



**SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA ARAD**

ROMANIA - 310037 - ARAD - STR. ANDRENYI KAROLY, NR.2-4  
TEL.: (+)0040 357 407 200; (+)0040 357 220 000; FAX: (+)0040 357 407 211



unitate afiliată în  
PROCES DE ACREDITARE

Nr. 42990/01.11.2023

Aprobat  
Manager,  
Ec. Ionescu Florina



## STRATEGIA DE CONTRACTARE

**Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Arad**

**Servicii de arhivare, gestionare si depozitare a fondului arhivistic  
al Spitalului Clinic Judetean de Urgenta Arad**

**3519879\_2023\_PAAPD1437776**



**SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚA ARAD**

ROMANIA • 210037 • ARAD • STR. ANDRÉNYI KÁROLY, NR.2-4  
TEL.: (+)0040 257 407 200; (+)0040 257 220 000; FAX: (+)0040 257 407 211



unitate afișă în  
PROCES DE ACREDITARE

## **1. AUTORITATE CONTRACTANTA**

**Autoritate contractanta:** SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA ARAD

**Sediul social:** localitatea Arad, str. Andrény Károly, nr. 2 - 4, județul Arad, Romania, telefon: +40 357 407 200; +40 257 220 000, fax: +40 257 211 233

**Cod fiscal:** 3519879

**Domeniul/sectorul de activitate al autoritatii contractante:** Sanatate

## **2. OBIECTUL ACHIZITIEI. CLASIFICARE CPV**

**Obiectul achizitiei/procedurii:** Servicii de arhivare, gestionare si depozitare a fondului arhivistic al Spitalului Clinic Judetean de Urgenta Arad

Potrivit caietului de sarcini elaborat se are in vedere prin derularea prezentei proceduri achizitia de servicii de arhivare, gestionare si depozitare a fondului arhivistic al Spitalului Clinic Judetean de Urgenta Arad din toate cele 10 locatii indicate, in conformitate cu prevederile Legii Arhivelor Nationale nr. 16/1996, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

S-a decis ca nu se impune lotizarea obiectului procedurii avand in vedere ca se contracteaza servicii cu acelasi specific, conditiile de prestare sunt similare daca nu chiar identice astfel incat nu ar putea interveni niciun inconvenient in ofertarea intregii cantitati estimate de servicii de catre un singur operator economic la fel cum apreciem ca nu ar exista niciun impediment ca serviciile sa fie prestate de catre un singur operator economic pe toata durata acordului cadru, mai mult, apreciem ca ar fi mai usor de relationat pentru personalul spitalului din toate sectiile cuprinse in obiectul acordului cadru cu un singur prestator.

Pentru aceste considerente s-a apreciat ca nu este oportuna lotizarea obiectului procedurii.

**Clasificare CPV:**

**79995100-6 - Servicii de arhivare (Rev. 2)**

## **3. TIPUL CONTRACTULUI**

Cu raportare la obiectul definit al procedurii si cu aplicarea corespunzatoare a prevederilor **art. 3, alin. 1, lit. o) din Legea nr. 98/2016** privind achizitiile publice potrivit caruia: „*contract de achiziție publică de servicii - contractul de achiziție publică care are ca obiect prestarea de servicii, altele decât cele care fac obiectul unui contract de achiziție publică de lucrări potrivit lit. m);*”, acordul-cadru/contractele subsecvente ce se doresc a fi atribuite vor fi calificate ca fiind unele de prestari servicii, acestea vizand prestarea timp de **24 luni**, raportat la necesitatile concrete ale autoritatii contractante, identificate la momentul semnarii contractelor, a serviciilor de arhivare, preluare,



**SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA ARAD**

ROMANIA - 310037 - ARAD - STR. ANDRENYI KAROLY, NR.2-4  
TEL: (+0040 357 407 200; (+0040 357 320 000; FAX: (+0040 357 407 211



gestionare, selectiune si depozitare a fondului arhivistic al Spitalului Clinic Judetean de Urgenta Arad, ce fac obiectul prezentei proceduri.

#### **4. INFORMATII PRIVIND ACORDUL CADRU**

Cu aplicarea prevederilor art. 114 – 119 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice autoritatea contractanta a decis sa aplice **acordul cadru ca instrument specific de atribuire a contractelor de achizitie publica.**

Mentionam faptul ca a fost aleasa modalitatea speciala de atribuire (acordul-cadru) in conditiile in care reprezinta cea mai potrivita modalitate pentru asigurarea acestor tipuri de servicii, respectiv a faptului ca la acest moment nu sunt cunoscute cantitatile de dosare care trebuie procesate.

Totodata, atribuirea acordului cadru pe o perioada de **24 de luni** asigura pentru o perioada mai mare **serviciile de arhivare, gestionare si depozitare a fondului arhivistic**, eliminand astfel perioadele indelungate de demarare/evaluare/atribuire a unor noi contracte.

**Se are in vedere de catre autoritatea contractanta parafarea unui acord cadru cu UN SINGUR OPERATOR ECONOMIC.**

In baza acordului cadru parafat se vor atribui furnizorului contracte subsecvente in conditii si cuprinzand clauze care nu vor putea aduce modificari substantiale termenilor si conditiilor stabilite initial prin acordul-cadru respectiv.

Cu aplicarea prevederilor **art. 118, alin. 1, lit. a** din Legea nr. 98/2016 acordul-cadru se va executa fara reluarea competitiei, in conformitate cu termenii si conditiile prevazute in cuprinsul sau.

Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Arad va atribui contractele de achizitie publica subsecvente acordului-cadru numai cu respectarea conditiilor tehnice si financiare stabilite in acordul-cadru.

Primul contract subsecvent se va semna la data atribuirii acordului cadru, urmand ca al doilea contract subsecvent sa fie semnat dupa 12 luni.

In cazul in care apar situatii neprevazute si este necesara achizitionarea unor cantitati suplimentare de servicii, ce presupun incheierea a mai mult de un contract subsecvent pe an, aceasta modificare poate fi operata numai in conditiile art. 221 din Legea nr. 98/2016, cu respectarea tuturor prevederilor legale aplicabile.

#### **5. VALOAREA ESTIMATA A ACHIZITIEI/A PROCEDURII/JUSTIFICAREA VALORII**

**Valoarea estimata a achizitiei/procedurii este de 887.500 lei, fara TVA.**



# SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ARAD

ROMANIA - 310037 - ARAD - STR. ANDRÉNYI KÁROLY, NR. 2-4  
TEL.: (+0040 357 407 200; (+0040 357 220 000; FAX: (+0040 357 407 211



Raportat la serviciile ce urmează a fi prestate și cu raportare la pretul unitar existent pe piață la acest moment pentru serviciile ce fac obiectul procedurii s-a stabilit valoarea estimativă a procedurii de achiziție publică, după cum urmează:

| Nr. Crt.       | Serviciu prestat                  |                        |                                                                                 | Pret unitar fara tva              | Pret total / an |
|----------------|-----------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|
| Anul I         |                                   |                        |                                                                                 |                                   |                 |
| 1              | Depozitare arhivă 5.300 m.l.      |                        |                                                                                 | 5 / m.l.                          | 318.000 lei     |
| 2              | Gestionare arhivă pentru 300 m.l. | Eliberare documente    | Eliberare documente pentru extrase state de plată, număr estimat 100 cereri /an | 150 lei / solicitare = 15.000 lei | 34.250 lei      |
|                |                                   |                        | Eliberare foi de observatii, număr estimat 350 / an                             | 55 lei / solicitare = 19.250 lei  |                 |
|                |                                   | Prelucrare arhivistică | Inventariere dosare                                                             | 85 lei / m.l.                     | 91.500 lei      |
|                |                                   |                        | Constituire dosare                                                              | 135 lei / m.l.                    |                 |
|                |                                   |                        | Selecționare documente cu termen de păstrare expirat                            | 85 lei / m.l.                     |                 |
| 3              | Preț total anul 2024 lei fără TVA |                        |                                                                                 |                                   | 443.750 lei     |
|                |                                   |                        |                                                                                 |                                   |                 |
| Anul al II-lea |                                   |                        |                                                                                 |                                   |                 |
| 1              | Depozitare arhivă 5.300 m.l.      |                        |                                                                                 | 5 lei / m.l.                      | 318.000 lei     |



# SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ARAD

ROMÂNIA - 210027 - ARAD - STR. ANDRENYI KAROLY, NR.2-4  
TEL.: (+0040 257 407 200; (+0040 257 220 000; FAX: (+0040 257 407 211



|   |                                   |                        |                                                                                  |                                   |             |
|---|-----------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------|
| 2 | Gestionare arhivă pentru 300 m.l. | Eliberare documente    | Eliberare documente pentru extrase state de plată, număr estimat 100 cereri / an | 150 lei / solicitare = 15.000 lei | 34.250 lei  |
|   |                                   |                        | Eliberare foi de observatii, număr estimat 350 / an                              | 55 lei / solicitare = 19.250 lei  |             |
|   |                                   | Prelucrare arhivistică | Inventariere dosare                                                              | 85 lei / m.l.                     | 91.500 lei  |
|   |                                   |                        | Constituire dosare                                                               | 135 lei / m.l.                    |             |
|   |                                   |                        | Selecționare documente cu termen de păstrare expirat                             | 85 lei / m.l.                     |             |
| 3 | Preț total anul 2025 lei fără TVA |                        |                                                                                  |                                   | 443.750 lei |
| 4 | Total acord cadru lei fără TVA    |                        |                                                                                  |                                   | 887.500 lei |

Potrivit prevederilor art. 9, alin. (1) si art. 12 din Legea nr. 98/2016, s-a apreciat o valoare estimata a procedurii de **887.500 lei, fara TVA.**

Dat fiind faptul ca autoritatea contractanta isi propune sa atribuipe contractele mai sus precizate, clasificate drept unele de prestari servicii, valoarea estimata a fost determinata aplicand urmatoarea formula:

$$Ve = C_{ml} \times P_{u/ml} + Nr_{lc} + A_t$$

Unde:

Ve = valoarea estimata;

C<sub>ml</sub> = cantitatea estimata de documente arhivate in metri liniari

P<sub>u/ml</sub> = pret unitar aferent unui ml de documente arhivate

Nr<sub>lc</sub> = numarul lunilor de chirie

A<sub>t</sub> = alte taxe (taxa transport, etc.)

**Mentiune:** pretul unitar estimativ la care ne-am raportat in determinarea valorii estimative a procedurii de achizitie publica a fost stabilit cu raportare la pretul unitar de achizitie practicat la data prezentei proceduri de operatorii economici autorizati sa presteze acest tip de servicii in conditiile impuse prin prezenta.



## **6. PROCEDURA DE ACHIZITIE PUBLICA APLICABILA**

În procesul de selectare a procedurii de achiziție publică ce urmează a fi aplicată pentru achiziționarea serviciilor mai sus menționate s-au avut în vedere următoarele aspecte:

- obiectul achiziției/procedurii;
- clasificarea CPV a serviciilor ce urmează a fi achiziționate și calificarea viitoarelor contracte ca fiind unele de servicii;
- valoarea estimată a achiziției/procedurii;
- procedura operațională proprie de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa 2 la Legea nr. 98/2016, întocmită la nivelul Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad (PO SAPC 005/26.03.2020)

Având în vedere faptul că valoarea estimată a procedurii de achiziție publică ce se dorește a fi demarată este de **887.500 lei, fără TVA** subscrisă constatăm că, fiind vorba de atribuirea unui acord-cadru de prestări servicii sunt incidente prevederile art. 114 și urm. din Legea nr. 98/2016 și art. 68, alin. 1, lit. h privind achizițiile publice.

Prin urmare, date fiind cele mai sus precizate, considerăm că procedura de achiziție publică aplicabilă în această situație este **PROCEDURA SIMPLIFICATĂ PROPRIE**.

## **7. NECESITATEA ACHIZITIEI PUBLICE**

Prezenta strategie de contractare are la bază **Referatul de necesitate nr. 3429/06.10.2023** din care reiese necesitatea contractării **serviciilor de arhivare, gestionare și depozitare a fondului arhivistic** în condițiile și cu respectarea exigentelor minime precizate în **Caietul de sarcini nr. 39685/04.10.2023**.

## **8. SURSA DE FINANTARE, MECANISME DE PLATA, SANCTIUNI SI PENALITATI**

- a). Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante: **Asigurări**
- b). Facturarea se va face de către prestator după recepția fără obiecțiuni a serviciilor prestate, la începutul lunii pentru luna anterioară.

Decontarea serviciilor prestate se va face pe baza unui raport strict întocmit în care vor fi precizate serviciile asigurate în cursul unei luni.

Decontarea serviciilor prestate în cursul unei luni se va face pe baza următoarelor documente:

- factura fiscală emisă în original;



## SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚA ARAD

ROMÂNIA - 310037 - ARAD - STR. ANDRÉNYI KÁROLY, NR.2-4  
TEL.: (+0040 257 407 200; (+0040 257 320 000; FAX: (+0040 257 407 211



- raportul lunar întocmit de prestator, verificat și vizat pentru conformitate de persoana împuternicită/delegată în acest sens de către achizitor

Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor ce fac obiectul prezentului contract către prestator în termen de **60 de zile** de la înregistrarea facturii la achizitor.

c). Contractele vor intra în vigoare după emiterea comenzii, în condițiile stipulate prin contract și urmează să fie valabile 12 luni de la data parafării.

d). Termenul legal/contractual de plată respectă prevederile art. 6, respectiv art. 7 din Legea nr. 72/2013. Modul de determinare și dobânda legală penalizatoare se circumscrie prevederilor art. 8 din Legea nr. 72/2013. Daunele interese minimale vor fi stabilite în conformitate cu art. 10 din Legea nr. 72/2013.

Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, da dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă da faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator.

În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract indeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### **9. RISCURI ȘI MASURI DE GESTIONARE A ACESTORA**

Au fost identificate următoarele riscuri și măsuri de remediere în ceea ce privește prezenta procedură de achiziție publică:

**RISC 1** - întocmirea eronată a condițiilor din documentația de atribuire și din proiectul de contract care poate conduce la lezarea directă a intereselor și nevoilor efective ale autorității contractante, chiar a activității curente a acesteia (ex. omiterea impunerii unui termen de onorare a comenzii și a unor sancțiuni pentru neexecutarea/executarea necorespunzătoare a contractului, omiterea impunerii unor condiții de calitate și siguranță în prestarea serviciilor, stabilirea unui termen de plată nerealist și nesustenabil sau care nu respecta condițiile legale incidente etc.).

**MASURA DE REMEDIERE 1** – implicarea în întocmirea documentației de atribuire și a proiectului de contract a unor persoane din cadrul instituției și/sau din exteriorul acesteia care cunosc foarte bine realitățile specifice autorității contractante, dar și legislația incidentă ce guvernează activitatea specifică a instituției.

**RISC 2** – neatribuirea acordului-cadru/contractelor subsecvente ca urmare a necunoașterii temeinice a obligațiilor și drepturilor pe care le are autoritatea contractantă/Comisia de evaluare pe parcursul



evaluării ofertelor depuse în cadrul procedurii; abateri grave intervenite pe parcursul procedurii urmare a activității defectuoase a personalului cu atribuții în domeniul achizițiilor publice, Comisiei de evaluare (ex. atribuirea contractului unui ofertant inadmisibil cu efectul promovării de către persoanele lezate a unei contestații și amânarea atribuirii/neatribuirii contractului cu afectarea vadită a pacienților pentru care se dorește contractarea acestor servicii).

**MASURA DE REMEDIERE 2** – solicitarea expertizei de specialitate din partea unor consultanți externi (servicii auxiliare achiziției) care să asigure sprijinul și asistența necesare autorității contractante în toate etapele prevăzute la art. 2, alin. (6) din H.G. nr. 395/2016.

**RISC 3** – neimplementarea și neexecutarea corespunzătoare a acordului-cadru/contractelor subsecvente din cauza neurmării respectării de către parti a condițiilor contractuale impuse (ex. nerespectarea de către prestator a condițiilor de prestare, a condițiilor de calitate și siguranță ce trebuie asigurate de către prestator etc.).

**MASURA DE REMEDIERE 3** – nominalizarea în cadrul autorității contractante a unei persoane responsabile cu urmărirea modului de executare a contractului de achiziție publică.

## **10. JUSTIFICAREA ALEGERII CRITERIILOR DE CALIFICARE**

Raportat la obiectul viitoarelor contracte și cu respectarea:

- prevederilor Capitolului IV – Organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire, Secțiunii 6 – Criterii de calificare și selecție (art. 164 – art. 186) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile

- conținutului Capitolului II – Planificarea și pregătirea realizării achiziției publice, Secțiunii 4 – Documentația de atribuire, Subsecțiunea 2 – Stabilirea criteriilor de calificare și a criteriilor de selecție (art. 29 – 31) din Normele Metodologice aprobate prin H.G. nr. 395/2016, autoritatea contractantă a stabilit o serie de cerințe de calificare și selecție (identificate prin Fișa de date a achiziției) necesar a fi îndeplinite de ofertanții/participanți la procedura de achiziție publică, potrivit următoarelor considerente:

### **10.1. Cerințe referitoare la dovedirea neîncadrării ofertantului în motivele de excludere de la procedură**

#### **Cerința 1:**

Se va insera în Fișa de date a achiziției următoarea cerință: „Ofertanții participanți la procedură vor declara că nu se încadrează în situațiile prevăzute la art. 59, art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.”

Prin intermediul acestor cerințe de calificare **autoritatea contractantă se asigură de faptul că participanții la procedură nu se află în următoarele situații considerate motive de excludere:**



**SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ARAD**

ROMANIA - 310037 - ARAD - STR. ANDRÉNYI KÁROLY, NR.2-4  
TEL: (+0040 357 407 200; (+0040 357 220 000; FAX: (+0040 357 407 211



- constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzut de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181-185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Prevederile se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.

- și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecatorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.
- a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
- se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;



- a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
- autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;
- participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;
- operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-I revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- operatorul economic s-a facut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;
- operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Prin solicitarea înscrisurilor mai sus precizate autoritatea contractantă are în vedere:

- restricționarea participării la procedura a operatorilor economici rău-platnici, care au mențiuni în cazierul fiscal;
- restricționarea participării la procedură a operatorilor economici aflați în dificultate, care nu își îndeplinesc în mod corespunzător obligațiile contractuale, care nu își plătesc datoriile față de bugetul local și bugetul național consolidat, aflați într-o situație de conflict de interese, astfel încât se diminuează riscul unei eventuale neîndepliniri a obligațiilor contractuale;
- participarea la procedură să fie făcută în conformitate cu regulile de concurență, în vederea asigurării unei competiții reale în domeniul achizițiilor publice, astfel încât să se evite participarea la licitații cu oferte trucate sau care să conțină informații neadeverate și/sau incomplete.



În ceea ce privește modalitatea de îndeplinire a cerinței de calificare precizăm că, la momentul depunerii ofertei, operatorii economici participanți vor trebui să prezinte:

- certificatul de cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau a celor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ORC/actul constitutiv (sau după caz documente echivalente pentru operatorii străini), în termen de valabilitate la momentul prezentării;
- documente eliberate de autoritățile legale competente, care să certifice îndeplinirea de către ofertant a obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor către bugetul general consolidat, precum și taxele locale (sau acte echivalente pentru operatorii străini), în cazul persoanelor juridice străine, în termen de valabilitate la momentul prezentării;

#### **Cerința 2:**

Se va insera în Fișa de date a achiziției următoarea cerință: „Ofertanții participanți la procedură vor face dovada neincadrării în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.”

Prin intermediul acestor cerințe de calificare **autoritatea contractantă se asigură de faptul că participanții la procedură nu se află în următoarele situații considerate motive de excludere:**

- participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indiciu rezonabil/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;



- situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

### **1. Mod de indeplinire**

În ceea ce privește modalitatea de îndeplinire a cerinței de calificare precizăm operatorii economici participanți trebuie să depună o Declarație pe proprie răspundere că nu se află în situația de excludere din procedura conform prevederilor art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

### **Cerința 3:**

*Ofertanții participanți la procedura vor declara că și-au îndeplinit toate obligațiile privind plata taxelor și impozitelor și a contribuțiilor la asigurările sociale aferente anului 2021.*

### **2. Mod de îndeplinire:**

Operatorii economici participanți vor depune documente eliberate de autoritățile legale competente, valabile la momentul prezentării acestora, care să ateste faptul că nu au datorii restante la momentul prezentării acestora, respectiv că și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul general consolidat, precum și taxele locale (sau acte echivalente pentru operatorii străini).

### **10.2. Cerințe referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințe privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale:**

**Cerința 1:** *Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să depună documente din care să reiasă că aceștia sunt legal constituiți, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului*

Cerința este necesară atât pentru verificarea înregistrării ofertantului ca persoană juridică, conform legii, cât și pentru evidențierea obiectului de activitate al ofertantului care trebuie să fie relevant în raport cu obiectul achiziției publice. Solicitarea are la bază cerințele legale expuse în art. 15-25 din Legea 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului potrivit cărora nu pot fi desfășurate decât activități autorizate.

Operatorii economici participanți la procedură trebuie să desfășoare activitatea economică autorizată (la sediu, puncte de lucru etc.) corespunzătoare/relevantă în raport cu obiectul procedurii. Ar fi irelevant raportat la obiectul procedurii, să se permită participarea operatorilor economici care au doar inclus în obiectul de activitate, însă nu și autorizat codul CAEN relevant în raport cu obiectul contractului, autorizarea constituind una dintre etapele esențiale în ceea ce privește desfășurarea în condiții de legalitate a activității unui operator economic, motiv pentru care, autorizarea trebuie să existe la data deschiderii ofertelor.



**SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ARAD**

ROMÂNIA - 310037 - ARAD - STR. ANDRÉNYI KÁROLY, NR.2-4  
TEL.: (+)0040 357 407 200; (+)0040 357 220 000; FAX: (+)0040 357 407 211



### 1. Mod de indeplinire:

Operatorii economici participanti vor depune certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, care va cuprinde inclusiv activitatea autorizată corespunzătoare/relevant obiectului procedurii sau în formă electronică prin intermediul serviciului InfoCert.

#### Cerinta 2:

*Ofertantii straini participanti la procedura trebuie să fie legal înregistrați și trebuie să desfășoare activitatea economica corespunzătoare/relevantă în raport cu obiectul procedurii (sau echivalentul acesteia raportat la țara în care își desfășoară activitatea).*

### 2. Mod de indeplinire:

Operatorii economici participanti vor depune copii după original (scanate) și traducere certificată în limba română de un traducător autorizat după documentele care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, emise de autoritățile competente din țara în care își are sediul ofertantul.

#### Cerinta 3:

*Ofertantii vor prezenta autorizatie de functionare emisa de catre Arhivele Nationale in baza legii nr. 16/1996 republicata pentru: 1) Serviciul arhivistic de pastrare si conservare a arhivei; 2) Serviciul arhivistic de prelucrare a arhivistică; 3) Serviciul arhivistic de legatorie; 4) Serviciul arhivistic de utilizare a documentelor.*

Cerinta detinerii acestei autorizatii este impusa de autoritatea contractanta avand în vedere ca pentru acest tip de activitate este necesara avizarea corespunzătoare a operatorului de către Arhivele Nationale, în lipsa acestei avizări ofertantii neputând să desfășoare activitatea ce face obiectul viitorului contract în condiții de legalitate.

### 3. Mod de indeplinire:

În ceea ce privește modalitatea de îndeplinire a cerinței de calificare precizăm că operatorii economici participanti vor trebui să depună autorizația în copie simplă însoțită de mențiunea „conform cu originalul”.

#### 10.3. Cerinte referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională

##### Cerinta 1:

Se va înscrie în Fișa de date a achiziției următoarea cerință: „Ofertantii participanti la procedura vor prezenta documente emise de beneficiari, din care să rezulte valori, perioade de executie, beneficiari care să releve faptul că în ultimii 3 ani au mai executat și dus la bun sfârșit lucrări similare (Servicii de arhivare, preluare, gestionare, selecționare și depozitare a fondului arhivistic), în valoare cumulată



*minim egală cu valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent, 443.750 lei, fără TVA la nivelul a unu sau mai multe contracte.”*

Mentiuni:

*1. Mentiuni:*

*1. Ultimii 3 ani vor fi calculați prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor, cu mențiunea că dacă se decalculează termenul de depunere al ofertelor, se va decala în mod corespunzător și perioada aferentă experienței similare.*

*2. Cursul de referință care va fi avut în vedere pentru calculul echivalenței pentru contractele a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei este cursul mediu anual în lei/valută comunicat de Banca Națională a României pentru fiecare an în parte.*

*La nivelul DUAE trebuie precizate următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de servicii prestate, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și categoriile de servicii pentru care a fost responsabil în cadrul contractelor.*

Prin actele solicitate autoritatea contractantă verifică dacă ofertantul a mai îndeplinit **contracte similare**, întrucât pe de o parte este vorba despre un contract ce necesită o anumită capacitate și o pregătire specializată în domeniu.

Documentele doveditoare sunt solicitate pentru verificarea de către autoritatea contractantă a faptului că ofertanții au experiența necesară în vederea executării în condiții optime a viitorului contract.

În stabilirea cerinței de calificare autoritatea contractantă a avut în vedere valoarea estimată pentru care se depune oferta considerând necesar a impune cerința de calificare la un nivel valoric maxim permis de lege.

În ceea ce privește modalitatea de îndeplinire a cerinței de calificare precizăm că, la momentul depunerii ofertei, operatorii economici participanți vor trebui să facă dovada îndeplinirii cerinței de calificare prin prezentarea documentelor care să releve faptul că în ultimii 3 ani au mai executat lucrări similare.

Documentele ce vor fi prezentate pot fi, fără a se limita la:

- a). copii ale unor părți relevante ale contractelor;
- b). recomandări;
- c). procese-verbale de recepție, precum procesul-verbal de recepție finală/procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/proces verbal pe obiect, întocmit în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor;
- d). certificări de bună execuție;
- e). certificate constatatoare.

Se vor mai cuprinde în Fisa de date a achiziției cerințe de calificare care să se refere la necesitatea ca asociații, terți sustinatori, subcontractanți declarați în cadrul ofertei să nu se afle în situațiile de excludere de la procedura reglementată de Legea nr. 98/2016, mențiunile din Fisa de date referitoare la



**SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚA ARAD**

ROMÂNIA - 310037 - ARAD - STR. ANDRENYI KAROLY, NR.2-4  
TEL.: (+0040 357 407 200; (+0040 357 220 000; FAX: (+0040 357 407 211



modul de indeplinire fiind similare celor descrise în mai sus, cât și considerentele impunerii acestor cerințe.

## **Cerinta 2:**

*Ofertantii participanti la procedura trebuie sa dispuna de personal calificat suficient pentru a realiza obiectul contractului in conditiile stipulate in caietul de sarcini.*

Prin documentele solicitate autoritatea contractanta verifica daca ofertantul detine personal calificat si suficient pentru a indeplini obligatiile in mod corespunzator, fiind vorba de un contract ce necesita o anumita capacitate si o pregatire specializata in domeniu.

## **2. Mod de indeplinire:**

Operatorii economici participanti la procedura vor depune o Declaratie pe proprie raspundere ca detine personal calificat suficient pentru a realiza obiectul contractului in conditiile stipulate in caietul de sarcini.

## **11. JUSTIFICAREA CRITERIULUI DE ATRIBUIRE/A FACTORILOR DE EVALUARE**

Având în vedere faptul că prin documentația de atribuire s-au impus cu titlu de cerințe minimale condițiile de prestare a serviciilor ce fac obiectul viitoarelor contracte iar prin proiectul contract au fost impuse condiții și obligații clare în sarcina prestatorului pe parcursul executării contractului s-a apreciat că singurul aspect ce ar mai putea fi vizat a fi obținut de către autoritatea contractantă, urmare a manifestării libere a concurenței în cadrul acestei proceduri este pretul la care serviciile pot fi achiziționate.

În ceea ce privește stabilirea criteriului de atribuire s-au avut în vedere prevederile:

- art. 187, alin. (3<sup>1</sup>) din Legea nr. 98/2016, „Autoritatea contractantă poate utiliza criteriul prețul cel mai scăzut numai în situația în care achiziționează produse, servicii sau lucrări a căror valoare estimată a contractului nu depășește pragurile prevăzute la art. 7, alin. (1)”, cu mențiunea că pragul valoric la care ne raportăm în baza art. 7, alin. (1), lit. d din Legea nr. 98/2016 este de 3.506.625 lei care dispune ca: „d) 3.506.625 lei, pentru contractele de achiziție publică/acordurile-cadru de servicii care au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2”.

Astfel, cu luarea în considerare a celor precizate mai sus s-a apreciat că este oportun ca identificarea din ofertele declarate admisibile a ofertei cele mai avantajoase din punct de vedere economic să se facă în baza criteriului de atribuire „prețul cel mai scăzut”.

**Observație:** Se va avea în vedere că în situația în care se depun două sau mai multe oferte cu pret egal și totodată cel mai mic pret din totalul ofertelor depuse, **departajarea ofertelor (cu pret egal) se va face prin depunerea de către ofertantii aflați în această situație a unor noi propuneri financiare.**



**12. OBIECTIVUL DIN STRATEGIA LOCALA, REGIONALA SAU NATIONALA DE DEZVOLTARE LA A CARUI REALIZARE CONTRIBUIE CONTRACTELE**

Nu este cazul.

Drept urmare, consideram ca in baza tuturor considerentelor mai sus expuse exista posibilitatea legala de a realiza aceasta achizitie publica/de a atribui contractele de prestari servicii avand ca obiect **servicii de arhivare, gestionare si depozitare a fondului arhivistic al Spitalului Clinic Judetean de Urgenta Arad prin procedura simplificata proprie** in conditiile precizate succint in prezenta strategie de contractare si cu respectarea tuturor prevederilor legale aplicabile.

**Director Gestiune Patrimoniu si  
Achizitii Publice  
Ec. Kurunczi Daniel**

**Serviciu Achizitii Publice,  
Ec. Florin Fasie**