



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚA ARAD

ROMÂNIA - 310027 - ARAD - STR. ANDRÉNYI KÁROLY, NR.2-4
TEL.: (+0040 257 407 200; (+0040 257 220 000; FAX: (+0040 257 407 211



Spitalul Clinic Județean de Urgență
ARAD
INTRARE Nr. 3112
Data 26.01.2022



CAIET DE SARCINI

ACHIZIȚIE SERVERE

Întocmit,
Ing. Popescu Cătălin,



Cuprins

1.Introducere.....	3
2.Contextul realizării acestei achiziții de echipamente.....	3
2.1. Informații despre Autoritatea contractantă.....	3
2.2.Informații despre contextul care a determinat achiziționarea echipamentelor.....	4
2.3.Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă.....	4
2.4.Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de echipamente, dacă este cazul.....	5
2.5.Cadrul general al sectorului în care Autoritatea contractantă își desfășoară activitatea	5
2.6.Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul.....	5
3.Descrierea echipamentelor solicitate.....	5
3.1.Descrierea situației actuale la nivelul Autorității contractante.....	5
3.2.Obiectivul general la care contribuie furnizarea echipamentelor.....	5
3.3.Obiectivul specific la care contribuie furnizarea echipamentelor.....	5
3.4.Echipamentele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate.....	6
3.4.1. Echipamente solicitate	6
3.4.1.1.Echipamente IT și pachete software.....	7
3.4.2.Disponibilitate.....	9
3.5. Extensibilitate/Modernizare.....	9
3.5.1. Garanție.....	9
3.5.2. Livrare, ambalare, etichetare, transport si asigurare pe durata transportului.....	9
3.5.3. Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul.....	10
3.5.3.1. Instalare și testare.....	10
3.5.3.2. Instruirea personalului pentru utilizare.....	11
3.5.3.3. Mentenanță preventivă în perioada de garanție.....	11
3.5.3.4. Mentenanță corectivă în perioada post-garanție, după caz.....	11
3.5.3.5.Suport tehnic.....	11
3.5.3.6.Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției.....	11
3.5.4. Mediul în care este operat produsul.....	11
3.5.5. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea.....	11
3.6. Atribuțiile și responsabilitățile Părților.....	11
4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității contractante în legătură cu produsul.....	12
5. Recepția echipamentelor.....	12
6. Modalități si condiții de plată.....	12
7.Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă).....	13
8.Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul.....	13
9.Criteriul de atribuire.....	14



1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Echipamentele descrise în Caietul de sarcini sunt servere de date care vor înlocui în rețeaua SCJU Arad serverele care s-au defectat. Achiziționarea acestor echipamente constituie un fapt de maximă urgență pentru funcționarea Sistemului Informatic al SCJU Arad.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, **SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ARAD** îndeplinește rolul de Autoritate contractantă, respectiv Autoritate contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime și obligatorii. Oferta care nu respectă cerințele minime obligatorii prevăzute în Caietul de sarcini va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor echipamente. Aceste specificații vor fi întotdeauna considerate ca având mențiunea «sau echivalent».

2. Contextul realizării acestei achiziții de echipamente

2.1. Informații despre Autoritatea contractantă

Autoritate contractantă: Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad

Sediul social: Municipiul ARAD, Str. Andrenyi Karoly, Nr. 2 - 4, Cod poștal 310037, România.

Persoana de contact: Ec. Anita Rista - Șef Serviciu Achiziții, Tel.: +40 257/220.000, +40357/407/200, Fax: +40 357/407.211, E-mail: sciarad.bap@gmail.com, achizitii@scjarad.ro, sciaradsecretariat@yahoo.com.

Cod fiscal: 3519879

Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad a luat ființă în forma actuală în urma Hotărârii de Guvern nr. 359/2011 din 06.04.2011 prin reorganizarea într-o singură structură a 3 spitale și anume:

- Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad - înființat în anul 1981,



- Spitalul Clinic Municipal Arad - înființat în anul 1775,
- Spitalul Clinic de Obstetrică - Ginecologie „Dr. Salvator Vuia” Arad care datează din anul 1919.
- Spitalul se află sub managementul Consiliului Județean Arad.

Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad are în structura sa 54 de secții și compartimente.

Secții și compartimente clinice de: ATI, Medicină internă, Endocrinologie, Hematologie, Gastroenterologie, Diabet zaharat, nutriție și boli metabolice, Cardiologie, Terapie intensivă coronarieni, Recuperare cardiologică, Chirurgie generală, Chirurgie vasculară, Chirurgie maxilo-facială, Neurochirurgie, Chirurgie toracică, Chirurgie și ortopedie infantilă, Ortopedie și traumatologie, Chirurgie artroscopică, Chirurgie plastică și microchirurgie reconstructivă, Arși, Neurologie, Pediatrie, Neuropsihiatrie infantilă, Boli infecțioase copii și adulți, HIV/SIDA, Psihiatrie, Reumatologie, Urologie, ORL, Oftalmologie, Oncologie medicală, Medicina muncii, Recuperare fizică și balneologie. Recuperare neurologică, Dermatovenerologie, Nefrologie, Pneumologie, TBC, Obstetrică fiziologică și patologică, Medicină materno-fetală, Ginecologie, Chirurgie laparoscopică ginecologică, Gineco-oncologie, Neonatologie, Prematuri, Îngrijiri paliative Ghioroc, Audiologie și foniatrie, Endoscopie digestivă pentru copii.

Cabinete medicale:

Cabinet diabet zaharat, Nutriție și boli metabolice, Oncologie medicală, Planificare familială, Medicină internă, Gastroenterologie, Hematologie, Cardiologie, Chirurgie maxilo-facială, Chirurgie plastică și microchirurgie, Neurologie, Endocrinologie, ORL, Oftalmologie, Psihiatrie, Chirurgie generală, Urologie, Ortopedie și traumatologie, Boli infecțioase, Pneumologie, Reumatologie, Nefrologie, Medicina muncii, Obstetrică-ginecologie, Neonatologie, Dermatovenerologie, Recuperare, Medicină fizică și Balneologie, Medicină sportivă, Săli de tratament

Servicii: de anatomie patologică, histopatologie, citologie, prosectură, de medicină legală, de prevenire și combatere a infecțiilor nozocomiale, laborator clinic de analize medicale, laborator radiologie și imagistică medicală, laborator explorări funcționale, farmacie, bloc operator. centrul de sănătate mintală (CSM).
Dispensar TBC.

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea echipamentelor

Datorită defectării Serverului IBM BladeCentre HS23, un echipament foarte vechi (11 ani) pentru care nu mai sunt disponibile piese de schimb noi și software-ul necesar și pe care sunt configurate serverele de Domain Controller DC1 și DC2, serverul de DHCP, serverul de e-mail (Microsoft Exchange), serverul SIUI, serverul de gestiune documente, este necesară achiziția de urgență a unor echipamente noi care să satisfacă actualele exigențe și nevoi ale Sistemului Informatic al SCJU Arad.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

Beneficiile achiziției echipamentelor IT se vor reflecta în:

- Continuarea funcționării Sistemului Informatic al Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad
- Sporirea nivelului de securitate informatică a rețelei interne a Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad, prin implementarea echipamentelor menționate;



- Creșterea gradului de protecție și a nivelului securității datelor pentru a răspunde cerințelor de funcționare în parametrii de securitate conform normelor DGPR și NIS;
- Creșterea vitezei de prelucrare a informațiilor digitale
- Asigurarea unei disponibilități ridicate a datelor puse la dipozitia pacienților conform legii.

2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de echipamente, dacă este cazul

Nu este cazul.

2.5. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea contractantă își desfășoară activitatea

Domeniul/sectorul de activitate al autorității contractante: sănătate

2.6. Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Principalul factor interesat în implementarea Contractului este însăși Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad, cu toate structurile lui decizionale și de execuție, prin desfășurarea activităților specifice în vederea exercitării atribuțiilor stabilite prin lege.

3. Descrierea echipamentelor solicitate

Se dorește achiziționarea următoarelor echipamente și licențe software, care vor face parte integrantă din Sistemul Informatic al Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad:

Nr. crt.	DENUMIRE ECHIPAMENT	CANT.
A	Servere de rețea	2 buc.

3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității contractante

În acest moment în cadrul SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ARAD există un Sistem Informatic complex, format din 7 servere, 600 stații de lucru și 484 imprimante, 14 routere cu management, 37 switchuri cu management, 1 firewall fizic și 1 unitate de stocare repartizate la sediul central și în 10 locații externe. Legătura între sediul central și locațiile externe se face prin tunele VPN criptate.

3.2. Obiectivul general la care contribuie furnizarea echipamentelor

Furnizarea de servicii de sănătate de calitate care să satisfacă în proporție de 100% cerințele legale și reglementările aplicabile și în egală măsură interesele beneficiarilor de servicii de sănătate.

3.3. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea echipamentelor

Interconectare rapidă a tuturor compartimentelor instituției și o prelucrare rapidă a datelor pentru o deservire promptă a pacienților.

3.4. Echipamentele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

- Se vor livra echipamentele descrise la punctul 3.
- Se vor instala (monta, configura, integra) și testa toate echipamentele livrate.
- Se vor migra toate serverele de pe echipamentele defecte pe noile echipamente și se va testa buna funcționare a întregului Sistem Informatic al SCJU Arad.
- Se va asigura garanție echipamentelor livrate conform prevederilor prezentului Caiet de sarcini.
- Intervențiile și reparațiile în perioada de garanție se efectuează de regulă la locația Achizitorului, respectiv la sediile menționate la punctul 3.5.5, cu respectarea programului de lucru curent al SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ARAD, adică de luni până vineri în intervalul orar 08:00-17:00, cu excepția zilelor declarate oficial nelucrătoare. Prin acordul părților, ocazional, se poate stabili o altă locație sau un alt interval orar.
- Toate cheltuielile ocazionate de remedierea defecțiunilor echipamentelor furnizate, incluzând fără limitare preluarea, predarea și transportul de la și la locațiile Achizitorului în condițiile menționate mai sus, sunt în sarcina Furnizorului.

3.4.1. Echipamente solicitate

Se dorește achiziționarea echipamentelor IT și a pachetelor software cu denumirile și în cantitățile specificate la punctul 3 cu următoarele **coduri CPV: 48821000-9 - Servere**

Toate specificațiile din caietul de sarcini referitoare la mărci, tehnologii de fabricație, brevete, etc., care fac trimitere la un anumit producător se vor citi cu specificația „sau echivalent”. Ofertanții vor prezenta oferta tehnică în corespondența cu Caietul de Sarcini.

Se specifică faptul că aplicațiile software din SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ARAD funcționează pe platformă Microsoft. În cazul câștigării contractului de furnizare, ofertanții vor instala și configura echipamentele oferite în așa fel încât acestea să se integreze și să fie administrabile în infrastructura Active Directory existentă.

Propunerea tehnică va conține un comentariu al fiecărui articol din specificațiile tehnice, așa cum sunt acestea precizate în Caietul de Sarcini, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu cerințele impuse de Achizitor prin caietul de sarcini.

Echipamentele oferite vor asigura cel puțin parametrii solicitați. Pentru toate componentele și funcționalitățile menționate explicit, ofertantul va prezenta informații detaliate, inclusiv cod/model, fabricant, specificații, etc., care să permită identificarea produselor oferite și confirmarea respectării cerințelor. În caz de neconcordanță, specificațiile oficiale publicate de producătorul echipamentului (valabile la data ofertei, pentru produsele oferite) vor fi considerate ca referință, iar conținutul acestora primează asupra detaliilor tehnice ale ofertei.

Ofertele vor include informații și documente (în original sau copie) despre certificări de calitate și conformitate cu standardele relevante cerute prin caietul de sarcini și cu normele și recomandările Uniunii Europene aplicabile.

Menționăm că cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini de către autoritatea contractantă trebuie considerate ca cerințe minimale și obligatorii. În acest sens, se acceptă orice ofertă, în măsura în care se demonstrează că propunerea tehnică prezentată asigură un nivel calitativ echivalent sau superior cerințelor minimale solicitate.

În elaborarea ofertei tehnice, ofertanții au obligația de a demonstra punct cu punct cerințele minimale ale caietului de sarcini. În completarea acestora, ofertanții vor atașa pliante, descrieri, fișe tehnice ale produselor și soluțiilor oferite, în limba română sau engleză, care să susțină compatibilitatea și/sau echivalența cu cerințele minimale menționate în prezentul caiet de sarcini.

În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, Achizitorul are dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare, atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens. În orice situație, Achizitorul are obligația de a asigura o perioadă de minim 3 zile pentru furnizarea precizărilor/confirmărilor solicitate.



3.4.1.1. Echipamente IT și pachete software

A. Servere

Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale extinse	Durata minimă garanție/ termen de valabilitate
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
2	Bucăți	Sediul Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad, Str. ANDRENY KÁROLY NR.2-4	5 de zile	Tip carcasa: - Rackabil maxim 2U cu șine retractabile Sloturi de expansiune: - Minim 5 sloturi PCIe Generația 3 Sursa de alimentare: - Minim două surse, configurație redundantă 1+1, hot plug, minim 740W - 2 cabluri de alimentare C13 to C14, 10A, 2m Sisteme de operare suportate: - Canonical Ubuntu Server, Citrix Hypervisor, Microsoft Windows Server cu Hyper-V, Red Hat Enterprise Linux, SUSE Linux Enterprise Server, Vmware. Procesor: - 2x Intel Xeon Gold 2.1Ghz, 20C/40T, 10.4GT/s, 27.5 M Cache, Turbo Memorie: - Minim 128 GB (4x 32GB RDIMM 3200MHz 2RX4 DDR4) - DIMM-urile vor avea senzor de temperatura și tehnologii de tip SDDC, Memory Demand, Patrol Scrubbing, Failed DIMM isolation, Memory mirroring, Memory sparing, memory thermal throttling sau funcționalități echivalente - Suport pentru minim 16 x DDR4 RDIMM sau LRDIMM Opțiuni de stocare: - Minim 1 x 480 GB SSD - Subsistemul de stocare trebuie să suporte minim următoarele tipuri de unități de disc: SSD, SAS 10K, SAS 15K, NL-SAS / SATA, Discuri auto-criptare. - Minim 12 bay uri de 3.5" Controller RAID: - Minim 8 GB memorie Cache - Suport configuratii RAID 0, 1,5,6,10, 50, 60 - Suport pentru Online Capacity Expansion si Online RAID Level - Migration Placă grafică: - Integrată, rezoluții minime suportate: 1280x1024, 1440x900, inclus. Porturi de rețea instalate: Minim: - 1x Dual Port 1GbE BASE-T - 1x Dual Port 16Gb Fibre Channel HBA	Instalare, configurare în maxim 2 zile de la livrare	Minimum 36 de luni



			Conectori și Porturi: Minim: - Frontale: video, 2 x USB, port USB / Micro USB dedicat pentru management. - În spate: Video, serial, 2 x USB 3.0, port dedicat RJ-45 pentru management. - Video card: VGA. Securitate: - Protecție frontală cu încuietoare cu cheie pentru restricționarea accesului fizic la nivelul discurilor. - TPM 2.0, BitLocker, alertare la intruziune. - Secvențe de pornire (boot) și oprire (shut down) în manieră securizată. - Opțiune de dezactivare din BIOS a butonului de pornire. - Firmware cu semnătură criptografică - Protecție la modificarea configurațiilor de sistem și update-uri firmware, System Lockdown. - Resetarea sistemului la starea inițială (setările din fabrică), cu toate datele și configurațiile eliminate din mediile de stocare interne ale serverului, Secure Erase. Caracteristici ecologice și de mediu: - Producătorul să fie certificat ISO14001 9001 și 45001 - Produsul să îndeplinească normele de protecție a mediului cu privire la materialele periculoase (RoHS) - Produsul să respecte standardele Uniunii Europene REACH EC 1907/2006 - Ambalarea produselor va respecta cu strictețe directivele EU 94/62EEC iar etichetarea acestora se va face în concordanță cu DIN_6120. Garanție: - Suport tehnic asigurat de producător prin Call Center propriu, minim 2 limbi (română și engleză). - Toate echipamentele vor avea minim 3 ani garanție, cu termen de identificare și rezoluție a defectelor în maxim 24 de ore on site. - Acces telefonic 8 ore/zi, 5 zile/săptămână pentru semnalarea și investigarea problemelor hardware ale sistemelor furnizate direct la fabricantul echipamentelor, inclusiv acces la baza de cunoștințe a acestuia. - Constatarea și remedierea defecțiunilor se va face la sediul autorității contractante. Management: - Modul integrat pentru management, hardware și software, oferit de producătorul echipamentului. - Soluția de management va funcționa în maniera independentă de sistemul de operare, fără agenți instalați pe sistemul de operare, și va administra centralizat toate componentele sistemului. - Controlerul va include minim un port 1 GbE dedicat pentru administrare. - Minim un port USB / microUSB dedicat pentru administrare. - Include stacarea mai multor controlere de management (management de grup). - Consolă unică de administrare pentru toate componentele sistemului, accesibilă web. - Console de administrare bazate pe aplicații mobile iOS și Android. - Consolă opțională de administrare bazată pe protocol NFC (Near Field Communication) - Suport DHCP, SNMP traps, notificări e-mail, Telnet/SSH, comenzi CLI inclusiv pentru system boot, reset, power-on și shutdown. - Include suport pentru configurare adrese WWN/MAC în mod flexibil/virtual. - Display LCD cu funcționalități de monitorizare, notificare erori și administrare sistem. - Soluția va include cel puțin următoarele funcționalități ale consolei de management: monitorizarea consumului de energie, criptarea configurațiilor, captură ecrane de eroare, interfață grafică Web, CLI remote și local, redirectare serială, backup și restaurare configurații, consolă virtuală (4 utilizatori), partiții flash virtuale, foldere virtuale, înregistrare și redare secvență de boot. - Software de management centralizat pentru administrarea dintr-o consola unică a serverelor oferite, monitorizarea și automatizarea proceselor: firmware update, instalare sisteme de operare, administrare remote, redirectionare console.		
--	--	--	--	--	--



Toate specificațiile din caietul de sarcini referitoare la mărci, tehnologii de fabricație, brevete, etc., care fac trimitere la un anumit producător se vor citi cu specificația „sau echivalent” .

3.4.2. Disponibilitate

Nu este cazul.

3.5. Extensibilitate/Modernizare

Nu este cazul.

3.5.1. Garanție

Garanția va fi acordată conform condițiilor solicitate pentru fiecare echipament în parte și va începe de la data finalizării recepției cantitative și calitative. În timpul perioadei de garanție, furnizorul, pe cheltuiala sa, va înlocui produsul defect sau va remedia orice defecțiune sesizată de beneficiar, în maximum 15 zile de la primirea solicitării. Constatarea defecțiunilor se va efectua de către reprezentantul furnizorului în maximum 8 ore de la sesizare. În cazul imposibilității reparării produsului defect în termenul mai sus stabilit, acesta se va înlocui pe cheltuiala furnizorului. Perioada de garanție tehnică se va extinde corespunzător cu timpul cât a fost imobilizat produsul pentru efectuarea reparațiilor / înlocuirii.

3.5.2. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este cel menționat pentru toate echipamentele care fac obiectul achiziției. Echipamentele se consideră livrate când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și echipamentele sunt instalate, funcționează la parametrii agreeți și sunt acceptate de Autoritatea contractantă prin semnarea proceselor verbale de recepție calitativă a tuturor produselor.

Echipamentele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea contractantă pentru fiecare tip de echipament în parte. Fiecare echipament va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Echipamentele furnizate vor fi **noi și nefolosite**.

Echipamentele refolosite/refurbished/second hand sau de generații depășite **nu sunt acceptate**.

Produsele livrate trebuie să fie noi, de ultimă generație tehnologică și fără proprietari anteriori. Echipamentele trebuie să fie conforme cu standardele Uniunii Europene. Echipamentele nu vor prezenta defecte de fabricație și vor îndeplini caracteristicile tehnice prevăzute în documentația tehnică.

Contractantul va ambala și eticheta echipamentele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a echipamentelor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

Destinația de livrare este cea comunicată pentru fiecare produs.



Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al echipamentelor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și **nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.**

3.5.3. Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul

3.5.3.1. Instalare și testare

Echipamentele vor fi instalate, configurate și aduse în parametrii solicitați, la sediul achizitorului indicat în actualul Caiet de sarcini.

Se vor migra toate serverele de pe echipamentele defecte pe noile echipamente și se va testa buna funcționare a întregului Sistem Informatic al Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad.

Serverele care trebuie migrate sunt instalate pe mașini virtuale care se află pe un echipament IBM BladeCentre HS23 cu 12 lame și un echipament de stocare date IBM Storwize V7000.

Lista serverelor care vor fi migrate:

- Server Domain Controller DC01 + DHCP - Windows Server 2019
- Server Domain Controller DC02 + DHCP - Windows Server 2019
- Server E-mail (Microsoft Exchange) - Windows Server 2019
- Server SIUI - Windows Server 2019
- Server Managementul documentelor - CentOS
- Server releu BitDefender GravityZone
- Windows Server 2019

Instalarea și configurarea echipamentelor hardware și a licențelor software se va face la cererea Achizitorului în așa fel încât acestea să se integreze și să fie administrabile în infrastructura Active Directory existentă în cadrul rețelei din Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad.

Contractantul trebuie să instaleze toate echipamentele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp ca spațiile unde s-a realizat instalarea să rămână curate. După livrarea și instalarea echipamentelor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce echipamentele sunt instalate, contractantul va realiza și apoi toate configurările/setările necesare pentru a pune echipamentele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

După instalare, Autoritatea contractantă împreună cu Contractantul vor efectua teste funcționale ale echipamentelor livrate.

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului.

Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea echipamentelor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea contractantă.



Operațiunile cu titlu accesoriu trebuie realizate în maxim 2 zile de la recepția cantitativă a echipamentelor.

3.5.3.2. Instruirea personalului pentru utilizare

Nu este cazul.

3.5.3.3. Mentenanță preventivă în perioada de garanție

Nu este cazul.

3.5.3.4. Mentenanța corectivă în perioada post-garanție, după caz

Nu este cazul.

3.5.3.5. Suport tehnic

Pe toată durata contractului, în perioada de garanție Contractantul va asigura suport tehnic.

Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității contractante unde se poate semnala orice problemă/defecțiune care necesită suportul tehnic al Contractantului în gestionarea unui incident, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Contractantul va răspunde la solicitările Autorității contractante și va remedia orice problemă/defecțiune conform paragrafului

3.5.3.6. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Nu este cazul.

3.5.4. Mediul în care este operat produsul

Echipamentele vor fi utilizate în spații tehnice destinate echipamentelor de calcul în condiții de temperatură controlată.

3.5.5. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea

Echipamentele vor fi livrate la adresa de mai jos :

SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ARAD, Str. ANDRENY KAROLY NR.2-4

Instalarea echipamentelor se va face la cererea Autorității contractante la sediul central și la sediile secundare conform cerințelor beneficiarului.

3.6. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

a) Contractantul are obligația de a livra, instala, testa și a asigura garanția echipamentelor în locațiile indicate de Autoritatea contractantă.

De asemenea, Contractantul are obligația de a asigura îndeplinirea obligațiilor aferente perioadei de garanție a echipamentelor conform prezentului Caiet de Sarcini.



b) Autoritate contractantă are obligația de a plăti prețul Contractului în conformitate cu specificațiile Caietului de Sarcini și a contractului încheiat între părți.

4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității contractante în legătură cu produsul

Contractantul va transmite autorității contractante următoarele documente:

- a) certificatul de garanție;
- b) declarația de conformitate;
- c) avizul de expediție a produselor.

5. Recepția echipamentelor

Recepția echipamentelor se va efectua pe baza de proces-verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă. Recepția echipamentelor se poate realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) Recepția cantitativă se va realiza după livrarea echipamentelor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă. Se va semna câte un proces-verbal de recepție cantitativă a tuturor produselor pentru fiecare locație în parte. Procesele verbale de recepție cantitativă atestă doar livrarea cantitativă a produselor la locațiile indicate și preluarea acestora în custodia autorității contractante și nu îndreptățesc contractantul să solicite efectuarea plății;
- b) Recepția calitativă se va realiza după livrarea, instalarea, testarea echipamentelor în locațiile indicate de Autoritatea contractantă și, dacă este cazul, după remedierea necondordanțelor, precum și după instruirea personalul Autorității contractante și va atesta realizarea acestor operațiuni cu titlu accesoriu. Se va semna câte un proces-verbal de recepție calitativă a tuturor produselor pentru fiecare locație în parte.

Procesul - verbal de recepție calitativă a tuturor produselor va include unul din următoarele rezultate:

- a) acceptat – dacă echipamentele livrate corespund în totalitate cu cerințele Caietului de sarcini;
- b) refuzat - dacă echipamentele livrate nu corespund în totalitate cu cerințele Caietului de sarcini.

Dreptul de proprietate asupra echipamentelor, respectiv dreptul de utilizare perpetuă, irevocabilă și nelimitată asupra software-urilor dedicate aferente, împreună cu riscul contractului, se transferă de la contractant la autoritatea contractantă la data semnării proceselor verbale de recepție calitativă a tuturor produselor.

Termenul de livrare și de prestare a serviciilor aferente este de maxim 7 zile calendaristice de la data semnării contractului de către ambele părți. Termenul se consideră respectat în măsura în care procesele verbale de recepție calitativă a tuturor produselor, acceptate sunt semnate până la expirarea termenului menționat.

6. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru echipamentele livrate. Factura va avea menționată numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Factura va fi trimisă în original la adresa Str. ANDRENY KAROLY NR.2-4. Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a proceselor verbale de recepție calitativă a tuturor produselor, acceptate, după livrarea



produselor și prestarea serviciilor aferente. Procesele verbale de recepție calitativă a tuturor produselor vor însoți factura și reprezintă elementele necesare realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatele de garanție;
- b) declarațiile de conformitate;
- c) avizele de expediție a produselor;
- d) procesele verbale de recepție cantitativă a tuturor produselor.

Plata se va efectua prin ordin de plată, în contul de trezorerie al Contractantului, în baza facturii transmise de Contractant, primită și acceptată de Autoritatea contractantă.

Plata se va face în maxim 30 de zile de la emiterea facturii de către Contractant.

7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Furnizorul și subcontractanții acestuia (dacă este cazul) au obligația de a respecta pe parcursul executării contractului de achiziție publică reglementările obligatorii în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii. În acest sens, informații detaliate pot fi obținute de la: Ministerul Muncii și Justiției Sociale (<http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/>) și Ministerul Mediului (<http://www.mmediu.ro/>).

Pe perioada derulării contractului, contractantul se obligă să asigure și să respecte toate obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii astfel cum sunt acestea prevăzute în Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și în celelalte acte normative în vigoare în acest domeniu. Contractantul este unicul răspunzător pentru orice accident, daună și/sau avarie ocazionate de îndeplinirea obiectului contractului.

8. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

- i) Managementul contractului și execuția sarcinilor specifice derulării acestuia, după semnarea de ambele părți, se află în răspunderea personalului de specialitate din SCJU Arad
- ii) Autoritatea Contractantă va asigura accesul furnizorului în sediile specificate în prezentul Caiet de Sarcini, în timpul orelor de program, pentru efectuarea operațiunilor necesare livrării, instalării, testării și remedierii disfuncționalităților ori de câte ori va fi necesar pentru fiecare activitate din contract.
- iii) La fiecare intervenție efectuată de furnizor, Autoritatea Contractantă va asigura alocarea cel puțin a unui angajat care are cunoștințele și pregătirea necesară pentru supravegherea operațiunilor efectuate în cadrul contractului.
- iv) Comunicarea dintre echipa de management a contractului din partea Autorității Contractante și echipa furnizorului se va face, după caz, prin e-mail, întâlniri de lucru și adrese oficiale;
- v) Monitorizarea activităților desfășurate de furnizor se va face de către personalul de specialitate prin urmărirea executării acestora conform cu cerințele prezentului Caiet de sarcini.



vi) Furnizorul trebuie să desemneze cel puțin un specialist, responsabil pentru îndeplinirea obligațiilor pe perioada de garanție;

vii) Furnizorul și autoritatea contractantă își vor comunica un număr de telefon, respectiv o adresă de e-mail la care reprezentanții autorizați să transmită informări sau solicitări pentru buna desfășurare a contractului;

viii) Reprezentantul Autorității contractante se va asigura că problemele raportate sunt înregistrate și rezolvate. Evoluția unei probleme raportate va fi urmărită până la închidere;

ix) Furnizorul să respecte termenele stabilite și să asigure rezolvarea tuturor problemelor apărute, fără a produce alte disfuncționalități.

x) Autoritatea Contractantă și furnizorul au în responsabilitate respectarea dispozițiilor legale care reglementează protecția datelor cu caracter personal - Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date ("GDPR") aplicabil în Uniunea Europeană și LEGEA nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a acestui Regulament.

xi) Termen de livrare: termenul de livrare a tuturor echipamentelor este de maxim 5 de zile de la semnarea contractului și eliberarea comenzii ferme, iar termenul de instalare, testare și punere în funcție este de 2 zile de la data livrării echipamentelor.

9. Criteriul de atribuire:

Prețul cel mai mic