



Aprobat,
MANAGER
Ec. Ionescu Florina Iustina

Instructiune (Fisa de date)

Tip anunt: Negociere fara publicare prealabila

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

Sectionea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa si punct(e) de contact:

Autoritate contractanta: SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA ARAD

Sediul social: strada ANDRENY KAROLY, numarul 2 – 4, localitatea Arad, judetul Arad, Romania, telefon: 0357/407 200; 0257/220 000, fax: 0257/211 233, **Cod fiscal:** 3519879

Domeniul/sectorul de activitate al autoritatii contractante: Sanatate

Sectionea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Servicii de reparare si intretinere echipamente medicale (6 loturi)

Nr. lot	Denumire serviciu	Pret unitar lei fara Tva/luna	Cantitate	Valoare maxima lei fara Tva	Valoare Tva
1	Servicii de reparare si intretinere a echipamentului medical (steriliz.) - Lot 1	1.000	5 luni	5.000	950
2	Servicii de intretinere si reparare echip. medic. (steriliz.) - Lot 2	2.066	5 luni	10.330	1.962,7
3	Servicii de intretinere si reparare a echip. medical (UTS) – Lot 3	1.016	5 luni	5.080	965,2
4	Servicii de intretinere si reparare a echip. Medicale (Aparatura BO) - Lot 4	14.000	5 luni	70.000	13.300
5	Servicii de intretinere si rep. a echip. Medicale (Ventilatoare) - Lot 5	4.150	5 luni	20.750	3.942,5
6	Servicii de intretinere si reparare a echip. medicale - Lot 6	25.000	5 luni	125.000	23.750

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

-

II.1.3) Anuntul implica

Un contract furnizare de achizitii publice/lot

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru

Nu

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul contractului ce se va încheia vizeaza achizitionarea urmatoarelor servicii necesare desfasurarii activitatii curente a SCJUARAD impartite pe 6 loturi in cantitati dupa cum urmeaza:

Nr. lot	Denumire serviciu	Pret unitar lei fara Tva/luna	Cantitate	Valoare maxima lei fara Tva	Valoare Tva
1	Sevicii de reparare si intretinere a echipamentului medical (sterilize.) - Lot 1	1.000	5 luni	5.000	950
2	Servicii de intretinere si reparare echip. medic. (steriliz.) - Lot 2	2.066	5 luni	10.330	1.962,7
3	Servicii de intretinere si reparare a echip. medical (UTS) – Lot 3	1.016	5 luni	5.080	965,2
4	Servicii de intretinere si reparare a echip. Medicale (Aparatura BO) - Lot 4	14.000	5 luni	70.000	13.300
5	Servicii de intretinere si rep. a echip. Medicale (Ventilatoare) - Lot 5	4.150	5 luni	20.750	3.942,5
6	Servicii de intretinere si reparare a echip. medicale - Lot 6	25.000	5 luni	125.000	23.750

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

CPV: 50421000-2 Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului medical

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

NU

II.1.8) Impartire in loturi

Da.

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) Cantitatea maxima sau domeniul contractului/acordului cadru

Nr. lot	Denumire serviciu	Pret unitar lei fara Tva/luna	Cantitate	Valoare maxima lei fara Tva	Valoare Tva
1	Sevicii de reparare si intretinere a echipamentului medical (sterilize.) - Lot 1	1.000	5 luni	5.000	950
2	Servicii de intretinere si reparare echip. medic. (steriliz.) - Lot 2	2.066	5 luni	10.330	1.962,7
3	Servicii de intretinere si reparare a echip. medical (UTS) – Lot 3	1.016	5 luni	5.080	965,2
4	Servicii de intretinere si reparare a echip. Medicale (Aparatura BO) - Lot 4	14.000	5 luni	70.000	13.300
5	Servicii de intretinere si rep. a echip. Medicale (Ventilatoare) - Lot 5	4.150	5 luni	20.750	3.942,5
6	Servicii de intretinere si reparare a echip. medicale - Lot 6	25.000	5 luni	125.000	23.750

II.2.1) Optiuni

Nu

II.3) Durata contractului/acordului cadru/SAD sau termenul pentru finalizare

Durata contractului este 5 luni de la semnarea acestuia dar nu mai mult de 31.12.2021 si poate inceta la data epuizarii sumelor alocate pentru derularea acestuia prin prezenta procedura sau la finalizarea unei proceduri de licitatie care au ca obiect aceleasi servicii ca si in prezentul contract.

II.4) Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii referitoare la contract

III.1.1) Depozite valorice şigarantii solicitate

III.1.1.a) **Garantie de participare** nu e cazul.

III.1.1.b) **Garantie de buna executie** nu e cazul.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Asigurari

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie acordul cadru

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016.

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Legislatia specifica stipulata prin caietul de sarcini.

III.2) Conditii de participare

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

„Ofertantii participanti la procedura vor face dovada neincadrarii în situațiile prevăzute la art. 59, art. 60, art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.”

Prin intermediul acestei cerinte de calificare **autoritatea contractanta se asigura de faptul ca participantii la procedura nu se afla in situatiile reglementate de articolele mai sus mentionate. Legea nr. 98/2016.**

In ceea ce priveste modalitatea de indeplinire a cerintei de calificare precizam ca operatorii economici participanti la procedura, cat si tertii sustinatori si subscontractantii vor trebui sa depuna in cadrul ofertei:

- declaratie pe proprie raspundere privind neincadrarea in prevederile articolelor mai sus mentionate;
- declaratie pe proprie raspundere in raport cu factorii de decizie comunicati de catre autoritatea contractanta in formularul anexa la prezentul (se va depune completat si asumat Formularul nr. 6).

Operatorii Economici vor depune versiuni sau traduceri autorizate ale documentelor suport în limba în limba română, astfel se va completa Formularul nr....., declarație care va fi prezentată de către ofertant, asociat, subcontractant și tert sustinator, după caz. Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele:

Nr. crt.	Nume și prenume	Funcția ocupată/detinută/calitatea în procedură
1	Rista Anita	Economist/Președinte fără drept de vot Comisie de ev.
2	Voinitchi Alina	Inginer/Membru Comisie de ev.
3	Kurunczi Jozsef Daniel	Director Direcția Patrimoniu și Achiziții Publice /Membru Comisie de ev.
4	Coseri Claudiu	Inginer/Membru Comisie de evaluare
5	Flavius Pele	Economist./ Membru supleant Comisie de ev.
6	Duna Flaviu	Inginer/Membru supleant Comisie de ev.
7	Florina Iustina Ionescu	Manager
8	Timis Lenuta Valeriuța	Director medical
9	Crina Chirila	Director Financiar Contabil
10	Emilia Otilia Popa	Director îngrijiri medicale
11	Bota Simona Nicoleta	Sef Birou Aprovizionare
12	Simona Virciu Cristina	Consilier Juridic
13.	Mohorea Motiu Dorin	Sef Serviciu Tehnic
14.	Oana Popa	Consilier Juridic
15.	Popescu Patricia	Consilier Juridic
16.	Bota Simona Nicoleta	Sef Birou Aprovizionare
17.	Efta Dan Cristian	Economist Birou Aprovizionare
18.	Serb Codruta Florina	Economist
19.	Gale Amelia Adela	Sef Serviciu Contabilitate
20.	Patean Marius	Economist-Serviciul Contabilitate
21.	Cotoi Ramona	Economist-Serviciul Contabilitate
22.	Popat Iuliana-Maria	Economist-Serviciul Contabilitate
23.	Farcut Nicoleta-Claudia	Sef Serviciu Financiar

24.	Rosianu Loredana-Ioana	Economist I A – Serviciul Financiar
25.	Marina Gabriela-Oana	Economist I A – Serviciul Financiar
26.	Vinatu Nicoleta	Economist I A – Serviciul Financiar
27.	Cretiu Monica	Economist I A – Serviciul Financiar
28.	Misca Georgiana-Emanuela	Economist I A – Serviciul Financiar
29.	Costea Gheorghe	Economist/Birou Administrativ
30.	Visa Armida	Inginer/Birou Administrativ
31.	Moscalu Marian	Inginer/Serviciul Tehnic
32.	Pecican Ioan	Inginer/Serviciul Tehnic

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Ofertantii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa depuna documente din care sa reiasa ca acestia sunt legal constituiti, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca au capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.”

Cerinta este necesara atât pentru verificarea inregistrării ofertantului ca persoana juridica, conform legii, cât si pentru evidentierea obiectului de activitate al ofertantului care trebuie sa fie relevant in raport cu obiectul achizitiei publice. Solicitarea are la baza cerintele legale expuse in art. 15-25 din Legea 359/2004 privind simplificarea formalitatilor la inregistrarea in registrul comertului potrivit carora nu pot fi desfasurate decât activitati autorizate.

Operatorii economici participantii la procedura trebuie sa desfasoare activitatea economica autorizata (la sediu, puncte de lucru etc.) corespunzatoare/relevanta in raport cu obiectul procedurii. Ar fi irelevant raportat la obiectul procedurii, sa se permita participarea operatorilor economici care au doar inclus in obiectul de activitate, insa nu si autorizat codul CAEN relevant in raport cu obiectul contractului, autorizarea constituind una dintre etapele esentiale in ceea ce priveste desfasurarea in conditii de legalitate a activitatii unui operator economic, motiv pentru care, autorizarea trebuie sa existe la data deschiderii ofertelor.

In ceea ce priveste modalitatea de indeplinire a cerintei de calificare precizam ca ofertantii vor trebui sa prezinte in cadrul ofertei Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, care va cuprinde inclusiv activitatea autorizata corespunzatoare/ relevanta obiectului procedurii sau in forma electronica prin intermediul serviciului InfoCert.

In cazul ofertarii de catre operatori economici straini se stabileste urmatoarea cerinta: „Ofertantii straini participantii la procedura trebuie sa fie legal inregistrati si trebuie sa desfasoare activitatea economica corespunzatoare/relevanta in raport cu obiectul procedurii (sau echivalentul acesteia raportat la tara in care isi desfasoara activitatea).”

In ceea ce priveste modalitatea de indeplinire a cerintei de calificare precizam ca ofertantii vor trebui sa prezinte in cadrul ofertei documentele care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, emise de autoritatile competente din tara in care isi au sediul acestia.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Se va insera in Fisa de date a achizitiei urmatoarea cerinta: „Ofertantii vor prezenta orice document prin care vor face dovada implementarii unui sistem de management al calitatii în conformitate cu SR EN ISO 9001, sau echivalent (in termen de valabilitate la data prezentarii), respectiv un certificat emis de un organism de certificare sau alte documente care probeaza în mod concludent îndeplinirea cerintei: spre exemplu, proceduri/manuale de calitate, activitate procedurata, etc. similare cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unei certificari SR EN ISO 9001.”

Solicitarea certificarii este importanta in vederea confirmarii competentei/capabilitatii operatorului economic de a-si onora cu strictete angajamentele asumate prin contract prin aceasta cerinta de calificare urmarindu-se identificarea unui operator economic care sa aiba implementat un sistem al calitatii managementului organizational care sa ofere autoritatii contractante siguranta asupra faptului ca activitatea din aceasta organizatie se desfasoara in baza unor proceduri interne, are o anume trasabilitate.

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) Conditii specifice pentru contractele de servicii

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

OFFLINE

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Negociere fără publicare prealabilă

IV.2) Criterii de atribuire

IV.2.1) Criterii de atribuire

pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) Informatii administrative

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

Program Plan achizitii publice

IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta
60 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4) Prezentarea ofertei

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice si a propunerii financiare:

Propunerea tehnica se va prezenta astfel incat sa indeplineasca toate cerintele din caietul de sarcini Anexa la formular oferta financiara care va cuprinde pretul unitar fara TVA pe fiecare tip de serviciu conform caietului de sarcini. Autoritatea contractanta va aplica criteriul de atribuire la pretul unitar al fiecarui serviciu/lot.

In pretul precizat vor fi incluse orice alte cheltuieli, inclusiv transportul la sediul beneficiarului, taxe si comisioane necesare indeplinirii contractului de prestari de servicii, conform reglementarilor in vigoare neputand fi incumbat achizitorului nici un alt fel de cost decat cele mentionate mai sus.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

1.Adresa la care se depune oferta este: **scjuarad.bap@gmail.com**; 2.Data si ora limita pentru depunerea ofertelor: Ofertele vor fi depuse pâna la data si ora limita precizate în Invitatie de participare. 3.Nu se accepta oferte alternative. 4.Documentele emise în alta limba decât limba româna trebuie sa fie însoțite de traducere autorizata în limba româna. 5.Capacitatea economica, financiara, tehnica si/sau profesionala a ofertantului poate fi sustinuta pentru îndeplinirea unui contract si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente între ofertant si persoana respectiva. 6.Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna (asociere), capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza potrivit dispozitiilor art. 185 din Legea nr.98/2016. 7.Formularele vor respecta ca forma modelele indicate in cadrul documentatiei de atribuire. 8.Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acesteia. Ofertantul va comunica acordul de prelungire a perioadei de valabilitate a ofertei.Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se considera ca si-a retras oferta. 9.Comunicarea rezultatului procedurii va fi transmisa prin utilizarea uneia dintre urmatoarele modalitati de comunicare: fax sau mail, cu specificatia confirmarii a faxului sau emailului primit.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) Contractul este periodic

Nu

VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare/program operational/program national de dezvoltare rurala

Nu

Tip de finantare: Asigurari

VI.3) Alte informatii

In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinerea unui/unor tert/terti, se asociaza sau subcontracteaza, se vor prezenta datele de identificare atat pentru ofertant, cat si pentru tert/asociat/subcontractant.

VI.4) Cai de atac

VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncsc.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncsc.ro>

Organism competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenul de exercitare a cailor de atac este prevazut la art.8 din Legea nr. 101/2016 începând cu ziua urmatoareluarii la cunostinta despre un act al autoritatii contractante considerat nelegal.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Arad -Serviciul Achizitii

Adresa postala: Sediul social: strada ANDRENY KAROLY, numarul 2 – 4, localitatea Arad, judetul Arad, Romania, telefon: 0357/407 200; 0257/220 000, fax: 0257/211 233, Email: scjuarad.bap@gmail.com, Fax: +0257/211 233, Adresa internet (URL): www.scjarad.ro

**Director de gest. si patrimoniu
Kurunczi Jozsef Daniel**



**Şef serviciu,
Rista Anita**

