



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ARAD

ROMÂNIA - 310037 - ARAD - STR. ANDRÉNYI KÁROLY, NR.2-4
TEL.: (+)0040 357 407 200; (+)0040 257 220 000; FAX: (+)0040 357 407 211



Anexa 6 la PO CJUR 05



GHIDUL VOLUNTARULUI SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ARAD

2024



CUPRINS

I. INTRODUCERE	3
1.De ce ar trebui să devin voluntar?	3
2.Care sunt beneficiile voluntariatului în organizația noastră?	5
II.TOTUL DESPRE ORGANIZAȚIA NOASTRĂ	7
1.Misiunea noastră	7
2.Viziunea noastră	7
3.Valorile noastre	7
III.PREZENTAREA PROGRAMULUI DE VOLUNTARIAT	9
1.Grupul țintă al programului de voluntariat	9
2.Documentele obligatorii necesare includerii în programul de voluntariat	10
3.Reguli interne privind programul de voluntariat	10
IV.DECALOGUL VOLUNTARILOR	11
V.CUM PROCEDEZ CA SĂ DEVIN VOLUNTAR LA SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ARAD?	12



I. INTRODUCERE

1. De ce ar trebui să devin voluntar?

Voluntariatul poate fi o sursă foarte bogată de învățare, atunci când există atât dorința de a învăța din partea voluntarului, cât și preocuparea pentru motivația voluntarului din partea organizației la care acesta activează.

Implicându-se în diverse proiecte și activități, lucrând în echipă sau de unii singuri, confruntându-se cu diverse situații și probleme, voluntarii dobândesc implicit noi abilități, noi cunoștințe, noi aptitudini – sau mai bine spus, noi competențe. În timp ce altruismul, preocuparea pentru cei din jur și pentru diverse subiecte cu impact comunitar este cea mai evidentă motivație pentru a deveni voluntari, pentru mulți dintre tineri este deosebit de motivantă oportunitatea de a dobândi noi abilități utile pentru a-și găsi un loc de muncă sau posibilitatea de a explora diferite opțiuni de carieră.

Activitățile de voluntariat pot avea un impact puternic asupra traiectoriei profesionale a unui tânăr. Dintre toate tipurile de învățare informală și non-formală, voluntariatul este cea mai complexă modalitate de a învăța, de a te dezvolta și de a împărtăși cele învățate.

Voluntariatul îți oferă oportunitatea de a îmbina munca într-un proiect concret, aplicat în comunitate și de a dobândi experiența practică de care ai nevoie, cu socializarea și relaționarea cu persoane și situații deosebit de diverse. Experiențele de lucru și de relaționare pe care le vei trăi pe parcursul implicării tale ca voluntar se pot dovedi o excelentă sursă pentru atunci când vei fi pus în fața faptului de a-ți dovedi într-un fel sau altul valoarea, competențele, aptitudinile. Poate va fi în fața unui angajator sau poate chiar în fața unei comisii de admitere într-o instituție de învățământ. Oricum, important e să fii pregătit să demonstrezi aceste competențe pe care tu le deții.

Cei care se implică în activități de voluntariat fac acest lucru cu conștiința clară a valorii pe care această activitate o are pentru ei, ca persoane, în absența oricărui câștig financiar. Cei care sprijină implicarea în activități de voluntariat fac acest lucru cu conștiința clară a valorii pe care voluntariatul o aduce beneficiarilor sau comunității lor.

Dar în ce constă, concret, această valoare a voluntariatului?



Valoarea socială a voluntariatului.

Implicarea în activități de voluntariat dezvoltă o serie de abilități și competente sociale, cum ar fi de exemplu solidaritatea, toleranța, încrederea, spiritul civic și responsabilitatea socială.

Voluntariatul îți oferă posibilitatea interacțiunii cu grupuri sociale diverse cu care nu interacționezi în mod curent, în activitățile tale obișnuite, contribuind astfel la creșterea solidarității și toleranței. Implicându-te în activități de voluntariat reușești să vezi lumea prin ochii celorlalți, să înțelegi și să observi limitele nedrepte și incorecte pe care societatea le pune, uneori, în fața unora dintre membrii ei. Astfel deveniți mai solidari și mai toleranți, dar și mai conștienți de limitele societății noastre.

Spiritul civic și încrederea că orice om poate face o diferență în comunitatea lui, mai ales dacă lucrează împreună cu alți oameni preocupați de aceleași aspecte, se învață prin implicarea în activități de voluntariat. Trebuie să crezi că poți face o schimbare, că ai resurse și disponibilitatea de a contribui la schimbare, că ai nevoie de curaj și de spirit civic pentru a lua inițiativa și a trece la acțiune.

Valoarea educativă a voluntariatului.

Voluntariatul are extraordinare valențe educative, fiind o formă de învățare prin acțiune practică, care poate genera dobândirea de cunoștințe și abilități. Voluntariatul a devenit felul în care tinerii fac cunoștință în modul cel mai concret cu puțință cu viitoarea lor meserie.

Găsirea unui loc de muncă după absolvirea studiilor este o piatră de încercare pentru fiecare proaspăt absolvent din multe puncte de vedere, dar mai ales din perspectiva faptului că majoritatea angajatorilor preferă selectarea unor persoane cu oarecare experiență de lucru. Aici intervine valoarea voluntariatului pentru tineri care, implicându-se în activități de voluntariat în domeniul pentru care s-au pregătit, pot dobândi experiența necesară angajării cu succes la finalizarea studiilor, experiența practică completând în mod fericit cunoștințele teoretice dobândite în cadrul programelor formale de studiu.

Desigur că dobândirea experienței practice este o valoare adăugată pentru voluntar, însă scopul primordial al activității de voluntariat trebuie să rămână în sfera beneficiului public, fără o compensație financiară.



Valoarea economică a voluntariatului.

Ca să generăm oportunități de voluntariat de calitate avem nevoie de resurse pentru coordonarea și organizarea voluntarilor și activităților.

Pentru a genera valoarea activității de voluntariat, pe toate dimensiunile ei (socială, educațională și economică) și pentru toate părțile implicate (voluntar, organizator, beneficiar și, prin extensie, societatea în ansamblu) este nevoie de multă muncă de organizare și pregătire a unei oportunități de voluntariat care să ofere o experiență de calitate, voluntarului.

De calitatea oportunității de voluntariat depind în mod direct: menținerea motivației voluntarului, performanța sa în activitatea de voluntariat și satisfacția beneficiarului și a organizatorului activității de voluntariat. Toate aceste activități necesită timp și presupun costuri. Dacă organizatorii activității de voluntariat nu realizează toate aceste etape pregătitoare, activitatea de voluntariat nu va fi una de succes. Faptul că voluntarii se implică fără o recompensă financiară, nu presupune faptul că ei își organizează singuri activitatea sau că, pe lângă timpul lor, contribuie și cu toate materialele necesare activității de voluntariat.

2. Care sunt beneficiile voluntariatului în organizația noastră ?

• PENTRU NOI LA ANGAJARE

- * Posibilitatea de a angaja tineri cu experiență de voluntariat relevantă, dovedind astfel dorință de muncă și faptul că știu să-și asume o responsabilitate;
- * Posibilitatea de a selecta astfel personal flexibil, activ, creativ, capabil să își adapteze și să aplice abilități în contexte și situații diverse;
- * Posibilitatea de a selecta personal compatibil cu viziunea și misiunea noastră;
- * Posibilitatea de a selecta personal implicat și dedicat, nu doar competent.

• PENTRU ANGAJAȚII NOȘTRI

- * Oportunitatea de a se implica într-un program de voluntariat organizat de angajatorul său;
- * Oportunitatea de a lucra în echipă, de a se reuni în jurul unei cauze comune pozitive;
- * Oportunitatea de a întări legătura angajaților și a organizației cu comunitatea, punând în aplicare valorile organizației;



- * Oportunitatea angajatului de a-și asuma rolul de lider;
- * Oportunitatea angajaților de a încuraja inovația și creativitatea;
- * Oportunitatea angajaților de a-și dezvolta abilitățile educative și de formare profesională.

● **PENTRU TINE**

- * Posibilitatea de a fi parte a unei organizații prestigioase;
- * Posibilitatea de a lucra cu un anumit grup de persoane;
- * Posibilitatea de a face parte dintr-o echipă;
- * Posibilitatea de a-ți face noi prieteni;
- * Posibilitatea de a câștiga experiență în vederea obținerii unui loc de muncă;
- * Posibilitatea de a-ți menține „în uz” cunoștințe sau abilități pe care altfel nu le folosești;
- * Posibilitatea de a învăța lucruri noi și de a-ți forma deprinderi utile;
- * Posibilitatea de a da înapoi o parte din ceea ce ai primit de la alții;
- * Posibilitatea de a te simți util;
- * Posibilitatea de a face tranziția spre o nouă viață;
- * Posibilitatea de a testa o nouă carieră;
- * Posibilitatea de a-i ajuta pe cei mai puțin norocoși, aflați în suferință;
- * Posibilitatea de a ajuta comunitatea;
- * Posibilitatea de a-ți asuma o responsabilitate;
- * Posibilitatea de a înțelege problemele comunității în care trăiești.



II. TOTUL DESPRE ORGANIZAȚIA NOASTRĂ

Misiunea Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad are la bază îmbunătățirea standardelor de sănătate a comunității, prin asigurarea de servicii medicale de calitate, echitabile și eficiente, astfel încât pacienții să beneficieze de cele mai bune îngrijiri. Principala preocupare a colectivului instituției medicale constă în furnizarea de servicii medicale, de cea mai bună calitate, care să permită realizarea dezideratului nostru principal «vindecarea bolii și recuperarea totală» sau, în ultima situație, «ameliorarea simptomatologiei» având în vedere, permanent, satisfacția și siguranța pacientului.

Viziunea Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad este de a deveni un spital orientat înspre necesitățile populației deservite, prin diversificarea serviciilor de sănătate, dotarea cu aparatură medicală performantă, dezvoltarea și îmbunătățirea, în permanență, a infrastructurii existente pentru asigurarea desfășurării actului medical în condiții de siguranță și confort.

Valorile organizației noastre - competența, inspirația și pasiunea, ne ghidează și ne ajută să definim abordarea corectă a activității noastre specifice, dedicând toate eforturile pentru a dezvolta cele mai bune servicii medicale.

ATITUDINEA CARE FACE DIFERENȚA.

Această axiomă stă la baza culturii noastre organizaționale, și odată acceptat în programul nostru, VOLUNTARUL are obligația de a cunoaște, a respecta și a dezvolta valorile și principiile de bază care ne conduc activitatea profesională, deoarece:

Experiența pacientului reprezintă modul în care acesta ne percepe din mai multe puncte de vedere, incluzând aspecte concrete, cum ar fi efectele tratamentului medical și oferta de servicii, mediul din cadrul instituției spitalicești și mesajele comunicate. Însă, experiența pacientului se referă mai mult la aspecte imateriale și invizibile, cum ar fi atmosfera din cadrul organizației sau cultura noastră organizațională. Experiența Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad înseamnă unirea tuturor acestor aspecte într-o abordare integrată a modului în care ne comportăm, cum învățăm, ce spunem și cum spunem;

Principiile eticii sunt generale, indiferent de locul de muncă al personalului angajat în spital, de aceea, orice abdicare de la principiul universalității, în virtutea căruia orice om este privit ca demn de respect și de ajutorare prin însăși calitatea sa umană, este un regres etic;



Trebuie să avem o abordare orientată către pacient. Aceasta înseamnă că percepem pacienții ca pe niște persoane unice, care au nevoi individuale și care doresc să beneficieze, în continuare, de experiența noastră;

Trebuie să vedem atât latura fizică, cât și pe cea emoțională a pacienților. Noi nu numai că stabilim cum să-i tratăm pe pacienții noștri din punct de vedere medical, ci trebuie să le aflăm și nevoile sociale și emoționale și să le oferim o experiență cât mai plăcută, din toate punctele de vedere. Aceasta înseamnă că trebuie să privim o persoană în integralitatea sa iar atunci când stabilim un tratament, să ținem cont de starea sa de bine din punct de vedere medical, social și mental;

Trebuie să avem o relație bună, atât cu pacienții, cât și cu colegii. Cum unitatea noastră reprezintă un mediu social, atât pentru pacienții noștri, cât și pentru angajații noștri, punem mare accent pe îmbunătățirea și dezvoltarea modului în care interacționăm cu pacienții, dar și cu colegii noștri. Acest lucru înseamnă că apreciem spiritul de echipă și dezvoltarea de relații sincere, bazate pe onestitate și respect reciproc.

SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ARAD VĂ INFORMEAZĂ CĂ Legea nr.46/2003 privind drepturile pacientului, cu modificări și completări ulterioare și O.M.S. nr.1410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003, sunt prevederile legale naționale care trebui, obligatoriu, respectate în desfășurarea activității noastre specifice.

Informații complete despre istoricul organizației, caracteristici ale populației deservite, structura organizatorică, obiectivele generale și specifice ale organizației le găsiți postate pe site-ul nostru www.scjarad.ro, la secțiunea ACASĂ.



III. PREZENTAREA PROGRAMULUI DE VOLUNTARIAT

Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad, în calitate de organizator al programului de voluntariat, își asumă responsabilitatea recunoașterii valorii voluntariatului și sprijinirii unui voluntariat de calitate cu precădere în sfera noastră de activitate și competență.

Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad își asumă datoria de a oferi o experiență de voluntariat de calitate, prin coordonarea corectă și eficientă a voluntarilor, pentru susținerea și dezvoltarea voluntariatului, în vederea creșterii contribuției sale la dezvoltarea societății noastre.

În urma analizei efectuate de organizație, cu privire la evoluția programului inițial de voluntariat, s-a constatat că VOLUNTARII pot aduce îmbunătățiri reale în viețile pacienților noștri, a familiilor acestora și a personalului medico-sanitar din cadrul Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad.

1. Grupul țintă al programului de voluntariat

Programul nostru de voluntariat este destinat celor care au studii și calificări în următoarele ocupații: medic, asistent medical/moașă, infirmier, brancardier, registrator medical, fiziokinetoterapeut, psiholog, logoped, profesor CFM, dietetician/nutriționist, asistent social, farmacist, îngrijitoare curățenie, economist, biolog, fizician medical, analist programator, muncitor calificat/necalificat, șofer și care doresc să câștige experiență în vederea obținerii unui loc de muncă mai bun, să-și perfecționeze și să-și dezvolte cunoștințele și abilitățile personale, să învețe lucruri noi și să-și formeze deprinderi utile, să testeze o nouă carieră, să ajute pe cei mai puțini norocoși, să fie parte dintr-o organizație serioasă, să-ți asume responsabilități și să facă parte dintr-o echipă.

! Organizația-gazdă are posibilitatea de a refuza, motivat, cererea unui candidat de a deveni voluntar.



2. Documentele obligatorii necesare includerii în programul de voluntariat sunt:

- cererea voluntarului (anexa 1) formular tipizat pe care voluntarul îl găsește la secretariatul unității și pe site-ul spitalului, prin care solicită desfășurarea activității de voluntariat;
- copie, conformă cu originalul, a actului de identitate;
- copie, conformă cu originalul, a actelor de stare civilă în caz de schimbare de nume;
- copie, conformă cu originalul, a diplomei de absolvire a studiilor de specialitate;
- copie, conformă cu originalul, a certificatului de membru al organizației profesionale (unde este cazul);
- asigurarea de răspundere profesională - unde este cazul;
- adeverința medicală care atestă faptul că voluntarul este apt din punct de vedere medical să desfășoare activități de voluntariat;
- aviz psihologic care atestă faptul că voluntarul are abilitățile și aptitudinile necesare pentru a îndeplini cerințele activității pentru care aplică;
- C.V.-ul voluntarului în format Europass;
- cazierul judiciar al voluntarului;
- certificat de integritate comportamentală;

3. Reguli interne privind programul de voluntariat

După îndeplinirea tuturor condițiilor legale, pentru activitatea de voluntariat, voluntarul va fi repartizat, în cadrul unității medicale, în funcție de:

- opțiunile declarate în cererea de înscriere în programul de voluntariat, respectiv:
 - perioada - durata în ore a activității de voluntariat;
 - secția/compartimentul/laboratorul/serviciul unde se dorește implicat.
- sau dacă, la nivelul structurii respective există deja un număr suficient de voluntari, voluntarul va fi redistribuit sau reprogramat, după caz, după o consultare prealabilă a acestuia.



IV. DECALOGUL VOLUNTARILOR

1. Coeziune

În relația lor unii cu alții, voluntarii sunt deschiși, onești și prietenoși.

2. Colaborare

Voluntarii colaborează cu diverși factori interesați de problematica abordată.

3. Angajament

Voluntarii se obligă să respecte responsabilitățile voluntarilor, așa cum decurg ele din înțelegerea cu organizația la care activează și după cum decurg din legislația în vigoare.

4. Dezvoltare

Voluntarii sunt preocupați permanent de creșterea competențelor lor de lucru prin învățare, instruire și acceptarea supervizării.

5. Transparență

Voluntarii oferă informații despre munca lor ca voluntari atât organizației, cât și celor din afară, cu respectarea confidențialității.

6. Implicare activă

Voluntarii se implică activ în soluționarea problemelor comunității.

7. Responsabilitate

Beneficiul comunității trebuie să stea la baza tuturor activităților voluntarilor.

8. Confidențialitate

Voluntarii respectă informațiile confidențiale (datele despre beneficiari și anumite informații legate de organizația lor gazdă).

9. Promovare

În relația lor cu mediul extern, voluntarii sunt ambasadori ai valorii voluntariatului în comunitatea locală.

10. Respect

Voluntarii respectă toți oamenii și principiile universale ale egalității și echității.



CUM PROCEDEZ CA SĂ DEVIN VOLUNTAR LA SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ARAD ?

Cererea de înscriere în programul de voluntariat

Cererea de înscriere în programul de voluntariat este un document intern, tipizat pe care secretariatul unității îl pune la dispoziția oricărui solicitant sau poate fi descărcat de pe site. La cererea de înscriere voluntar se anexează copii ale documentelor menționate anterior. Cererea de înscriere voluntar se depune la secretariatul unității numai dacă există anexate toate documentele solicitate de organizația-gazdă. În caz contrar, cererea nu va fi acceptată.

După aprobarea cererii, de către coordonatorul de voluntari și conducătorul unității, coordonatorul de voluntari va întocmi contractul de voluntariat conform prevederilor legii de reglementare a voluntariatului, care se înregistrează în registrul de evidență a voluntarilor ținut de organizația gazdă. Contractul de voluntariat este însoțit, obligatoriu, de fișa de voluntariat și de fișa de protecție a voluntarului, care devin anexe ale contractului.

Voluntarul va fi chemat pentru semnarea contractului de voluntariat și a anexelor.

După îndeplinirea procedurii specificate anterior, voluntarul va primi un exemplar al contractului de voluntariat și al celor două anexe, semnate, ștampilate și înregistrate.

Asistenții medicali/moașele după încheierea contractului de voluntariat au obligația prezentării avizului de liberă practică valabil pentru activitatea de voluntariat.

EVIDENȚA LUNARĂ A ACTIVITĂȚII VOLUNTARULUI - voluntarul are obligația de a completa lunar formularul ***EVIDENȚA LUNARĂ A ACTIVITĂȚII VOLUNTARULUI***, pe care îl predă supervisorului desemnat pentru certificare și arhivare.

Voluntarul se va prezenta la supervisorul desemnat pentru începerea activității de voluntariat.

Voluntarul nu va intra în secția/compartimentul/laboratorul/serviciul în care este repartizat pentru activitatea de voluntariat decât în echipamentul de protecție specific.

ÎNCHEIEREA ACTIVITĂȚII DE VOLUNTARIAT - la încheierea activității de voluntariat, organizația-gazdă eliberează, la cererea voluntarului, un certificat de voluntariat la care este anexat un raport de activitate.

VĂ MULȚUMIM ȘI VĂ AȘTEPTĂM, CU DRAG!