



CAIET DE SARCINI
privind achiziția de MEDICAMENTE DIVERSE 13 LOTURI

Cod CPV: 33690000-3 Diverse medicamente (Rev.2),

Cuprins

1. Introducere
2. Contextul realizării acestei achiziții de produse
 - 2.1. Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă
 - 2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor
 - 2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/ entitatea contractantă
 - 2.4. Alte inițiative/proiecte/programme asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul
 - 2.5. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea
 - 2.6. Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul
3. Descriere a produselor solicitate
 - 3.1. Obiectivul general la care contribuie furnizare a produselor
 - 3.2. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor
 - 3.3. Produse solicitate
 - 3.4. Termen valabilitate medicamente
 - 3.5. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului
 - 3.6. Atribuțiile și responsabilitățile Părților
4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul
5. Recepția produselor
6. Modalități și condiții de plată
7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)
8. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul)

1 INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică conform reglementarilor în vigoare privind furnizarea de medicamente.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa sau productie , un procedeu special , o marca de fabricatie sau de comert, sunt mentionate doar pentru a identifica cu usurinta tipul de produs si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse, aceste specificatii vor fi considerate ca avand mentiunea sau **ECHIVALENT**.

Ofertantul va depune o declaratie pe proprie raspundere prin care se certifica faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii in vigoare la nivel national, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, si care vor fi respectate pe parcursul indeplinirii contractului de achizitie publica. Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii/prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului sunt:

- **Inspectoratul Teritorial de Munca sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/Legislatie.html>**
- **Inspectoratul General pentru Situatii de Urgenta sau pe site –ul <http://www.igsu.ro/informatii-utile/legislatie>**
- **O.U.G. 60/ 28.08.1997 privind apararea împotriva incendiilor**
- **Legea 307 /12.07.2006 privind apararea împotriva incendiilor (*republicată*)**
- **Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau pe site –ul <http://www.anpm.ro>**
- **O.U.G. 195/2005 privind protectia mediului –actualizata**

Operatorii economici au obligatia sa respecte si urmatoarele:

- Norme de prevenire si stingere a incendiilor;
- Normativele si prescriptiile tehnice in vigoare;
- Prevederile de asigurare a calitatii;

În cadrul acestei proceduri, **SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚA ARAD** prin serviciul **ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTARE** îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2 CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZITII DE PRODUSE

a. Informații despre Autoritatea contractantă

Autoritatea contractanta, în speta **Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad (SCJUARAD)** a luat ființă în forma actuală în urma Hotărârii de Guvern nr. 359/2011 din 06.04.2011 prin reorganizarea într-o singură structură a 3 spitale și anume:

- Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad – înființat în anul 1981,
- Spitalul Clinic Municipal Arad – înființat în anul 1775,
- Spitalul Clinic de Obstetrică-Ginecologie “Dr. Salvator Vuia” Arad care datează din anul 1919.

Spitalul se află sub managementul Consiliului Județean Arad.

In temeiul Legii nr. 98/2016 privind Achizitiile Publice, coroborat cu prevederile HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica, cu modificarile si completarile ulterioare se initiaza procedura pentru atribuirea unui contract de achizitie publica de furnizare pentru achizitionarea de medicamente necesare Spitalului Clinic Judetean de Urgenta Arad.

Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia de atribuire si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica si se aplica in vederea incheierii contractului de furnizare medicamente.

Pe cale de consecinta, produsele ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini continua eforturile sustinute de mentinerea Spitalului Clinic Judetean de Urgenta Arad drept unul dintre punctele de sprijin ale sistemului de ocrotire a sanatatii din Romania.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Prezentă achizitie publica are la baza Anexa la Caietul de sarcini intocmita de catre Farm.Suciu Lucia, si farm.Bartok Popa Liliana, din care reiese faptul ca produsele ce se doresc a fi achizitionate sunt necesare desfasurarii actului medical in cadrul SCJU ARAD.

Achizitia de medicamente 13 loturi, cod CPV **33690000-3 Diverse medicamente (Rev.2)**, este procedura negociere fara publicarea prealabila a unui anunt de participare, ce se finalizeaza cu incheierea unui contract subsecvent, cu respectarea specificatiilor minime obligatorii solicitate pentru fiecare lot in parte, activitatea Autoritatii contractante neputandu-se desfasura in conditii optime fara aceste produse.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Furnizarea produselor se va face in conformitate cu prevederile contractului de furnizare incheiat cu ofertantul declarat castigator in cadrul procedurii.

Medicamentele sunt de stricta necesitate pentru tratarea bolnavilor in toate sectiile Spitalului Clinic Judetean de Urgenta Arad, urmarindu-se astfel desfasurarea unei bune activitati privind actul medical si realizarea unui standard inalt de satisfacere a pacientilor.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul - NU ESTE CAZUL

2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Arad, care este unitate sanitara furnizoare de servicii medicale complexe din domeniul Sanatate, avand activitati medicale in regim de urgenta (U P U), spitalizare de zi,spitalizare continua,servicii medicale clinice si paraclinice.

Domeniul/sectorul de activitate al autoritatii contractante: Servicii medicale/Sanatate Publica

2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Principalii factori interesați prin raportare la produsele solicitate il reprezinta cadrele medicale ale SCJU, care sunt direct implicati in desfasurarea actului medical in conditii optime precum si pacientii (beneficiarii).

Serviciul ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTARE, in conformitate cu obligatiile ce ii revin, asigura aprovizionarea unitatii cu produsele stabilite a fi necesare in baza referatului, in vederea imbunatatirii calitatii serviciilor medicale destinate pacientilor.

3 DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE

Descrierea produselor este specificata in tabel (anexa la caietul de sarcini), iar aceasta reprezinta cerintele minime obligatorii care fac parte integranta din acest contract.

Produsele vor avea valabilitatea la livrare de cel putin 12 luni.

Termenul de valabilitate se compune din formularea clara a zilei, lunii si a anului.

Data este precedata de mentiunea clara <<expira la data de>>

Se vor indica dupa caz conditiile de pastrare si conservare.

Toate produsele trebuie să permită identificarea lotului de fabricație din care fac parte, și codul unic de identificare înregistrat în SNVM, conform Regulamentului UE 2016/61.

3.1 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul achiziției va contribui în mod pozitiv la desfășurarea în bune condiții a actului medical din unitatea noastră precum și la tratarea pacienților internați.

3.2 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Autoritatea contractantă își propune ca prin această achiziție publică, să asigure necesarul de medicamente în vederea asigurării unei calități a infrastructurii spitalicești în acord cu normele de funcționare, a unui diagnostic medical corect a stării de sănătate și securitate a pacientului și să mențină spitalul în zona superioară de investigații și intervenții medicale.

3.3 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Obiectul contractului de furnizare constă în achiziția de medicamente conform anexei, cu livrare la sediul Spitalului Clinic Județean de Urgență Arad, în Farmacia cu circuit închis (cu puncte de lucru) de la adresele menționate în comenzile scrise, trimise pe fax.

Specificatiile tehnice reprezintă un ansamblu de cerințe emis de către autoritatea contractantă și pe baza cărora se elaborează de către fiecare operator ofertant propunerea tehnică. Specificatiile tehnice pentru medicamente sunt prezentate în anexa caietului de sarcini.

Ofertantul va prezenta în propunerea tehnică o situație tabelară unde va detalia punct cu punct solicitările autorității contractante din anexa la caietul de sarcini: denumirea comună internațională, forma de prezentare (forma farmaceutică), concentrația/unitatea terapeutică, cantitatea minimă și maximă oferită în funcție de forma de ambalare, respectând nr. lotului.

În propunerea tehnică se va preciza nr. APP-ului fiecărui medicament oferit. Se vor oferi produse care nu au discontinuități pe piață, care nu se regăsesc în „Lista produselor cu discontinuități”, emisă de M.S.

Fisele tehnice aferente produsului care urmează a fi furnizat, depuse de ofertant, **trebuie să fie traduse în limba română** și încărcate în ordinea cerințelor din caietul de sarcini. Ofertantul care nu introduce propunerea tehnică în sistem, nu poate fi analizat din punct de vedere tehnic și va fi exclus.

Medicamentele oferite trebuie să aibă aviz de punere pe piață (APP) emis de Ministerul Sănătății. Toate certificatele și autorizațiile trebuie să fie în termen de valabilitate la data depunerii ofertei.

Specificatiile tehnice care indică un anumit producător, o anumită origine sau anumit procedeu ori se referă la o producție specifică sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicilor produsului ce urmează a fi livrat, nefiind posibilă o descriere suficient de precisă a caracteristicilor acestuia și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici.

3.4 Termen valabilitate medicamente

Furnizorul are obligația de a livra medicamentele ce fac obiectul contractului cu termen de valabilitate de cel puțin 1 an, de la data recepției efectuate la destinația finală. Produsele cu termen mai scurt de valabilitate nu se vor livra decât cu acordul autorității contractante, în funcție de urgență.

Beneficiarul are dreptul de a notifica, în scris, furnizorului, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu termenul de valabilitate, în termen de maxim 5 zile de la data constatării lor. La primirea unei astfel de notificări furnizorul are obligația de a înlocui produsul necorespunzător în maxim 15 zile, fără costuri suplimentare pentru beneficiar. Dacă furnizorul, după ce a fost instigat, nu reușește să remedieze problema în perioada convenită, atunci va întocmi factura storno pentru produsul respectiv.

3.5. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este de **maxim ..48.... de ore** de la data transmiterii comenzii ferme de către achizitor către furnizor. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul este acceptat de Autoritatea contractantă prin semnarea facturii și a noului aferent.

Produsele vor fi livrate către Autoritatea contractantă în Farmacia cu circuit închis, la adresa menționată în comanda fermă transmisă de către achizitor către furnizor. Receptia cantitativă, calitativă și valorică se va face în Farmacia cu circuit închis, în zona de recepție, în prezența delegatului distribuitorului. Livrarea se va face în timpul programului de lucru, respectiv de luni până vineri între orele 8-15. Factura care însoțește produsele trebuie să corespundă cu comanda, cantitativ și valoric. Pretul medicamentelor trebuie să fie cel din comanda/contract (respectând pretul Canamed), iar pentru cele din Programele naționale de sănătate, pretul decontat de CAS, din Lista C2.

Produsele livrate sunt cele oferite în propunerea tehnică, care are APP valabil. De asemenea produsele livrate au menționat pe ambalaj lotul, codul unic de identificare înregistrat în SNVM pentru a putea fi scanate și decomisionate.

Dacă vor fi depistate produse care nu pot fi scanate sau sunt false, acestea vor fi retrase de către furnizor și înlocuite cu produse conforme, sau se va emite factura storno.

Furnizorul va livra produsele în ambalajele originale sau în recipiente, cutii închise ce se vor deschide la livrare astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită. Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, stării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. Produsele de frig vor fi transportate adecvat, în așa fel încât să se respecte temperatura de păstrare a produsului pe întreaga perioadă de transport. Aceste produse vor fi însoțite de un grafic de temperatură.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a furnizorului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul agreed al produselor și se consideră că a avut în vedere toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Livrarea produselor va fi însoțită de :

- Factura fiscală
- Aviz de expediție/Aviz stupefiant

Nu vor fi admise produse care nu corespund calitativ și cantitativ potrivit prevederilor prezentului caiet de sarcini.

În cazul în care distribuitorul nu onorează două comenzi consecutive se va cere rezilierea contractului respectiv.

3.6 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în termenele prevăzute la cap.3.5. din prezentul caiet de sarcini.

Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și a caietului de sarcini. Produsele ce urmează să fie livrate în cadrul prezentei proceduri vor fi obligatoriu fabricate de către producătorul menționat în declarația de producător depusă în cadrul ofertei.

Furnizorul se obligă să despăgubească autoritatea contractantă împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de produsele achiziționate,
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din solicitarea ofertei întocmită de către entitatea contractantă

Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze produsele achiziționate.

Autoritatea contractantă poate notifica operatorul economic cu privire la necesitatea revizuirii/respingerii produselor. Solicitarea de respingere/revizuire va fi motivată cu comentarii și rezoluții scrise.

Autoritatea contractantă are dreptul să respingă produsele ale căror specificații tehnice nu corespund, iar furnizorul are obligația de a înlocui produsele refuzate, fără a modifica prețul stabilit prin contract. La primirea unei astfel de solicitări, furnizorul are obligația de a înlocui produsul în termen de 48 de ore.

Perioada convenită în care autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul produselor către furnizor este de 60 de zile de la data recepției produselor în baza facturii electronice emise de către Contractant.

În cazul în care contractantul nu își onorează obligațiile, atunci va datora entității contractante penalități de conform contractului însoțit.

În cazul în care autoritatea contractantă nu își onorează obligațiile de plată, atunci va datora contractantului penalități conform contractului însoțit.

Nerespectarea obligațiilor asumate de către una dintre părți, în mod culpabil, da dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a renunta la contract, printr-o notificare scrisa adresata contractantului, fara nicio compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru contractant. In acest caz, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

4.DOCUMENTATII CE TREBUIE FURNIZATE AUTORITATII CONTRACTANTE IN LEGATURA CU PRODUSUL

Documentatiile pe care Contractantul trebuie sa le livreze Autoritatii contractante in cadrul contractului sunt: fise tehnice de securitate pentru substante farmaceutice, buletine de analize eliberate de M.S., grafice de temperatura alte documentatii similare (prospecte, fise tehnice etc) care sa prezinte caracteristicile si proprietatile produselor, conditii impuse pentru pastrarea lor, intretinerea si indeplinirea rolului lor functional, alte elemente privind manipularea, depozitarea si conservarea precum si orice instructiuni si documentatie de utilizare emisa de producatorul produselor si aferenta acestora pe care furnizorul trebuie sa le respecte pentru a nu aduce prejudicii produselor din necunoasterea lor. Documentele respective trebuie sa mentioneze concordanta cu parametrii si caracteristicile mentionate in standardele in vigoare. Toata documentatia va fi prezentata in limba romana.

5.RECEPTIA PRODUSELOR/medicamentelor

Receptia produselor se va face la sediul autoritatii contractante, respectiv in Farmacia cu circuit inchis a Spitalului Clinic Judetean de Urgenta Arad, la punctele de lucru situate in: Str. Andrenyi Karoly nr 2-4, Str. M.Viteazul 7-8, Str. Episcopiei 5, Str.Ludwig Roth 2.

Receptia produselor se va efectua in zona de receptie a Farmaciei cu circuit inchis, in prezenta delegatului furnizorului, pe baza facturii si avizului de expeditie de Autoritatea contractanta.

Produsul va fi insotit, la destinatie, de urmatoarele documente: factura fiscala, aviz de expeditie, certificate de calitate, declaratie de conformitate , grafic de temperatura. Daca produsul nu corespunde calitativ sau cantitativ, autoritatea contractanta are dreptul sa respinga produsul, iar ofertantul are obligatia de a inlocui produsul refuzat.

In cazul in care se constata neconcordanta intre documente si produse, sau produsele sunt deteriorate, sau nu corespund specificatiilor tehnice din caietul de sarcini, care sunt anexa la caiet, produsele din lotul respectiv va fi respins intocmindu-se un proces verbal de neconformitate.

Procesul verbal de neconformitate se va intocmi in doua exemplare, una pt fiecare parte si va contine specific si detaliat motivul neconformitatii si respingeri.

6.MODALITATI SI CONDITII DE PLATA

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea mentionat numarul contractului, datele de emitere si de scadenta ale facturii respective.

Procesul verbal de receptie calitativa va insoti factura si reprezinta elementul necesar realizarii platii, impreuna cu celelalte documente justificative prevazute mai jos:

- a) certificatul de calitate si garantie;
- b) declaratia de conformitate;
- c) avizul de expeditie a produsului;
- d) procesul verbal de receptie cantitativa;

Platile in favoarea Contractantului se vor efectua in termen de **60 de zile** de la data receptiei produselor in baza facturii electronice emise de catre Contractant si a tuturor documentelor justificative.

6.CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZA RELATIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTA SI CONTRACTANT (INCLUSIV IN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL SI AL RELATIILOR DE MUNCA)

Ofertantul devenit Contractant are obligatia de a respecta in executarea Contractului, obligatiile aplicabile in domeniul mediului, social si al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul national, prin acorduri colective sau prin dispozitiile internationale de drept in domeniul mediului, social si al muncii enumerate in anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;

- Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);
- Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei *protocoale regionale ale sale*.
- Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare;
- HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului /acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare;
- Legea 101/2016 privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor, cu completările și modificările ulterioare;

8.MANAGEMENTUL /GESTIONAREA CONTRACTULUI SI ACTIVITATII DE RAPORTARE IN CADRUL CONTRACTULUI

În acest capitol sunt introduse informații despre modalitatea în care se asigură managementul contractului de furnizare. Managementul include o componentă de management și o componentă administrativă, având ca date de intrare:

- a) contractul de furnizare încheiat;
- b) comenzile aferente contractului;
- c) comunicările între Contractant și Autoritatea contractantă;
- d) comunicările între Contractant și terți susținători (dacă este cazul).

Responsabilitățile cu caracter administrativ ce revin autorității contractante pe perioada derulării contractului sunt următoarele:

- Numirea unui responsabil de contract, care să asigure atât relația cu contractantul cât și supervizarea modului de administrare a contractului,
- Transmiterea garanțiilor de bună execuție departamentului economic pentru înregistrarea acestora în contabilitatea autorității contractante (înregistrare extra bilanțieră), (dacă este cazul)
- Obținerea tuturor documentelor suport pentru efectuarea plăților, așa cum sunt aceste documente prezentate în contract și reglementate în legislație,
- Monitorizarea modului de derulare a contractului (planificat – realizat) și urmărirea modului de îndeplinire a clauzelor contractuale,
- Obținerea vizelor de control financiar preventiv intern și control financiar preventiv delegat pe „ordonanțele de plată”, inclusiv evidențierea stadiului angajamentului legal,
- Organizarea recepției la livrare,
- Obținerea documentelor necesare finalizării contractului, așa cum sunt acestea stabilite prin contract,
- Eliberarea garanției de bună execuție. (dacă este cazul)

Farmacist sef
Farm. Pr. Suciu Lucia

Necesar medicamente pentru negociere

Nr. crt.	PRG.	MEDICAMENT	FORMA DE PREZENTARE	CANTITATE	PRET FARA TVA	VALOARE ESTIMATA LEI FARA TVA
1	Spit.asig./APIE-RE/UPU	Acetylcysteinum 300mg/3ml	fiole 3ml	6300	3,99	25.137,00
2	Spit.asig./APIE-RE/UPU	Aminophyllinum 24mg/ml	fiole 10 ml	11100	15,27	169.497,00
3	Spit.asig.	Ceftazidim/Avibactamat sodic	flac 2g/0,5 g	60	500,48	30.028,80
4	Spit.asig.	Etamsylatum 250 mg	fiole 2 ml	6000	8,83	52.980,00
5	Spit.asig.	Glucosum 3300 mg/10 ml	fiole 10 ml	500	8,64	4.320,00
6	Spit.asig.	Lidocainum 40 mg/ ml	fiole 2 ml	200	6,93	1.386,00
7	Spit.asig.	Metronidazolum 250 mg	comp 250 mg	6000	0,35	2.100,00
8	Spit.asig.	Natrii chloridum 5,85 %	flac 100 ml	2000	6,80	13.600,00
9	Spit.asig./ UPU/Hem.dig	Pantoprazolum 40 mg	flacon 40 mg	26500	10,67	282.755,00
10	Spit.asig.	Vancomycinum 250 mg	caps 250 mg	160	47,58	7.612,80
11	Boli rare	Idursulfase 2 mg / ml	cut x 4 flac	11	41413,38	455.547,18
12	Progr. Purpura	Romiplostimum 250 microg	flac 250 microg	21	2376,59	49.908,39
13	Prg. Onco.	Procarbazineum 50 mg	cut x 50 cp	1	1432,5	1.432,50

Spital asigurari 551.279,60
 UPU 17396,00
 APIE-RE 16206,00
 Hemoragie digestiva 10670,00

Farm.sef:

farm. pr. Suciu Lucia

Întocmit :

farm. sp. Bartok-Popa Liliana

