



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ARAD

ROMÂNIA - 510027 - ARAD - STR. ANDRENYI KÁROLY, NR.2-4
TEL.: (+0040 257 407 200; (+0040 257 220 000; FAX: (+0040 257 407 211



NR. 132/08.03.2024

Spitalul Clinic Județean de Urgență
ARAD
SECȚIA CLINICĂ ATI I

Spitalul Clinic Județean de Urgență
Arad
INTRARE Nr. 8965
Data 08.03.2024

SE APROBĂ:

Manager
Ec. Ionescu Florina



CAIET DE SARCINI

privind achiziția de:

Materiale consumabile necesare procedurii de epurare renala și plasmefereza în cazul aparatului Prismaflex

Reactivi cod CPV: 33140000-3 Consumabile Medicale (rev 2)

Sef Sectie: Dr. Nicolescu Cristian

Întocmit: Dr. Nicolescu Cristian, medic sef sectie ATI 1

Dr. NICOLESCU CRISTIAN
MIRCEA
MEDIC PRIMAR A.T.I.
PMP: 007418



Cuprins

1. Introducere
2. Contextul realizării acestei achiziții de produse
 - 2.1. Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă
 - 2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor
 - 2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/ entitatea contractantă
 - 2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul
 - 2.5. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea
 - 2.6. Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul
3. Descrierea produselor solicitate
 - 3.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor
 - 3.2. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor
 - 3.3. Produse solicitate
 - 3.4. Garanție
 - 3.5. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului
 - 3.5.. Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul
 - 3.6. Atribuțiile și responsabilitățile Părților
4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul
5. Recepția produselor
6. Modalități și condiții de plată
7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)
8. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul)



INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcarea, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa sau productie , un procedeu special, o marca de fabricatie sau de comert, sunt mentionate doar pentru a identifica cu usurinta tipul de produs si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse, aceste specificatii vor fi considerate ca avand mentiunea sau **ECHIVALENT**.

Ofertantul va depune o declaratie pe proprie raspundere prin care se certifica faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii in vigoare la nivel national, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, si care vor fi respectate pe parcursul indeplinirii contractului de achizitie publica. Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii/prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului sunt:

- **Inspectoratul Teritorial de Munca sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/Legislatie.html>**
- **Inspectoratul General pentru Situatii de Urgenta sau pe site –ul [http://www.igsu.ro/informatii utile/legislatie](http://www.igsu.ro/informatii%20utile/legislatie)**
- **O.U.G. 60/ 28.08.1997 privind apararea impotriva incendiilor**
- **Legea 307 /12.07.2006 privind apararea impotriva incendiilor (*republicată*)**
- **Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau pe site –ul <http://www.anpm.ro>**
- **O.U.G. 195/2005 privind protectia mediului –actualizata**
- Operatorii economici au obligatia sa respecte si urmatoarele:
- Norme de prevenire si stingere a incendiilor;
- Normativele si prescriptiile tehnice in vigoare;
- Prevederile de asigurare a calitatii;

În cadrul acestei proceduri, **SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ARAD** prin serviciul **ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTARE** îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.



1 CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZITII DE PRODUSE

a. Informații despre Autoritatea contractantă

Autoritatea contractanta, in speta **Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad (SCJUARAD)** a luat ființă în forma actuală în urma Hotărârii de Guvern nr. 359/2011 din 06.04.2011 prin reorganizarea într-o singură structură a 3 spitale și anume:

- Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad – înființat în anul 1981,
- Spitalul Clinic Municipal Arad – înființat în anul 1775,
- Spitalul Clinic de Obstetrică-Ginecologie “Dr. Salvator Vuia” Arad care datează din anul 1919.

Spitalul se află sub managementul Consiliului Județean Arad.

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice, coroborat cu prevederile HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare se inițiază procedura pentru atribuirea unui contract de achiziție publică de furnizare pentru achiziționarea de substanțe reactive necesare Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și se aplică în vederea încheierii contractului de furnizare materiale consumabile epurarea extrarenală.

Pe cale de consecință, produsele ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini continuă eforturile susținute de menținere a Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad drept unul dintre punctele de sprijin ale sistemului de ocrotire a sănătății din România.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Prezentă achiziție publică are la bază referatul de necesitate, întocmit de către d-nul dr. Nicolescu Cristian - șef Secție ATI I din care reiese faptul că produsele ce se doresc a fi achiziționate sunt necesare desfășurării actului medical în cadrul SCJU Arad. Obiectul procedurii îl constituie achiziționarea de consumabile medicale :

- Materiale consumabile necesare procedurii de epurare renală și plasmefereza în cazul aparatului Prismaflex.

Cele menționate mai sus contribuie la buna funcționare a activității medicale din secție și la tratarea pacienților cu afecțiuni grave internați în secție .

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Furnizarea produselor se va face în conformitate cu prevederile contractului de furnizare încheiat cu ofertantul declarat câștigător în cadrul procedurii.

Prin achiziția de consumabile medicale- necesare procedurilor de hemodiafiltrare și plasmafereza - se urmărește asigurarea necesarului de kituri specifice activității de terapie intensivă în vederea desfășurării unei bune activități privind actul medical și realizarea unui standard înalt de satisfacere a pacienților.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

În cazul în care, produsele solicitate prin caietul de sarcini sunt în legătură cu dezvoltarea unui sistem nou sau cu o intervenție la un sistem existent, AUTORITATEA CONTRACTANTA trebuie să prezinte informații privind poziționarea acestor produse în cadrul rețelei de contracte asociate achiziționării noului sistem sau intervenției la sistemul existent. Aceste informații sunt relevante pentru determinarea gradului de complexitate a mediului în care se furnizează produsele în cadrul contractului.



2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad, care este unitate sanitară furnizoare de servicii medicale complexe din domeniul Sanatate, având activități medicale în regim de urgență (U P U), spitalizare de zi, spitalizare continuă , servicii medicale clinice și paraclinice.

Domeniul/sectorul de activitate al autorității contractante: Servicii medicale/Sanatate

2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Principalii factori interesați prin raportare la produsele solicitate îl reprezintă cadrele medicale ale SCJU Arad, care sunt direct implicați în desfășurarea actului medical în condiții optime.

3 DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE

Descrierea produselor este specificată în tabel, iar aceasta reprezintă cerințele minime obligatorii care fac parte integrantă din acest contract.

Produsele vor avea valabilitatea la livrare de cel puțin 80% din totalul perioadei de valabilitate a materialelor consumabile necesare.

Termenul de valabilitate se compune din formularea clară a zilei, lunii și a anului.

Data este precedată de mențiunea clară << expira la data de >>

Se vor indica după caz condițiile de păstrare și conservare.

Toate produsele trebuie însoțite de o descriere care să permită identificarea lotului de fabricație din care face parte.

Toate produsele trebuie avizate sanitar și să asigure produsului o protecție cât mai eficientă.

Specificație tehnică		DA	NU	Trimiteri la documentația tehnică (nr.pag. catalog/ broșura/ manual)
1.	Set terapii continue de supleere renală pentru hemofiltrare/ hemodiafiltrare ST150			
	Set de linii și filtru casetat pentru proceduri de hemofiltrare/hemodiafiltrare cu membrana din copolimer acrilonitril și metanil sulfonat de sodiu; Suprafața filtrului trebuie să fie tratată cu polietilenă înimă			
	Setul se folosește pentru tehnicile continue de supleere renală pentru pacienții care prezintă insuficiență renală acută, retenție lichidiană sau ambele. Suprafața efectivă de filtrare să fie de 1,5 mp			
	Filtrul permite efectuarea tuturor tipurilor de terapii continue de supleere renală : SCUF (ultrafiltrare continuă lentă), CVVH (hemofiltrare continuă veno venoasă), CVVHD (hemodializa continuă veno venoasă), CVVHDF (hemodiafiltrare continuă veno venoasă).			
	Volum de sânge în set ± 10%: 189 ml			
	Diametrul fibrei interioare - umed: 240 μm			



	Grosime perete fibra: 50 μ m			
	Limite flux sange: 100-450 ml/min			
	Coeficient sieving la un debit sangvin de 100 ml/min si o rata ultrafiltrat de 20 ml/min - Uree: 1 - Creatinina: 1 - Vitamina B12: 1 - Inulina: 0,96 - Mioglobina: 0,58 - Albumina: < 0,01			
	Presiune transmembranara maxima: 450 mmHg			
	Presiune arteriala maxima in set: 500 mmHg			
	Greutatea minima a pacientului: 30 kg			
2.	Set terapii continue de supleere renala pentru procedurile de purificare a sangelui in starile septice OXIRIS			
	Set de linii si filtru casetat pentru proceduri de hemofiltrare/hemodiafiltrare destinate tratamentului in starile septice cu membrana din copolimer acrilonitril si metanil sulfonat de sodiu;			
	Suprafata filtrului trebuie sa fie tratata cu polietilen inima			
	Suprafata interna a filtrului trebuie sa fie impregnata cu heparina pentru o trombogenicitate redusa;			
	Setul se foloseste pentru tehnicile continue de supleere renala pentru pacientii care prezinta insuficieta renala acuta, retentie lichidiana sau ambele			
	Setul are capacitatea de a indeparta cytokine si endotoxine din fluxul sangvin			
	Suprafata efectiva de filtrare sa fie de 1,5 mp;			
	Filtrul permite efectuarea tuturor tipurilor de terapii continue de supleere renala : SCUF (ultrafiltrare continua lenta), CVVH (hemofiltrare continua veno venoasa), CVVHD (hemodializa continua veno venoasa), CVVHDF (hemodiafiltrare continua veno venoasa).			
	Volum de sange in set: 189 ml			
	Diametru fibra interior - umed: 240 μ m			
	Grosime perete fibra: 50 μ m			
	Limite flux sange: 100-450 ml/min			
	Coeficient filtrare la un debit sangvin de 100 ml/min si o rata ultrafiltrat de 20 ml/min - Uree: 1			



	- Vitamina B12: 1 - Inulina: 0,96 - Mioglobina: 0,58 - Albumina: < 0,01			
	Presiune transmembranara maxima: 450 mmHg			
	Presiune arteriala maxima in set: 500 mmHg			
	Greutatea minima a pacientului: 30 kg			
3.	Kit Plasmafereza TPE2000			
	Setul trebuie sa contina un filtru dedicat pentru plasmaseparare			
	Filtrul trebuie sa aiba membrana din polipropilena			
	Filtrul sa aiba o suprafata cuprinsa intre 0,3 si 0,4 mp;			
	Volum maxim de sange in set $\pm 10\%$: < 130 ml;			
	Interval flux sangvin: 100 – 400 ml/min;			
	Dimensiune perete fibra interioara: 330 μm			
	Grosime perete fibra interioara: 150 μm			
	Kitul trebuie sa aiba o linie de administrare anticoagulant.			
	Solutia este prezentata intr-o punga de 5 litri avand un singur compartiment			
	Solutia este sterila si gata pentru folosire, protejata de endotoxine bacteriene			
	Compozitie: Citrat ($\text{C}_6\text{H}_5\text{O}_7^-$): 18 mmol/l Sodiu (Na^+): 140 mmol/l Clor (Cl^-): 86 mmol/l			
4.	Punga efluent 9 litri			
	Punga de colectare sterila cu capacitatea de 9 litri din timpul sedintei CRRT			
	Punga este folosita pentru colectarea efluentului			
	Punga este prevazuta cu conector Luer “mama” la conexiune si tub de 0.8mm ca port de drenaj			
	Materiale: PVC, fara latex, fara DEHP			
	Metoda de sterilizare: Etilen-Oxid			
5.	Cateter Dolphin Protect, dublu lumen, pentru terapii continue de supleere renala			
	Kit cateter pentru hemodializa alcatuit dintr-un cateter din PUR cu dublu lumen			



Varf special – acest tip de cateter high flow are varf special, fara orificii laterale. Lumenul venos este mai lung decat cel arterial pentru minimalizarea recircularii, si este prevazut cu mandren pentru o insertie mai usoara.			
Sept curbat intre cele 2 lumene - Septul dintre cele doua lumene este curbat pentru mentinerea unui volum de sange si a unei presiuni constante ; Acest tip de sept permite un flux de sange de 430 de ml/min la o presiune de doar 150 mmHg, lucru care permite viata mai lunga a cateterului si performante mai bune.			
Invelis protector unic – tehnologia unica Dolphin Protect. Stratul protector atat interior cat si exterior alcatuit din aditiv antibacterian cu Bismut si segmente alternante hidrofilice si hidrofobice, creste biocompatibilitatea si ajuta la scaderea infectiilor – una din complicatiile majore legate de cateter. Stratul Dolphin Protect este primul stat protector antibacterian care nu elibereaza substante farmaceutice, antibiotice sau componente chimice de ex. argint.			
Invelisul Dolphin Protect reduce interactiunea dinte celule si proteine plasmatice in contact cu suprafata cateterului lucru care previne formarea biofilmului.			
Avantaje dovedite : - durata de viata semnificativ mai mare +90% - semnificativ mai multe tratamente pe acelasi cateter + 64 % - eficienta crescuta fara afectarea fluxului de sange + 18 % - reducerea riscului de infundare +62 % -reducerea colonizarii bacteriene – 94%			
Cateterul este radioopac.			
Extremitatile proximale sunt prevazute cu cleme fixe cu cod de culoare si cu capace Luer-lock.			
Cateterul are un set de aripioare, care se pot roti, pentru fixare prin sutura la tegument.			
Kitul mai contine :ac pentru punctie, fir de ghidaj –J tip, doua capace Luer-lock cu port pentru injectie, dilatator. - Dimensiuni :11,5 Fr sau 13 Fr - Lungimi :150 mm, 200 mm, 250 mm - Forma lumenelor in exterior : drepte sau curbe			

3.1 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Incheierea unui acord cadru de consumabile medicale pentru o perioada de 36 luni, constand in produse specifice

- Materiale consumabile necesare procedurii de epurare renala si plasmefereza in cazul aparatului PRISMAFLEX- conform descrierii.necesar activitatii de terapie intensiva si imbunatatirea actului medical, conform descrierilor si cantitatilor mentionate in tabel.

Obiectivul achizitiei va contribui în mod pozitiv la îmbunătățirea calitatii actului medical, largirea gamei serviciilor medicale prin crearea de servicii medicale noi, precum și scaderea timpului necesar pentru diagnosticare si tratament.



3.2 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Autoritatea contractanta isi propune ca prin aceasta achizitie publică, să asigure dotarea sectiilor ATI din cadrul SCJU Arad, cu produsele solicitate, în vederea asigurării unei calități a infrastructurii spitalicești în acord cu normele de funcționare, a unui diagnostic si tratament medical corect a stării de sănătate și securitate a pacientului și sa mentina spitalul in zona superioara de investigatii și interventii medicale.

3.3 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Obiectul contractului de furnizare consta in achizitia de:

- Materiale consumabile necesare procedurii de epurare renala si plasmefereza in cazul aparatului Prismaflex- conform descrierii.inclusiv livrare, la sediul Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad.

Nr. crt	Descriere produs	U/M	Cant. 4 luni	Pret unitar /buc fara TVA	Valoare / 4 luni	Cod CPV
1.1	Set terapii continue de supleere renala pentru hemofiltrare/ hemodiafiltrare ST150	buc	8	1,330.00	10640.00	33140000-3
1.2	Set terapii continue de supleere renala pentru procedurile de purificare a sangelui in starile septice OXIRIS	buc	12	2,500.00	30000.00	33140000-3
1.3	Kit Plasmafereza TPE2000	buc	25	1,505.00	37625.00	33140000-3
1.4	Punga efluent 9 litri	buc	50	37.00	1850.00	33140000-3
1.5	Cateter Dolphin Protect, dublu lumen, pentru terapii continue de supleere renala	buc	20	680.00	13600.00	33140000-3

Ofertantul va prezenta în propunerea tehnica o situație tabelara unde va detalia/comenta, punct cu punct solicitările autorității contractante din caietul de sarcini /specificatia tehnica cu trimitere, unde este cazul, la fisa/cartea tehnica sau pliante. Fisele/ cărțile tehnice sau pliantele se vor numerota in conformitate cu cerințele din caietul de sarcini. Fisele, cărțile tehnice, pliantele aferente produsului care urmează a fi furnizat ,depuse de ofertant, trebuie sa fie traduse in limba romana si încărcate in ordinea cerintelor din caietul de sarcini. Ofertantul care nu introduce propunerea tehnica in sistem, nu poate fi analizat din punct de vedere tehnic si va fi exclus.

Produsele trebuie sa îndeplinească toate condițiile legale pentru introducerea pe piața si punerea in funcțiune a produselor in Romania si sa aiba certificare CE – ISO 13485/2016 pentru producator.

Toate certificatele si autorizatiile trebuie sa fie in termen de valabilitate la data depunerii ofertei.

Specificatiile tehnice care indica un anumit producator, o anumita origine sau anumit procedeu ori se refera la o productie specifica sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a caracteristicilor produsului ce urmeaza a fi livrat, nefiind posibila o descriere suficient de precisa a caracteristicilor acestuia si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici.

Specificatiile tehnice reprezinta un ansamblu de cerinte emis de catre autoritatea contractanta si pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare operator ofertant propunerea tehnica.

3.4 Garanție

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data recepției produselor și a semnării procesului verbal de recepție. Ofertantul are obligația de a garanta ca toate produsele oferite sunt conforme și ca acestea corespund caracteristicilor menționate în propunerea tehnică și a cerințelor din prezentul caiet de sarcini.

Perioada de garanție va fi 12 luni de la data recepției fără obiecțiuni.

Beneficiarul are dreptul de a notifica, în scris, furnizorului, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție, în termen de maxim 5 zile de la data constatării lor. La primirea unei astfel de notificări furnizorul are obligația de a înlocui produsul necorespunzător în maxim 5 zile, fără costuri suplimentare pentru beneficiar. Produsele care pe timpul garanției le înlocuiesc pe cele defecte, beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii lor și semnării procesului verbal de recepție/punere în funcțiune și este valabil minim 12 luni. Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuielile furnizorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricărui alt drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

3.5 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este de maxim 10 zile de la data transmiterii comenzii ferme de către achizitor către furnizor. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/, funcționează la parametrii agreeți și este acceptat de Autoritatea contractantă prin semnarea procesului verbal de recepție și punere în funcțiune.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ către Autoritatea contractantă la locul indicat de acesta, iar adresa va fi menționată în comanda fermă transmisă de către achizitor către furnizor.

Furnizorul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită. Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului furnizorul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a furnizorului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că a avut în vedere toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Livrarea produselor va fi însoțită de :- factura fiscală

- Aviz de expedite

- Certificat de calitate și garanție.

Nu vor fi admise produse care nu corespund calitativ și cantitativ potrivit prevederilor prezentului caiet de sarcini.

3.6 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în termenele prevăzute la cap.3.5.2. din prezentul caiet de sarcini.

Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și a caietului de sarcini. Produsele ce urmează să fie livrate în cadrul prezentei proceduri vor fi obligatoriu fabricate de către producătorul menționat în declarația de producător depusă în cadrul ofertei.

Furnizorul se obligă să despăgubească autoritatea contractantă împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de produsele achiziționate,



- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din solicitarea ofertei întocmite de către entitatea contractanta

Autoritatea contractanta se obligă să recepționeze produsele achiziționate.

Autoritatea contractanta poate notifica operatorul economic cu privire la necesitatea revizuirii/ respingerii produselor. Solicitarea de respingere/revizuire va fi motivată cu comentarii și rezoluții scrise.

Autoritatea contractanta are dreptul să respingă produsele ale căror specificații tehnice nu corespund, iar furnizorul are obligația de a înlocui produsele refuzate, fără a modifica prețul stabilit prin contract. La primirea unei astfel de solicitări, furnizorul are obligația de a înlocui produsul în termen de 48 de ore.

Perioada convenită în care autoritatea contractanta se obligă să plătească prețul produselor către furnizor este de 60 de zile de la înregistrarea facturii, în original, la sediul autorității contractante.

În cazul în care contractantul nu își onorează obligațiile, atunci va datora entității contractante penalități de conform contractului însoțit.

În cazul în care autoritatea contractanta nu își onorează obligațiile de plată, atunci va datora contractantului penalități conform contractului însoțit.

Nerespectarea obligațiilor asumate de către una dintre părți, în mod culpabil, da dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

Autoritatea contractanta își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată contractantului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă da faliment, cu condiția ca aceasta anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru contractant. În acest caz, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract indeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

4 DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ÎN LEGATURA CU PRODUSUL

Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt: carti tehnice, cataloage și alte documentații similare (prospecte, fișe tehnice etc) care să prezinte caracteristicile și proprietățile produselor, condiții impuse pentru păstrarea lor, întreținerea și îndeplinirea rolului lor funcțional, alte elemente privind manipularea, depozitarea și conservarea precum și orice instrucțiuni și documentație de utilizare emisă de producătorul produselor și aferentă acestora pe care furnizorul trebuie să le respecte pentru a nu aduce prejudicii produselor din necunoașterea lor. Documentele respective trebuie să menționeze concordanța cu parametrii și caracteristicile menționate în standardele în vigoare. Toată documentația va fi prezentată în limba română.

5 RECEPȚIA PRODUSELOR

Recepția produselor se va face la sediul autorității contractante, respectiv Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad, str. Ardenyi Karoly nr 2-4, Arad.

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă.

Produsul va fi însoțit, la destinație, de următoarele documente: factura fiscală, aviz de expeditie, certificate de calitate și garanție, declarație de conformitate. Dacă produsul nu corespunde calitativ sau cantitativ, autoritatea contractanta are dreptul să respingă produsul, iar ofertantul are obligația de a înlocui produsul refuzat.

În cazul în care se constată neconcordanța între documente și produse, sau produse sunt deteriorate, sau nu corespund specificațiilor tehnice din caietul de sarcini, care sunt anexe la contract, produsele din lotul respectiv va fi respins întocminduse un proces verbal de neconformitate.

Procesul verbal de neconformitate se va întocmi în două exemplare, una pe fiecare parte și va conține specific și detaliat motivul neconformității și respingerii.

6 MODALITATI SI CONDITII DE PLATA

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emitere și de scadența ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificata de Autoritatea contractantă.

Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție;
- b) declarația de conformitate; (exista, am gasit intr un caiet de sarici similar facut de spitalul judetean iasi)
- c) avizul de expediție a produsului;
- d) procesul verbal de recepție cantitativă;

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de **60 de zile** de la data înregistrării facturii fiscale în original la achizitor și a tuturor documentelor justificative.

7 CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZA RELATIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTA SI CONTRACTANT (INCLUSIV IN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL SI AL RELATIILOR DE MUNCA)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv :

- Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);
- Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei *protocoale regionale ale sale*.
- Legea 98/2016 privind achizițiile publice , cu completările si modificarile ulterioare;
- HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului /acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu completările si modificarile ulterioare;
- Legea 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor, cu completările si modificările ulterioare;



8 MANAGEMENTUL /GESTIONAREA CONTRACTULUI SI ACTIVITATII DE RAPORTARE IN CADRUL CONTRACTULUI

În acest capitol sunt introduse informații despre modalitatea în care se asigură managementul contractului de furnizare. Managementul include o componentă de management și o componentă administrativă, având ca date de intrare:

- a) contractul de furnizare încheiat;
- b) comenzile aferente contractului;
- c) comunicările între Contractant și Autoritatea contractantă;
- d) comunicările între Contractant și terții susținători (dacă este cazul).

Responsabilitățile cu caracter administrativ ce revin autorității contractante pe perioada derulării contractului sunt următoarele:

- Numirea unui responsabil de contract, care să asigure atât relația cu contractantul cât și supervizarea modului de administrare a contractului,
- Transmiterea garanțiilor de bună execuție departamentului economic pentru înregistrarea acestora în contabilitatea autorității contractante (înregistrare extra bilanțieră), (dacă este cazul)
- Obținerea tuturor documentelor suport pentru efectuarea plăților, așa cum sunt aceste documente prezentate în contract și reglementate în legislație,
- Monitorizarea modului de derulare a contractului (planificat – realizat) și urmărirea modului de îndeplinire a clauzelor contractuale,
- Obținerea vizelor de control financiar preventiv intern și control financiar preventiv delegat pe „ordonanțările de plată”, inclusiv evidențierea stadiului angajamentului legal,
- Organizarea recepției la livrare,
- Obținerea documentelor necesare finalizării contractului, așa cum sunt acestea stabilite prin contract,
- Eliberarea garanției de bună execuție. (dacă este cazul)

Anexa la Caietul de sarcini

Având în vedere:

- prevederile art. 187-192 din Legea nr. 98/2016, aprobată cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 32-34 din HG nr. 395/2016 aprobată cu modificările și completările ulterioare,

- valoarea estimată a chizitiei,
- complexitatea achizitiei,

va solicitam să ne comunicați termenele/cerintele/caracteristicile care considerați ca sunt importante pentru a putea fi punctate ca factorii de evaluare, precum și algoritmul de punctare.

De exemplu:

- în cazul în care calitatea personalului ce va realiza efectiv activitățile care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit are un impact semnificativ asupra nivelului de executare și a rezultatului acestuia, factorii de evaluare a ofertelor se pot referi și la organizarea, calificarea și experiența respectivului personal,
- elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire,
- Termenul de livrare,
- Durata de garanție,
- Termen de înlocuire produs,
- Termen de valabilitate,

Atunci când stabilește factorii de evaluare a ofertelor, autoritatea contractantă nu are dreptul de a utiliza factori care:

- a) nu au o legătură directă cu natura și obiectul contractului de achiziție publică ce urmează să fie



atribuit;

b) nu reflectă un avantaj pe care autoritatea contractantă îl poate obține prin utilizarea factorului de evaluare.

Ponderea stabilită pentru fiecare factor de evaluare nu trebuie să conducă la distorsionarea rezultatului aplicării procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică. Pentru fiecare factor de evaluare autoritatea contractantă are obligația de a stabili o pondere care să reflecte în mod corect:

a) importanța caracteristicii tehnice/funcționale considerate a reprezenta un avantaj calitativ, de mediu și/sau social ce poate fi punctat; sau

b) cuantumul valoric al avantajelor de natură financiară pe care ofertanții le pot oferi prin asumarea unor angajamente suplimentare în raport cu cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini sau documentul descriptiv.

În cazul în care criteriul utilizat este "prețul cel mai scăzut", astfel cum este prevăzut la art. 187 alin. (3) lit. a) din Lege, stabilirea ofertei câștigătoare se realizează numai prin compararea prețurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile, fără să fie cuantificate alte elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire.

Intocmit:

Dr.Nicolescu Cristian

Medic primar ATI-sef sectie ATII

Dr. NICULESCU CRISTIAN
MIRCEA
MEDIC PRIMAR A.T.I.
600 000 000