



# SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚA ARAD

ROMANIA - 210037 - ARAD - STR. ANDRENYI KAROLY, NR.2-4  
TEL: (+0040 357 407 200; (+0040 257 220 000; FAX: (+0040 357 407 211



## INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad, cod fiscal: 3519879, cu sediul în Arad, str. Andrenyi Karoly, nr.2-4, județ Arad, telefon 0357.407.200, fax 0357.407.211, organizează în data de **17.12.2021** la sediul autorității contractante, deschiderea de oferte, pentru achiziția publică de “**Servicii de arhivare**” pentru sediile SCJU Arad.

Astfel, pe această cale invităm toți operatorii economici ce corespund cerințelor solicitate prin Documentația de atribuire, interesați de depunerea unei oferte în acest sens, să participe la “**procedura simplificată proprie**”, conform procedură operațională proprie simplificată pentru atribuirea contractelor de achiziție publică ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2 din LEGEA nr.98/2016 privind achizițiile publice aprobată de ordonatorul de credite aplicată în vederea atribuirii contractului de servicii pentru achiziția publică de: **SERVICII DE ARHIVARE**.

**Denumirea contractului de achiziție publică:** “Servicii de arhivare”

**Tipul contractului:** Servicii

**Categoria de servicii:** Servicii din categoria celor incluse în anexa 2 din LEGEA 98/2016 cod CPV: 79995100-6 – Servicii de arhivare

**Valoarea estimată fara TVA** – 709.680 lei fara TVA

**Moneda:** RON;

**Valoarea de 709.680 lei fara TVA reprezintă valoarea estimată pentru o perioadă de 24 luni, respectiv reprezintă valoarea estimată a prezentei proceduri, în funcție de care se vor elabora și evalua ofertele, respectiv valoarea maximă până la care se pot elabora ofertele și pentru care se încheie acordul cadru;**

La elaborarea ofertelor, valoarea acestora va fi determinată conform caietului de sarcini, calculată pentru o perioadă de **24 luni**.

**Moneda în care se transmite oferta de pret:** RON

**Obiectul acordului cadru/contractului:**

Servicii de arhivare, prestate de entități juridice specializate, pentru toate locațiile Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad prezentate în caietul de sarcini.

**Durată :** Durata acordului cadru este de **24 luni** de la data atribuirii procedurii.

**Cantitatea totală sau domeniul contractului sau a achiziției serviciilor de arhivă:**

Cantitatea totală este specificată în tabelul privind serviciile de arhivare, preluare, gestionare, selecționare și depozitare a fondului arhivist conform anexa la caietul de sarcini.

**Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare (atribuire):**

„Procedura simplificată proprie”, pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în anexa nr.2 din LEGEA nr.98/2016 privind achizițiile publice aprobată de ordonatorul de credite.

**Tip de finanțare:** Buget de stat

**Limba în care se redactează oferta:** limba română

**Adresa la care se transmit ofertele:** la sediul – Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad, str. Andrenyi Karoly, nr. 2-4, Arad, județ Arad, la Secretariatul unității. Program: luni-vineri: între orele 08:00-12:00 și orele 13:00-15:00.



## SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚA ARAD

ROMÂNIA • 310017 • ARAD • STR. ANDRENYI KÁROLY, NR.2-4  
TEL: (+0040 357 407 200; (+0040 357 220 000; FAX: (+0040 357 407 211



### **Data limita pentru depunerea ofertei: 17.12.2021, ora 11:00**

Data, ora și locul deschiderii ofertelor: **17.12.2021, ora 12:00**, la sediul autorității contractante, respectiv Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad, str. Andrenyi Karoly, nr. 2-4, Arad, județ Arad însă având în vedere situația actuală de pandemie la aceasta vor participa doar membrii comisiei de evaluare, iar în cazul în care sunt necesare solicitări de clarificare acestea vor fi transmise prin intermediu emailului ofertantii având **obligatia de a indica o adresa de email** în acest sens.

**Perioada de valabilitate a ofertei:** Perioada de valabilitate a ofertei este de **30 de zile** de la termenul limita de primire a ofertelor.

### **Conditii de participare**

#### **MODALITATI DE PREZENTARE A OFERTEI**

Documentele de calificare și propunerea tehnico-financiară vor fi introduse în 2 plicuri distincte, care vor fi sigilate și inscripționate corespunzător, în funcție de conținut. Cele două plicuri se vor introduce într-un plic exterior netransparent, care va fi închis corespunzător și sigilat; plicul exterior va fi marcat cu adresa autorității contractante (Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad, str. Andrenyi Karoly, nr. 2-4, Arad, județ Arad) și cu inscripția: „**A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE: 17.12.2021, ora 12:00**”.

Oferta va conține o Scrisoare de intenție ( **formularul nr.10 anexat**) și un opis al documentelor. Ofertele depuse după ora și data limită stabilite prin anunțul de publicitate se vor returna în plic închis.

### **Garantia de participare:**

Ofertantii vor constitui o garanție de participare a cărei valoare se raportează la valoarea estimată a achiziției, în cuantum de **3573.60 RON**

Garantia de participare, se constituie, în conformitate cu prevederile H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Perioada de valabilitate a garanției de participare: 30 de zile de la termenul limita de primire a ofertelor.

Forma de constituire a garanției de participare:

1.Dacă garanția se constituie prin instrument de garantare emis în condițiile legii de către o societate bancară sau de către o societate de asigurări, se va putea utiliza orice model agreeat de către instituția emitentă.

2.Dacă garanția se constituie prin virament bancar, transferul va fi efectuat în contul RO26 TREZ 0215 006X XX01 6233 deschis la Trezoreria Municipiului Arad, cod fiscal 3519879.

Autoritatea contractantă are obligația de a reține garanția de participare atunci când ofertantul se află în oricare dintre următoarele situații:

- a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta să fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică;
- c) oferta să fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

Garantia de participare se va depune în original la sediul Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad, de către toți operatorii economici, respectiv se prezintă autorității contractante în original, cel mai târziu la data și ora-limita de depunere a ofertelor, în plic distinct, anexat plicului exterior și care va fi marcat cu mențiunea: „Documente care însoțesc oferta”.

Restituirea garanției de participare se va face în conformitate cu art. 38 din H.G. 395/2016.

### **Documente de calificare:**



- Declarație pe propria răspundere ca operatorul economic nu se afla în situația de excludere din procedura conform prevederilor Art. 164 din Legea 98/2016 privind Achizițiile Publice; **(formularul nr. 1 anexat);**
- Declarație privind neîncadrarea în art. 165 din Legea 98/2016 **(formularul nr.2 anexat)**
- Declarație privind neîncadrarea în art. 167 din Legea 98/2016 **(formularul nr.3 anexat)**
- Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și art. 60 **(formularul nr.4 anexat)**
- Declarație pe propria răspundere ca operatorul economic și-a îndeplinit toate obligațiile privind plata impozitelor și taxelor și a contribuțiilor la asigurările sociale aferente anului 2021;
- Certificatul de înregistrare din care să reiasă ca obiectul de activitate este Servicii de arhivare;
- Certificat constatator emis de ONRC;
- Licența de funcționare eliberată în condițiile Legii Arhivelor Naționale nr. 16/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Experiența similară – *din care să rezulte valori, perioade de execuție, beneficiari care să releve faptul că în ultimii 3 ani au mai executat și dus la bun sfârșit lucrări similare (Servicii de arhivare, preluare, gestionare, selecționare și depozitare a fondului arhivistic), în valoare cumulată minim egală cu valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent, 357.360 lei, fără TVA la nivelul a unu sau mai multe contracte.;* **(formularul nr.5 anexat);**
- Declarație pe propria răspundere ca detine personal calificat suficient pentru a putea realiza obiectul contractului în condițiile stipulate în caietul de sarcini;
- Declarație pe propria răspundere ca a luat cunoștința de prevederile caietului de sarcini și le însușește și îndeplinește toate condițiile prevăzute de acesta. **(formularul nr.7 anexat)**
- Declarație pe proprie răspundere din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. **(formularul nr.8 anexat)**

### **Propunerea tehnico-financiara:**

- Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate în caietul de sarcini. **(formularul nr.6 anexat)**
- La elaborarea ofertei financiare, calculul ofertei respectiv valoarea ofertei înscrisă în Propunerea tehnico-financiara, se va determina în tabelul privind serviciile de arhivare, preluare, gestionare, selecționare și depozitare a fondului arhivistic conform anexa la caietul de sarcini, calculate pe o perioadă de **24 luni**, **(formularul nr.9 anexat)**
- Departajarea ofertelor se va face comparând valorile oferite în LEI (RON);

### **Criteriu de atribuire:** Pretul cel mai scăzut

În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea prin transmiterea la adresa de email [scjuarad.bap@gmail.com](mailto:scjuarad.bap@gmail.com) a ofertei modificate, în vederea departajării ofertelor.

### **Alte informații**

Eventualele contestații privind această procedură de achiziție se adresează la sediul Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad, str. Andrenyi Karoly, nr. 2-4, Arad, județ Arad.

Informații suplimentare se pot obține de la Serviciul Achiziții Publice, telefon: 0720.013.837

Clarificările sau orice alte solicitări de clarificări din partea operatorilor economici se transmit la adresa de mail: [scjuarad.bap@gmail.com](mailto:scjuarad.bap@gmail.com), **pana cel tarziu la data de 13.12.2021, ora 11:00 la e-mail [scjuarad.bap@gmail.com](mailto:scjuarad.bap@gmail.com)**



**SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA ARAD**

ROMANIA - 310037 - ARAD - STR. ANOARENYI KAROLY, NR.2-4  
TEL.: (+0040 357 407 200; (+0040 357 220 000; FAX: (+0040 357 407 211



Raspunsurile la clarificari se transmit atat operatorului economic interesat cat si celorlalti operatori economici participanti la procedura prin publicarea pe site-ul Spitalului Clinic Judetean de Urgenta Arad: [www.scjarad.ro](http://www.scjarad.ro)

**Director Gestiune Patrimoniu si  
Achizitii Publice  
Ec. Kurunczi Daniel**

**Sef Serviciu Achizitii Publice  
Ec. Rista Anita**