



Instructiune (Fisa de date)

Tip anunt: Negociere fara publicare prealabila
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa si punct(e) de contact:

Autoritate contractanta: SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA ARAD

Sediul social: strada ANDRENY KAROLY, numarul 2 – 4, localitatea Arad, judetul Arad, Romania, telefon: 0357/407 200; 0257/220 000, fax: 0257/211 233, **Cod fiscal:** 3519879

Domeniul/sectorul de activitate al autoritatii contractante: Sanatate

Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

ACHIZITIE REACTIV 1 LOT

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Un contract furnizare / sediul SCJU Arad

II.1.3) Anuntul implica

Un contract furnizare de achizitii publice/lot

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru

Nu

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul contractului ce se va încheia vizeaza achizitionarea urmatoarelor:

Nr. crt.	Denumire	U.M.	Cantitate
1	Hydragel 30 Proteine	teste	300
	Ser control normal	ml	1
	Ser control hypergama	ml	1

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

33696500-0 - Reactivi de laborator (Rev. 2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice nu

II.1.8) Impartire in loturi nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante Nu

II.2) Cantitatea maxima sau domeniul contractului/acordului cadru

Nr. crt.	Denumire	U.M.	Cantitate	Pret unitar	Valoare estimata fara TVA
1	Hydragel 30 Proteine	teste	300	7.16	2148.00
	Ser control normal	ml	1	220	220.00
	Ser control hypergama	ml	1	400	400.00
	TOTAL valoare:				2768.00

II.2.1) Optiuni Nu

II.3) Durata contractului/acordului cadru/SAD sau termenul pentru finalizare

Durata contractului este: 2 luni de la semnare acestuia

II.4) Ajustarea pretului contractului Nu

Sectiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii referitoare la contract

III.1.1) Depozite valorice șigarantii solicitate

III.1.1.a) Garantie de participare nu e cazul.

III.1.1.b) Garantie de buna executiune e cazul.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante Spital Asigurari

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie acordul cadru Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016.

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Legislatia specifica stipulata prin caietul de sarcini.

III.2) Conditii de participare

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

„Ofertantii participanti la procedura vor face dovada neincadrarii în situatiile prevăzute la art. 59, art. 60, art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.”

Prin intermediul acestei cerinte de calificare autoritatea contractanta se asigura de faptul ca participantii la procedura nu se afla in situatiile reglementate de articolele mai sus mentionate. Legea nr. 98/2016.

In ceea ce priveste modalitatea de indeplinire a cerintei de calificare precizam ca operatorii economici participanti la procedura, cat si tertii sustinatori si subcontractantii vor trebui sa depuna in cadrul ofertei:

- declaratie pe proprie raspundere privind neincadrarea in prevederile articolelor mai sus mentionate;
- declaratie pe proprie raspundere in raport cu factorii de decizie comunicati de catre autoritatea contractanta in formularul anexa la prezentul (se va depune completat si asumat Formularul nr. 6).

Operatorii Economici vor depune versiuni sau traduceri autorizate ale documentelor suport în limba în limba romana, astfel se va completa Formularul nr....., declaratie care va fi prezentata de catre ofertant, asociat, subcontractant si tert sustinator, dupa caz. Persoanele ce detin functii de decizie în cadrul autoritatii în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

1	Rista Anita	Economist/Presedinte fara drept de vot Comisie de evaluare
2	Pilat Luminita	Biochimist/Membru comisie de evaluare
3	Petrine-Mocanu Cristina	Medic primar/Membru comisie de evaluare
4	Popescu Virgiliu	Asistent Sef/Membru comisie de evaluare
5	Pele Flavius	Economist/Membru supleant Comisie de evaluare
6	Vidican Cosmina	Consilier/Membru supleant Comisie de evaluare
7	Florina Ionescu Iustina	Manager
8	Lenuta Timis Valeruta	Director medical
9	Chirila Crina	Director Financiar Contabil
10	Emilia Otilia Popa	Director ingrijiri medicale
11	Daniel Jozsef Kurunczi	Director Directia Patrimoniu si Achizitii Publice
12	Bota Simona Nicoleta	Sef Birou Aprovizionare
13	Simona Virciu Cristina	Consilier Juridic

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Ofertantii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa depuna documente din care sa reiasa ca acestia sunt legal constituiti, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca au capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.”

Cerinta este necesara atât pentru verificarea inregistrarii ofertantului ca persoana juridica, conform legii, cât si pentru evidentiarea obiectului de activitate al ofertantului care trebuie sa fie relevant in raport cu obiectul achizitiei publice. Solicitarea are la baza cerintele legale expuse in art. 15-25 din Legea 359/2004 privind simplificarea formalitatilor la inregistrarea in registrul comertului potrivit carora nu pot fi desfasurate decât activitati autorizate.

Operatorii economici participanti la procedura trebuie sa desfasoare activitatea economica autorizata (la sediu, puncte de lucru etc.) corespunzatoare/relevanta in raport cu obiectul procedurii. Ar fi irelevant raportat la obiectul procedurii, sa se permita participarea operatorilor economici care au doar inclus in obiectul de activitate, inasa nu si autorizat codul CAEN relevant in raport cu obiectul contractului, autorizarea constituind una dintre etapele esentiale in ceea ce priveste desfasurarea in conditii de legalitate a activitatii unui operator economic, motiv pentru care, autorizarea trebuie sa existe la data deschiderii ofertelor.

In ceea ce priveste modalitatea de indeplinire a cerintei de calificare precizam ca ofertantii vor trebui sa prezinte in cadrul ofertei Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, care va cuprinde inclusiv activitatea autorizata corespunzatoare/ relevanta obiectului procedurii sau in forma electronica prin intermediul serviciului InfoCert.

In cazul ofertarii de catre operatori economici straini se stabileste urmatoarea cerinta: „Ofertantii straini participanti la procedura trebuie sa fie legal inregistrati si trebuie sa desfasoare activitatea economica corespunzatoare/relevanta in raport cu obiectul procedurii (sau echivalentul acesteia raportat la tara in care isi desfasoara activitatea).”

În ceea ce privește modalitatea de îndeplinire a cerinței de calificare precizăm că ofertanții vor trebui să prezinte în cadrul ofertei documentele care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, emise de autoritățile competente din țara în care își au sediul aceștia.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului

Se va insera în Fișa de date a achiziției următoarea cerință: „Ofertanții vor prezenta orice document prin care vor face dovada implementării unui sistem de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001, EN ISO 13485 sau echivalent (în termen de valabilitate la data prezentării), respectiv un certificat emis de un organism de certificare sau alte documente care probează în mod concludent îndeplinirea cerinței: spre exemplu, proceduri/manuale de calitate, activitate procedurată, etc. similare cu cele prevăzute drept condiție pentru obținerea unei certificări SR EN ISO 9001, EN ISO 13485.”

Solicitarea certificării este importantă în vederea confirmării competenței/capabilității operatorului economic de a-și onora cu strictețe angajamentele asumate prin contract prin această cerință de calificare urmărindu-se identificarea unui operator economic care să aibă implementat un sistem al calității managementului organizațional care să ofere autorității contractante siguranța asupra faptului că activitatea din această organizație se desfășoară în baza unor proceduri interne, are o anumită trasabilitate.

III.2.4) Contracte rezervate Nu

III.3) Condiții specifice pentru contractele de servicii

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective Nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire OFFLINE

IV.1.1.b) Tipul procedurii Negociere fără publicare prealabilă

IV.2) Criterii de atribuire

IV.2.1) Criterii de atribuire pretul cel mai scăzut

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică Nu

IV.3) Informații administrative

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă

Program Plan achiziții publice

IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare Română
Moneda în care se transmite oferta financiară: RON

IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta
90 zile (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4) Prezentarea ofertei

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice și a propunerii financiare:

Propunerea tehnică se va prezenta astfel încât să îndeplinească toate cerințele din caietul de sarcini.

Formularul oferta financiară va cuprinde pretul unitar fără TVA pentru toate componentele achiziției conform caietului de sarcini. Autoritatea contractantă va aplica criteriul de atribuire la pretul unitar al pachetului.

În pretul precizat vor fi incluse orice alte cheltuieli, taxe și comisioane necesare îndeplinirii contractului de furnizare inclusiv transportul la sediul beneficiarului, conform reglementărilor în vigoare neputând fi încumbat achizitorului niciun alt fel de cost decât cele menționate mai sus.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

1. Adresa la care se depune oferta este: : strada ANDRENY KAROLY, numărul 2 – 4, localitatea Arad, județul Arad, România, telefon: 0357/407 200; 0257/220 000, fax: 0257/211 233, Email: scjuarad.bap@gmail.com, Fax: +0257/211 233; 2. Data și ora limită pentru depunerea ofertelor: Ofertele vor fi depuse până la data și ora limită precizate în Invitația de participare. 3. Nu se accepta oferte alternative. 4. Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traducere autorizată în limba română. 5. Capacitatea economică, financiară, tehnică și/sau profesională a ofertantului poate fi susținută pentru îndeplinirea unui contract și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă. 6. Dacă un grup de operatori economici depune o oferta comună (asociere), capacitatea tehnică și profesională se demonstrează potrivit dispozițiilor art. 185 din Legea nr.98/2016. 7. Formularele vor respecta ca formă modelele indicate în cadrul documentației de atribuire. 8. Autoritatea contractantă are obligația de a solicita, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acesteia. Ofertantul va comunica acordul de prelungire a perioadei de valabilitate a ofertei. Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se consideră că și-a retras oferta. 9. Comunicarea rezultatului procedurii va fi transmisă prin utilizarea uneia dintre următoarele modalități de comunicare: fax sau mail, cu specificarea confirmării a faxului sau emailului primit.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) Contractul este periodic

Nu

VI.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare/program operațional/program național de dezvoltare rurală

Nu

Tip de finanțare: Spital Asigurări

VI.3) Alte informatii

In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinerea unui/unor tert/terti, se asociaza sau subcontracteaza, se vor prezenta datele de identificare atat pentru ofertant, cat si pentru tert/asociat/subcontractant.

VI.4) Cai de atac

VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641,

Email: office@cncsc.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncsc.ro>

Organism competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenul de exercitare a cailor de atac este prevazut la art.8 din Legea nr. 101/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, începând cu ziua urmatoare luarii la cunostinta despre un act al autoritatii contractante considerat nelegal.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Arad - Serviciul Achizitii

Adresa postala: Sediul social: strada ANDRENY KAROLY, numarul 2 – 4, localitatea Arad, judetul Arad, Romania, telefon: 0357/407 200; 0257/220 000, fax: 0257/211 233, Email: scjarad.bap@gmail.com, Fax: +0257/211 233, Adresa internet (URL): www.scjarad.ro

DIRECTOR DE GESTIUNE SI PATRIMONIU

Kurunczi Jozsef Daniel

ŞEF SERVICIU,

Vidican Cosmina