



Spitalul Clinic Județean de Urgență
ARAD
INTRARE Nr. 38651
Data 12.10.2022

SE APROBĂ:
Manager
Ec. Ionescu Florina



CAIET DE SARCINI

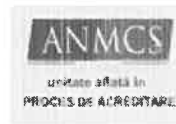
privind achiziția de:

Pachet i Determinari Gaze Sanguine

Reactivi cod CPV: 33140000-3 CONSUMABILE (ev 2)

Sef Sectie: Nicolescu Cristian

Dr. NICOLESCU CRISTIAN
MIRCEA
MEDIC PRIMAR A.T.I.
cod: 097446



Cuprins

1. Introducere
2. Contextul realizării acestei achiziții de produse
 - 2.1. Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă
 - 2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor
 - 2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/ entitatea contractantă
 - 2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul
 - 2.5. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea
 - 2.6. Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul
3. Descrierea produselor solicitate
 - 3.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor
 - 3.2. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor
 - 3.3. Produse solicitate
 - 3.4. Garanție
 - 3.5. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului
 - 3.5.. Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul
 - 3.6. Atribuțiile și responsabilitățile Părților
4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul
5. Recepția produselor
6. Modalități și condiții de plată
7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)
8. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul)



INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa sau productie , un procedeu special, o marca de fabricatie sau de comert, sunt mentionate doar pentru a identifica cu usurinta tipul de produs si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse, aceste specificatii vor fi considerate ca avand mentiunea sau **ECHIVALENT**.

Ofertantul va depune o declaratie pe proprie raspundere prin care se certifica faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii in vigoare la nivel national, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, si care vor fi respectate pe parcursul indeplinirii contractului de achizitie publica. Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii/prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului sunt:

- **Inspectoratul Teritorial de Munca sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/Legislatie.html>**
 - **Inspectoratul General pentru Situatii de Urgenta sau pe site –ul http://www.igsu.ro/informatii_utile/legislatie**
 - **O.U.G. 60/ 28.08.1997 privind apararea impotriva incendiilor**
 - **Legea 307 /12.07.2006 privind apararea impotriva incendiilor (*republicată*)**
 - **Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau pe site –ul <http://www.anpm.ro>**
 - **O.U.G. 195/2005 privind protectia mediului –actualizata**
- Opeartorii economici au obligatia sa respecte si urmatoarele:
 - Norme de prevenire si stingere a incendiilor;
 - Normativele si prescriptiile tehnice in vigoare;
 - Prevederile de asigurare a calitatii;

În cadrul acestei proceduri, **SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚA ARAD** prin serviciul ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTARE îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiunii a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

1 CONTEXTUL REALIZARII ACESTEI ACHIZITII DE PRODUSE

a. Informații despre Autoritatea contractantă



Autoritatea contractantă, în speta **Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad (SCJUARAD)** a luat ființă în forma actuală în urma Hotărârii de Guvern nr. 359/2011 din 06.04.2011 prin reorganizarea într-o singură structură a 3 spitale și anume:

- Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad – înființat în anul 1981,
- Spitalul Clinic Municipal Arad – înființat în anul 1775,
- Spitalul Clinic de Obstetrică-Ginecologie “Dr. Salvator Vuia” Arad care datează din anul 1919.

Spitalul se află sub managementul Consiliului Județean Arad.

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice, coroborat cu prevederile HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare se inițiază procedura pentru atribuirea unui contract de achiziție publică de furnizare pentru achiziționarea de substanțe reactive necesare Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și se aplică în vederea încheierii contractului de furnizare reactivi.

Pe cale de consecință, produsele ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini continuă eforturile susținute de mentinere a Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad drept unul dintre punctele de sprijin ale sistemului de ocrotire a sănătății din România.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Prezentă achiziție publică are la bază referatul de necesitate, întocmit de către dna./dnul. Mot Maria Daniela, șef Secție ATI II, respectiv dr. Nicolescu Cristian - șef Secție ATI I din care reiese faptul că produsele ce se doresc a fi achiziționate sunt necesare desfășurării actului medical în cadrul SCJU Arad. Obiectul procedurii îl constituie achiziționarea de consumabile medicale :

- Pachet Reactivi Determinari Gaze Sanguine

Cele menționate mai sus contribuie la buna funcționare a activității medicale din secție și la tratarea pacienților cu afecțiuni grave internați în secție .

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Furnizarea produselor se va face în conformitate cu prevederile contractului de furnizare încheiat cu ofertantul declarat câștigător în cadrul procedurii.

Prin achiziția de consumabile medicale- carduri de test gaze în sânge electroliti și metabolite compatibile cu analizorul Epop - se urmărește asigurarea necesarului de kituri specifice activității de terapie intensivă în vederea desfășurării unei bune activități privind actul medical și realizarea unui standard înalt de satisfacere a pacienților.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

În cazul în care, produsele solicitate prin caietul de sarcini sunt în legătură cu dezvoltarea unui sistem nou sau cu o intervenție la un sistem existent, AUTORITATEA CONTRACTANTA trebuie să prezinte informații privind poziționarea acestor produse în cadrul rețelei de contracte asociate achiziționării noului sistem sau intervenției la sistemul existent. Aceste informații sunt relevante pentru determinarea gradului de complexitate a mediului în care se furnizează produsele în cadrul contractului.

2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Arad, care este unitate sanitara furnizoare de servicii medicale complexe din domeniul Sanatate, avand activitatile medicale in regim de urgenta (U P U), spitalizare de zi, spitalizare continua , servicii medicale clinice si paraclinice.

Domeniul/sectorul de activitate al autoritatii contractante: Servicii medicale/Sanatate

2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Principalii factori interesați prin raportare la produsele solicitate il reprezinta cadrele medicale ale SCJU, care sunt direct implicati in desfasurarea actului medical in conditii optime.

3 DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE

Descrierea produselor este specificata in tabel, iar aceasta reprezinta cerintele minime obligatorii care fac parte integranta din acest contract.

Produsele vor avea valabilitatea la livrare de cel putin 80% din totalul perioadei de valabilitate a reactivilor.

Termenul de valabilitate se compune din formularea clara a zilei, lunii si a anului.

Data este precedata de mentiunea clara << *expira la data de* >>

Se vor indica dupoa caz conditiile de pastrare si conservare.

Toate produsele trebuie insotite de o descriere care sa permita identificarea lotului de fabricatie din care face parte.

Toate produsele trebuie avizate sanitar si sa asigure produsului oprotectie cat mai eficienta.

3.1 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Incheierea unui Contract de Furnizare pentru o perioada de 3 luni, constand in produse specifice **Pachet Reactivi Determinari Gaze Sanguine** necesar activitatii de terapie intensiva si imbunatatirea actului medical, conform descrierilor si cantitatilor mentionate in tabel.

Obiectivul achizitiei va contribui în mod pozitiv la îmbunătățirea calitatii actului medical, largirea gamei serviciilor medicale prin crearea de servicii medicale noi, precum și scaderea timpului necesar pentru diagnosticare si tratament.

3.2 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Autoritatea contractanta isi propune ca prin aceasta achizitie publică, să asigure dotarea sectiilor ATI din cadrul SCJU Arad, cu produsele solicitate, în vederea asigurării unei calități a infrastructurii spitalicești în acord cu normele de funcționare, a unui diagnostic si tratament medical corect a stării de sănătate și securitate a pacientului și sa mentina spitalul în zona superioara de investigatii și interventii medicale.

3.3 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Obiectul contractului de furnizare si Valoarea estimata consta in achizitia de;

- **Pachet Reactivi Determinari Gaze Sanguine 10200 teste x 21 ron fara TVA = 214.200,00 RON fara tva**

inclusiv livrare, la sediul **Spitalului Clinic Judetean de Urgenta Arad.**

Descrierea Produselor :- - **Pachet Reactivi Determinari Gaze Sanguine**

-Sa determine din aceeasi proba urmatorii parametrii: pH, pO2, pCO2, Na, K, Ca, Cl, Hct, glucoza, lactat, bilirubina, tHb, O2Hb, HHb, COHb, MetHb, SO2



-Sa poata sa calculeze: H^+ , $cHCO_3^-$, $ctCO_2(P)$, FO_2Hb , BE , BE_{ecf} , BB , $SO_2(1)$, $P50$, ctO_2 , $ctCO_2(B)$, pH_{st} , $cHCO_3-st$, $-PAO_2$, $AaDO_2$, a/AO_2 , $avDO_2$, RI , $Shunt$, nCa^{2+} , AG , pH_t , $H+t$, PCO_2t , PO_2t , PAO_2t , $AaDO_2t$, a/AO_2t , RI_t , $Hct(c)$, $MCHC$, BO_2 , BE_{act} , Osmolaritate, OER, Heart minute volume (Q_t), P/F index, Clearance lactat

- Timpul de obtinere al rezultatelor sa fie de maxim 2 min, afisarea rezultatelor in diverse unitati de masura in functie de parametru (mmol, mg/dl)

-Sa permita lucrul cu diverse tipuri de proba: sange integral venos sange integral, sange capilar, lichid dializa, solutii apoase, cu volum redus de proba intre 102 si 123 ul si posibilitatea de a lucra si micrometode (intre 37si 60ul, 37-70yl)

-Comtroale de calitate precum si monitorizarea integrului sistem (aparat si cartus) sa se efectueze automat si continuu. Calibrarea sa se faca automat: 1 punct de calibrare la ficare 60 min, doua puncte de calibrare la ficare 12 ore, calibrarea completa la ficare 24 ore.

Kitul reactivi compus din;

1. Cartus Compact de solutii compatibil cu analizorul de gaze sanguine cobas b123 (sa contina reactivii pentru determinarea parametrilor mentionati, solutii de calibrare, solutii de spalare,compartiment depozitare deseuri.)

Sistemul analitic inchis, toate compartimentele sa se afle in interiorul cartusului, evitandu-se astfel inlocuirea membranelor, electrozilor, valvelor, tubulaturii,solutiilor de calibrare/spalare, cilindrilor de gaz.

Pachetul de reactivi sa includa;solutii de sistem,solutii de calibrare, recipiente de reziduri, cuvette de reactie, tubulatura.

Pachetul de reactivi sa aiba cip de transmitere a datelor catre si de la instrument.

Cartusul trebuie sa contina minimul 700 de teste.

Stabilitatea cartusului in timpul operarii sa fi de min.42 de zile sau numarul maxim de teste.

Sa aiba 2 posturi separate pentru a permite lucrul cu sisteme de recoltare de diverse calibre.

Depozitarea sa fie la temperatura

2. Doi Senzori

Acestia sa aiba cip de transmitere a datelor(numar de lot, data instalarii si expirarii, numarul de teste) catre si de la instrument.

Sa aiba senzor de interferenta pentru glucoza si lactat pentru evitarea rezultatelor eronate.

Depozitarea sa fie intre 2 si 8 grade C.

3. O rola hartie termosensibila.

4. Consumabile de recoltare: Vacutainere cu Li Heparinate, in conformitate cu numarul de teste solicitat.

Ofertantul va prezenta în propunerea tehnica o situație tabelara unde va detalia/comenta, punct cu punct solicitările autorității contractante din caietul de sarcini /specificația tehnica cu trimitere, unde este cazul, la fisa/carta tehnica sau pliante. Fisele/ cărțile tehnice sau pliantele se vor numerota in conformitate cu cerințele din caietul de sarcini. Fisele, cărțile tehnice, pliantele aferente produsului care urmează a fi furnizat ,depuse de ofertant, **trebuie sa fie traduse in limba romana** si încărcate in ordinea cerintelor din caietul de sarcini. Ofertantul care nu introduce propunerea tehnica in sistem, nu poate fi analizat din punct de vedere tehnic si va fi exclus.

Produsele trebuie sa îndeplinească toate condițiile legale pentru introducerea pe piața si punerea in funcțiune a produselor in Romania , certificat ISO de la ofertant, certificat ISO de la producator si sa aiba certificare CE – ISO 13485/2016 pentru producator, ISO 9001/2015,ISO 45001/2018,ISO 14001/2015- pentru furnizor

Toate certificatele si autorizatiile trebuie sa fie in termen de valabilitate la data depunerii ofertei.

Specificatiile tehnice care indica un anumit producator, o anumita origine sau anumit procedeu ori se refera la o productie specifica sunt mentionate doar pt identificarea cu usurinta a caracteristicilor produsului ce urmeaza a fi livrat, nefiind posibila o descriere suficient de precisa a caracteristicilor acestuia si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici.

Specificatiile tehnice reprezinta un ansamblu de cerinte emis de catre autoritatea contractanta si pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare operator ofertant propunera tehnica.

3.4 Garanție

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data receptiei produselor si a semnarii procesului verbal de receptie. Ofertantul are obligatia de a garanta ca toate produsele oferite **sunt conforme** si ca acestea corespund caracteristicilor mentionate in propunerea tehnica si a cerintelor din prezentul caiet de sarcini.

Perioada de garantie va fi de **12 luni** de la data receptiei fara obiectiuni.

Beneficiarul are dreptul de a notifica, in scris, furnizorului, orice plangere sau reclamatie ce apare in conformitate cu aceasta garantie, in termen de maxim 5 zile de la data constatarii lor. La primirea unei astfel de notificari furnizorul are obligatia de a inlocui produsul necorespunzator in maxim 5 zile, fara costuri suplimentare pentru beneficiar. Produsele care pe timpul garantiei le inlocuiesc pe cele defecte, beneficiaza de o noua perioada de garantie care curge de la data inlocuirii lor si semnarii procesul verbal de receptie/punere in functiune si este valabila **minim 12 de luni**. Daca furnizorul, dupa ce a fost instiintat, nu reuseste sa remedieze defectul in perioada convenita, achizitorul are dreptul de a lua masuri de remediere pe riscul si pe cheltuiuala furnizorului si fara a aduce nici un prejudiciu oricaror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea fata de furnizor prin contract.

3.5 Livrare, ambalare, etichetare, transport si asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este de **maxim 3 de zile** de la data transmiterii comenzii ferme de catre achizitor catre furnizor. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/, funcționează la parametrii agreeți și este acceptat de Autoritatea contractantă prin semnarea procesului verbal de receptie si punere in functiune.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ catre Autoritatea contractantă la locul indicat de acesta, iar adresa va fi metionata in comanda ferma transmisa de catre achizitor catre furnizor.

Furnizorul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită . Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului furnizorul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanta față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a furnizorului. Produsele vor fi



asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a avut în vedere toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Livrarea produselor va fi însoțită de :- factura fiscală

- Aviz de expediție

- Certificat de calitate și garanție.

Nu vor fi admise produse care nu corespund calitativ și cantitativ potrivit prevederilor prezentului caiet de sarcini.

3.6 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în termenele prevăzute la cap.3.5.2. din prezentul caiet de sarcini.

Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și a caietului de sarcini. Produsele ce urmează să fie livrate în cadrul prezentei proceduri vor fi obligatoriu fabricate de către producătorul menționat în declarația de producător depusă în cadrul ofertei.

Furnizorul se obligă să despăgubească autoritatea contractantă împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de produsele achiziționate,
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din solicitarea ofertei întocmită de către entitatea contractantă

Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze produsele achiziționate.

Autoritatea contractantă poate notifica operatorul economic cu privire la necesitatea revizuirii/ respingerii produselor. Solicitarea de respingere/revizuire va fi motivată cu comentarii și rezoluții scrise.

Autoritatea contractantă are dreptul să respingă produsele ale caror specificații tehnice nu corespund, iar furnizorul are obligația de a înlocui produsele refuzate, fără a modifica prețul stabilit prin contract. La primirea unei astfel de solicitări, furnizorul are obligația de a înlocui produsul în termen de 48 de ore.

Perioada convenită în care autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul produselor către furnizor este de 60 de zile de la înregistrarea facturii, în original, la sediul autorității contractante.

În cazul în care contractantul nu își onorează obligațiile, atunci va datora entității contractante penalități de conform contractului înșușit.

În cazul în care autoritatea contractantă nu își onorează obligațiile de plată, atunci va datora contractantului penalități conform contractului înșușit.

Nerespectarea obligațiilor asumate de către una dintre părți, în mod culpabil, da dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată contractantului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă da faliment, cu condiția ca aceasta anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru contractant. În acest caz, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract indeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

4 DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ÎN LEGATURA CU PRODUSUL

Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt: carti tehnice, cataloage și alte documentații similare (prospecte, fișe tehnice etc) care să prezinte caracteristicile și proprietățile produselor, condiții impuse pentru păstrarea lor, întreținerea și îndeplinirea rolului lor funcțional, alte elemente privind manipularea, depozitarea și conservarea



precum si orice instructiuni si documentatie de utilizare emisa de producatorul produselor si aferenta acestora pe care furnizorul trebuie sa le respecte pentru a nu aduce prejudicii produselor din necunoasterea lor. Documentele respective trebuie sa mentioneze concordanta cu paramentrii si caracteristicile mentionate in standardele in vigoare. Toata documentatia va fi prezentata in limba romana.

5 RECEPTIA PRODUSELOR

Receptia produselor se va face la sediul autoritatii contractante, respectiv Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Arad, str Ardenyi Karoly nr 2-4, Arad.

Receptia produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant si Autoritatea contractanta.

Produsul va fi insotit, la destinatie, de urmatoarele documente: factura fiscala, aviz de expeditie, certificate de calitate si garantie, declaratie de conformitate. Daca produsul nu corespunde calitativ sau cantitativ, autoritatea contractanta are dreptul sa respinga produsul, iar ofertantul are obligatia de a inlocui produsul refuzat.

In cazul in care se constata neconcordanta intre documente si produse, sau produse sunt deteriorate, sau nu corespund speciificatiilor tehnice din caietul de sarcini, care sunt anexe la contract ,produsele din lotul respectiv va fi respins intocminduse un proces verbal de neconformitate.

Procesul verbal de neconformitate se va intocmi in doua exemplare, una pt fiecare parte si va contine specific si detaliat motivul neconformitatii si respingeri.

6 MODALITATI SI CONDITII DE PLATA

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea mentionat numarul contractului, datele de emitere si de scadenta ale facturii respective. Facturile vor fi trimise in original la adresa specificata de Autoritatea contractanta.

Procesul verbal de receptie calitativa va insoti factura si reprezinta elementul necesar realizarii platii, impreuna cu celelalte documente justificative prevazute mai jos:

- a) certificatul de calitate si garantie;
- b) declaratia de conformitate; (exista, am gasit intr un caiet de sarici similar facut de spitalul judetean iasi)
- c) avizul de expeditie a produsului;
- d) procesul verbal de receptie cantitativa;

Platile in favoarea Contractantului se vor efectua in termen de **60 de zile** de la data inregistrarii facturii fiscale in original la achizitor si a tuturor documentelor justificative.

7 CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZA RELATIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTA SI CONTRACTANT (INCLUSIV IN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL SI AL RELATIILOR DE MUNCA)

Ofertantul devenit Contractant are obligatia de a respecta in executarea Contractului, obligatiile aplicabile in domeniul mediului, social si al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul national, prin acorduri colective sau prin dispozitiile internationale de drept in domeniul mediului, social si al muncii enumerate in anexa X la Directiva 2014/24, respectiv :

- Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);

- Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenti (Convenția de la Stockholm privind POP);
- Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei *protocoale regionale ale sale*.
- Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare;
- HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului /acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare;
- Legea 101/2016 privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor, cu completările și modificările ulterioare;

8 MANAGEMENTUL /GESTIONAREA CONTRACTULUI SI ACTIVITATII DE RAPORTARE IN CADRUL CONTRACTULUI

În acest capitol sunt introduse informații despre modalitatea în care se asigură managementul contractului de furnizare. Managementul include o componentă de management și o componentă administrativă, având ca date de intrare:

- a) contractul de furnizare încheiat;
- b) comenzile aferente contractului;
- c) comunicările între Contractant și Autoritatea contractantă;
- d) comunicările între Contractant și terții susținători (dacă este cazul).

Responsabilitățile cu caracter administrativ ce revin autorității contractante pe perioada derulării contractului sunt următoarele:

- Numirea unui responsabil de contract, care să asigure atât relația cu contractantul cât și supervizarea modului de administrare a contractului,
- Transmiterea garanțiilor de bună execuție departamentului economic pentru înregistrarea acestora în contabilitatea autorității contractante (înregistrare extra bilanțieră), (dacă este cazul)
- Obținerea tuturor documentelor suport pentru efectuarea plăților, așa cum sunt aceste documente prezentate în contract și reglementate în legislație,
- Monitorizarea modului de derulare a contractului (planificat – realizat) și urmărirea modului de îndeplinire a clauzelor contractuale,
- Obținerea vizelor de control financiar preventiv intern și control financiar preventiv delegat pe „ordonanțele de plată”, inclusiv evidențierea stadiului angajamentului legal,
- Organizarea recepției la livrare,
- Obținerea documentelor necesare finalizării contractului, așa cum sunt acestea stabilite prin contract,
- Eliberarea garanției de bună execuție. (dacă este cazul)

Atunci când stabilește factorii de evaluare a ofertelor, autoritatea contractantă nu are dreptul de a utiliza factori care:

- a) nu au o legătură directă cu natura și obiectul contractului de achiziție publică ce urmează să fie atribuit;



b) nu reflectă un avantaj pe care autoritatea contractantă îl poate obține prin utilizarea factorului de evaluare.

Ponderea stabilită pentru fiecare factor de evaluare nu trebuie să conducă la distorsionarea rezultatului aplicării procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică. Pentru fiecare factor de evaluare autoritatea contractantă are obligația de a stabili o pondere care să reflecte în mod corect:

a) importanța caracteristicii tehnice/funcționale considerate a reprezenta un avantaj calitativ, de mediu și/sau social ce poate fi punctat; sau

b) cuantumul valoric al avantajelor de natură financiară pe care ofertanții le pot oferi prin asumarea unor angajamente suplimentare în raport cu cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini sau documentul descriptiv.

În cazul în care criteriul utilizat este "prețul cel mai scăzut", astfel cum este prevăzut la art. 187 alin. (3) lit. a) din Lege, stabilirea ofertei câștigătoare se realizează numai prin compararea prețurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile, fără să fie cuantificate alte elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire

Sef Sectie: dr.Cristian Niculescu

DR. NICOLESCU CRISTIAN
MIRCEA
MEDIC PRIMAR A.T.I.
COD: 097446

