



Instructiune (Fisa de date)

Tip anunt: Negociere fara publicare prealabila
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa si punct(e) de contact:

Autoritate contractanta: SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA ARAD

Sediul social: strada ANDRENY KAROLY, numarul 2 – 4, localitatea Arad, judetul Arad, Romania, telefon: 0357/407 200; 0257/220 000, fax: 0257/211 233, **Cod fiscal:** 3519879

Domeniul/sectorul de activitate al autoritatii contractante: Sanatate

Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

ACHIZITIE REACTIV 1 LOT

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Un contract furnizare / sediul SCJU Arad

II.1.3) Anuntul implica

Un contract furnizare de achizitii publice/lot

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru

Nu

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul contractului ce se va încheia vizeaza achizitionarea urmatoarelor:

Nr. lot	Denumire	U.M.	Cantitate	Pret unitar	Valoare estimata fara TVA
1	Clostridium Dificille	teste	500	17	8500
	TOTAL valoare:				8500

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

33696500-0 - Reactivi de laborator (Rev. 2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice nu

II.1.8) Impartire in loturi da

II.1.9) Vor fi acceptate variante Nu

II.2) Cantitatea maxima sau domeniul contractului/acordului cadru

Nr. lot	Denumire	U.M.	Cantitate	Pret unitar	Valoare estimata fara TVA
1	Clostridium Dificille	teste	500	17	8500
	TOTAL valoare:				8500

II.2.1) Optiuni Nu

II.3) Durata contractului/acordului cadru/SAD sau termenul pentru finalizare

Durata contractului este: 1 luni de la semnare acestuia

II.4) Ajustarea pretului contractului Nu

Sectiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii referitoare la contract

III.1.1) Depozite valorice șigarantii solicitate

III.1.1.a) Garantie de participare nu e cazul.

III.1.1.b) Garantie de buna executienu e cazul.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante
Spital Asigurari

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie acordul cadru
Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016.

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) Legislatia specifica stipulata prin caietul de sarcini.

III.2) Conditii de participare

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

„Ofertantii participanti la procedura vor face dovada neincadrarii în situatiile prevăzute la art. 59, art. 60, art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.”

Prin intermediul acestei cerinte de calificare autoritatea contractanta se asigura de faptul ca participantii la procedura nu se afla in situatiile reglementate de articolele mai sus mentionate. Legea nr. 98/2016.

In ceea ce priveste modalitatea de indeplinire a cerintei de calificare precizam ca operatorii economici participanti la procedura, cat si tertii sustinatori si subcontractantii vor trebui sa depuna in cadrul ofertei:

- declaratie pe proprie raspundere privind neincadrarea in prevederile articolelor mai sus mentionate;
- declaratie pe proprie raspundere in raport cu factorii de decizie comunicati de catre autoritatea contractanta in formularul anexa la prezentul (se va depune completat si asumat Formularul nr. 6).

Operatorii Economici vor depune versiuni sau traduceri autorizate ale documentelor suport în limba în limba romana, astfel se va completa Formularul nr....., declaratie care va fi prezentata de catre ofertant, asociat, subcontractant si tert sustinator, dupa caz. Persoanele ce detin functii de decizie în cadrul autoritatii în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Nr. crt.	Nume si prenume	Functia ocupata/detinuta/calitatea in procedura
1	Bota Simona Nicoleta	Sef Birou Aprovizionare
2	Lenuta Timis Valeruta	Director medical
3	Flavius Pele	Economist /Membru supleant Comisie de ev.
4	Kurunczi Jozsef Daniel	Director Directia Patrimoniu si Achizitii Publice
5	Anita Rista	Economist / Presedinte fara drept de vot Comisie de evaluare
6	Ionescu Florina Iustina	Manager
7	Emilia Otilia Popa	Director ingrijiri medicale
8	Chirila Crina Garofita	Director Financiar Contabil
9	Simona Virciu Cristina	Consilier Juridic
10	Popescu Virgiliu	Asistent Sef/Membru Comisie de evaluare
11	Pilat Luminita	Biochimist/Membru Comisie de ev.
12	Petrine-Mocanu Cristina	Medic primar/Membru Comisie de evaluare

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Ofertantii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa depuna documente din care sa reiasa ca acestia sunt legal constituiti, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca au capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.”

Cerinta este necesara atât pentru verificarea înregistrării ofertantului ca persoana juridica, conform legii, cât si pentru evidentiarea obiectului de activitate al ofertantului care trebuie sa fie relevant in raport cu obiectul achizitiei publice. Solicitarea are la baza cerintele legale expuse in art. 15-25 din Legea 359/2004 privind simplificarea formalitatilor la înregistrarea in registrul comertului potrivit carora nu pot fi desfasurate decât activitati autorizate.

Operatorii economici participanti la procedura trebuie sa desfasoare activitatea economica autorizata (la sediu, puncte de lucru etc.) corespunzatoare/relevanta in raport cu obiectul procedurii. Ar fi irelevant raportat la obiectul procedurii, sa se permita participarea operatorilor economici care au doar inclus in obiectul de activitate, insa nu si autorizat codul CAEN relevant in raport cu obiectul contractului, autorizarea constituind una dintre etapele esentiale in ceea ce priveste desfasurarea in conditii de legalitate a activitatii unui operator economic, motiv pentru care, autorizarea trebuie sa existe la data deschiderii ofertelor.

In ceea ce priveste modalitatea de indeplinire a cerintei de calificare precizam ca ofertantii vor trebui sa prezinte in cadrul ofertei Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, care va cuprinde inclusiv activitatea autorizata corespunzatoare/ relevanta obiectului procedurii sau in forma electronica prin intermediul serviciului InfoCert.

In cazul ofertarii de catre operatori economici straini se stabileste urmatoarea cerinta: „Ofertantii straini participanti la procedura trebuie sa fie legal inregistrati si trebuie sa desfasoare activitatea economica corespunzatoare/relevanta in raport cu obiectul procedurii (sau echivalentul acesteia raportat la tara in care isi desfasoara activitatea).”

In ceea ce priveste modalitatea de indeplinire a cerintei de calificare precizam ca ofertantii vor trebui sa prezinte in cadrul ofertei documentele care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, emise de autoritatile competente din tara in care isi au sediul acestia.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Se va insera in Fisa de date a achizitiei urmatoarea cerinta: „Ofertantii vor prezenta orice document prin care vor face dovada implementarii unui sistem de management al calitatii în conformitate cu SR EN ISO 9001, EN ISO 13485 sau echivalent (in termen de valabilitate la data prezentarii), respectiv un certificat emis de un organism de certificare sau alte documente care probeaza în mod concludent îndeplinirea cerintei: spre exemplu, proceduri/manuale de calitate, activitate procedurata, etc. similare cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unei certificari SR EN ISO 9001, EN ISO 13485.”

Solicitarea certificarii este importanta in vederea confirmarii competentei/capabilitatii operatorului economic de a-si onora cu strictete angajamentele asumate prin contract prin aceasta cerinta de calificare urmarindu-se identificarea unui operator economic care sa aiba implementat un sistem al calitatii managementului organizational care sa ofere autoritatii contractante siguranta asupra faptului ca activitatea din aceasta organizatie se desfasoara in baza unor proceduri interne, are o anume trasabilitate.

III.2.4) Contracte rezervate Nu

III.3) Conditii specifice pentru contractele de servicii

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire OFFLINE

IV.1.1.b) Tipul procedurii Negociere fără publicare prealabilă

IV.2) Criterii de atribuire

IV.2.1) Criterii de atribuire pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica Nu

IV.3) Informatii administrative

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

Program Plan achizitii publice

IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

30 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4) Prezentarea ofertei

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice si a propunerii financiare:

Propunerea tehnica se va prezenta astfel incat sa indeplineasca toate cerintele din caietul de sarcini. Formularul oferta financiara va cuprinde pretul unitar fara tva pentru toate componentele achizitiei conform caietului de sarcini. Autoritatea contractanta va aplica criteriul de atribuire la pretul unitar al pachetului. In pretul precizat vor fi incluse orice alte cheltuieli, taxe si comisioane necesare indeplinirii contractului de furnizare inclusiv transportul la sediul beneficiarului, conform reglementarilor in vigoare neputand fi incumbat achizitorului niciun alt fel de cost decat cele mentionate mai sus.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

1. Adresa la care se depune oferta este: : strada ANDRENY KAROLY, numărul 2 – 4, localitatea Arad, județul Arad, România, telefon: 0357/407 200; 0257/220 000, fax: 0257/211 233, Email: scjuarad.bap@gmail.com, Fax: +0257/211 233; 2. Data și ora limită pentru depunerea ofertelor: Ofertele vor fi depuse până la data și ora limită precizate în Invitația de participare. 3. Nu se accepta oferte alternative. 4. Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traducere autorizată în limba română. 5. Capacitatea economică, financiară, tehnică și/sau profesională a ofertantului poate fi susținută pentru îndeplinirea unui contract și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă. 6. Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună (asociere), capacitatea tehnică și profesională se demonstrează potrivit dispozițiilor art. 185 din Legea nr.98/2016. 7. Formularele vor respecta ca formă modelele indicate în cadrul documentației de atribuire. 8. Autoritatea contractantă are obligația de a solicita, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acesteia. Ofertantul va comunica acordul de prelungire a perioadei de valabilitate a ofertei. Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se consideră că și-a retras oferta. 9. Comunicarea rezultatului procedurii va fi transmisă prin utilizarea uneia dintre următoarele modalități de comunicare: fax sau mail, cu specificarea confirmării a faxului sau emailului primit.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) Contractul este periodic

Nu

VI.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare/program operațional/program național de dezvoltare rurală

Nu

Tip de finanțare: Spital Asigurări

VI.3) Alte informații

În cazul în care ofertantul beneficiază de susținerea unui/unor tert/terti, se asociază sau subcontractează, se vor prezenta datele de identificare atât pentru ofertant, cât și pentru tert/asociat/subcontractant.

VI.4) Cai de atac

VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac

Consiliul Național de Soluționare a Contestărilor

Adresa poștală: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, București, Localitatea: București, Cod poștal: 030084, România, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organism competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenul de exercitare a cailor de atac este prevăzut la art.8 din Legea nr. 101/2016 cu modificările și completările ulterioare, începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre un act al autorității contractante considerat nelegal.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac

Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad -Serviciul Achiziții

Adresa poștală: Sediul social: strada ANDRENY KAROLY, numărul 2 – 4, localitatea Arad, județul Arad, România, telefon: 0357/407 200; 0257/220 000, fax: 0257/211 233, Email: scjuarad.bap@gmail.com, Fax: +0257/211 233, Adresa internet (URL): www.scjuarad.ro

DIRECTOR DE GESTIUNE SI PATRIMONIU
Kurunczi Daniel

ȘEF SERVICIU,
Rista Anita