.

În timpul serviciului, personalul de pază este obligat:

- a) să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unităților păzite;
- b) să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în planul de pază și să asigure integritatea acestora;
- c) să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;
- d) să oprească și să legitimizeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni ori alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamentele proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să prindă și să prezinte poliției pe făptuitor, să oprească și să predea poliției bunurile ori valorile care fac obiectul infracțiunii sau al altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces-verbal pentru luarea acestor măsuri. Procesul-verbal astfel întocmit constituie act de sesizare a organelor de urmărire penală;
- e) să încunoștințe de îndată șeful său ierarhic și conducerea unității beneficiare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- f) în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili ori de substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- g) în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;
- h) să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre;
- i) să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul ori de câte ori este solicitat de către organele de urmărire penală sau de organele de poliție;
- j) să păstreze secretul de stat și cel de serviciu, dacă, prin natura atribuțiilor, are acces la asemenea date și informații;
- k) să poarte numai în timpul serviciului mijloacele de apărare, de protecție și armamentul cu care este dotat și să facă uz de armă numai în cazurile și în condițiile prevăzute de lege;
- l) să poarte uniformă și însemnele distinctive numai în timpul serviciului, cu excepția locurilor de muncă unde se impune o altă ținută;
- m) să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și nici să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;
- n) să nu absenteze fără motive temeinice și fără să anunțe în prealabil conducerea unității despre aceasta;
- o) să execute întocmai dispozițiile șefilor ierarhici, cu excepția celor vădit nelegale, și să fie respectuos în raporturile de serviciu;
- p) să execute, în raport de specificul obiectivului, bunurile sau valorile păzite, precum și orice alte sarcini care i-au fost încredințate, potrivit planului de pază;
- q) să respecte consemnul general și particular al postului.

Şeful formaţiei de pază, pe lângă obligaţiile mai sus amintite, are şi următoarele atribuţii:

- a) să organizeze, să conducă şi să controleze activitatea de pază, precum şi modul de executare a serviciului de către personalul din subordine;
- b) să informeze de îndată conducerea unităţii şi poliţia despre evenimentele produse pe timpul activităţii de pază şi să țină evidenţa acestora;
- c) să propună conducerii unităţii măsuri pentru perfecţionarea activităţii de pază;
- d) să execute programul de pregătire profesională specifică a personalului de pază din subordine;

Conform **Legii nr.333/2003** privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor şi protecţia persoanelor, activitatea de pază este coordonată în locaţia strada Andrenyi Karoly nr.2-4, la nivelul fiecărui schimb de către un **şef de tură**.

Principalele atribuţii şi aspecte legate de funcţia de şef de tură, conform actelor normative de aplicare a legii sunt :

- efectuează instruirea şi repartizarea în posturi a personalului de pază, preluând atribuţiile unui post de pază în caz de nevoie ;
- preia consemnul pentru tura respectivă şi verifică modul de executare a serviciului de către agenţii de pază ;
- verifică mijloacele tehnico-materiale (uniformă, mijloace de apărare şi de comunicare) ;
- obligaţiile generale ale personalului de pază (aplicabile şi şefului de tură) includ cunoaşterea şi respectarea îndatoririlor, fiind direct răspunzători pentru paza şi integritatea obiectivelor, bunurilor şi valorilor încredinţate ;

IV.OBLIGAŢIILE ŞI RESPONSABILITATELE PRESTATORULUI

Cerinţe minime obligatorii:

- *acesta trebuie să prezinte o declaraţie pe propria răspundere ca la data semnării contractului subsecvent va face dovada deţinerii unei Poliţe de asigurare valabilă pentru acoperirea riscurilor (furturi, distrugerii, avarii sau neglijente), în cuantum de minim 1.000.000,00 lei;*
- Prestatorul trebuie să dispună de personal calificat şi dotat cu echipament specific cu însemnele firmei de pază, conform art. 42 – 46 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor şi protecţia persoanelor, cu modificările şi completările ulterioare şi Hotărârea Guvernului României nr. 935/2007 privind stabilirea modelului echipamentului pentru agenţii de pază care îşi desfăşoară activitatea în cadrul societăţilor specializate de pază;
- Prestatorul este direct răspunzător de personalul folosit la îndeplinirea contractului;
- Prestatorul se acorde sprijin în elaborarea planurilor de pază specifice fiecărui obiectiv şi avizarea acestora de către organele de poliţie abilitate;
- Prestatorul are obligaţia obţinerii avizelor şi autorizaţiilor de pază necesare de la organele de poliţie competente pentru întreg personalul de pază implicat în contract;
- Prestatorul de servicii se obligă să permită accesul şi ieşirea din obiectiv numai în conformitate cu reglementările în vigoare şi dispoziţiile interne conform planului de pază ;

- Pentru situații de urgență/neprevazute, agentul aflat în post va solicita intervenția de personal special instruit și dotat pentru acest gen de operațiuni;
- Termenul maxim de intervenție este de 10 minute de la momentul solicitării. Termen calculat de la solicitarea agentului din locația (apel telefonic) și până la sosirea personalului specializat.
- Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad deține spațiu dotat cu infrastructură tehnică pentru monitorizare/supraveghere video;
- Prestatorul își va desfășura activitatea de monitorizare/supraveghere video la sediul achizitorului, strada Andrenyi Karoly nr.2-4 (sediul central), în spațiul tehnic pus la dispoziție de către autoritatea contractantă;
- Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad are în dotare patru butoane de alarmă antiefracție (panică), trei la sediul central strada Andrenyi Karoly nr.2-4, și un buton în locația strada Cicio Pop nr.13, (butoanele de panică se pot suplimenta în funcție de necesitate);
- Prestatorul va conecta toate butoanele de alarmă antiefracție (panică), la sistemul de alarmă antiefracție în dispecerat, asigurat de către prestator.
- În cazul unei situații de urgență, agenți de pază din toate locațiile spitalului au obligația de a apela prin dispecerat echipa de intervenție rapidă;
- Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în acordul-cadru/contract subsecvent, prestatorul de servicii datorează autorității contractante despăgubiri. În cazul în care se constată o pagubă, aceasta va fi suportată de prestator;
- Personalul de pază are obligația de a intervenii, ori de câte ori situația impune la solicitarea personalului medical pentru aplanarea conflictelor, în special în locurile cu grad sporit de pericolozitate;
- Este interzisă prezentarea agentilor de securitate la locul de muncă sub influența băuturilor alcoolice și/sau consumul băuturilor alcoolice în timpul desfășurării activității de pază ;
- prestatorul este obligat să respecte condițiile impuse de legislația în vigoare privind paza și protecția unității, protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor precum și protecția mediului;
- în situațiile sustragerilor de bunuri din unitate și în urma cercetărilor efectuate de organele de poliție, dacă se constată vinovația agenților de pază, prejudiciul va fi recuperat de la prestator;
- prestatorul va controla posturile de pază în mod planificat și inopinat, împreună și cu beneficiarul, la solicitarea acestuia
- prestatorul va presta serviciile de pază la un nivel corespunzător, încât să nu-i fie perturbată achizitorului activitatea specifică și să nu fie lezate interesele pacienți, furnizori etc.
- prestatorul va interveni la stingerea incendiilor, salvarea și protecția persoanelor și a bunurilor periclitate ori alte situații de urgență;
- prestatorul va suporta sancțiunile aplicate în urma controalelor organelor abilitate;

V. STRUCTURA POSTURILOR DE PAZA

Posturile de pază din cadrul Spitalului Clinic județean de Urgență Arad, sunt dispuse în mai multe locații, după cum urmează:

- 1. Post de pază nr. 1** – poarta de acces nr.1, 1 agent, 1 post fix 24h/zi, str. Andrenyi Karoly nr.2-4;
- 2. Post de pază nr. 2** – poarta de acces nr.2, 1 agent, 1 post fix 24h/zi, str. Andrenyi Karoly nr.2-4;

3. **Post de pază nr. 3** – poarta de acces nr. 3, 1 agent, 1 post fix 24h/zi, str. Andrenyi Karoly nr.2-4;
4. **Post de pază nr. 4** – Unitatea Primiri Urgențe, 1 post fix 24h/zi, str. Andrenyi Karoly nr.2-4;
5. **Post de pază nr. 5**– Pediatrie II, 1 agent, 1 post fix 24h/zi, str. Andrenyi Karoly nr.2-4;
6. **Post de pază nr. 6**– monitorizare / supraveghere video, 1 post fix 24h/zi, str. Andrenyi Karoly nr.2-4;
7. **Post de pază nr. 7** – șef de tură, 1 agent, 1 post fix 24h/zi, str. Andrenyi Karoly nr.2-4;
8. **Post de pază nr. 8** – poarta de acces nr. 1, 1 agent, 1 post fix 24h/zi, str. Piața Mihai Viteazu nr. 5-8;
9. **Post de pază nr. 9** – poarta de acces nr. 2, 1 agent, 1 post fix 24h/zi, str. Piața Mihai Viteazu nr. 5-8;
10. **Post de pază nr. 10** – poarta de acces, 1 agent, 1 post fix 24h/zi, str. Tudor Vladimirescu nr. 1;
11. **Post de pază nr. 11** – poarta de acces, 1 agent, 1 post fix 24h/zi, str. Piața Mihai Viteazul nr.10;
12. **Post de pază nr. 12** – poarta de acces, 1 agent, 1 post fix 24h/zi, str. Episcopiei nr. 5;
13. **Post de pază nr. 13** – poarta de acces, 1 agent, 1 post fix 24h/zi, str. Stephan Ludwigh Roth nr.2 ;
14. **Post de pază nr. 14**– poarta de acces, 1 agent, 1 post fix 24h/zi, str. Ștefan Cicio Pop nr. 13;
15. **Post de pază nr. 15** – poarta de acces, 1 agent, 1 post fix 24h/zi, str. Octavian Goga nr. 15-17;
16. **Post de pază nr. 16** – poarta de acces nr. 1, 1 agent, 1 post fix 24h/zi, str. Vicențiu Babes nr. 11-13 ;
17. **Post de șef obiectiv servicii de securitate** – permanent, 1 agent cu 8 ore/zi, interval orar de la 08 :00 – 16: 00;

Tabel servicii de pază și protecție a bunurilor și persoanelor la obiectivele S.C.J.U. Arad

Nr.crt.	Denumire serviciu	Numărul de posturi	U/M	Cantitate estimată/ 1 luni	Cantitate estimată/ 4 luni
1	Post de pază șef de tură	1	ore	744	2.976
2	Post de paza fix 24 h/zi	15	ore	11.160	44.640
3	Post de coordonator 8 ore / zi	1	ore	168	672
	Total	17	-	12.072	48.288

NOTA: Serviciile pentru postul de șef obiectiv se vor presta 8 ore/ zi, de luni până vineri (fără sâmbătă și duminică), de la 08:00 – 16:00, inclusiv în zilele cu sărbători legale.

NOTA: Conform H.G. nr. 146/2026, media programului normal de lucru este de 166,667 ore/lună.

NOTA: Încheierea acordului – cadru de servicii paza nu implică contractarea obligatorie a tuturor serviciilor. Autoritatea contractanta (Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Arad), are

dreptul de a încheia contracte subsecvente în funcție de necesitatea identificată și bugetul disponibil.

VI.CERINTE TEHNICE

Operatorii economici trebuie să îndeplinească următoarele cerințe tehnice:

1. Să dețină licență de funcționare eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române, în conformitate cu Legea nr. 333/2003 cu modificările și completările ulterioare, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
2. Să dețină licență de funcționare în domeniul instalării și întreținerii sistemelor de alarmare eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române, în conformitate cu Legea nr. 333/2003 cu modificările și completările ulterioare, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
3. Ofertantul se obligă, ca la semnarea contractului, pentru agenți de pază (posturile din spital) să pună la dispoziție beneficiarului, extrasele de Revisal, precum și atestatele prin care au absolvit cursurile de calificare profesională, conform art. 38 din legea nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, aflate în termen de valabilitate;
4. Ofertantul se obliga, ca la semnarea contractului, pentru postul de șef obiectiv servicii de securitate, să pună la dispoziție beneficiarului, extrasul din Revisal, precum și certificatul de absolvire pentru ocupația de **Șef Obiectiv Servicii de Securitate**, conform legii nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, aflat în termen de valabilitate;
5. Ofertantul va face dovada că dispune de minim două echipaje de intervenție rapidă prin dispecerat de monitorizare a alarmelor, pe raza municipiului Arad unde sunt situate obiectivele beneficiarului. Ofertantul va depune anexa IB a dispeceratului de monitorizare, avizată de Inspectoratul General al Poliției Române, cu dispunerea echipajelor și avizul de funcționare. Serviciul de monitorizare prin dispecerat.
6. Prestatorul va avea implementat un sistem de management al calității care include toate aspectele privind serviciile, astfel cum sunt detaliate în prezentul Caiet de sarcini. Sistemul va include verificări periodice pentru a se asigura că serviciile îndeplinesc astfel de standarde și de asemenea legislația română aplicabilă.

Ofertantul va prezenta următoarele certificate :

1. Sistem de Management al Calității ISO 9001 :2015, standardul contribuie în asigurarea cerințele de calitate și îmbunătățire continuă ;
2. Sistem de Management pentru Sănătate și Securitate Ocupațională ISO 45001 :2023, standardul contribuie prin a asigura un loc de muncă sigur și sănătos prin prevenirea

accidentelor și a problemelor de sănătate, precum și prin îmbunătățirea constantă a performanței sănătății și securității în muncă ;

3. Sistem de management al securității informației ISO 27001 :2023, standardul are la bază următoarele principii care definesc securitatea informației: confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea informației. Abordarea acestui standard asigură o securitate pe termen lung, bazându-se pe implementarea de politici, proceduri și metode de securitate destinate protejării informațiilor.

6. Să prezinte o declarație pe propria răspundere ca la data semnării primului contract subsecvent va face dovada deținerii unei Polițe de asigurare valabila pentru acoperirea riscurilor (furturi, distrugerii, avarii sau neglijențe), în cuantumul sumei de minim 1.000.000,00 lei.

7. Ofertanții participanți la procedură vor prezenta documente emise de beneficiari, din care să rezulte valori, perioade de prestare, beneficiari care sa releve faptul că în ultimii 3 ani au prestat servicii de paza și monitorizare la nivelul a unui sau mai multe contracte, la nivelul celui mai mare contract subsecvent.

VII.PROPUNEREA TEHNICĂ ȘI FINANCIARĂ

Oferta tehnică va conține descrierea detaliata a serviciilor ce urmează a fi prestate și a personalului ce urmează a fi alocat pentru efectuarea prestațiilor.

Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele prevăzute în prezentul caiet de sarcini.

Modul de fundamentare a ofertei financiare va ține cont de următoarele aspecte:

Se va detalia calculul valoric pentru tariful/oră/agent de securitate conform elementelor obligatorii stabilite prin legislația incidentă în domeniul muncii, respectiv: cel puțin salariul minim brut pe economie, CAS, CASS, șomaj, impozit, spor pentru ore suplimentare, spor pentru lucru în zilele de repaus săptămânal și sărbători legale, spor de noapte, medicina muncii la care se adaugă costurile de conformare la cerințele cadrului de reglementare a serviciilor de Securitate private (legea 333/2003 și HG 301/2012 (uniforme, echipament de autoapărare, echipament de comunicare, personal desemnat pentru coordonarea și controlul dispozitivului de pază, activități de instruire continuă, registre pentru activitatea de pază). Pentru alte echipamente și dotări necesare, consumabile, respectiv costuri indirecte și de administrare etc.

Daca este cazul se vor detalia și sporurile facultative acordate (compensații și sporuri legale la salariu; spor de funcție sau specializare ca de exemplu: agent șef de tură, agent de intervenție, etc., alte taxe aplicabile (contribuția la Fondul de handicap), costul pentru concediul de odihnă, alte cheltuieli facultative asociate costurilor cu forța de muncă (tichete de masă, transport la și de la locul de muncă, asigurarea angajaților pentru accidente), precum și costurile pentru conformarea la cadrul legal aplicabil Legea nr. 333/2003 si HG 301/2012, dar și pentru conformare la legislatia privind sănătatea și securitatea în muncă (cheltuieli de conformare legală cu dotările agenților de securitate, costurile de pregătire profesională/instruire a personalului,

costuri cu asigurarea activităților de control al serviciului de pază, asigurarea serviciilor de medicina muncii, cu personalul anume desemnat pentru activități pe linie de SSM).

În situația în care ofertantul invocă facilități, subvenții sau alte forme de sprijin acordate în temeiul Legii nr. 76/2002 ori a altor acte normative, acesta va prezenta documente justificative privind existența, legalitatea, cuantumul, perioada de acordare și impactul efectiv al acestor facilități asupra pretului oferat.

Se solicită ofertantului să dovedească riguros :

- ca beneficiază efectiv de facilitățile invocate;
- ca acestea sunt legal acordate;
- ca se aplică personalului/costurilor aferente contractului;
- ca sunt valabile pe perioada relevantă;
- ca pretul oferat rămâne sustenabil;
- ca sunt respectate obligațiile legale privind munca, salariile și contribuțiile.

În cazul în care oferta financiară prezintă un pret aparent neobișnuit de scăzut, Autoritatea contractantă va solicita ofertantului justificări detaliate privind fundamentarea pretului.

Autoritatea contractantă va respinge oferta numai în cazul în care justificările prezentate nu demonstrează caracterul real, legal și sustenabil al pretului oferat, pret ce respectă toate costurile obligatorii.

VIII. RECEPȚIE ȘI VERIFICARI

1. Verificări care se efectuează de către prestator, prin personal numit în acest scop:

- Starea agenților de securitate (uniforma, dotare, stare de oboseală sau ebrietate, etc.);
- Dotarea conform prevederilor acordului cadru și a cerințelor specifice obiectivului pază (uniforme, însemne distincte ale societății, echipament, mijloace de apărare, mijloace de comunicație, etc);
- Predarea – primirea serviciului între schimburi, prezentarea la ora și locurile stabilite ;
- Existența și consemnarea zilnică în registrele specifice executării și evidențierii serviciului de pază (conform H.G. nr. 301/2012);
- Respectarea prevederilor planului de pază, consemnul general și particular al posturilor ;

2. Verificări care se efectuează de către personalul desemnat de conducerea Autorității Contractante:

- Starea agenților de securitate (uniforma, dotare, stare de oboseală sau ebrietate etc.);
- Integritatea obiectelor pazite ;
- Încadrarea cu personal atestat conform legii a tuturor posturilor de pază, prezenta la posturi a agenților de pază, comportamentul, starea acestora și dotarea conform cerințelor stabilite prin acordul cadru de prestări servicii de pază ;
- Existența registrelor de lucru pentru serviciul de pază ;

Efectuarea prestatiei de paza în condițiile stabilite prin acordul cadru de prestări servicii de paza va fi confirmat de reprezentatii prestatorului și ai achizitorului printr-un centralizator prestare servicii de paza.

IX. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELATIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTA SI PRESTATOR

Autoritatea contractanta, solicita, în mod expres, atât în procesul elaborării și redactării ofertelor, de către toți ofertanții, cât și în procesul de prestare efectivă a serviciilor enunțate care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini, de către Prestator – parafat cu **2 (doi)** operatori economici, respectarea cu strictețe a dispozițiilor următoarelor acte normative:

1. **Lege nr. 333/2003**, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor – republicată, cu modificările și completările ulterioare.
2. **Hotărârea de Guvern nr. 301 din 11 aprilie 2012** privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare.
3. **Hotărârea de Guvern nr. 935 din 22 august 2007** privind stabilirea modelului echipamentului pentru agenții de pază care își desfășoară activitatea în cadrul societăților specializate de pază și protecție, cu modificările și completările ulterioare.
4. **Legea nr. 295 din 28 iunie 2004** privind regimul armelor și al munițiilor – republicată, cu modificările și completările ulterioare – pentru serviciile de transport valori.
5. **Hotărârea de Guvern nr. 11 din 17 ianuarie 2018** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 295/2004 privind regimul armelor și munițiilor, cu modificările și completările ulterioare.
6. **Legea nr. 53 din 24 ianuarie 2003 (CODUL MUNCII)** – republicată, cu toate modificările și completările ulterioare.
7. **Legea nr. 319 din 14 iulie 2006** privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare.
8. **Directiva 2006/123/EC a Parlamentului European și a Consiliului Uniunii Europene din 12 decembrie 2006.**

Pe perioada realizării tuturor activităților din cadrul acordului cadru, prestatorul este responsabil pentru implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu legislația și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene. Prestatorul răspunde față de autoritatea contractanta pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricărui prevederi legale și normative aplicabile. Autoritatea contractanta nu va fi reponsabila pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către prestator a unei prevederi legale sau a oricărui act normativ aplicabil, precum și pentru prestarea serviciilor cât și pentru rezultatele generate de prestarea serviciilor.

Direcția Gestionarea Patrimoniului și Achiziții Publice
Ec. Kurunczi Daniel

